

ARAUTEGI AKADEMIKOA

**Enpresen Administrazio eta Zuzendaritza Gradua
2016ko Plana**



**Mondragon
Unibertsitatea**

**Enpresagintza
Fakultatea**

AURKIBIDEA

I. SARRERA	6
POLITIKA OROKORRA	7
OINARRIZKO ARAUTEGIA	8
II. GRADUKO IRAKASKUNTZEN IZENAK, EZAUGARRIAK ETA EGITURA	9
GRADUKO IKASKETEN IZENAK	9
ENPRESEN ADMINISTRAZIO ETA ZUZENDARITZAKO GRADUAREN EGITURA ETA EZAUGARRIAK:	9
IKASKETA PLANA (IRAKASGAIAK, SEIHILEKOAK ETA ECTS-AK) ...	12
ENPRESEN ADMINISTRAZIO ETA ZUZENDARITZAKO GRADUAREN EZAUGARRIAK	13
PLAZA KOPURUA	13
III. IZEN EMATEA, SARBIDEA ETA ONARPENA	13
SARBIDEA GRADUKO IRAKASKUNTZETARA	14
ONARPENA GRADUKO IRAKASKUNTZETAN	14
IKASLE BERRIAK ONARTZEKO IRIZPIDE ESPEZIFIKOA	15
V. MATRIKULA ETA IRAUPENA	17
LEHEN MAILA. MATRIKULA LEHEN ALDIZ:	17
IRAUPEN IRIZPIDEAK	17
ONDORENGO MATRIKULAK:	17
VII. EBALUAZIO SISTEMA	18
VIII. EZOHIKO DEIALDIAK	20
IRAILEKO GRADU AMAIERAKO EZOHIKO DEIALDIA	20
IRAILEKO EZOHIKO DEIALDIA KURTSOZ PASATZEKO	21
VIII. GRAZIAKO DEIALDIA	21
XII. INTEGRITATE AKADEMIKORAKO ARAUAK	22
IX. KREDITUEN ONARPENA	23
X. TITULUAREN GEHIGARRI EUROPARRA	29
XI. KALITATEA BERMATZEKO SISTEMA	29
XII. ESPARRUA ETA KONPETENTZIAK	30
XIII. BEKAK ETA IKASKETARAKO LAGUNTZAK	30
XIV. BEKABIDE	30
XV. ESKOLA ASEGURUA	30
XVI. 2016ko Planaren amortizazioa	30

ERANSKINAK	31
I. eranskina. UNIBERTSITATEAK SUSTATUTAKO ESKOLAZ KANPOKO EKITALDI ETA JARDUERETAN PARTE HARTZEAGATIK GRADU IKASKETETAN KREDITUAK ONARTZEKO ARAUDIA	32
II. eranskina. TITULUKO TALDEARI ESKATZEKO INPRIMAKIAK	35
III. eranskina. UNIBERTSITATEAK SUSTATUTAKO ESKOLAZ KANPOKO EKITALDI ETA JARDUERETAN PARTE HARTZEAGATIK GRADU IKASKETETAN KREDITUAK ONARTZEKO FORMULARIOA	36
IV. eranskina. BALIOZKOTZEAK ESKATZEKO ORRIA.....	37

BERRIKUSPENEN HISTORIA

1. berrikuspena. 2021ko martxoaren 16ko talde akademikoaren akordioa sartzea, 2016ko Planaren amortizazioari buruzkoa, azken atalean.

AKRONIMOEN ZERRENDA

AKRONIMOA	DESKRIPZIOA
GHEE	Goi mailako Hezkuntzaren Europako Espazioa
HNSN	Hezkuntzaren Nazioarteko Sailkapen Normalizatua
EQF	<i>European Qualifications Framework</i>
MECES	Goi Hezkuntzako Kualifikazioen Espainiako Esparrua
ECTS	<i>European Credit Transfer System</i>
PII	Pertsonal irakasle eta ikertzailea

I. SARRERA

Abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoak (apirilaren 12ko 4/2007 Lege Organikoak aldatu zuen idazketa berria) goi-mailako hezkuntzak, garapen pertsonalean, kulturean, zientifikoan, teknikoan eta ekonomikoan duen garrantzia azpimarratzen du, eta mugikortasunean, titulazioen onarpenean eta bizialdi osoko ikaskuntzan oinarritutako unibertsitate-espazio komun baten printzipioak finkatzen ditu. Legeak apustu garbia egiten du goi-mailako hezkuntza-sistemak Europako goi-mailako hezkuntza-esparruan harmonizatzearen alde, eta bere gain hartzen du, ezagutzaren erronkei eta gizartearen beharrei erantzungo dien kalitatezko prestakuntza emateko beharra.

Bestalde, Euskal Unibertsitate Sistemaren otsailaren 25eko 3/2004 Legeak, ezagutzaren unibertsaltasunetik abiatzen denak, esplizituki nahi du euskal unibertsitate-sistema goi-mailako irakaskuntzaren Europako sisteman txertatzea, profesionalen eta langileen erreferentzia eta mugikortasun esparru bezala. Aldi berean, ikaskuntzaren diseinu berri batean lan egiten da, irakaskuntza presentzialaren eta baita irakaskuntza kurrikularraren ideia gainditzaille gisa.

Unibertsitate-ikasketen antolaketa berriak, egitura-aldaketa bati ez ezik, irakaskuntza-metodologiaren aldaketa bultzatzen du, eta horrek ikaslearen ikaskuntza-prozesuan jartzen du arreta, orain bizitzan zehar zabaltzen den testuinguruan. Helburu hauek lortzeko, titulu baten diseinuan prestakuntza edukien deskribapen hutsa baino elementu gehiago islatu behar dira. Eredu berri horrek, ikasketa plana ulertzen du, unibertsitate irakaskuntza bat ezartzeko proiektu gisa. Titulu bat lortzeko bideratutako ikasketa-planek, beraz, helburuen erdigunean, ikasleek konpetentziak eskuratzea izan beharko dute. Hala ere, ez da baztertuko, eskola orduetan eta edukietan oinarritutako ikuspegi tradizionala.

Unibertsitateko ikasketa ofizialen antolamendu berriak (urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretua, 861/2010 Errege Dekretuak aldatua), prestakuntza-zikloak arautzen dituenak (gradua, masterra, doktoregoa), unibertsitateko graduoko irakaskuntzen esparrua eratzen du.

MONDRAGON UNIBERTSITATEKO graduoko irakaskuntzen arautegi eta gida akademiko honen helburua unibertsitate ikasketa ofizialen lehen zikloari dagozkion unibertsitate ikasketen antolaketa arautzea da; hau da, MONDRAGON UNIBERTSITATEKO graduak.

POLITIKA OROKORRA

MONDRAGON UNIBERTSITATEAREN ibilbideak eta etorkizunerako ikuspegiak, herri honen beharrei dagokienez, ezagutzaren gizartearen garapenera bideratutako ereduak dute oinarri, argi eta garbi; baina, aldi berean, sortutako ezagutza aplikagarria izateko konpromiso saihestezina hartu dute bere gain; ezagutza hau, besteak beste, enpresei eta erakundeei laguntzeko helburua dituena

Graduko titulazioen garapenak, unibertsitatearen funtsezko misioari erantzun nahi dio; eta beraz, bete behar den eginkizuna honako hau izango da, gazteak prestatzea, gure gizartearen eraldaketan subjektu aktibo izan daitezzen. Gradu mailako prestakuntzaren xedea, partehartzaileek, oinarritzko ezagutzak, eta trebetasun zein gaitasun akademiko eta profesional orokorrak edukitzea da. Oinarritzko prestakuntza orokor honetan, hasieratik bilatzen da, ikasketen orientazio praktikoa. Hori dela eta, prestakuntza hau, kontzeptuak ingurune profesionaletan aplikatzeko bideratuta dago. Aldi berean, espezializazio akademikorako ikuspegi bat ere badago, ikasleak, hala nahi izango balu, aurrerago unibertsitate masterra egin ahal izan zezan

MONDRAGON UNIBERTSITATEKO graduko irakaskuntzek, MENDEBERRI ikaskuntza modeloa dute eredu. Bertan, konpetentzia espezifikoak eta zeharkakoak, eleaniztasuna, eta balioen garapena lantzen dira. Ardatz hauek, ez dira konpartimentu estankoak, hezkuntza integralaren osagarriak baizik, eta ikaslearengan eragiten dute, pertsona, gizarteko gizaki eta profesional gisa. Hiru zutabe horiekin batera, Informazio eta Komunikazioaren Teknologien erabilera berritzailea nabarmentzen da.

Mondragon Unibertsitatearen 2008-2012 Plan Estrategikoak online prestakuntza- eskaintza bat garatzen hasi zen, eta horrek malgutasun handiagoa ekarri zuen prestakuntza hori gauzatzeko orduan. Online prestakuntzak gero eta presentzia handiagoa du graduko eskaintzan, online titulazioen edo titulazio erdi presentzialen bidez. Online eredu pedagogikoak, garrantzi berezia ematen dio ikaskuntza aktiboagoa sustatzen duen ikuspegi metodologikoari, Mendeberrri hezkuntza-ereduarekin bat etorritik; eta online tutoreen jarraipen pertsonalatuagoa sustatzen du.

Gero eta globalagoa den testuinguru batean, MONDRAGON UNIBERTSITATEAK bere eskaintzaren nazioarteko proiektzioa sustatzen du, bai graduko titulazio bikoitzen garapenaren bidez nazioarteko unibertsitateekin, bai graduko programa ofizialetako ikasleen mugikortasunarekin.

OINARRIZKO ARAUTEGIA

Jarraian, graduko arautegi akademiko hau arautzen duen legeria jasotzen da.

Legeria eta Araudia

- 6/2001 Lege Organikoa, abenduaren 21ekoa, Unibertsitateei buruzkoa.
- 4/2007 Lege Organikoa, apirilaren 12koa, Unibertsitateei buruzko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoa aldatzen duena.

Unibertsitateko irakaskuntzak antolatzea

- 1393/2007 Errege Dekretua, urriaren 29koa, unibertsitate-ikasketa ofizialen antolamendua ezartzen duena.
- 861/2010 Errege Dekretua, uztailaren 2koa, 1393/2007 Errege Dekretua aldatzen duena.
- 43/2015 Errege Dekretua, otsailaren 2koa, 1393/2007 Errege Dekretua aldatzen duena.
- 274/2017 Dekretua, abenduaren 19koa, gradu, master eta doktoregoko tituluak lortzeko unibertsitate-ikasketa ofizialak ezarri eta ezabatzekoa.

Ikasketak aitortzea

- 1618/2011 Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Goi Mailako Hezkuntzaren eremuan ikasketak onartzeari buruzkoa.
- Mondragon Unibertsitateko Kontseilu Errektorearen erabakia, 2017ko ekainaren 22koa, goi-mailako lanbide-heziketako heziketa-zikloetatik graduan sartzeari buruzkoa.

Unibertsitate-ikasketa ofizialetarako sarbidea:

- 412/2014 Errege Dekretua, ekainaren 6koa, graduko unibertsitate-ikasketa ofizialetan onartzeko prozeduren oinarritzko araudia ezartzen duena.

Europako kreditu-sistema eta kalifikazio-sistema

- 1125/2003 Errege Dekretua, 2003ko irailaren 5koa, Europako kreditu-sistema eta unibertsitate-titulazioetako kalifikazio-sistema ezartzen dituen.

Tituluaren gehigarri europarra

- 1044/2003 Errege Dekretua, 2003ko abuztuaren 1ekoa, unibertsitateek tituluaren gehigarri europarra emateko prozedura ezartzen duena.
- 22/2015 Errege Dekretua, urtarrilaren 23koa, 1393/2007 Errege Dekretuan araututako tituluaren gehigarri europarra emateko baldintzak ezartzen dituen.

Homologazioak

- 285/2004 Errege Dekretua, 2004ko otsailaren 20koa, goi-mailako atzerriko titulu eta ikasketak homologatzeko eta baliozkotzeko baldintzak arautzen dituen.

Tituluak ematea

- 195/2016 Errege Dekretua, maiatzaren 13koa, Doktore Tituluaren Europako Gehigarria emateko baldintzak ezartzen dituena, unibertsitate-titulu ofizialak emateari buruzko abuztuaren 5eko 1002/2010 Errege Dekretua aldatzen duena.

Tituluak eta zigiluak kategorizatzea

- Agindua, 2018ko uztailaren 27koa, Hezkuntzako sailburuarena, gradu eta masterreko unibertsitate-ikasketa ofizialen kategorizazioari buruzkoa.

Mondragon Unibertsitateko araudiak

- Mondragon Unibertsitatearen kanpo-praktika akademikoen eta prestakuntza dualaren eta ikas-ekinezko prestakuntzaren araudia eta gida.

II. GRADUKO IRAKASKUNTZEN IZENAK, EZAUGARRIAK ETA EGITURA

GRADUKO IKASKETEN IZENAK

1393/2007 Errege Dekretuak (gerora, uztailaren 2ko 861/2010 Errege Dekretuak aldatua), unibertsitate-ikasketa ofizialen antolamendua ezartzen duenak, bere 9. artikuluan, graduko titulu ofizialen helburua eta izena ezartzen ditu.

Abuztuaren 5eko 1002/2010 Errege Dekretuaren 7. artikulua ezartzen duen bezala, Unibertsitate titulu ofizialak emateari buruz, Graduko baterako tituluaren kasuan, titulu honen izena da, Mondragon Unibertsitateko Enpresen Administrazio eta Zuzendaritzako graduatua.

ENPRESEN ADMINISTRAZIO ETA ZUZENDARITZAKO GRADUAREN EGITURA ETA EZAUGARRIAK:

Enpresen Administrazio eta Zuzendaritza gradu-ikasketak:	
IKASGAI MOTAK	ECTS kopurua
Oinarrizko Prestakuntza	60
Derrigorrezkoak	147
Hautazkoak	27
Kanpoko Praktikak	0
Gradu Amaierako Lana	6
GUZTIRA	240
AIPAMENAK	
IKASKETEN IRAUPENA URTETAN	4
ATRIBUZIO PROFESIONALAK (BAI/EZ)¹	EZ
TITULU-GRADUA DA, BESTE UNIBERTSITATE NAZIONAL EDO ATZERRIKO UNIBERTSITATE BATEKIN BATERA (BAI/EZ)²	EZ
TITULUAREN EZAGUTZA ADARRA	Gizarte eta Lege Zientziak

¹ Lanbideren batean jarduteko gaitzen badu, hori arautzen duen araua adierazi behar da.

² Hala bada, adierazi zein unibertsitatek emango duten titulua

- ECTS KREDITU SISTEMA:

Ikasketen erreformak, "ECTS kreditu" terminoa sartu du, balio-unitate berri gisa, eta horren inguruan egituratzen da ikasketa-plana. Irakasgai bakoitzak balorazio bat du kredituetan. Kreditu bat 25 orduren baliokidea da (presentzialak eta ez presentzialak). Ikasleen kredituen lorpena, unibertsitateak ezartzen duen ezagutzen, kompetentzien eta ebaluazio sistemapean egongo da.

- MODULUAK, MATERIAK ETA IRAKASGAIAK:

Ikasketa-plan berrietan, moduluak, materialak eta ikasgaiak daude. Moduluak titulazioaren profilean definitutako kompetentziei erantzuten dieten gai multzoak dira. Materialak, ezagutza arlo bereko gai unitateak dira. Era berean, materialen barruan, ikasketa emaitzak integratzen dituzten ikasgaiak daude, hauetako bakoitzak bere ikasketa emaitza propioak dituelarik. Ikasgaien programak irakaskuntza gida honetan zehazten dira.

Ikasketa-planetan jasotako irakasgaiak honela sailkatzen dira:

- OINARRIZKO PRESTAKUNTZA:

Sarrerako ezagutza irakasgaiak dira; titulua atxikita dagoen jakintza adarrari dagozkionak.

- DERRIGORREZKO ETA HAUTAZKO MATERIAK:

Unibertsitateak, ikasketa plan bakoitzean, askatasunez ezartzen dituenak dira. Lehenak, ikasleak nahitaez egin behar ditu. Bigarrenen kasuan, unibertsitateek ikasturte bakoitzean eskaintzen dituztenak dira, eta ikasleak ikasgai hauek hauta ditzake bere lehentasun edota interesen arabera.

- GRADU AMAIERAKO LANA:

Titulua lortzeko ikasleak gainditu beharko duen ikasgaia da. Ikasleak, tutore baten laguntzarekin, bere graduaren amaieran egin beharko duen lan originala da, eta titulazioko ikasketa planean aurreikusitako ezagutzak, gaitasunak eta gaitasunak eskuratu dituela frogatu beharko du.

IKASKETA PLANA (IRAKASGAIK, SEIHILEKOAK ETA ECTS-AK)

	Lehenengo seihilekoa	ECTS		Bigarren seihilekoa	ECTS	
Lehenengo ikasturtea	Zuzendaritza trebetasunak			Zuzendaritza trebetasunak	7	OP
	Enpresa matematikak			Enpresa matematikak	8	OP
	Business Communication Skills I			Business Communication Skills I	6	OP
	Finantza kontabilitatea			Finantza kontabilitatea	9	OP
	Makroekonomia			Makroekonomia	6	OP
	Mikroekonomia			Mikroekonomia	6	OP
	Zuzenbidea enpresan I			Zuzenbidea enpresan I	6	OP
	Antolaketa eta estrategia			Antolaketa eta estrategia	6	OP
	Enpresa estatistika			Enpresa estatistika	6	OP
			GUZTIRA	60		
Bigarren ikasturtea	Espainiako ekonomia	5	D	Pertsonen arteko harremanak	3	D
	Ekonometria I	3	D	Kostuak I	3	D
	ETT-en kontabilitatea	4	D	Ekonometria II	3	D
	Zerga zuzenbidea	4	D	Finantza kudeaketa	3	D
	Enpresaren estrategia	5	D	Lan zuzenbidea	3	D
	Marketing	4	D	Business Communication Skills II	4	D
	Ekintzailetasuna I	3	D	Fiskalitatea	4	D
	Informazio sistemak	3	D	Ekintzailetasuna II	3	D
			D	Merkataritza trebetasunak	3	D
GUZTIRA	31		GUZTIRA	29		
Hirugarren ikasturtea	Nazioarteko ingurunearen Analisia	3	D	Kulturen kudeaketa	3	D
	Finantza egoeren analisia	3	D	Global Strategic Management	4	D
	Inbertsioa eta Finantzazioa I	3	D	Merkataritza eta finantzazio tresnak	4	D
	Kostuak II	3	D	Berrikuntzaren kudeaketa	4	D
	Pertsonak taldean I	3	D	Inbertsioa eta Finantzazioa II	3	D
	Marketin Plana	4	D	Salmenta erlazionala	4	D
	Bikaintasuna kudeaketan	3	D	Pertsonak taldean II	3	D
	Balio katearen kudeaketa	4	D	Hautazkoak	6	H
	Erosketen kudeaketa	3	D			
GUZTIRA	29		GUZTIRA	31		
Laugarren ikasturtea	Enpresa handien kontabilitatea	3	D	Gaitasunprofesionalak	4	D
	Kontu-ikuskaritzan hastapena	3	D	Gradu bukaerako lana	6	D
	Komunikazio integrala	5	D	Hautazkoak	21	H
	Ikerketa erabakiak hartzeko	5	D			
	Pertsonak lankidetzan	6	D			
	Finantza merkatuak	3	D			
	Pertsonen kudeaketa	4	D			
	GUZTIRA	29		GUZTIRA	31	
HAUTAZKOAK 3./4.						
	ECTS			HAUTAZKOAK 4.	ECTS	
Ownership Enterprise	3	H		Enpresa irekia	6	H
Business development	3	H		Egonaldiak beste unibertsitatetan III	6	H
Egonaldiak beste unibertsitatetan I	3	H		Egonaldiak beste unibertsitatetan IV	9	H
Egonaldiak beste unibertsitatetan II	3	H		Praktikak I	3	H
Euskara Teknikoa I	3	H		Praktikak II	6	H
Français I	3	H		Praktikak III	6	H
HAUTAZKOAK INCOMING	ECTS			Praktikak IV	6	H
Basque culture	6	H		Euskara Teknikoa II	3	H
Spanish	3	H		Français II	3	H

ENPRESEN ADMINISTRAZIO ETA ZUZENDARITZAKO GRADUAREN EZAUGARRIAK

Ezagutzaren adarra: Gizarte eta Lege Zientziak

Titulua ematen duen erakundearen izaera: erabilera publikorako onartutako erakunde pribatua.

Tituludunak ikasketak amaitu dituen unibertsitate zentroaren izaera: Zentro propioa

Titulazioa lortu ondoren, hurrengo lanbidetarako egongo da prestatua ikaslea: titulazioak ez du ikaslea bereziki gaitzen lanbide jakin baterako.

Prestakuntza prozesuan zehar erabilitako hizkuntzak: Campus bakoitzeko ingurune geografikoko ikasleen hizkuntza eskakizuna kontuan hartuta, ibilbide elebiduna (gaztelania eta ingelesa) edota hiru eleduna (euskara, gaztelania eta ingelesa) zehaztuko da.

PLAZA KOPURUA

150 plaza eskainiko dira, Fakultateko bi campusetan banatuta.

Finkatutako kopuruaren barruan, honako hauek sartzen dira: Batxilergokoak, ikasketa hauek egin ditzaketan Goi Mailako Lanbide Heziketakoak, unibertsitate-ikasketak hasita dituzten ikasleak eta beste unibertsitate titulu bat dutenak.

Ez da plaza-mugarik ezartzen aurreko paragrafoan aipatutako inongo kolektiborentzat.

Iragana eta oraina, etorkizunera begira proiektatuz, eta aurreko paragrafoan azaldutako irizpideak jarraituta, plaza kopuru aurreikuspen hau proposatzen da titulazio honetarako:

KAMPUSA	X urtea	X+1 urtea	X+2 urtea	X+3 urtea
IKASLE KOPURUA	150	150	150	150

III. IZEN EMATEA, SARBIDEA ETA ONARPENA

Mondragon Unibertsitateko Enpresagintza Fakultatean Enpresen Administrazio eta Zuzendaritza gradua ikasi nahi duten ikasleek, dagokion inskripzioa egin beharko dute, Unibertsitateak horretarako ezarritako epeak eta moduak kontuan hartuta.

Fakultatearen webgunean, kontsultatu egin daitezke, kurtso honen inskripzio faserako ezarritako epe arruntak eta eskatutako dokumentazioa eta eskakizunak.

SARBIDEA GRADUKO IRAKASKUNTZETARA

Graduko irakaskuntzetan sartzeko, ekainaren 6ko 412/2014 Errege Dekretuak, 3. artikuluko 1. paragrafoan xedatutakoa hartuko da kontuan; bertan, modalitate ezberdinak, ezartzen baitira

ONARPENA GRADUKO IRAKASKUNTZETAN

Lehenengoa.- Ekainaren 6ko 412/2014 Errege Dekretuak berak ezartzen du, graduko unibertsitate ikasketa ofizialetan onartzeko prozeduren oinarritzko araudia; hala ere, laugarren xedapen gehigarrian, aurreikusten da, graduko unibertsitate ikasketa ofizialetan onartzeko prozedurak ezartzeko egutegiak, desberdinak izango direla sarbide modalitatearen arabera:

"Laugarren xedapen gehigarria. Ezarpen egutegia.

Errege Dekretu honetan araututako graduko unibertsitate-ikasketa ofizialetan onartzeko prozedurak, hurrengo ikasturteetatik aurrera aplikatuko dira:

a) 2017-2018 ikasturtetik aurrera, Espainiako Hezkuntza Sistemako batxiler-titulua lortu duten ikasleei, abenduaren 9ko 8/2013 Lege Organikoak sartutako maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoaren 37. artikulua idazketaren arabera.

b) 2014-2015 ikasturtetik aurrera, gainerako ikasleei".

Xedapen honetan ezarrita dagoenaren arabera, 2014-15etik 2016-17ra bitarteko ikasturteetan, aldi berean egongo dira, Espainiako unibertsitateetan sartzeko aurreko prozesua - Espainiako Batxilergoko ikasleentzat indarrean jarraituko duena-, eta hezkuntza-kalitatea hobetzeko, abenduaren 9ko 8/2013 Lege Organikoaren 38. artikuluan ezarritako prozedura berria. Prozedura hori, 2014-2015 ikasturtetik aurrera aplikatuko zaie beste hezkuntza sistema batzuetatik datozen ikasleei.

Bigarrena.- Arau testuinguru berria betetzeko asmoz, Mondragon Unibertsitateko Batzorde Akademikoak, maiatzaren 14ko bileran, honako hau erabaki zuen:

AKORDIOA:

1. Mondragon Unibertsitateak ez du eskatuko unibertsitate sartzeko proba gainditzea, honako ikasle hauen sarbide eta onarpenerako: Europako Batxilergoko eta Nazioarteko Batxilergoko titulua duten ikasleak; Europar Batasuneko estatu kideetako hezkuntza sistemetatik datozen ikasleak; edo beste estatu batzuetako ikasleak, baldin eta Espainiak honi dagokion aplikatu beharreko nazioarteko akordioak sinatu baditu, elkarrekotasun erregimenean, eta euren hezkuntza-sistemetan beren unibertsitateetara sartzeko eskatzen diren baldintza akademikoak betetzen badituzte.

Fakultateek onarpen irizpide espezifiko bat zehaztu ahal izango dute, edo onarpena oinarrituta egon daiteke, Batxilergoan edo baliokidean lortutako amaierako kalifikazioan soilik. Hartutako irizpidea titulua webgunean argitaratu beharko da, onarpen prozesua hasi aurretik.

2.- Ondorengo ikasleen sarbide eta onarpenerako, ez da eskatuko unibertsitatera sartzeko proba egitea eta gainditzea.

a) Goi-mailako teknikariaren eta goi-mailako kirol-teknikariaren tituluak dituzten ikasleak.

b) Europar Batasuneko kide ez diren estatuetako hezkuntza sistemetan lortutako batxiler tituluaren baliokidea den ikasketak burutu, edo titulu, diploma bat duten ikasleak, batxiler-tituluak elkarrekotasun erregimenean onartzeko nazioarteko akordioak sinatu ez duten kasuetan.

c) Europar Batasuneko estatu kideetako hezkuntza sistemetatik datozen ikasleak, edo Espainiarekin arlo horretan aplikatzekoak diren nazioarteko akordioak sinatu dituzten beste estatu batzuetako ikasleak, dagokien hezkuntza sisteman unibertsitateetara sartzeko eskatzen diren baldintza akademikoak bete ez arren, Espainiako batxiler tituluarekin homologagarriak diren ikasketak egiaztatzen badituzte.

Kasu hauetan, Mondragon Unibertsitateko fakultateek beren onarpen irizpideak ezarriko dituzte. Irizpide horiek beti errespetatu beharko dituzte berdintasunaren, diskriminaziorik ezaren, merezimenduaren eta gaitasunaren printzipioak; eta ikasleak baloratzeko irizpide hauetakoren bat edo batzuk erabiliko dituzte:

a) Egindako irakaskuntzetan edota modulu edo ikasgai zehatzetan lortutako azken kalifikazioa.

b) Aurreko titulazioetako curriculumen eta eskatutako unibertsitate tituluaren lotura.

c) Prestakuntza akademiko edo profesional osagarria

Onarpen irizpide hori tituluaren webgunean argitaratuko da, onarpen-prozesua hasi aurretik.

3. Akordio honetan jasotakoa, 2014-15 eta 2016-17 ikasturtetako onarpen prozeduretan aplikatuko da

IKASLE BERRIAK ONARTZEKO IRIZPIDE ESPEZIFIKOA

Aurreko lerroetan deskribatutako irizpideez gain, ikasle berriek sarbide proba bat egin beharko dute, Sarbide FROGA izenekoa. Bertan, hurrengo jarduerak egongo dira:

- Elkarrizketa pertsonala
- Motibaziozko galdetegia
- Talde dinamika

Era berean, hurrengo baloratuko da:

- Batxilergoa: Selektibitatean lortutako nota eta espediente akademikoa.
- Lanbide Heziketa: Espediente akademikoaren batz besteko nota.

Sarbide notaren % 60 kalkulatzeko, hastapena egingo da, HAPB/selektibitatearen notaren (% 40), eta Batxilergoko batez bestekoaren (% 60) artean. Gainerako % 40, kalkulatu da, sarbide-proba espezifikoen edo Sarbide Frogaren bidez (% 35) eta gai espezifikoen notaren bidez (% 5) .

IKASLE BERRIAK ONARTZEKO LEHENTASUNA:

Honako ikasle hauek izango dute Enpresen Administrazio eta Zuzendaritza graduko ikasketetan sartzeko lehentasuna:

- Unibertsitatean sartzeko probak gainditu dituzten, modalitate zientifiko-teknikoan, gizarte-zientzietan eta osasun-zientzietan, LOGSEren Batxilergoko titulua duten ikasleak.
- Halaber, sartzeko lehentasuna izango dute, hurrengo familia hauetako goi mailako heziketa-ziklo bat gutxienez gainditu dutela egiaztatzen duten ikasleek:
 - Nekazaritza jarduerak
 - Administrazioa
 - Arte grafikoak (Argitalpen Diseinua eta Ekoizpena)
 - Merkataritza eta marketina
 - Komunikazioa, Irudia eta Soinua (Ikus entzunezkoen ekoizpena, Irratia eta Ikuskizunak)
 - Ostalaritza eta turismoa
 - Informatika
 - Irudi pertsonala (Irudi pertsonalerako aholkularitza)

Ikasketa ofizialetako prestakuntza akademiko horrez gain, komenigarria da ikasketa horiek hasi nahi dituzten ikasleek honako ezaugarri hauetako batzuk izatea:

- Enpresa eta bere problematika ezagutzeko interesa izatea.
- Jarrera, ekimena eta proaktibitatea.
- Lanerako gaitasuna, sormena eta sen ona.
- Pertsonekin harremanak izateko eta taldean lan egiteko gaitasuna.

Bestalde, lehentasuna emango zaie aurreko ikasturtean selektibitatea gainditu edo heziketa zikloa amaitu dutenei. Nolanahi ere, 1. deialdian unibertsitatera sartzeko probak (edo hala badagokio, goi mailako heziketa ziklokoak) gainditu dituztenek, lehentasuna izango dute bigarren deialdian edo hurrengoetan gainditutakoen aurrean.

Era berean, Unibertsitateak ezarritako ohiko epean izena emandako ikasleei lehentasuna emango zaie, ezohiko epean izena emandakoen aurretik.

Behar besteko aurrerapenaz jakinaraziko zaie interesdunei, ohiko mekanismoen bidez, graduko irakaskuntzetan sartzeko eta onartzeko prozesua.

V. MATRIKULA ETA IRAUPENA

Matrikula alde zureko ekintza akademiko-administratiboa da, edozein unibertsitate-erakundetan ikasketak hasteko eskatzen dena. Hori dela eta, ikasle bakar bati ere ez zaio baimenduko graduko irakaskuntzak egitea, matrikula alde zurretik formalizatu gabe, Enpresagintza Fakultateak alde zurretik jakinaraziko dituen modu eta epeetan.

Arautegi honetan, kasu bakoitzean aplikatuko diren matrikula baldintzak jasotzen dira:

LEHEN MAILA. MATRIKULA LEHEN ALDIZ:

Ikasle sartu berriek lehenengo urteko kreditu guztietan matrikulatu beharko dira, onartutakoetan edo transferitutakoetan izan ezik; gehieneko kreditu kopurua 60 ECTS izango delarik.

Hezkuntza premia berezietatik eratorritako arrazoiengatik, edo salbuespen gisa, ikaslearen egoera pertsonalagatik, eta Fakultateko dekanuari zuzendutako eskaerapean, honek, matrikularen kreditu kopurua aurreko paragrafoan adierazitakoa baino txikiagoa izatea baimendu ahal izango du; baina hau ezin izango da inoiz izan, ondorengo matrikuletako ikasleei eskatzen zaien gutxienerako kreditu kopurua baino txikiagoa.

IRAUPEN IRIZPIDEAK

Lehen mailako ikasle berriek, lehenengo urtean gainditu beharko dute, matrikulatuta dauden kredituen% 20 gutxienez.

Ikasgai batean matrikulatutako ikasleak urte akademiko bakoitzeko deialdi bakarra egiteko eskubidea du, eta bertan jarraitzeko baldintza gainditu ondoren, iraunkortasun-erregimena, 3. deialdiarekin mugatzen da. Ikasleak, hala badagokio, graziazko bat eskatu ahal izango du.

ONDORENGO MATRIKULAK:

Bigarren mailako irakasgairen batean edo batzuetan matrikulatu ahal izateko, lehenengo mailako 30 ECTS gainditu beharko dira gutxienez. Hirugarren mailako irakasgaietan matrikulatu ahal izateko, lehenengo mailako irakasgai guztiak gainditu beharko dira. Laugarren mailan sartzeko, bigarren mailako irakasgai guztiak gainditu beharko dira.

Ikasleak, gutxienez 30 kredituko eta gehienez 80 kredituko matrikula egin beharko du, arautegi akademiko honetan galarazten diren kasuetan izan ezik. Ikasleari, titulazioa amaitzeko geratzen zaion kreditu kopurua ezarritako gutxienerakoa baino txikiagoa bada, guztietan matrikulatu beharko da.

Ikasleak nahitaez hartu beharko ditu aukeratutako irakasgaien artean, aurreko urtean gainditu gabe geratutako irakasgaiak.

MATRIKULA ALDATZEA ETA DEUSEZTATZEA

Matrikula formalizatzen duen ikasleak, matrikula aldatzeko edota deuseztatzeko eskatu ahal izango du (inolako ondorioz gabe utziz; egin ez balitz bezala), dagokion eskabidea ikastetxeko idazkariari helarazi ondoren. Eskabide hau, beti aurkeztu behar da, uneko ikasturteko urriaren 30a baino lehenago.

Matrikula ofizioz deuseztatuko da, hau formalizatzeko eskatutako baldintzaren bat betetzen ez denean, edo aurkeztu beharreko datuak edo agiriak faltsuak direnean.

Matrikula baliogabetu arte ordaindutako diru kopurua, ez da inola ere itzuliko; Salbuespen bakarra izango da, ikaslea, Mondragon Unibertsitateko beste gradu ikasketetara aldatzea. Kasu honetan matrikularen zenbatekoa, gradu berrira pasatuko da.

VII. EBALUAZIO SISTEMA

Enpresagintza Fakultateak, Enpresen Administrazio eta Zuzendaritza graduan, ikasleak, ezagutzak eta trebetasunak eskuratu dituen baloratzeko erabiltzen duen ebaluazio sistema, gaitasunen ebaluazioan eta etengabeko ebaluazioan oinarritzen da. Ebaluazio horretatik lortuko da irakasgaien kalifikazioa.

MONDRAGON UNIBERTSITATEKO hezkuntza-eredua, ikasleek, Enpresen Administrazio eta Zuzendaritzan graduatua izateko eskuratu behar dituzten gaitasunen definizioan oinarritzen da.

Konpetentziak, akzioan integratuko diren ikasitako ezagutzen, trebetasunen eta jarreraren arteko konbinazioak dira. Hauek, ikasleak hainbat ebaluazio jardueraren bidez gainditu behar dituen ikasketaren emaitzetan banakako ditugu. Beraz, ikasketen emaitzak, ikasleak ikaskuntza aldi baten amaieran, zer ezagutu, ulertu edota egiteko gai izatea espero den adierazpenak dira; eta ikasketa emaitzek, dagokion konpetentzia eskuratu dela egiaztatzeko balio dute.

Konpetentzia guztiak antzeko prozedurekin baloratzen dira, eta etengabeko ebaluazio sistema da prozedura horietan erabiltzen dena. Materietan zehar, garatuko diren prestakuntza jarduerak ebaluatzeko, eskuratzen diren konpetentziak hartuko dira kontuan: banakako ikasketan lortutako ezagutza teorikoa, ahozko edota idatzizko proben bidez ebaluatu ahal izango da. Ikasgaiei buruzko ezagutza praktikoak hainbat jarduera eginez ebaluatuko dira, hala nola, arazoak, lanak, kasuak, proiektuak, etab. Jarduera bakoitzak ezin izango du konpetentziaren amaierako notaren % 40 baino gehiago eduki.

Kalifikazio-eskala propioa ezarri da, konpetentziak (K) eta ikasketaren emaitzak (IE) baloratzeko. Alde horretatik, Konpetentzia bat eskuratzeko, gutxienez, bere IE bakoitzaren %40 behar da, eta lortu behar da ere, konpetentziaren % 55. Konpetentziak, hauek elikatzen duten batez besteko haztatuaren arabera kalkulatu dira.

Beraz, ikasleek ikasten dituzten ikasgaiekin erlazionatutako konpetentziak, lehen aipatutako baldintzak betetzen badituzte, ikasgaia gaindituzat joko da; eta unibertsitate-titulazioetako kredituen Europako sistema eta kalifikazio sistema ezartzen dituen 2003ko irailaren 5eko 1125/2003 Errege Dekretuan zehaztutako kalifikazio sistemaren arabera kalifikatuko da.

JARDUERAK BERRIKUSTEKO/ERREKLAMATZEKO ESKUBIDEA

Irakasle bakoitzak jarduera bakoitzaren behin betiko notak ohiko bideetatik jakinaraziko ditu, eta kalifikazio horiek noten sisteman sartuko ditu, ikasketen emaitzen eta konpetentzien balorazio metatuak erakusteko.

Irakasle bakoitzak proba horiek berrikusteko epeak eta bideak ezagutaraziko ditu. Arrazoi akademikoengatik edo behar bezala justifikatutako arrazoi pertsonal larriengatik ikasleak ezin badu berrikuspenera joan zehaztutako epean, beste data bat adostu ahal izango du irakaslearekin.

Ikaslea, lortutako azken kalifikazioarekin ados ez badago, inpugnatzeko ahalbidea izango du. Ikasleek gehienez 3 aldiz erabili ahal izango dute bide hori gradu osoan.

Agiri bidez jasota geratuko den frogen kalifikazioaren aurkako errekurtsioak, arau hauek jarraituko ditu

- Ebaluazio jarduera bati buruzko kalifikazio bat berrikusi ondoren, ikaslea ez badago ados kalifikazio horrekin, erreklamazioa aurkeztu ahal izango dio titulazioaren arduradunari, idatziz eta arrazoituta. (II. ERANSKINA).
- Erreklamazioa 3 asteguneko epean aurkeztu beharko da, proba berrikusteko azken egunetik aurrera.
- Erreklamazioa onartu ondoren, titulu taldeak, arloko arduradunarekin koordinatuta, erreklamazio epaimahai bat izendatuko du, dagokion arloko bi irakaslek osatua. Epaimahai horretatik kanpo geratuko dira ikaslea ebaluatu zutenak.
- Behin betiko ebazpena eman aurretik (betiere jardueraren kalifikazioa berrikusi ondoren), epaimahaiak, kalifikazioa aurkaratzen ari den irakasleari entzungo dio.

Era berean, eskubidea dauka ikasleari eskatzeko, beharrezkoak ikusten dituen azalpenak.

- Epaimahaiak, bere erabakia akta batean jasoko du, eta interesdunei jakinarazi beharko die, erreklamazioa onartu eta hamar asteguneko epean.

Ikaslea aurkaratutako kalifikazioaren xede den proba berrikustera joan ezean, ez du eskubide hori izango.

VIII. EZOHIKO DEIALDIAK

IRAILEKO GRADU AMAIERAKO EZOHIKO DEIALDIA

BALDINTZAK

Iraileko gradu amaierako ezohiko deialdira aurkezteko aukera izango dute, baldintza hauek betetzen dituzten ikasleek:

1. Gradua gainditzeko gainditu gabe dauden irakasgai guztietan matrikulatuta egotea.
2. Irakasgaien kopurua ezin izango da 2 baino handiagoa izan, 5.3 materiako eta 6. moduluko irakasgaien kopurua izan ezik.
3. Osatuta izatea nahitaez, irakasgai bakoitzerako programatutako jarduerak, bere hasieratik lortutako kalifikazioa jakin arte.

ESKAERAK

Deialdi horretara aurkezteko eskabideak matrikularekin batera aurkeztu beharko dira, Fakultateko Idazkaritzan eskuragarri dagoen inprimaki normalizatua erabiliz.

Eskaerak egiteko epea iraileko azken astegunean amaituko da.

DATAK

Ikasturte bakoitzeko urrian, irakasgai bakoitzerako azterketen datak argitaratuko dira.

ONDORIOAK

- Gainditutako irakasgaietan, lortutako kalifikazioak iraileko deialdian sartuko dira ikaslearen espedientean.
- Gainditu gabeko ikasgaietan, ikasleak ikasgaietarako programatutako jarduerekin jarraitu beharko du, eta horien etengabeko ebaluazioan eta gainditzeko ezarritako baldintzetan sartuko da.

IRAILEKO EZOHICO DEIALDIA KURTSOZ PASATZEKO

BALDINTZAK

Baldintza hauetako bat betetzen duten ikasleak aurkeztu ahal izango dira iraileko ikasturteko ezohiko deialdira:

1. Hirugarren mailako irakasgaietan matrikulatu ezin izatea, lehenengo mailako ikasgai 1 bakarrik gainditu gabe edukitzeagatik, eta gutxienez, bigarren mailako ECTSen % 80 gaindituta izatea. (48ECTS).
2. Laugarren mailako irakasgaietan matrikulatu ezin izatea, bigarren mailako bi ikasgai gainditu gabe edukitzeagatik, eta gutxienez, hirugarren mailako ECTSen % 80 gaindituta izatea. (48ECTS).

Nolanahi ere, aurreko ebaluazioren batean gutxienez 2,5 eko kalifikazioa lortu izana eskatuko da irakasgai horietako bakoitzean.

ESKAERAK

Aipatutako deialdira aurkezteko eskabideak, uztailan aurkeztu beharko dira matrikularekin batera. Horretarako, Fakultateko Idazkaritzan eskuragarri dagoen eskabide dokumentua erabiliko da.

ONDORIOAK

- Gainditutako irakasgaietan lortutako kalifikazioak ikaslearen espedientean sartuko dira, uneko ikasturteko deialdi arruntean. Kalifikazioa jakinarazi ondoren, ikasleak astebeteko epea izango du, aurretik egindako matrikula aldatzeko.
- Gainditu gabeko irakasgaietan, ikasleak jarduera horietarako programatutako jarduerekin jarraitu beharko du, eta jarduera horien etengabeko ebaluazioan zein hauek gainditzeko ezarritako baldintzetan sartuko da, kurtsoz pasatzeko aukerarik gabe.

VIII. GRAZIAKO DEIALDIA

Ikasleak, irakasgairen bat gainditu gabe utziz gero, eta honen 3 deialdiak agortu baditu, graziako deialdi bat eskatu ahal izango du, tituluaren koordinazioari zuzendutako idazki baten bidez, Fakultateko Idazkaritzan horretarako prestatutako inprimaki normalizatua erabiliz.

Kasu hauetan, eta tituluaren koordinatzailearen aldeko txostenarekin, graziako deialdia abenduan burutuko da.

Titulua lortzeko, graziako 2 deialdi daude guztira: Bat, graduako lehen bi mailetarako, eta beste bat gainerakoetarako.

Irakasgai bakoitzerako programatutako jarduerak, nahitaez bete beharko dira; hasieratik, graziako deialdiaren egunera arte.

Prozedura eta ondorioak:

1. Graziako deialdia eskatu nahi duen ikasleak, idatzi bat bidali beharko dio titulazioaren koordinatzaileari, azken deialdia agortu den irakasgaiaren hurrengo irailaren azken astegunaren aurretik.
2. Eskatzaileari Graziak Deialdia ematen bazaio, irakasgai horretan bakarrik matrikulatu beharko da, eta honi dagokion matrikularen zenbatekoa ordaindu beharko du, irakasgai hau gainditu arte.
3. Graziako deialdiari dagokion azterketa, deialdi berezi batean egingo da, abenduan, eta hiru kidek osatuko epaimahai batek epaituko du. Epaimahaiaren osaketa, azaroaren 15a baino lehen jakinaraziko da.
4. Azterketa hau gainditu ezean, ikasleak automatikoki utzi beharko du Fakultatea, eta baja izango da. Aldiz, azterketa gaindituko balu, ikasketekin jarraituko luke, dagokion matrikula arrunta egin ondoren.

XII. INTEGRITATE AKADEMIKORAKO ARAUAK

Enpresen Administrazio eta Zuzendaritza gradu ikasketen helburu nagusia da, ikasle tituludunak, enpresa kudeaketan adituak izatea eta lanbide jardunean nabarmentzea; beti, zintzotasuna eta integritate pertsonala zainduz. Horregatik, prestakuntza prozesutik bertatik saihestu behar da profesional zintzo baten jokabide desegokia.

Unibertsitateko titulazio honetan inplikaturako ikasle eta irakasle guztiei, desegokitzat jotzen diren jokabideak eta kasu hauetan jarduteko prozedurak ezagutarazteko, honako hau ezarri da:

Honako ekintza hauek, zerrenda luze eta zehatza osatu gabe, ikasle zintzo baten jokabide desegokitzat hartzen dira:

1. Ebaluazio probetan ikaslearen identitatea ordezkatzeari.
2. Besteren lanak, norberarenak izango balira bezala kontsideratu.
3. Beste ikasle batzuen lan edo azterketetatik kopiatzea edo kopiatzen uztea.
4. Probetan, esplizituki baimendu gabeko apunteak, materialak edo bitartekoak erabiltzea.
5. Aurrez aurreko probak egitean, hirugarren pertsonekin komunikatzeko edozein bide erabiltzea, baimenik gabe; irakasle ikuskatzaileak izan ezik.

Ebaluazio probetan zein ebaluazio jardueretan iruzur egitea, zigortu egingo da, jokabide desegoki horiek zuzentzeko.

EBALUAZIO PROBAK EDO EBALUAZIO JARDUERAK, IRUZURREZ EGITEAREN ONDORIOAK:

1. Azterketa baten kopia edo edozein ebaluazio jardueraren plagio partziala edo osoa detektatzen bada, automatikoki galduko da ikasgaiaren ebaluatua izateko eskubidea, uneko aldi akademikoan.
2. Iruzurrezko baliabideak erabiltzen direla jakiten denean, eta behin eta berriz erabiltzen direla susmatzen denean, irakasleak, ikasleak edozein ikasgaitan aurkeztutako aurretiazko lanak berrikusi ahal izango ditu, eta hauen kalifikazioak aldatu ahal izango ditu, iruzur ebidentziak ikusten badira.
3. Jokabide desegokien ezagutza dagoenean, kalifikazioen aldaketa, uneko aldi akademikoan aplikatu ahal izango da; betiere, irakasgaiaren amaierako kalifikazioak behin betiko bihurtu aurretik.
4. Graduan zehar, ikasleak behin eta berriz (ikasturte berean edo beste batean) iruzurrezko jarduerekin jarraitzen dituela, detektatzen bada, 1. puntuaren xedatutakoaz gain, jokabide hau hutsegite larritzat joko da, eta Zuzendaritza Akademikoak zehaztu beharreko diziplina gehigarriak ere, egongo dira.

IX. KREDITUEN ONARPENA

ECTS kredituen onarpenei dagokienez, 1393/2007 Errege Dekretuan onartutako zena jarraituko da.

ECTS-EN ONARPENA:

Kredituen onarpena da, ikasleak ikasketa ofizial batzuetan lortutako kredituak, bai Mondragon Unibertsitatean edo beste unibertsitate batean, Enpresen Administrazio eta Zuzendaritza graduak irakaskuntzetan konputatzen direnean, titulu ofizial bat lortzeko.

Fakultate honek, beste unibertsitate batzuetan edo beste titulu batzuetan egindako irakaskuntzen kredituak onartu ahal izango ditu, ikasleak ikasgaiaren lotutako kompetentzien zein ezagutzen, eta ikasketa planean aurreikusitakoaren artean, egokitasuna dagoenean; edo zeharkako kasuetan, betiere ECTS kredituetako irakastordua antzekoak direnean; gradu amaierako lanari dagozkion kredituak izan ezik.

Hona hemen ECTS-en jatorri posibleak:

1. Aldez aurretik egin duten **unibertsitate prestakuntza akademikoa** (Unibertsitateei buruzko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoaren 34.1 artikuluan adierazten dena), bai Mondragon Unibertsitatean, bai beste unibertsitate batzuetan, eta hasitako ikasketak osorik edo zati batean egin diren alde batera utzita.

Onarpena posible izango da, ikasleak ikasitako ikasgaiekin lotutako konpetentzien zein ezagutzaren, eta graduan aurreikusitako artean, egokitasuna dagoenean; honetaz gain, ECTS-en edukiak eta irakastordua antzekoak izan behar dira (irizpide orientagarria % 80 bi kasuetan), Gradu Amaierako Lanaren kasuan izan ezik.

Nolanahi ere, gutxienerako onarpen unitatea irakasgaia izango da.

Onartutako kredituak zenbakizko kalifikazioekin kalifikatuko dira, irailaren 5eko 1125/2003 Errege Dekretuaren 5. artikuluan xedatutakoaren arabera.

2. Aldez aurretik beste titulu propio batzuetan eskuratutako prestakuntza, dela Mondragon Unibertsitatean, dela beste unibertsitate batzuetan, eta hasitako ikasketak osorik edo zati batean egin diren alde batera utzita.

ONARTUTAKO GUTXIENeko ECTS KOPURUA	ONARTUTAKO GEHIENeko ECTS KOPURUA
3	36

3. Titulazio ofizialetan aldez aurretik eskuratutako unibertsitate kanpoko goi-**mailako** prestakuntza, 1618/2001 Errege Dekretuan xedatutakoari jarraikiz. Onartutako kredituak zenbakizko kalifikazioekin kalifikatuko dira, irailaren 5eko 1125/2003 Errege Dekretuaren 5. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Kasu honetan, honako hauek dira onartu daitezkeen gutxienerako eta gehieneko ECTS kopuruak:

ONARTUTAKO GUTXIENeko ECTS KOPURUA	ONARTUTAKO GEHIENeko ECTS KOPURUA
3	45

4. Mondragon Unibertsitateak, onarpen hau kontenplazten duten beste unibertsitate batzuekin sinatutako hitzarmenetan jasotako nazioko edo nazioarteko mugikortasuna.
5. Ikasleek, ikasketa plan horren guztizkotik, gutxienez 6 kredituko onarpen akademikoa lortzeko posibilitatea, unibertsitate, kultura, kirol, ikasle ordezkaritza, elkartasun eta lankidetzaren jardueretan parte hartzeagatik.

Onarpen xedeko jarduerak eta hauek onartzeko prozedura zehatza, I. eranskinean daude jasota.

6. Egiatzatuko **esperientzia profesionala**.

Kasu honetan, baldintza hauek bete beharko dira:

a) Ikasleak, lan esperientzia agiri bidez egiatzatu beharko du, eta honako hauek aurkeztu beharko ditu:

- Lan bizitza eguneratuaren laburpena.
- Zuzendariaren edo arduradun gorenaren ziurtagiria, non eskatzailearen lanbide eta lan esperientzia egiatzatuko den. Bertan, gutxienez, jasoko dira: lanbide esperientziaren iraupena, eskatzailea aplikatu den lan esparrua eta lan jardunaren ezaugarriak .
- Eskatzaileak berak egindako adierazpena. Bertan, azaldu beharko dira: garatutako lanbide jarduera, jarduera horren bidez eskuratutako lanbide konpetentziak, eskuratutako ezagutzak eta onarpena zein irakasgairako edo irakasgaietarako eskatzen den.

b) Gutxieneko onarpen unitatea, irakasgaia eta honi lotutako konpetentziak izango dira, eta ezingo da onartu irakasgai bat osatzen ez duten ECTS unitaterik.

c) Erabiliko diren irizpideak kredituak onartzeko izandako lanbide esperientzia egiatzatuagatik, hurrengoak dira:

- Unibertsitate-titulua ofizial bat izatea (espainiarra edo atzerrikoa)
- Esperientzia profesionaleko denbora
- Garatutako lanbide aktibitatean jarduteko modua; osoa (garatutako lanbide-jardueraren %100) edo partziala (garatutako lanbide jardueraren% 50).

d) Idatzizko eskaera osatzeko, elkarrizketa bat egingo zaio interesdunari. Elkarrizketa horretan, ikasgaiko (edo irakasgaietako) irakasleak (edo irakasleek) egiatzatuko du ikasleak onarpenaren xede diren ezagutzak eta konpetentziak eskuratu dituela.

“C” atalean jasotako hiru irizpideen konbinaziotik, hurrengo taula sortu da, lanbide esperientzian behar den denbora jasotzen duena:

1. EGOERA.- KREDITUEN ONARPENA LANBIDE ESPERIENTZIAGATIK. (UNIBERTSITATE TITULU OFIZIALIK GABEKO ESKATZAILEAK)

ONARPEN UNITATEAK	Dedikazio osoa (garatutako lanbide jardueraren% 100)	Dedikazio partziala (garatutako lanbide jardueraren% 50)
Gutxieneko unitatea: 3 ECTS (eta lotutako konpetentziak)	8 hilabete	16 hilabete
Gehieneko unitatea: 16 ECTS (eta lotutako konpetentziak)	30 hilabete	60 hilabete

Enpresako praktikei dagozkien kredituak onartu ahal izango dira, baldin eta graduko konpetentziak eskuratu direla egiaztatzen bada; nahiz eta konpetentzia horiek, irakasgai jakin batzuei ezin izan esleitu, edo lanbide esperientzia nahikotzat jo ez arren, dagokion irakasgaiaren ECTS guztiak onartzeko.

ONARPEN UNITATEAK	Dedikazio osoa (garatutako lanbide jardueraren% 100)	Dedikazio partziala (garatutako lanbide jardueraren% 50)
Gutxieneko unitatea: 5 ECTS	12 hilabete	24 hilabete
Gehieneko unitatea: 16 ECTS	78 hilabete	156 hilabete

1) eta 4) paragrafoetako kasuetan onartutako kredituak ez dira zenbatuko espedientearen baremaziorako.

2. EGOERA.- KREDITUEN ONARPENA LANBIDE ESPERIENTZIAGATIK, (ESPEZIFIKOA, EGOKITZAPEN IKASTAROAN MATRIKULATUTAKO ENPRESA ZIENTZIENTAKO DIPLOMADUN TITULUA DUTEN IKASLEENTZAT)

Enpresa Zientzietako diplomadun titulua duten egokitzapen-ikastaroan matrikulatutako ikasleen kasuan, lanbide esperientziari dagozkion kredituak onartu ahal izango dira, jarraian adierazten den bezala:

ONARPEN UNITATEAK	Dedikazio osoa (garatutako lanbide jardueraren% 100)	Dedikazio partziala (garatutako lanbide jardueraren% 50)
Ikasketa planeko irakasgaiei dagozkien 36 ECTS onartu ahal izango dira gehienez. (lotutako gaitasunak barne)	24 hilabete	48 hilabete

MURRIZKETAK KREDITUEN ONARPENEAN:

Hurrengo murriztapenak, jatorria edozein izanda ere, kredituen onarpena eska daitezkeen kasu guztietan aplikatu ahalko dira, (kontrakoa zehaztu ezean):

- Gradu amaierako lana ezin izango da inola ere onartu.
- Lanbide eta lan esperientziatik eta beste titulu batzuk lortzeko unibertsitate irakaskuntzetatik lor daitezkeen kredituak, gehienez, 36 izango dira, guztira.
- ECTSen jatorria, jarraian definitutakoetako bat bada, onartutako kredituen gutxieneko kopurua, aurkeztutako dokumentazioa aztertu ondoren erabakiko da. Aztertuko da, ezarritako baldintzak gaindituta dauden, (irakasgai bati lotutako edukiak eta kompetentziak):
 - Unibertsitateaz kanpoko goi-mailako prestakuntza
 - Unibertsitateko prestakuntza akademikoa
 - Egiatzatutako esperientzia profesionala
- Eskatutako baldintzak gainditu ezena, ez da inongo krediturik onartuko.

KREDITUEN ONARPENERAKO JARRAITU BEHARREKO PROZEDURA

Eskatzen duten ikasleei, kredituak onartzeko prozedura honako hau izango da:

Ikasle batek unibertsitateko ikasketa ofizialak edo goi mailako heziketa zikloak hasi edota egin baditu, gure fakultatean matrikulatu den graduiko ikasgaiak baliozkotzeak edo onartzeko eska dezake.

Horretarako, ikasle bakoitzak, salbuespenik gabe, eskabidea egin behar du, **dokumentazio** hau prestatuz:

- Baliozkotzeko eskabide orria: bete eta sinatu.
- Egindako ikasketen espediente akademiko ofiziala
- Baliozkotzea nahi diren irakasgaien programak

Dokumentazio hori guztia dagokion Idazkaritza Akademikoan (Oñati, Irun-Bidasoa) entregatu beharko da, (edo bidali) kudeatua izateko.

BALIOZKOTZEAK/ONARPENAK KUDEATZEKO URRATSAK:

1. Dokumentazio hau jasotakoan, Idazkaritza Akademikoak, Kredituen Ebazpen Orriarekin batera, gradu bakoitzeko baliozkotze arduradunei bidaliko die, balora dezaten.
2. Eskabidea aztertu ondoren, baliozkotze arduradunek kredituen ebazpen orria osatu eta sinatuko dute. Hau egin eta gero, Idazkaritza Akademikoan entregatuko dute, eskatutako baliozkotzeak onartu edo ukatu diren jakinaraziz.
3. Idazkaritza Akademikoak banaka jakinaraziko dio ikasle bakoitzari, txosten ofizial baten bidez, baliozkotzeen ebazpena (onartuak edo ukatuak izan); eta kudeatuko du ere, ikaslearen matrikula maila akademikoan zein administratiboan (ikaslearen amaierako matrikula eta hileko kuoten zenbatekoa).
4. Idazkaritza akademikoak ikasturteko arduradunei jakinaraziko die baliozkotze eskaeren ebazpena, ikasleen egoeraren berri izan dezaten.

Baliozkotzeak eskatzeko epea urriaren 30ean amaituko da. Gerora egiten den edozein baliozkotze eskaera ez da tramitatuko, eta ikasleak aukera galduko du baliozkotze hori eskatzeko.

Ikaslea matrikulatuta dagoen ikasturteari edo ikasturteei dagozkien irakasgaien baliozkotzeak baino ezin izango dira eskatu; hau da, ikasturte bakoitzean dagozkion onarpenak eskatu behar dira.

KREDITUEN TRANSFERENTZIA

Kredituen transferentzia bezala ulertzen da, ikasleak, bai Mondragon Unibertsitatean zein beste batean, aurretik burututako ikasketa ofizialetan lortutako kreditu guztiak, titulu ofizialik lortu ez arren, honek jarraitutako ikasketen dokumentu akademiko ofizial egiaztatzaileetan sartzea.

ESPEDIENTE AKADEMIKOA

Ikaslearen espediente akademikoan, ikasleak ikasketa ofizialetan, Mondragon Unibertsitatean edo beste unibertsitate batean titulua eskuratzeko lortu dituen kreditu guztiak jasoko dira; hau da, transferituak, onartuak edo gaindituak; eta kasu bakoitzean dagokiona adieraziko da. Onartutako kredituak direnean, honako informazio hau jasoko da jatorrizko irakaskuntzei buruz: Unibertsitatea (k), irakaskuntza ofizialak eta irakaskuntza horiek zein adarretakoak diren; lortutako materiak edota irakasgaiak; kreditu kopurua, eta ateratako kalifikazioa.

X. TITULUAREN GEHIGARRI EUROPARRA

Ikasleei emandako Tituluaren Gehigarri Europarrean, ikasleak, ikasketa ofizialetan, Mondragon Unibertsitatean edo beste unibertsitate batean, dagokion titulua eskuratzeko lortu dituen kreditu guztiak agertuko dira, (transferituak, onartuak edo gaindituak), ikasketa espedienterako zehaztutako espezifikazio bereberekin.

XI. KALITATEA BERMATZEKO SISTEMA

Enpresagintza Fakultateko Kalitatea Bermatzeko Sistemak, **1393/2007 Errege Dekretuan** ezarritakoarekin bat etorriz, ezartzen du Fakultateak, besteak beste, honako hauek emango dituela:

- a. Arautegi honetan jasotako Graduaren garapena arautzeko behar diren araudi akademikoak.
- b. Prestakuntza programaren antolamenduaren egokitasuna aztertzeke mekanismo eta prozedura egokienak. Jakin nahi da, ikasleek hau gainditu dezakeen, honetarako ezarritako denboran.
- c. Tituluaren datu eta adierazle nagusien bilakaera aztertu eta baloratu ahal izateko mekanismoak eta prozedurak:
 - Ikasturte bakoitzeko sartu berri diren ikasle kopurua
 - Graduazio tasa
 - Uzte tasa
 - Efizientzia tasa
 - Errendimendu tasa
 - Arrakasta tasa

Aldez aurreko datuak bat datoz ikasle berrien ezaugarriekin, eta titulua egiaztatzeke memorian aurreikusitako emaitzetara egokitzen dira.

- d. Titulua egiaztatzeke memorian aurreikusitako emaitzak lortzen lagunduko duten hobekuntza ekintzak.

XII. ESPARRUA ETA KONPETENTZIAK

MONDRAGON UNIBERTSITATEKO Batzorde Akademikoak egokitzat jotzen dituen arau guztiak diktatu ahal izango ditu araudi honetan jasotzen ez diren gaietarako.

MONDRAGON UNIBERTSITATEKO Batzorde Akademikoak, arautegi honetan xedatutakoaren babesean, irakaskuntzako jarduera akademikoa graduko unibertsitate ikasketetan normaltasunez garatzen dela zainduko du, eta egokitzat jotzen dituen hobekuntza proposamenak egingo ditu, hezkuntza-komunitatea, eta Mondragon Unibertsitateko tituludunak hartzen dituzten enpresak eta erakundeak, hobeto gogobetetzeko.

Araudi honetan xedatzen ez diren kasuetan, MONDRAGON UNIBERTSITATEKO errektoreorde akademikoak erabakiko du, interesdunak eskatu eta kasuan gertatzen diren zirkunstantziak aztertu ondoren.

Araudi honen ondorengo aldaketak MONDRAGON UNIBERTSITATEKO Batzorde Akademikoaren kideen eskumen eskusiboa dira, eta aldaketak bertako edozein kidek proposa ditzake.

XIII. BEKAK ETA IKASKETARAKO LAGUNTZAK

Informazio zabala, esteka honetan eskuragarri:

https://www.mondragon.edu/eu/enpresen_administrazio_eta_zuzendaritzako_gradua

XIV. BEKABIDE

Unibertsitateak, unibertsitatearen laguntza publikoak eta berezkoak batzen dituen Bekabide izeneko programa berezi bat dauka. Ordainketak ikaslearen familiaren aukera ekonomikoetara egokituko dira.

XV. ESKOLA ASEGURUA

Asegurua 1953ko uztailaren 17ko Legearen bidez sortu zen (abuztuaren 18ko BOE), ikasleen aldeko gizarte aurreikuspena bermatzeko; bere babes eta laguntzarako; egoera txarrei, ustekabekoei, edo aurreikus daitezkeen zirkunstantzietan, aurre egin ahal izateko.

Eskola Asegurua nahitaez ordaindu behar da, eta matrikula betetzean ordaintzen da.

Aseguru horren muga 28 urteko adina da; beraz, ikastetxeak derrigorrezko aseguru bat egingo die adin horretatik gorako ikasleei, gutxienez, Eskola Aseguruaren estaldura izango duena.

XVI. 2016ko Planaren amortizazioa

Graduko ikasketa-plana amortizatzeko 2016ko testuinguruaren barruan, tituluko koordinazio-taldeak plan horretako ikasleen egoera akademiko bakoitza aztertuko du, eta, ikaslearen onurarako betiere, araudi akademikoan ezarritako baldintzaren bat ez betetzea erabaki ahal izango du.

ERANSKINAK

I. eranskina. UNIBERTSITATEAK SUSTATUTAKO ESKOLAZ KANPOKO EKITALDI ETA JARDUERETAN PARTE HARTZEAGATIK GRADU IKASKETETAN KREDITUAK ONARTZEKO ARAUDIA

SARRERA

2010eko uztailaren 2ko 861 Errege Dekretuaren arabera, 6 ECTS onartu ahal izango zaizkio ikasleari graduko ikasketetan, Unibertsitateak antolatutako eskolaz kanpoko ekitaldi eta jardueretan parte hartzeagatik.

Ekitaldi eta jarduera horiek hainbat motatakoak izan daitezke: Ikasleen ordezkaritza-jarduerak.

- Kirol jarduerak.
- Unibertsitateko kultura-jarduerak.
- Elkartasun eta lankidetzajarduerak.

Honela:

"8. Unibertsitatei buruzko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoaren 46.2.i) artikulua arabera, ikasleek onarpen akademikoa jaso ahal izango dute kredituetan, unibertsitate, kultura, kirol, ikasle, elkartasun eta lankidetzajardueretan parte hartzeagatik. Aurrekoaren ondorioetarako, ikasketa planean jaso beharko da ikasleek ikasketa plan horren guztizkoaren gainean 6 kredituko onarpena lortzeko aukera daukatela, aipatutako jardueretan parte hartzeagatik."

Hau guztia dela eta, Enpresagintza Fakultateak ekitaldi eta jarduera eskaintza zabala prestatu du graduko ikasleentzat. Ekitaldi eta jarduera horien bidez, kredituak onartzeaz gain, Fakultateak honako balio hauek sustatu nahi ditu, ikasleek barnera ditzaten:

- Lankidetzak.
- Partaidetzak, konpromisoa misioarekin.
- Gizarte erantzukizuna
- Prestakuntza, garapen pertsonala

Balio horiez gain, euskararen erabilera eta berdintasuna ere sustatu nahi ditu..

Enpresagintza Fakultateak, bere ahalmenak erabiliz, arauak eta prozedurak ezarri behar ditu, kudeaketa arlo ezberdinei dagozkien zereginak tramitatu ahal izateko. Arrazoi honegatik, aprobaten du arautegi hau.

XEDAPENAK

Lehenengoa.- Fakultate honetan matrikulatutako ikasleek kredituak eskatu ahal izango dituzte kultura , kirol , elkartasun , lankidetzeta eta ikasleen ordezkari jarraian parte hartzeagatik. Ikasketa aldian egindako jarduerak izan beharko dira, eta gehienez 6 kreditu eskatu ahal izango dira jardueren horien truke, LOU/ULOren 46.2.i) artikularen arabera.

I. eranskinean, jardueren zerrenda eta jardueren bakoitzeko urtero lor daitezkeen kredituen gehieneko kopurua agertzen da.

Bigarrena.- Ikasleen ordezkari-jarduerengatik kredituak lortu ahal izateko, ikasleek ordezkari gisa jardun beharko dute, eta, hala badagokio, kudeaketa organoetan parte hartu, honela:

- Tituluko koordinazioak egiaztatu beharko ditu, ordezkariak egindako lanak.
- Kontseilu Errektoreko bileren% 75era eta batzar orokorretara joan beharko da. Kontseilu Errektoreko idazkari teknikoak Fakultateko idazkari akademikoari bidaliko dio organo horren bileretan parte hartu duten ikasleen zerrenda, azken horrek informazio hori izan dezan ikasleei beren kredituak emateko.

Hirugarrena.- Kirol jarduerengatik kredituak lortzeko, interesa duten ikasleek Mu Enpresagintzako Kirol Zerbitzuaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute. Kirol-jardueretarako, I. eranskinean kirol-jarduerengatik zehaztutako baliokidetasunak hartuko dira kontuan, eta gehienez 3 ECTS metatu ahal izango dira.

Laugarrena.- Prestakuntzarako kultura jardueretan parte hartzeagatik kredituak lortzeko, honako alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- a) Biteri Ikastetxe Nagusiak (CMB/BIN) antolatutako ikastaroak, mintegiak, kongresuak, jarduerak eta antzekoak, baldin eta I. eranskinean jasotako zerrendan badaude.
- b) Enpresagintza Fakultateak antolatutako ikastaroak, mintegiak, kongresuak, jarduerak eta antzekoak, baldin eta I. eranskineko zerrendan badaude.

Bosgarrena.- Elkartasun eta lankidetzeta jardueretan parte hartzeagatik kredituak lortzeko, kontuan hartuko dira, I. eranskinean zehaztutako, Enpresagintza Fakultateak edo Biteri Ikastetxe Nagusiak (CMB) antolatutako jardueren guztiak.

Seigarrena.- Kreditu onarpenean interesa duten ikasleek, eskaera egin beharko dute Kampus bakoitzeko idazkaritzan, horretarako prestatutako dokumentazioa betez.

Zazpigarrena.- Kredituen onarpen eskaera 1,5 ECTSeko gutxieneko bloketan egingo da, eta eskaerarekin batera, dagozkion egiaztagiriak aurkeztu beharko dira. Kredituen onarpena, ikaslea, hurrengo ikasturtean matrikulatzen denean gauzatuko da.

Zortzigarrena.- Arautegi honek, izaera atzeraeragina edukiko du. Beraz, garatutako jardueretan eta ekintzetan parte hartzeak kredituak lortzeko eskubidea emango dute 2013/2014 ikasturtetik aurrera (gradu memoriak 861/2010 Errege Dekretura eguneratuta).

Bederatzigarrena.- Fakultateko idazkari akademikoak, ikasleek aurkeztutako dokumentazioa ikusi ondoren, hautazko kredituak onartzearen gainean ikaslearen espedientearen sartzeko, erabakiko du.

Hamargarrena.- Kreditu onarpenak ez dakar inolako tasa akademikoren ordainketa. Arrazoi akademikoengatik, ikasleak tituluan eskatzen diren 240 kredituak baino gehiago egin nahi baditu, gehiegizko kredituen ordainketa murriztu egingo da, unibertsitate jarduerengatik onartutako kreditu kopuruen arabera.

Hamaikagarrena.- Arautegi honetan aurreikusten ez diren kasuetan, Fakultateko koordinatzaile akademikoak izango du erabakitzeko ahalmena, Graduko tituluen koordinatzaileen taldearen iritzia jaso eta erabakia hauekin adostu ondoren.

II. eranskina. TITULUKO TALDEARI ESKATZEKO INPRIMAKIAK

Idazkaritza akademikoan eskatu behar diren inprimakiak:

- IRAILEKO GRADU AMAIERAKO EZOHIKO DEIALDIA
- FROGA BERRIKUSTEA/AURKARATZEA
- MODALITATE ALDAKETA
- IBILBIDE ALDAKETA
- GRAZIAZKO DEIALDIA
- KURTSOZ PASATZEKO IRAILEKO DEIALDIA

III. eranskina. UNIBERTSITATEAK SUSTATUTAKO ESKOLAZ KANPOKO EKITALDI ETA JARDUERETAN PARTE HARTZEAGATIK GRADU IKASKETETAN KREDITUAK ONARTZEKO FORMULARIOA



UNIBERTSITATEAK SUSTATUTAKO ESKOLAZ KANPOKO JARDUERETAN PARTE HARTZEAGATIK GRADU KREDITUAK ONARTZEKO ESKAERA.

Ikaslearen izen eta deiturak: _____

Ikasturtea: _____

Gradua eta aurtengo ikasturtea: _____

Jarduera	Ekarritako dokumentazioa	Eskatutako ECTS Kredituak

Ikaslearen sinadura:

Data:

Fakultateak betetzeko:

Data:

GRADUKO JARDUEREN KREDITUAK ONARTZEKO BATZORDEAK HONAKO HAU ONDORIOZTATZEN DU:

Sinadura: _____

IV. eranskina. BALIOZKOTZEAK ESKATZEKO ORRIA



Ikasketa Gradua: _____

Ikasturtea: _____

Izena eta deiturak:

NAN:

AZALTZEN DU:

Honako irakasgai hauek gaindituta dituela:

_____	_____ ikasturtea
_____	_____ ikasturtea
_____	_____ ikasturtea
_____	_____ ikasturtea
_____	_____ ikasturtea
_____	_____ ikasturtea

_____ **Unibertsitateko**

_____ **Fakultatean.**

ESKATZEN DU:

Baliozkotzearen formalizazioa. Hori dela eta, eskaera honekin batera, hitzarmen akademikoa eta dagozkion programak eransten dira.

Oñatin, 20 _____ (e) ko _____ aren _____ (e) (a) n

(Sinadura)

**MONDRAGON UNIBERTSITATEA Enpresagintzako Fakultateko Dekano Jaunari zuzendua-
OÑATI**

