

PROPUESTA MODIFICADA

TÍTULO DE GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Mayo 2020

ÍNDICE

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO.....	7
1.1 DENOMINACIÓN	7
1.2 UNIVERSIDAD SOLICITANTE, Y CENTRO RESPONSABLE DE LAS ENSEÑANZAS CONDUCENTES AL TÍTULO, O EN SU CASO, DEPARTAMENTO O INSTITUTO.....	7
1.3 TIPO DE ENSEÑANZA DE QUÉ SE TRATA (PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL, A DISTANCIA, ETC).	7
1.4 Nº DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS (ESTIMACIÓN PARA LOS PRIMEROS CUATRO AÑOS).	7
1.5 Nº MÍNIMOS DE CRÉDITOS EUROPEOS DE MATRÍCULA POR ESTUDIANTE Y PERÍODO LECTIVO Y, EN SU CASO, NORMATIVA DE PERMANENCIA. LOS REQUISITOS PLANTEADOS EN ESTE APARTADO PUEDEN PERMITIR A LOS ESTUDIANTES CURSAR ESTUDIOS A TIEMPO PARCIAL Y DEBEN ATENDER A CUESTIONES DERIVADAS DE LA EXISTENCIA DE NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES.	8
1.6 RESTO DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA EXPEDICIÓN DEL SUPLEMENTO EUROPEO AL TÍTULO DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.	10
2. JUSTIFICACIÓN.....	11
2.1 JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO PROPUESTO, ARGUMENTANDO EL INTERÉS ACADÉMICO, CIENTÍFICO O PROFESIONAL DEL MISMO.	11
2.2. REFERENTES EXTERNOS A LA UNIVERSIDAD PROPONENTE QUE AVALEN LA ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA A CRITERIOS NACIONALES O INTERNACIONALES PARA TÍTULOS DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS ACADÉMICAS.....	16
2.3. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONSULTA INTERNOS Y EXTERNOS UTILIZADOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS	21
3. OBJETIVOS.....	32
3.1. COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS QUE LOS ESTUDIANTES DEBEN ADQUIRIR DURANTE SUS ESTUDIOS, Y QUE SEAN EXIGIBLES PARA OTORGAR EL TÍTULO. LAS COMPETENCIAS PROPUESTAS DEBEN SER EVALUABLES.	32
3.2. COMPETENCIAS BÁSICAS DEL TÍTULO DE GRADUADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	56
3.3. MAPA DE COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL TITULO	71
4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES.....	96
4.1. SISTEMAS ACCESIBLES INFORMACIÓN PREVIA A LA MATRICULACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ACCESIBLES DE ACOGIDA Y ORIENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO PARA FACILITAR SU INCORPORACIÓN A LA UNIVERSIDAD Y LA ENSEÑANZA	96
4.2. EN SU CASO, SIEMPRE AUTORIZADAS POR LA ADMINISTRACIÓN COMPETENTE, INDICAR LAS CONDICIONES O PRUEBAS DE ACCESO ESPECIALES.	101
4.3. SISTEMAS ACCESIBLES DE APOYO Y ORIENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES UNA VEZ MATRICULADOS	101
4.4. TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CREDITOS: SISTEMA PROPUESTO POR LA UNIVERSIDAD DE ACUERDO CON EL ARTICULO 13 DE ESTE REAL DECRETO.	105
5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS.....	112
5.1. ESTRUCTURA DE LAS ENSEÑANZAS.....	113
5.2. PROCEDIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA. DEBE INCLUIR EL SISTEMA DE RECONOCIMIENTO Y ACUMULACIÓN DE CRÉDITOS ECTS.....	127
5.3. DESCRIPCIÓN DE LOS MÓDULOS O MATERIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE QUE CONSTITUYEN LAS PRÁCTICAS EXTERNAS Y EL TRABAJO DE FIN DE GRADO O MASTER.	142
5.4 EQUIVALENCIAS ENTRE PLANES DE ESTUDIO.	328

6. PERSONAL ACADÉMICO	334
6.1. PERSONAL Y OTROS RECURSOS HUMANOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LLEVAR A CABO EL PLAN DE ESTUDIOS PROPUESTO.....	334
6.2. MECANISMOS DE QUE SE DISPONE PARA ASEGURAR QUE LA CONTRATACIÓN DEL PROFESORADO SE REALIZARÁ ATENDIENDO A LOS CRITERIOS DE IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES Y DE NO DISCRIMINACIÓN DE PERSONAS POR DISCAPACIDAD	340
7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	345
7.1. JUSTIFICACIÓN DE QUE LOS MEDIOS MATERIALES Y SERVICIOS DISPONIBLES (ESPACIOS, INSTALACIONES, LABORATORIOS, EQUIPAMIENTO CIENTIFICO, TECNICO O ARTISTICO, BIBLIOTECA Y SALAS DE LECTURA, NUEVAS TECNOLOGÍAS, ETC.) SON ADECUADOS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS PLANIFICADAS, OBSERVANDO LOS CRITERIOS DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL Y DISEÑO PARA TODOS.....	345
7.2. EN EL CASO DE QUE NO SE DISPONGA DE TODOS LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS NECESARIOS EN EL MOMENTO DE LA PROPUESTA DEL PLAN DE ESTUDIOS, SE DEBERÁ INDICAR LA PREVISIÓN DE ADQUISIÓN DE LOS MISMOS.	356
8. RESULTADOS PREVISTOS.....	357
8.1. ESTIMACIÓN DE LOS VALORES CUANTITATIVOS PARA LOS INDICADORES QUE SE RELACIONAN A CONTINUACIÓN Y LA JUSTIFICACIÓN DE DICHAS ESTIMACIONES.	357
8.2. PROCEDIMIENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD PARA VALORAR EL PROGRESO Y LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES. ENTRE ELLOS SE PUEDEN CONSIDERAR RESULTADOS DE PRUEBAS EXTERNAS, TRABAJOS FIN DE GRADO, ETC.	359
9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD.....	362
10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN	363
10.1. CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN DEL TÍTULO	363
10.2. PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN, EN SU CASO, DE LOS ESTUDIANTES DE LOS ESTUDIOS EXISTENTES AL NUEVO PLAN DE ESTUDIOS.	364
10.3. ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN POR LA IMPLANTACIÓN DEL CORRESPONDIENTE TÍTULO PROPUESTO. 374	
11. MEMORIA ECÓNOMICA	375
12. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES.....	376
13. ADECUACION A LAS NECESIDADES DE FORMACION DE CAPV.....	380
14. ADECUACION A LOS PRINCIPIOS DEL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACION SUPERIOR	382
15. ADECUACION A LOS VECTORES PARA EL AVANCE DE LA OFERTA PRESENTE Y FUTURA DEL SISTEMA UNIVERSITARIO VASCO	383
16. INCORPORACION DE LA PERSPECTIVA DE GENERO EN LA TITULACION PROPUESTA: ADMISION Y ORIENTACION DE ESTUDIANTES, PROFESORADO, PLANIFICACION,	384
17. OFERTA ASIGNATURAS EN EUSKERA	385

TABLAS

Tabla 1: Número de plazas ofertadas	8
Tabla 2: Número de plazas ofertadas por campus.....	8
Tabla 3: Itinerario idiomático	10
Tabla 4: Docentes entrevistados en la consulta interna	23
Tabla 5: Alumnado entrevistado en la consulta interna	23
Tabla 6: Universidades visitadas en los últimos años	24
Tabla 7: Rasgos personal: Consciente y comprometida	35
Tabla 8: Rasgo Personal: Analítica y preparada para abordar retos complejos	36
Tabla 9: Rasgo Personal: Trabaja en equipo y en red	37
Tabla 10: Rasgo Personal: Líder de personas y equipos	38
Tabla 11: Rasgo Personal: Proactiva y orientada al cambio.....	38
Tabla 12: Rasgo Personal: Creativa y transformadora	39
Tabla 13: Rasgo Personal: Mirada global	40
Tabla 14: Competencias generales	44
Tabla 15: Nivelación competencias generales	46
Tabla 16: Competencias transversales Mondragon Unibertsitatea.....	49
Tabla 17: Equivalencia competencias transversales y competencias genéricas.....	52
Tabla 18: Competencias específicas.....	53
Tabla 19: Nivelación competencias específicas	54
Tabla 14: Competencias generales	58
Tabla 15: Nivelación competencias generales	60
Tabla 16: Competencias transversales Mondragon Unibertsitatea.....	63
Tabla 17: Equivalencia competencias transversales y competencias genéricas.....	66
Tabla 18: Competencias específicas.....	67
Tabla 19: Nivelación competencias específicas	68
Tabla 20: Vinculación funciones profesionales y Competencias generales (personales) y específicas (profesionales)	71
Tabla 21: Esquema relación entre funciones profesionales, competencias y resultados de aprendizaje....	72
Tabla 22: Relación entre competencias generales y materias.....	73
Tabla 23: Relación entre competencias específicas y materias	76
Tabla 24: Esquema relación entre competencias y resultados aprendizaje.	80
Tabla 25: Esquema relación entre competencias y resultados aprendizaje del título, desglosados por niveles de consecución.....	82
Tabla 26: Competencias específicas por materia.....	88
Tabla 27: Relación entre las competencias básicas (Decreto 1393/2010, modificadas en el Decreto 861/2010) y las materias a cursar	93
Tabla 28: Relación entre las competencias generales del título y las materias a cursar	94
Tabla 29: Relación entre las competencias transversales del título y las materias a cursar	95
Tabla 30: Competencias idiomáticas adquiridas.....	98
Tabla 31: Reconocimiento créditos , otras enseñanzas	106
Tabla 32: Tabla reconocimiento créditos CFGS/GADE	106
Tabla 33: Reconocimiento créditos cursados en enseñanza universitaria	107
Tabla 34: Reconocimiento de créditos por la experiencia profesional, (solicitantes sin título universitario oficial).....	109

Tabla 35: Reconocimiento créditos correspondientes a prácticas en empresa	109
Tabla 36: Tipología créditos grado (FB, OB, OP)	124
Tabla 37: Créditos De Formación Básica (FB).....	124
Tabla 38: Plan estudios de la titulación.....	124
Tabla 39 Listado convenios con universidades extranjeras	129
Tabla 40 Ayuda financiera para programas “Atzerrian Ikasi” e “International Experience Program”	138
Tabla 41 Ayuda financiera para la realización del Trabajo Fin de Grado en el extranjero	138
Tabla 42: Equivalencias entre planes de estudio	328
Tabla 43: Adaptación Plan 2008 a Plan 2016	329
Tabla 44: Adaptación Plan 2014 a Plan 2016	330
Tabla 45: Adaptación Plan 2016 a Plan 2020	332
Tabla 46: Tabla de personal	334
Tabla 47: Tabla personal (2).....	334
Tabla 48 Relación quinquenio PDIs	335
Tabla 49 Relación quinquenio entre doctores-PDI	335
Tabla 50 Relación genero -quinquenio PDIs	335
Tabla 51: Nivel de inglés del profesorado	335
Tabla 52: Nivel euskera profesorado	336
Tabla 53: Antigüedad del profesorado.....	336
Tabla 54: Perfil profesorado.....	336
Tabla 55: Titulación del profesorado	337
Tabla 56: Secretaría Académica	339
Tabla 57: Administración y Servicios.....	339
Tabla 58: Sistemas de Información	339
Tabla 59: Biblioteca	339
Tabla 60: Datos resumen profesorado.....	340
Tabla 61: Relación de empresas colaboradoras curso 2019-20.....	349
Tabla 62: Tasa de graduación.....	357
Tabla 63: Tasa abandono	357
Tabla 64: Tasa eficiencia	358
Tabla 65: Cronograma implantación titulación.....	363
Tabla 66: Cronograma de implantación por Campus:.....	363
Tabla 42: Equivalencias entre planes de estudio	364
Tabla 43: Adaptación Plan 2008 a Plan 2016	365
Tabla 44: Adaptación Plan 2014 a Plan 2016	367
Tabla 45: Adaptación Plan 2016 a Plan 2020	369
Tabla 67: Tabla LADE.....	370
Tabla 68: Tabla DIEM.....	373
Tabla 69: Plan de acciones	377
Tabla 70: Número personas empleadas en la zona de influencia.....	380
Tabla 71: Incremento del alumnado matriculado en universidades privadas.....	381

GRÁFICOS

Gráfico 1: Plantilla segun sexo	341
Gráfico 2: Plantilla según categoría profesional y sexo	341
Gráfico 3: Plantilla según tipo de contrato y sexo	342
Gráfico 4: Natalidad de la próxima década	380

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1 DENOMINACIÓN

Graduado en ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS por MONDRAGON UNIBERTSITATEA

1.2 UNIVERSIDAD SOLICITANTE, Y CENTRO RESPONSABLE DE LAS ENSEÑANZAS CONDUCENTES AL TÍTULO, O EN SU CASO, DEPARTAMENTO O INSTITUTO.

Universidad. - MONDRAGON UNIBERTSITATEA
Centro. - FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

1.3 TIPO DE ENSEÑANZA DE QUÉ SE TRATA (PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL, A DISTANCIA, ETC).

El tipo de enseñanza será presencial.

1.4 N° DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS (ESTIMACIÓN PARA LOS PRIMEROS CUATRO AÑOS).

El número de plazas ofertadas será de **185** divididos en los tres Campus de la Facultad (Oñati, Bidasoa y Bilbao).

Dentro del número fijado, se contemplan los procedentes de Bachillerato, Formación Profesional de Grado Superior que puedan acceder a estos estudios, el alumnado con estudios universitarios iniciados y el que ya posee otro título universitario.

No se establece límite de plazas para ninguno de los colectivos mencionados en el párrafo anterior.

Proyectando el pasado y el presente hacia el futuro, se proponen para esta titulación la siguiente previsión de nº de plazas, siguiendo los criterios expuestos en el párrafo anterior:

Tabla 1: Número de plazas ofertadas

	Año X	Año X+1	Año X+2	Año X+3
Nº ALUMNOS	185	185	185	185

Así el número de plazas ofertadas para cada uno de los Campus sería la siguiente:

Tabla 2: Número de plazas ofertadas por campus

Campus	Plazas Ofertadas
Oñati	70
Bidasoa (Irun)	55
Bilbao	60
Total	185

El número de plazas en el itinerario empresa es limitado, en función de las organizaciones que quieran acogerse al programa, la vocación es ofrecer aproximadamente un 60% de las plazas totales ofertadas.

1.5 N° MÍNIMOS DE CRÉDITOS EUROPEOS DE MATRÍCULA POR ESTUDIANTE Y PERÍODO LECTIVO Y, EN SU CASO, NORMATIVA DE PERMANENCIA. LOS REQUISITOS PLANTEADOS EN ESTE APARTADO PUEDEN PERMITIR A LOS ESTUDIANTES CURSAR ESTUDIOS A TIEMPO PARCIAL Y DEBEN ATENDER A CUESTIONES DERIVADAS DE LA EXISTENCIA DE NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES.

- Número de créditos

Según establece el R.D.1393/2007 se fija en 240 el número de créditos de la titulación, estableciendo en 60 el número de créditos para cada uno de los 4 años de duración.

El número de horas por crédito se establece en 25.

La dedicación del estudiante a tiempo completo se establece en 38 semanas por curso académico.

- Matrícula por primera vez

El alumnado de nuevo ingreso deberá matricularse de todos los créditos correspondientes al primer año, exceptuando aquellos que puedan ser objeto de reconocimiento o transferencia, y hasta un máximo de 60 ECTS.

Por cuestiones derivadas de necesidades educativas especiales o excepcionalmente, atendiendo a la situación personal del alumno, y bajo solicitud dirigida al Decano/a de la Facultad, éste/a podrá autorizar que el número de créditos de la matrícula sea inferior al expuesto en el párrafo anterior, no pudiendo ser nunca inferior al número mínimo de créditos que se exige al alumnado de matrículas sucesivas.

- Permanencia

El alumnado de nuevo ingreso de primer curso, deberá superar el primer año mínimamente el 20% de los créditos en los que estén matriculados.

El alumnado matriculado en una materia tiene derecho a una única convocatoria por año académico y una vez superado el requisito de permanencia, el régimen de permanencia se limita con la 3ª convocatoria, pudiendo en su caso, solicitar una de gracia.

<https://www.mondragon.edu/es/grado-administracion-direccion-empresas/inscripcion-matricula>

- Matriculas sucesivas

Para poder matricularse en alguna o algunas materias del segundo curso, será condición necesaria que solo se tenga suspendida una materia de primer curso. Para poder matricularse de asignaturas de tercer curso será condición necesaria la superación de todas las materias de primer curso. Para acceder a cuarto curso será condición necesaria la superación de todas las materias de segundo curso.

El alumnado deberá matricularse de un mínimo de 30 créditos y un máximo de 80 créditos, salvo en los casos que la normativa académica lo impida y en el caso de que el número total de créditos que le restase para la finalización de la titulación sea inferior al mínimo establecido, en cuyo caso deberá matricularse de todos ellos.

El alumnado deberá incluir obligatoriamente dentro de las materias elegidas aquellas que hubiera cursado el año anterior y que no superó.

1.6 RESTO DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA EXPEDICIÓN DEL SUPLEMENTO EUROPEO AL TÍTULO DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

- Rama de conocimiento

Ciencias Sociales y Jurídicas.

- Naturaleza de la institución que ha conferido el título

Institución privada declarada de utilidad pública.

- Naturaleza del centro universitario en el que el titulado ha finalizado sus estudios
Centro propio.

- Profesiones para las que capacita una vez obtenido el título

La titulación no habilita específicamente para el desarrollo de una profesión determinada.

- Lenguas utilizadas a lo largo del proceso formativo

Atendiendo al perfil lingüístico del alumnado del entorno geográfico de cada uno de los Campus, se definen dos itinerarios idiomáticos:

Tabla 3: Itinerario idiomático

Idiomas	Itinerarios	
	Bilingüe	Trilingüe
Castellano	X	x
Euskera	--	x
Inglés	X	x

- ITINERARIO EMPRESA

Con el fin de acercar los estudios a la empresa real, se oferta un itinerario orientado al aprendizaje aplicado, en el cual el alumnado deberá realizar los casos y problemas planteados con base a una organización real. El número de plazas es limitado, en función de las organizaciones que quieran acogerse al programa (learning companies).

2. JUSTIFICACIÓN

2.1 JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO PROPUESTO, ARGUMENTANDO EL INTERÉS ACADÉMICO, CIENTÍFICO O PROFESIONAL DEL MISMO.

- **Experiencias anteriores de la universidad en la impartición de títulos de características similares.**

ETEO inició su actividad en 1960 por iniciativa de un grupo de jóvenes alentados por D. José María Arizmendiarieta. Desde esta fecha en la que comienzan a impartirse clases nocturnas de Formación Profesional en el área administrativa - empresarial, el proyecto se ha ido desarrollando hasta llegar a la realidad actual.

Su constitución como cooperativa se produjo el año 1980 representando un hito importante en la historia del centro la implantación en 1975 de los estudios universitarios de Diplomatura en Ciencias Empresariales.

Desde 1975 hasta 1977, ETEO estuvo adscrita al Distrito de Valladolid, para posteriormente pasar a depender del Distrito de Bilbao, que pasaría a denominarse Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea.

Es en 1997 cuando junto con la Escuela Politécnica Superior y la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación constituyen Mondragon Unibertsitatea (M.U.), Universidad de titulación privada, reconocida como tal por la Ley 4/1997, de 30 de Mayo (B.O.P.V. 18.06.1997). Se crea así en Oñati la Facultad de Ciencias Empresariales que comenzó a organizar e impartir enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos del Área de Gestión Empresarial, tales como, la Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas y la Diplomatura en Ciencias Empresariales (Plan de estudio homologado por el Consejo Superior de Universidades de Madrid, según Real Decreto 1352/1998, de 26 de junio de 1.998 – BOE 28/07/1.998). En el año 2003 y respondiendo a las necesidades del tejido empresarial de la comarca y su entorno, se creará en Irun el Campus de Bidasoa de la misma Facultad.

Desde el curso 1997/1998 se han Licenciado y Diplomado un total de 869 alumnos, de los cuales 252 corresponden a Diplomados en Ciencias Empresariales y 617 a la Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas. A lo largo de este tiempo se ha ido perfilando un plan de estudios más acorde con la demanda empresarial y un nuevo concepto de metodología docente, más adecuada al perfil del título y a los alumnos. **Así, los primeros pasos se destinaron a la adaptación a los grados que se**

estableció en el marco de Bolonia y durante los últimos años se han ido adaptando según las necesidades sociales y empresariales que han ido surgiendo.

Las principales conclusiones que se derivan del estudio realizado por Lanbide (Gobierno Vasco) sobre la encuesta de Inserción Laboral de Titulados y Tituladas universitarias (promoción 2002), en lo que respecta a las personas tituladas por Mondragon Unibertsitatea, son muy positivas destacando los siguientes aspectos:

Inserción Laboral y Empleo:

- La tasa de ocupación es de un 94,3%, mejora la ocupación respecto a las tasas registradas por las promociones anteriores (promoción 01: 93,4% y promoción 00: 90,7%). Tasa de empleo 91%.
 - Desciende el paro. Tasa de paro 5,7%. (promoción 01: 6,6% y promoción 00: 9,3%). Esta disminución del desempleo coincide con un incremento de personas tituladas. La tasa de paro de los alumnos de la Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas promoción 2002 asciende a un 4,5%.
- Tres años después de titularse el 90,9% de los estudiantes está trabajando, el 5,7% está en paro y el 3,4% sigue estudiando.
- En relación con la actividad laboral, el volumen de personas desempleadas desciende en casi un punto, incrementa el número de personas becadas en dos puntos e incrementa el empleo por cuenta propia: 0,6% en 2000, 0,9% en 2001 y 1,8% en esta promoción.
- Una vez iniciada la búsqueda del primer empleo por parte de los titulados, necesitan una media de 3,4 meses para encontrar trabajo.
- En cuanto a los canales de acceso al empleo, Mondragon Unibertsitatea incrementa su papel como gestor de empleo entre sus titulados (en 4 puntos) ya que un 27,6% de los estudiantes de MU encuentran su primer empleo a través de la universidad.
- Los datos sobre el empleo encajado señalan que un 89,1% de los estudiantes trabajan en aquello para lo que han estudiado (promoción 01: 83,3%)

Valoración de la Universidad:

- En cuanto a la valoración media del profesorado destacan sobre una puntuación máxima de 8 puntos la accesibilidad del profesorado (6,5), los conocimientos del profesorado (6,3) y su capacidad pedagógica (6,0).

- ~~Los servicios más valorados de la universidad son la biblioteca y salas de estudio, así como, las salas de informática.~~
- ~~Las competencias obtenidas más valoradas son la formación teórica y las prácticas obligatorias, el trabajo en equipo y el liderazgo. Son también muy valoradas las competencias de la toma de decisiones y solución de problemas y el pensamiento crítico.~~
- **Relación de la propuesta con las características socioeconómicas de la zona de influencia del título.**

~~Según el Censo de Población y Viviendas de 2001, la Comunidad Autónoma del País Vasco cuenta con una población de 2.082.587 habitantes (48,9% varones y 51,1% mujeres). En ese mismo año la población de la comarca del Bidasoa asciende a 71.645 habitantes y la del Alto Deba a 62.010 habitantes. Teniendo en cuenta los datos de población de estas mismas comarcas a 31 de diciembre de 2005 (Bidasoa: 75.576 y Alto Deba 62.213) podemos concluir que la evolución de la población en este periodo y para estas comarcas ha sido muy positiva, registrándose un incremento relativo de la población de 0,3% en el caso del Alto Deba y de un 5,4% en el Bidasoa.~~

~~En este sentido, la oferta de títulos dentro del área de gestión de la Facultad de Ciencias Empresariales de Mondragon Unibertsitatea siempre ha ido acorde con las necesidades planteadas desde el mundo empresarial. El rigor y el nivel académico, la posibilidad de una formación estudio-trabajo, así como las prácticas realizadas a lo largo de los estudios en estas empresas, son un valor añadido clave en el desarrollo de la formación del alumnado.~~

- **Datos y estudios acerca de la demanda potencial del título y su interés para la sociedad.**

~~Las principales conclusiones que se derivan del estudio realizado por Lanbide (Gobierno Vasco) en el 2018 en el Estudio de Inserción Laboral Universitaria de la promoción del 2015, en lo que respecta a las personas tituladas por Mondragon Unibertsitatea, son muy positivas destacando los siguientes aspectos:~~

Inserción Laboral y Empleo:

- ~~La tasa de ocupación es de un 93%, mejora la ocupación respecto a las tasas registradas por la promoción anterior (promoción 2014: 82%), situándose la~~

tasa de empleo en el 88%, frente al 80% de la promoción anterior. La Tasa de empleo se sitúa para la promoción del 2015 en el 88%, por encima del 80% de la promoción anterior, ambos datos muy positivos, en términos de salidas laborales del grado.

- La tasa de paro del último estudio también es muy positiva, situándose la misma en el 7%, bajando desde el 18% de la promoción anterior. Esta disminución del desempleo coincide con un incremento de personas tituladas.
- Destacan los datos relativos sobre inserción laboral para las mujeres, con un 100% de ocupación (0% de paro) y un 96% de tasa de empleo.
- En relación a la situación laboral, el 71,43% trabaja por cuenta ajena, el 2,04% por cuenta propia (o en proceso), un 10% está como persona becaria en prácticas, y un 4,08% ha decidido seguir estudiando.
- Una vez iniciada la búsqueda del primer empleo por parte de los titulados, necesitan una media de 6 meses para encontrar trabajo.
- El salario medio entre las dos últimas promociones analizadas ha aumentado, mejorando también la calidad del empleo, en términos de estabilidad laboral.
- En cuanto a los canales de acceso al empleo, un 20% consigue el empleo a través del entorno universitario ofertado por Mondragon Unibertsitatea.

Valoración de la Universidad:

- En cuanto a la valoración media del profesorado destacan las buenas notas obtenidas en conocimientos del profesorado (8,2), la accesibilidad del profesorado (8,1) y su capacidad pedagógica (7,8).
- Los servicios más valorados de la universidad son la biblioteca y salas de estudio, así como, las salas de informática y las aulas prácticas y de laboratorios.

Relación de la propuesta con las características socioeconómicas de la zona de influencia del título.

Según el Censo de Población y Viviendas de 2019, la Comunidad Autónoma de Euskadi cuenta con una población de 2.188.017 habitantes (48,5% varones y 51,5% mujeres). En ese mismo año la población de la comarca del Bidasoa asciende a 76.936 habitantes

y la del Alto Deba a 63.170 habitantes y el Gran Bilbao a 858.236 habitantes. Teniendo en cuenta los datos de población de estas mismas comarcas en 2010 (Bidasoa: 76.384, Alto Deba: 61.554, Gran Bilbao: 874.879) podemos concluir que la evolución de la población en este periodo ha estado marcada por la estabilidad, con bajadas en el Gran Bilbao, aumento considerable en el Alto Deba y prácticamente igual en Bidasoa. Atendiendo sin embargo a la población entre 0 y 19 años, entre el 2010 y el 2019 hay una subida prácticamente en todos los ámbitos territoriales analizados (C.A. de Euskadi pasa de 373.108 habitantes a 401.766; Bidasoa pasa de 14.368 a 14.607, Gran Bilbao de 141.515 a 145.244 y Alto Deba de 10.552 a 12.017).

Además, la oferta de títulos dentro del área de gestión de la Facultad de Ciencias Empresariales de Mondragon Unibertsitatea siempre ha ido acorde con las necesidades planteadas desde el mundo empresarial. El rigor y el nivel académico, la posibilidad de una formación estudio-trabajo, así como las prácticas realizadas a lo largo de los estudios en estas empresas, son un valor añadido clave en el desarrollo de la formación del alumnado. Así, por ejemplo, la promoción del 2014 trabaja un 25% en la industria, un 72% en el sector servicios y solo un 3% en la construcción. Esto es acorde con la estructura sectorial de nuestro entorno, dando respuesta a las necesidades laborales de las empresas.

- **Justificación de la existencia de referentes nacionales e internacionales que avalen la propuesta.**

La Facultad de Ciencias Empresariales de Mondragon Unibertsitatea mantiene estrechas relaciones con numerosas y prestigiosas instituciones de Educación Superior que avalan y justifican la propuesta del título de Grado en Administración y Dirección de Empresas. Estas Universidades se han tomado como referencia tanto por sus metodologías docentes innovadoras, como por sus planes de estudios:

- Jyväskylä University of Applied Sciences (Finlandia)
- Universidad TEC de Monterrey (México)
- University of the West of England, Bristol (Reino Unido)
- Aalborg University (Dinamarca)
- Turku University (Finlandia)
- Groupe Esc Clermont, Graduate School Management (Francia)
- Fachhochschule Ansbach University of Applied Sciences (Alemania)

- Università di Bologna - Alma Mater Studiorum I Bologna (Italia)
- Universidade de Sao Paulo – Riberao Prieto (Brasil)
- Universidad Autónoma de Yucatán -UADY Mérida (México)
- Etc.

2.2. REFERENTES EXTERNOS A LA UNIVERSIDAD PROPONENTE QUE AVALEN LA ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA A CRITERIOS NACIONALES O INTERNACIONALES PARA TÍTULOS DE SIMILARES CARACTERÍSTICAS ACADÉMICAS.

- **Planes de estudios de universidades españolas, europeas, de otros países o internacionales de calidad o interés contrastado.**

Del mismo modo, el Libro Blanco ha realizado un estudio sobre la estructura y el contenido de los estudios de Economía y Empresa en 20 Universidades de la Unión Europea; la selección de estas Universidades responde a que satisfacen alguno de los dos criterios considerados más relevantes: reconocido prestigio y/o proceso avanzado de adecuación a los planes de Bolonia. Entre las Universidades mencionadas se encuentran: Universidad Livre de Bruselas, Toulouse, Universidad de Helsinki, London School of Economics, etc.

- **Títulos del catálogo vigentes a la entrada en vigor de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.**

Los títulos del catálogo vigentes por el Ministerio de Educación Superior son los siguientes:

- Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas
- Diplomatura en Ciencias Empresariales
- Licenciatura en Economía

- **Libros blancos del Programa de Convergencia Europea de la ANECA**

Tal y como se señala en el Libro Blanco sobre los estudios de Grado en Economía y Empresa, hoy en día nadie duda de la necesidad de la formación universitaria en Economía y Empresa, para garantizar la existencia de profesionales capaces de velar

por la adecuada asignación de recursos, para la administración y gestión de las unidades productivas y para la continuidad del aumento en el nivel de vida y de progreso.

Cuatro son las grandes líneas que han caracterizado la evolución de los estudios de Economía y Empresa, a partir de la creación de la primera Facultad en 1943:

1. La integración en la Universidad de los estudios comerciales con la creación de las Facultades de Ciencias Políticas, Económicas y Comerciales, a partir de la ley de 7 de julio de 1943. Se realizaban con anterioridad en las Escuelas de Comercio.
2. El éxito formidable de su demanda social, que se manifiesta en la proliferación de centros de enseñanza, públicos y privados, y en la multiplicación de las diferentes titulaciones.
3. Creciente número de sus estudiantes que dificulta la adquisición de conocimientos por la peligrosa masificación.
4. La necesidad de llevar a cabo una reflexión sobre las condiciones en las que debe llevarse a cabo la formación idónea de los economistas en la actualidad, de las que se derivan 3 conclusiones principales:
 - La necesidad de una respuesta “activa” a la masificación de los estudios, de forma que la detección de sus causas permita aplicar soluciones correctoras que, aunque difíciles, atemperen la mera adaptación pasiva a los factores demográficos y al ciclo económico.
 - Necesidad de adaptar las enseñanzas a los intereses formativos de sus demandantes actuales y de prever las demandas sociales futuras que han de cubrir los grados y postgrados.
 - La preocupación por disponer del profesorado idóneo para desempeñar contenidos docentes en el presente y en el futuro, con los problemas inherentes a su selección y a su formación continua.

El desarrollo de los estudios universitarios en Economía y Empresa ha sido espectacular durante los 60 años transcurridos desde su creación, como queda bien reflejado en el número de facultades, tanto públicas como privadas, y en el de sus diferentes titulaciones.

Tampoco olvida el Libro Blanco la deficiente atención que se presta a estos estudios en la educación secundaria. Se comprueba que en la mayoría de opciones de Bachillerato permanecen ausentes componentes básicos para la formación del ciudadano, como los

referentes al mercado, sus elementos y características; a los agentes económicos (economías domésticas, empresas y Administraciones Públicas) y sus interrelaciones; al significado de las macromagnitudes de los Presupuestos Públicos del ahorro, los impuestos, la política económica, etc.

La gran demanda de estudios universitarios de Economía y Empresa exige un tratamiento de su masificación y una mejora en la configuración de los estudios. Por una parte, figurarían las reformas en el título de grado, destinadas a adquirir los conocimientos básicos para el ejercicio de la profesión. Por otra parte, la necesidad de promover y desarrollar unos estudios y centros especializados de postgrado.

En cuanto a la inserción laboral de los titulados de Economía y Empresa, las principales conclusiones que se derivan del estudio realizado por el Libro Blanco de Economía y Empresa son:

1. La encuesta que la Agencia catalana de Calidad realizó en el curso 2000-2001, indica que alrededor de un 60% de los titulados en Economía y Empresa consiguieron un primer empleo antes de su graduación.
2. En cuanto a los alumnos que tardaron más de un año en acceder al primer empleo, son los titulados en Economía y Empresa los más favorecidos.
3. Entre los aspectos peor valorados en la etapa de formación universitaria se encuentran la poca oportunidad de participación en proyectos, la falta de énfasis suficiente en la investigación, las escasas oportunidades de realización de prácticas en empresas, y la falta de un enfoque práctico de la enseñanza.
4. Los titulados en Economía y Empresa indican que es principalmente en el nivel de las competencias académicas (y dentro de ellas en la formación de tipo teórico) en donde creen haber recibido los aspectos más favorables de su formación.
5. Los aspectos en los que se trasluce una valoración más negativa se centran en el área de las competencias interpersonales e instrumentales (capacidad de liderazgo y expresión oral-escrita quedaban mal situadas) y en algunas de las competencias instrumentales y de tipo cognitivo y de razonamiento cotidiano y creatividad (muy mal situadas también).
6. En cuanto al grado de satisfacción global (hasta qué punto un graduado se mostraría dispuesto a volver a realizar los mismos estudios a la vista de su

experiencia posterior de tipo personal, laboral y profesional), los titulados de Economía y Empresa se encuentran por encima de la media nacional.

En este sentido, la puesta en marcha del proceso de adaptación al nuevo Espacio Europeo de Educación Superior trajo como consecuencia la creación de equipos de estudio y diseño de los nuevos posibles títulos de grado y máster, y, por ende, la creación de diferentes libros blancos. La Facultad de Ciencias Empresariales de Mondragon Unibertsitatea, dado su interés en este título, ha participado de forma activa en este grupo de trabajo.

Tal como se propone en el libro blanco, el objetivo del título de grado de Economía y Empresa es formar profesionales capaces de desempeñar labores de gestión, asesoramiento y evaluación en las organizaciones productivas. Esas labores se pueden desarrollar en el ámbito global de la organización o en cualquiera de sus áreas funcionales: producción, recursos humanos, financiación, comercialización, inversión, administración o contabilidad.

El graduado debe conocer la articulación del normal desenvolvimiento de todas éstas áreas funcionales con los objetivos generales de la unidad productiva, de éstos con el contexto global de la economía, y estar en condiciones de contribuir con su actividad al buen funcionamiento y a la mejora de resultados.

- **Informes de asociaciones o colegios profesionales, nacionales, europeos, de otros países o internacionales.**

Entre las asociaciones que impulsan este título se hallan:

- Consejo General de Colegios de Economista, Titulares Mercantiles Empresariales.
- Red Universitaria de Administración Y Dirección de Empresas para la armonización Europea patrocinado por la Comunidad de Madrid.
- Red Europea CEMS (Community of European Management Schools) creada en 1998 y formada en la actualidad por Escuelas y Universidades de 17 países europeos ESADE es miembro fundador.
- Confederación Española de Decanos de Economía y Empresa (CONFEDE).
- Experiencia piloto en la Licenciatura de Administración y Dirección de Empresas de Andalucía.

- Participación de la Licenciatura de Administración y Dirección de Empresas en el Proyecto Tuning.

2.3. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONSULTA INTERNOS Y EXTERNOS UTILIZADOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

De acuerdo a lo recogido en el sistema Interno de Garantía de la Calidad el proceso 3, “Elaboración y revisión del plan de estudios” recoge el procedimiento seguido por la Facultad de Empresariales para la modificación de la memoria del título Grado en Administración y Dirección de Empresas.

Según dicho proceso las etapas seguidas para proceder a la revisión de dicho plan de estudios son las siguientes:

Etapa 1: Identificación de las necesidades

La necesidad de la modificación de la memoria del grado ha venido motivada por,

- 1) Finalización del primer ciclo (4 años) desde la puesta en marcha del grado e incorporación al mercado laboral de la primera cohorte de egresados/as
- 2) La aprobación en 2016 del Plan Estratégico de la Facultad, en el que se incidía en la conveniencia de revisar los modelos educativos de las distintas titulaciones universitarias, así como el lanzamiento de nuevas titulaciones para dar respuesta a las necesidades formativas del entorno
- 3) Las opiniones expresadas tanto por estudiantes como las empresas que han acogido a los estudiantes en los proyectos fin de grado
- 4) La identificación, por parte del equipo de la titulación, de la necesidad de modificar y adaptar determinadas competencias
- 5) El inicio en el marco de la Universidad del proyecto Mendeberry 2025, con el objetivo de definir y poner en marcha un modelo educativo que permita adaptar el perfil de egreso a las necesidades empresariales y sociales del entorno
- 6) La aprobación y desarrollo del Proyecto AS FABRIK

A partir de este primer análisis, se opta por solicitar una modificación de la memoria, en lugar de proceder al diseño de un nuevo plan de estudios. Esta decisión es aprobada por el Consejo Coordinación de la facultad (máximo órgano académico de la Facultad), con fecha 18 septiembre de 2018.

Etapa 2: Elaboración de la propuesta del plan de estudios y perfil de ingreso

El Consejo de Coordinación, órgano máximo de la Facultad, aprueba la constitución del equipo que trabajará en la modificación del plan de estudios (18 Septiembre 2018).

Dicho equipo está compuesto por:

- Dr. Mikel Mesonero (Coordinador Generación y Desarrollo de Talento en Gestión de la Facultad)
- Eli Juaristi (profesora del área de Economía y Finanzas y miembro del equipo coordinador Grado en Administración y Dirección de Empresas)
- Beñat Herce (responsable del área de Economía y Finanzas)
- Dra. Mariangelica Martinez (responsable del área de Modelos de Gestión)
- Dr. Juan Felix Garcia (profesor y responsable del área de Liderazgo)
- Dra. Monica Gago (profesora del área de Personas y miembro del equipo coordinador Grado en Administración y Dirección de Empresas)
- Jose Ramón Biain (Secretario Académico de la Facultad)
- Dra. Saioa Arando (responsable del área Personas)
- Estibaliz Hernández (coordinadora del grado en Administración y Dirección de Empresas)
- Begoña Gil (responsable de la Unidad Universidad-Empresa)

El trabajo realizado por este equipo de trabajo incluye contrastes tanto internos como externos, con el objetivo de recoger, por un lado, la valoración que tanto docentes como estudiantes hacían de los cuatro años de desarrollo de la titulación como, por otro lado, las necesidades y tendencias observadas por las organizaciones y empresas del entorno.

Además de las consultas, se han realizado diversos viajes para conocer realidades universitarias internacionales que sirvan de fuente de inspiración para la nueva titulación.

- **Procedimiento de consulta interno**

A la hora de revisar la nueva titulación de Grado en Administración y Dirección de Empresas se ha tratado de diseñar un modelo de formación que posibilite el desarrollo de las competencias, tanto técnicas como transversales, así como la cultura y los valores recogidos en el proyecto de Mondragon Unibertsitatea.

A lo largo de este proceso de consulta interna se mantuvieron entrevistas individuales con diferentes docentes, tanto internos como externos, para conocer su experiencia en

el grado y los ámbitos susceptibles de mejora. El listado de docentes entrevistados se incluye en la tabla siguiente.

Tabla 4: Docentes entrevistados en la consulta interna

Monica Gago	Iñaki Arenaza
	Dorleta Agiriano
Naiara Arnaez	Juanfe Garcia
Josune Prieto	Aitor Bediaga
Saioa Arando	Eunate Elio
Luis Berasategui	Lore Iñurritegui
Juanje Valle	Avaro Ispizua
Joseba Goikoetxea	Aitor Lizartza
Izaskun Agirre	Begoña Ugarte

Asimismo, durante el proceso, se han mantenido entrevistas con alumnos y exalumnos, tanto de la titulación del Grado en Administración y Dirección de Empresas como la ya amortizada Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas. El listado de alumnos entrevistados fue el siguiente:

Tabla 5: Alumnado entrevistado en la consulta interna

Aitor Saez
Mikel Irusta
Patricia Iturritza
Oscar Macias
Maidier Urrutia
Gorka Urdin
Maitane Mateos
Alba Birichinaga
Mario Molins

A lo largo de todo el proceso sean tenido en cuentas las encuestas que, anualmente, se les pasan a los alumnos para evaluar su nivel de satisfacción con la oferta académica, el plan de estudios y los servicios académicos. También se han considerado los datos de las encuestas rellenas por los alumnos en los últimos 4 años, una vez finalizado el proyecto fin de grado en empresa y su estancia en el extranjero.

- **Procedimiento de consulta externo**

En el proceso de revisión de la memoria, además de las entrevistas a profesionales externos (que ya fueron consultados para la modificación de memoria anterior), un elemento clave han sido:

- Las visitas realizadas a Universidades extranjeras
- Desarrollo del proyecto Mendeberry 2025 en Mondragon Unibertsitatea y el trabajo realizado con Reimagine Education Lab, empresa dedicada a

acompañar a instituciones educativas a transformar sus modelos educativos.

Visitas universidades extranjeras

En este contexto, a lo largo de los últimos años, se han visitado las siguientes universidades.

Tabla 6: Universidades visitadas en los últimos años

País	Universidad y fecha	Persona contacto
Año 2016		
Países Bajos/Belgica	Howest University of Applied Sciences(14/12/2016)	<ul style="list-style-type: none"> • Isabelle Pertry, Head of International Relations. • Gwendoline Hotton, Dean of Teacher Education • An Goegebuer, International Coordinator Bruges. • Alina Koroleva, Staff Member Education.
	Maastricht (14/12/2016)	<ul style="list-style-type: none"> • Jeannette Hommes, Department of educational research and development • Han Aarts, Director of MUNDO • Henie Sijen, MUNDO • Teun Dekker, Dean of University College Maastricht • Donna Carroll, Maastricht Science Programme
Año 2017		
Francia	ESTIA (6/3/2017)	<ul style="list-style-type: none"> • Patxi ELISSALDE, Directeur de ESTIA • Olivier LARRE, Responsable de Transferencia ESTIA TECH • Michel GRILLET, Partenariats industriels • Christophe MERLO, Academic Program Leader – Pedagogic coordinator • Marion SAUMONNEAU
	Insa Paul Sabatier (17/3/2017)	<ul style="list-style-type: none"> • Fabrice Dumas (Vice-president in charge of International Relations – UNIVERSITÉ TOULOUSE III - Paul Sabatier) • Richard Guilet (Chargé de mission Relations Internationales – IUT Midi Pyrénées UNIVERSITÉ TOULOUSE III - Paul Sabatier)
Gran Bretaña	Lincoln University (18/3/2016)	<ul style="list-style-type: none"> • Mike Neary (School of Social and Political Sciences) • Joss Winn (School of Education) • Laura McCarthy (Student Mobility Officer)

	Glasgow Caledonian University (17/3/2016)	<ul style="list-style-type: none"> • Mark Anderson, Head of European Office • Claire Young, Marty Wright, School of Work Based Education • Martin Cullen / Andrew Quinn, School of Engineering and Built Environment • Thomas Montgomery, Yunus Centre • Fran Holsten, Glasgow School for Business and Society • Marty Wright, Fiona McBeth, GCU LEAD (Learning Enhancement and Academic Development) • Jeanine Gregersen-Hermans, Pro-Vice-Chancellor International
Alemania	Duale Hochschule Baden-Wuternberg (22/2/2017)	<ul style="list-style-type: none"> • Otto Weldmann, Prorektor (Heilbronn Campus) • Raimund Hudack, Head of Research and Lab (Heilbronn Campus) • Ralph Scheubrein, International Business Program Coordinator (Heilbronn Campus)
Año 2018		
Costa ESTE USA	Olin School of Engineering (14/3/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • Vincent P. Manno, Provost and Dean of • Sharon Breitbart, Director of our Collaboratory. • - Kristin Casasanto, Collaboratory Program Manager.
	MIT(12/3/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • Maggie Tishman, Program Director for Economic Innovation, MIT CoLab • Aly Bryson, Deputy Director, MIT CoLab • Alison Coffey, Research Associate, MIT CoLab. • • Hasier Larrea, MIT MEDIALAB
	Babson College (13/3/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • Michael Johnson, Provost • Cheryl Kiser, Director of the Lewis Institute at Babson.
	CIC Cambridge (15/3/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • Christa Bleyleben, CEO Mass Global Partner. • Tim Rowe, CEO of CIC. • Marcus Fernhout, Director of CIC Europe.
	Southern New Hampshire (14/3/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. Paul LeBlanc, President of SNHU • Jeremy Owens, Associate Vice President for Academic Affairs • Michael Evans, Vice President for Academic Affairs • Christina Clamp

		<ul style="list-style-type: none"> • Angela Foss, Associate Dean of Operations and Innovation, College of Engineering, • Shawn Powers, Associate Dean of School of Arts and Sciences • Pamela Pearson, Director, Institute for Language Education Martha Rush-Mueller, Director of Public/Non-Profit Partnerships, College for America • Amy Stevens, Instructional Design Team Manager, COCE • Dean Bill Lightfoot; Associate Dean Andrew Lynch; Kyle Viator, Assistant Dean • Kaeleigh Barker, "Cooperatives for a Better World", CCA Global
Costa OESTE USA	Evergreen State College (26/4/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • David McAvity (Dean of international students) (Videoconference 05/12/2013) • Sarah Ryan (Curriculum Dean and Faculty Member in Labor Studies) • Savvina Chowdhury - Social Economy Class • Amaia Martiartu
	Arizona State University (24/4/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • Christine Wilkinson (Senior Vice President & Secretary of the University); • President and CEO, ASU Alumni Association; • Managing Director, Trustees of ASU; • Professor, Mary Lou Fulton Teachers College
	Minerva School (25/4/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • - Ben Nelson (CEO)
	Stanford University (24/4/2018)	<ul style="list-style-type: none"> • Christine Wilkinson (Senior Vice President & Secretary of the University); President and CEO, ASU Alumni Association; Managing Director, Trustees of ASU; • Professor, Mary Lou Fulton Teachers College
Año 2019		
Mexico	TEC Monterrey (10/12/2019)	<ul style="list-style-type: none"> • Juan Pablo Murra, Vicepresidente de Relaciones y Desarrollo • Raúl Rodríguez Barocio, Vicepresidente Asociado de Internacionalización • José Manuel Páez, Vicerrector de Internacionalización • Arturo Molina, Vicerrector de Investigación y Transferencia de Tecnología

		<ul style="list-style-type: none"> • Hugo Garza, Vicepresidente de Proyectos Estratégicos de Emprendimiento • Manuel Zertuche, Decano de Ingeniería y Ciencias • Ignacio de la Vega, Decano de Escuela de Negocios • Juan Freire, Decano Asociado Académico, Dirección Escuela de Negocios • Alejandro Poiré, Decano de la Escuela de Ciencias Sociales y Gobierno • Jorge Blando, Vicerrector de Educación Continua • Mauricio González, Decano Región Norte Escuela de Negocios • Patricia Montañó, Directora de Internacionalización
Año 2020		
Noruega/Finlandia	Norwegian University of Science and Technology (NTNU) (4/2/2020)	<ul style="list-style-type: none"> • Vice-rector Jørn Wroldsen, • Institute of Manufacturing and Civil Engineering by institute leader Torbjørn Skogsrud • Presentation – Institute of Industrial Economics and Technology Management by Professor Halvor Holtskog • Lab visit ManuLab by Tor Erik Nicolaisen
	Norwegian University of Science and Technology (5/2/2020)	<ul style="list-style-type: none"> • Halvor Holtskog • Professor Monica Rolfsen (Dean of the Faculty of Economics) • Professor Bjarne Foss (Pro-Rector of Research)
	Haaga Helia (6/2/2020)	<ul style="list-style-type: none"> • Mr. Pasi Halmari (Program Manager in Transnational Education) • Mrs. Sirpa Holmström (Head of RDI, former Head of International Relations)
	Aalto University (5/2/2020)	<ul style="list-style-type: none"> • Prof. Ossi Naukkarinen, Vice President Research. • Heidi Henrickson, platform manager • Laura Sivula, Head of Summer School, Information Technology Program • Niina Pitkänen, Coordinator, Work-Life Specialist, Teaching Lab • Dr. Aija Staffans, platform manager and senior research fellow

Proyecto Mendeberry 2025 y trabajo con Reimagine Education Lab

Después de varios años de implementación del proyecto Mendeberry y de los cambios en la sociedad y la educación, el curso 2014-2015 Mondragon Unibertsitatea lanzó un proceso de reflexión y exploración llamado MENDEBERRI 2025. En este proceso, se definieron las líneas educativas para los próximos años utilizando para ello la metodología Design Thinking.

En consecuencia, se identifican 6 ejes que sustentan este modelo, a modo de objetivos a conseguir por los titulados de Mondragon Unibertsitatea:

- Ser un ciudadano del mundo: conocedor de sus raíces, a su vez se siente ciudadano del mundo preocupándose por sus problemas y mostrando una actitud cooperativa de responsabilidad social y de aprendizaje mutuo.
- Adquirir identidad y objetivos personales: Conocedor de sí mismo y de sus posibilidades de superación, se traza retos personales y los persigue activamente para lograr una identidad cada vez más libre e independiente.
- Ser un aprendiz flexible: Abierto al cambio y a la innovación, creativo, y provisto de ilusión y de una actitud resiliente ante posibles contextos inciertos.
- Ser un aprendiz activo: Protagonista de su proceso y conocedor de sus estrategias de aprendizaje, muestra una actitud proactiva en el aprendizaje a lo largo de la vida.
- Ser un comunicador y facilitador de la comunicación: Conocedor de idiomas, tecnologías y medios de comunicación diferentes que le posibilitan comunicarse con personas de distintas culturas de cara a entender y afrontar retos complejos y diversos.
- Ser una persona cooperativa: Se siente miembro de una comunidad y asume sus principios y valores. Antepone el bien común al bien individual y trabaja por la transformación social en aras de la justicia y dignidad de las personas.

Durante el curso académico 2015-2016, se desarrolló el marco pedagógico del proyecto Mendeberry 2025. El propósito de este marco fue analizar las diferentes áreas pedagógicas que conducen al desarrollo de las competencias del estudiante (persona) y el proceso de aprendizaje permanente.

En última instancia, este marco pedagógico pretende hacer una contribución significativa al Plan Estratégico de Mondragon Unibertsitatea para el periodo 2017-2020, ya que establece las bases para el desarrollo de la visión de Mondragon Unibertsitatea en el 2025:

Reimagine Education Lab está llevando a cabo un acompañamiento a MU, mediante la transferencia de la metodología RIEDUSIS, para realizar un replanteamiento disruptivo de algunos grados y masters de la universidad. Este proceso de apoyo y desarrollo, que se ejecuta en diversas facultades de MU, tiene como objetivo ayudar a conseguir una transformación disruptiva y sistémica del proceso de aprendizaje de los alumnos de la Universidad y de los procesos de enseñanza que inciden sobre ellos. En este documento se invita a la reflexión, se resume la esencia de la metodología RIEDUSIS y se definen algunos conceptos claves para continuar caminando por la transformación de la universidad.

La metodología RIEDUSIS es una metodología única, original y contrastada que propone un mapa semi-estructurado para acompañar a las instituciones educativas, y en especial a las personas que las lideran, hacia una nueva mirada de la persona y de la educación superior. A través del cambio de mirada se producen cambios en la forma de concebir el proceso de aprendizaje, en la organización de la institución educativa, de sus personas y de su cultura que permiten cambiar y mantener, de manera disruptiva, permanente y sostenible, la manera de diseñar y ejecutar la acción educativa.

En el caso del grado en Administración y Dirección de Empresas, alguno de los hitos de dicho proceso han sido:

- *24 Mayo 2017*: Inicio del proceso
- *23/24 Octubre 2017*: Sesión de trabajo con los equipos de trabajo de las titulaciones del grado en Administración y Dirección de Empresas y Business Data Analytics
- *11 Diciembre 2017*: Sesión plenaria con todo el colectivo de la Facultad
- *1 y 2 Marzo 2018*: Sesión de trabajo con los equipos de trabajo de las titulaciones del grado en Administración y Dirección de Empresas y Business Data Analytics
- *7 y 8 Mayo 2018*: Sesión de trabajo con los equipos de trabajo de las titulaciones del grado en Administración y Dirección de Empresas y Business Data Analytics

Finalmente, y como complemento al proceso escrito, se han considerado los datos procedentes del estudio de encuesta de inserción laboral que realiza EGAILAN (Sociedad Publica del Gobierno Vasco para la Promoción de la Formación y el Empleo), en las promociones 2005, 2006, 2007 y 2008.

Como consecuencia de toda la información obtenida se ha optado por mantener,

- Perfil profesional
- Perfil de entrada de los alumnos
- Perfil de salida

Y, por su parte, se ha procedido a:

- Redefinir el modelo de competencias, incorporando la distinción entre rasgos personales (competencias generales) y los rasgos profesionales (competencias específicas)
- Incorporar y eliminar, en su caso, de competencias específicas
- Modificar los módulos y materias que componen el plan de estudios.
 - MODULO 1: **Fundamentos básicos de gestión y dirección de empresas.**
 - MODULO 2: Organización ambidiestra
 - MODULO 3: Innovación y transformación empresarial.
 - MODULO 4: Mirada Global
 - MODULO 5: Experiencia Empresa.
 - MODULO 6: Proyecto fin de grado
 - MODULO 7: Prácticas especializadas
 - MODULO 8: Local Culture
- Modificar de las materias que componen el plan de estudios.
- Incorporar de una nueva ubicación en Bilbao

Etapa 3: Aprobación del plan de estudios

La propuesta desarrollada por el equipo de trabajo fue presentada para su aprobación al Consejo Coordinación con fecha 15 de octubre de 2019. El Consejo de Coordinación la ha aprobado con fecha 15 octubre de 2019. Al ser una modificación, y no un nuevo plan de estudios, no requiere de aprobación por parte del Consejo Rector ni tampoco que pase por los órganos correspondiente de Mondragon Unibertsitatea.

Etapa 4: Puesta en marcha del plan de estudios

Una vez aprobada la modificación propuesta, el nuevo plan de estudios se pondrá en marcha en septiembre de 2020.

Etapa 5: Revisión de los criterios de suspensión de las enseñanzas

Anualmente se hará una revisión de los criterios establecidos en las memorias de las titulaciones. En función del nivel de cumplimiento de los criterios estipulados en la memoria se podrá acordar la suspensión transitoria o definitiva del plan de estudios

3. OBJETIVOS

3.1. **COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS QUE LOS ESTUDIANTES DEBEN ADQUIRIR DURANTE SUS ESTUDIOS, Y QUE SEAN EXIGIBLES PARA OTORGAR EL TÍTULO. LAS COMPETENCIAS PROPUESTAS DEBEN SER EVALUABLES.**

La competencia se define como la puesta en práctica del conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes de las personas que trabajan, para hacer frente a las diferentes tareas relacionadas con la profesión (Parlamento Europeo, 2006). Todos ellos deberán responder al nivel y calidad exigidos en el puesto de trabajo, adaptándolos al trabajo y al entorno social y resolviendo los problemas con actitud y creatividad.

Teniendo en cuenta la clasificación de competencias de ANECA (2012), MECES (2014) y TUNING (2006), Mondragon Unibertsitatea ha definido la siguiente clasificación de competencias en la **Guía para el desarrollo curricular del modelo educativo Mendeberry 2025**: (Cuaderno 03 - Perfil persona-profesional y el modelo de competencias):

- **Competencias básicas**: son las competencias establecidas en el MECES que corresponden con el nivel de cualificación del título (grado, máster, doctorado), y expresan los distintos niveles de conocimiento, habilidad, contexto, autonomía y responsabilidad en el desempeño de su función profesional.
- **Competencias generales**: definen el conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes que son comunes a la mayoría de los Títulos, pero están adaptadas al contexto específico de cada uno de los Títulos (aunque están principalmente vinculados a la destreza y las actitudes). Estas competencias se desarrollan con mayor o menor intensidad en función de las características del Título en cuestión. Dentro de este bloque se pueden encontrar competencias personales, competencias interpersonales, etc. Las competencias generales abarcan las competencias generales establecidas por la Universidad o Escuela/Facultad para todos sus Títulos.
- **Competencias específicas**: se refieren al conjunto específico de conocimientos, habilidades y comportamientos que se deben desarrollar en el ámbito de una titulación (la mayoría de los cuales están relacionadas con el

conocimiento y las habilidades). Están relacionados con los aspectos técnicos del área de conocimiento o disciplina específica.

El Modelo Mendeberry 2025 basado en el desarrollo del PERFIL DE PERSONA-PROFESIONAL toma como referentes los elementos profesionales y los rasgos personales identificados en el perfil de persona-profesional y otros referentes que sirven como análisis de la profesión.

El reenfoque del modelo educativo en MU comienza por la definición de los rasgos personales y los impactos en cada titulación y facultad, partiendo de la misión educativa de MU definida por los seis ejes del modelo educativo MENDEBERRI 2025: *aprendiz activo, aprendiz flexible, multicomunicador, ciudadano global, cooperativo y con objetivos personales.*

Los rasgos personales identifican las características que nos permiten describir la persona y que las distinguen de otras. Estos rasgos personales se manifiestan por una serie de impactos que el modelo RIEDUSIS viene a clasificar en tres categorías: *el comportamiento, el aprendizaje y el marco mental.*

- El **comportamiento** describe qué hace la persona, cómo actúa, qué hace, dice, expresa o aporta. Responde a las acciones concretas que cada uno y una realizamos en nuestra vida cotidiana.
- El **aprendizaje** describe qué piensa la persona, cómo justifica, argumenta, explica, asume o comprende. Es consecuencia de un proceso mental por el que se apropia y toma conciencia sobre el conocimiento, conceptos, procedimientos, actitudes y valores asociados de una determinada dimensión de su persona.
- El **marco mental** describe qué siente la persona, lo que valora, respeta, cree, defiende o prioriza. Es el sistema de creencias que condiciona la visión que tenemos de nosotros mismos y de los demás.

El proceso de definición de rasgos personales e impactos se ha llevado a cabo en el marco de cada titulación, consiguiendo que cada titulación y facultad interpreten y construyan un perfil propio, único, y lleno de matices.

Tanto los referentes externos como la rueda de rasgos profesionales configuran el perfil profesional que se ha llevado a cabo dentro de cada uno de los grados.

El modelo basado en el desarrollo de competencias seguido en el diseño de grados y másteres de MU incluye los siguientes elementos:

- Objetivo general del título.
- Perfil personal.
- Perfil profesional.
- Competencias.

OBJETIVOS GENERALES DEL TÍTULO Y PERFILES PROFESIONALES

Objetivo general del título

El objetivo general del título de Graduado en Administración y Dirección de Empresas es formar personas capacitadas para liderar organizaciones y empresas, en la búsqueda de la excelencia empresarial basada en principios éticos y de responsabilidad social.

Perfil personal del título

El perfil personal se describe por medio de los rasgos personales, que son los elementos que caracterizan a la persona que queremos educar y se formulan en base a impactos. Los impactos van más allá de los resultados que consiguen cada curso, tanto en su vertiente personal como en la vertiente de las competencias y conocimientos que deben de conseguir.

Los rasgos personales han sido desglosados en *comportamientos/conductas* (nivel 1) a ser observadas en los egresados/as, *aprendizajes* (nivel 2) derivados del rasgo y *marcos mentales* (nivel 3) asociados a los mismos.

En el caso del graduado en Administración y Dirección de Empresas por Mondragon Unibertsitatea los rasgos personales que caracterizarán al egresado/a son:

- CONSCIENTE Y COMPROMETIDA
- ANALITICA Y PREPARADA PARA ABORDAR RETOS COMPLEJOS
- TRABAJA EN EQUIPO Y EN RED
- LIDER DE PERSONAS Y EQUIPOS
- PROACTIVAY ORIENTADA AL CAMBIO
- CREATIVAS Y TRANSFORMADORA
- MIRADA GLOBAL

Rasgo Personal: Consciente y comprometida

Es una persona que se conoce a sí misma y es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás y con el contexto. Demuestra autocontrol y resistencia a la tensión, manteniendo una emocionalidad positiva, cuando la situación lo requiere. Es capaz de mantener la calma, controlando sus emociones, aceptando la crítica y evitando una conducta impulsiva en situaciones difíciles. Es una persona autoexigente, se marca retos ambiciosos, con afán de superación, con el propósito de aprender y transformar, tanto en el ámbito personal como profesional.

Es una persona comprensiva y amable en el trabajo, humilde, sensible y empática a las necesidades, sentimientos y reacciones de otras personas, sabiendo adaptar sus acciones a las mismas.

Es una persona comprometida con su profesión, su organización y el entorno. Tiene un compromiso personal por la obtención del bien común. Sus acciones y decisiones están basadas en valores éticos y cooperativos como son la integridad, la honestidad y la autenticidad. Es una persona que cumple con sus obligaciones, tareas y objetivos, compartiendo sus conocimientos y experiencias.

Tabla 7: Rasgos personal: Consciente y comprometida

Rasgo	Comportamiento/Conducta	Aprendizaje/Comprensión	Marco Mental
Consciente y comprometida	Reconoce sus debilidades y fortalezas y hace planes para su desarrollo personal.	Ante las dificultades y/o feedbacks negativos se muestra protagonista de su desarrollo personal y profesional.	Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás.
	Es capaz de regular sus emociones y de actuar teniendo en cuenta las implicaciones de sus actos en otras personas y en su entorno.	Cuida sus actuaciones pidiendo feedback a las personas con las que se relaciona y realizan los cambios de mejora oportunos.	
	Realiza su actividad profesional y personal bajo criterios éticos y valores cooperativos.	Trabaja contribuyendo al logro de objetivos organizacionales y del entorno con actuaciones basadas en valores éticos y cooperativos.	Tiene un compromiso personal con la organización y la sociedad, basado en valores éticos y cooperativos.
	Cumple con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido, para lograr los objetivos tanto de equipo como de la organización.		
	Participa de forma activa en los objetivos de la		

	organización y en las actividades del entorno.		
--	--	--	--

Rasgo Personal: Analítica y preparada para abordar retos complejos

Es una persona que analiza, de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar. Es capaz de identificar cuáles son los aspectos clave e importantes, analizarlos y, tras una reflexión crítica y razonada, proponer, de manera argumentada, diferentes alternativas/soluciones creativas y transformadoras. Está enfocada a resultados.

Es una persona constante, rigurosa, que propone (a través de razonamientos inductivos y deductivos) soluciones creativas a los problemas interdisciplinares que se le presentan.

Tabla 8: Rasgo Personal: Analítica y preparada para abordar retos complejos

Rasgo	Comportamiento/Conducta	Aprendizaje/Comprensión	Marco Mental
Analítica y preparada para abordar retos complejos	Identifica problemas complejos y revisa la información pertinente.	Domina el proceso de identificación de los aspectos claves de un reto complejo	Ante problemas y retos complejos, analiza y reflexiona desde el pensamiento crítico y propone múltiples alternativas creativas que suponen una transformación.
	Pone en práctica métodos científicos para el análisis y la resolución de problemas complejos combinando múltiples alternativas.	Fundamenta el análisis de un problema/reto complejo aplicando el método científico de análisis adecuado a cada situación.	
	Propone, de manera crítica y reflexiva, soluciones creativas a los problemas interdisciplinares que se le presentan.	Infiere soluciones creativas y transformadoras a partir de la reflexión crítica.	

Rasgo Personal: Trabaja en equipo y en red

Es una persona que impulsa el trabajo en colaboración con otras, comparte inquietudes, es agradable, demuestra buena voluntad y espíritu para cooperar y crear conocimiento y soluciones conjuntas.

Se co-responsabiliza de los objetivos del equipo, ayuda a su consecución y mantiene cauces abiertos para la actualización y desarrollo permanente del proyecto compartido, afrontando los conflictos que se presenten. Es una persona que planifica en función de las capacidades de cada persona, buscando el equilibrio entre las fortalezas y debilidades del equipo.

Es una persona que sabe escuchar y empatiza con la opinión de las personas del equipo, de forma que aporta su punto de vista retroalimentando el de las otras de forma constructiva. Entiende que los logros obtenidos son del equipo y no individuales.

Es una persona con inteligencia social, tiene conciencia del gran valor de las redes relacionales, tanto personales como virtuales. Busca activamente ampliar su red de contactos personales y profesionales. Ante la necesidad de solución de un problema recurre a su red de aprendizaje para complementar sus carencias y limitaciones.

Tabla 9: Rasgo Personal: Trabaja en equipo y en red

Rasgo	Comportamiento/Conducta	Aprendizaje/Comprensión	Marco Mental
Trabajo en equipo y en red	Escucha activamente y se muestra empático en los equipos de trabajo en los que participa.	Identifica, practica y valora las capacidades personales/relacionales necesarias para trabajar en equipo.	Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.
	Asume responsabilidades compartidas.		
	Participa activamente en sus equipos y redes de trabajo compartiendo inquietudes y construyendo contextos de confianza.	Analiza y valora que su aportación a los equipos y redes se basa en la transparencia y la confianza.	
	Genera contactos activamente para ampliar su red.	Reconoce el trabajo en red como un entorno de desarrollo personal y profesional.	

Rasgo Personal: Líder de personas y equipos

Es una persona que guía, seduce, motiva y convence a otras para que se integren en un equipo de trabajo, compartan un proyecto y remen en la misma dirección, para contribuir a la consecución de los objetivos personales y organizacionales. Es referente para su equipo.

Es una persona empática, que sabe escuchar a las demás y que pone en valor lo que dicen. Ofrece espacios de reflexión para que el proyecto sea común y todas las personas se sientan partícipes y protagonistas del mismo. Además, es una persona que fomenta las potencialidades de cada persona para su desarrollo personal y profesional, reconociendo la aportación de cada una de ellas.

Es una persona que hace que los componentes del equipo se sientan bien participando en él, genera entornos de confianza, trata de conciliar las diferencias que surgen en el

equipo y gestiona las emociones de cada participante para conseguir los resultados que se proponen.

Es una persona que está orientada al logro de objetivos, no duda en tomar decisiones y tiene capacidad de reacción ante los imprevistos.

Tabla 10: Rasgo Personal: Líder de personas y equipos

Rasgo	Comportamiento/Conducta	Aprendizaje/Comprensión	Marco Mental
Líder de personas y equipos	Influye en los equipos en los que forma parte generando entornos de confianza, facilitando la integración de sus miembros y su participación en la consecución de objetivos compartidos.	Se esfuerza en practicar el liderazgo del equipo desde la escucha activa, la empatía, la gestión de las emociones, y el impulso del protagonismo de todas las personas.	Genera entornos de confianza en los equipos que lidera, trabaja en tener una visión de futuro compartida y fomenta el protagonismo y el desarrollo de las personas.
	Promueve y co-define un plan de desarrollo de los equipos en los que forma parte.	Entiende y contrasta que su liderazgo contribuye al desarrollo de las personas y los equipos.	
	Desarrolla una visión ambiciosa, atractiva, clara, y compartida para el desarrollo personal propio y el de los equipos en los que forma parte.	Trabaja por lograr que el equipo tenga una visión de futuro compartida.	

Rasgo Personal: Proactiva y orientada al cambio

Es una persona comprometida con la necesidad de desarrollo y de cambio, que asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos para abordarlo desde la óptica del aprendizaje. Es una persona que está preocupada por conocer y experimentar el cambio orientado a la mejora continua.

Es una persona inquieta e inconformista. Es ágil identificando datos, recursos, fuentes fiables, conectando conceptos, innovaciones y realidades para aprender y anticipar necesidades y/o retos, planteando oportunidades de cambio y de mejora.

Es una persona perseverante que cuestiona el día a día, abierta a las nuevas tendencias, identificando las necesidades de cambio y/o de evolución, aprovechando las oportunidades que se le presentan, tanto para aprender como para desarrollarse (personal y profesionalmente).

Tabla 11: Rasgo Personal: Proactiva y orientada al cambio

Rasgo	Comportamiento/Conducta	Aprendizaje/Comprensión	Marco Mental
-------	-------------------------	-------------------------	--------------

Proactiva y orientada al cambio	Ante un contexto incierto, anticipa los problemas, cuestiona el status quo y propone y pone en práctica alternativas orientadas al cambio.	Ante el futuro se muestra abierto al cambio y proactivo al aprendizaje.	Entiende e incorpora la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje para lograr un desarrollo personal y profesional.
	Diseña su estrategia de aprendizaje y la va adaptando a lo largo del tiempo.		
	Gestiona el tiempo y el conocimiento para mejorar su productividad personal.		
	Muestra entusiasmo, valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones complejas.	Sabe que ante un problema u oportunidad, una actitud propositiva y constructiva es clave, y por ello la práctica.	Valora y trabaja en ser una persona positiva, con iniciativa y previsión, preparada para abordar un futuro incierto y cambiante de forma resiliente.
	No se bloquea y avanza aún en situaciones adversas.	Es capaz de interpretar y sobreponerse a situaciones complejas/adversas, entendiendo que el error y las dificultades son parte del aprendizaje.	

Rasgo Personal: Creativa y transformadora

Es una persona atrevida, innovadora, emprendedora, con la mente abierta que propone ideas imaginativas, inusuales, para ofrecer soluciones creativas a los retos y problemas a los que se enfrenta diariamente. No tiene miedo al error ni al cambio.

Es una persona que genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno.

Es una persona inquieta, curiosa e inconformista, con pasión, que busca de manera continua y persistente la transformación.

Tabla 12: Rasgo Personal: Creativa y transformadora

Rasgo	Comportamiento/Conducta	Aprendizaje/Comprensión	Marco Mental
Creativa y transformadora	Busca activamente realizar transformaciones en su entorno y propone soluciones creativas para ello.	Entiende que la realidad necesita ser transformada y plantea soluciones creativas para ello.	Se muestra como una persona curiosa, inquieta e innovadora que busca la transformación de manera permanente ofreciendo soluciones creativas.
	Aplica/pone en práctica métodos creativos para transformar la realidad.	Domina (las) herramientas para desarrollar alternativas creativas.	

Rasgo Personal: Mirada global

Es una persona con visión integral; que vive, observa y aborda la realidad como un sistema interconectado que tiene implicaciones en el corto/medio/largo plazo. Una persona con altura de miras, capaz de identificar los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos.

Es una persona abierta, curiosa y flexible/adaptable, que se relaciona con facilidad (es multilingüe) y sin prejuicios ante la diversidad, es decir, ante personas y organizaciones que se encuentran en contextos y culturas diversas (multiculturalidad).

Tabla 13: Rasgo Personal: Mirada global

Rasgo	Comportamiento/Conducta	Aprendizaje/Comprensión	Marco Mental
Mirada global	Identifica oportunidades y plantea soluciones con altura de miras tras analizar el contexto/problema desde diferentes realidades.	Para dar solución a cualquier reto, busca información para tener una visión integral de la realidad y toma en consideración las implicaciones del medio/largo plazo.	Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.
	Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos.	Escucha y acepta las visiones de otras personas con igual legitimidad que la propia y aprovecha los diversos contextos como oportunidades de desarrollo.	
	Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de otras culturas.	Acepta la diversidad y la necesidad de desarrollar capacidades para entender y responder a las distintas culturas.	

Perfil profesional del título: El perfil profesional del graduado en Administración y Dirección de Empresas se establece mediante la conjunción de funciones profesionales y rasgos profesionales:

- **Función/es profesional/es:** expresan las funciones y roles más característicos que deberá desarrollar el profesional en el desempeño de su trabajo.
- **Rasgos profesionales:** identifica lo que el profesional debe hacer y como lo debe hacer para convertirse en agente de transformación social y empresarial.

Funciones profesionales

Los egresados y egresadas del Grado en Administración y Dirección de Empresas tendrán una formación general, orientada a la gestión y liderazgo de proyectos empresariales, que les capacitará para trabajar como:

- **Gerentes y Directores Generales—**

El director general es el máximo responsable de la gestión y dirección de una compañía y, entre sus funciones destacan:

- Planificar y establecer los objetivos de la empresa y el plan de acción y estrategias para llevarlos a cabo.
- Organizar y coordinar los recursos disponibles y fijar procedimientos y jerarquías, para poner en práctica los planes de acción previamente diseñados.
- Liderar e impulsar que los equipos se ajusten a los criterios y procesos establecidos, así como motivar y guiar a las personas de la organización en la consecución de los objetivos comunes.

- **Directores comerciales y/o Marketing**

El director comercial y/o de marketing lidera las actividades comerciales y de marketing de la empresa. Entre sus funciones destacan:

- Definir los objetivos y estrategias comerciales y de marketing de la empresa
- Liderar a los equipos encargados de la aplicación de la política comercial y de marketing
- Planificar, elaborar y gestionar el presupuesto, bajo unos estándares de eficiencia y optimización de recursos.
- Analizar las acciones comerciales y de marketing y evaluar y controlar los resultados de las mismas.

- **Directores de personas**

El director de personas lidera las políticas de personas de las empresas y organizaciones y entre sus funciones destacan:

- Organizar y planificar la estrategia de personas de la empresa
- Reclutar y seleccionar a las personas de la empresa, así como liderar el desarrollo profesional de las mismas

- **Directores financieros**

El director financiero lidera las políticas financieras de las empresas y organizaciones y entre sus funciones destacan:

- Coordinar las tareas de contabilidad, tesorería, auditora interna y análisis financiero
- Realizar y mantener negociaciones con las entidades financieras y otros proveedores.
- Optimizar los recursos económicos y financieros necesarios para conseguir los objetivos planteados

- **Gestor Operaciones**

Es el encargado de la administración de los recursos necesarios para el correcto funcionamiento de una **empresa**. Su función es *planificar, implementar y supervisar* el desarrollo óptimo y la ejecución de todas las actividades y procesos diarios.

-

- **Emprendedor**

Su misión es la de identificar y aprovechar las oportunidades de negocio vía proyectos emprendedores e intraemprendedores.

Rasgos profesionales

A partir de las *funciones profesionales* definidas más arriba, se ha procedido a identificar los rasgos profesionales que caracterizarán a los graduados/as:

F1: Gerente/Director General:

Es una persona que conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la **organización, gestión y dirección** de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad

F2: Director Comercial y/o marketing

Es una persona que conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la **organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing**

F3: Director de personas

Es una persona que conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la **organización, gestión de personas** y del **talento** de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)

F4: Director Financiero

Es una persona que conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la **organización, gestión y dirección de la función financiera**, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades

F5: Emprendedor

Es una persona capaz de detectar oportunidades para **emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios** a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.

Para llevar a cabo las funciones profesionales anteriormente descritas, además de estos rasgos profesionales, entendemos que los egresados/as de ADE es:

- Una persona que conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la **internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales**
- Una persona que conoce y aplica **herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos**
- Una persona que conoce y entiende las **implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización** para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.
- Una persona que **se comunica** de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.
- (Autoconocimiento) Una persona que construye y aplica **estrategias de aprendizaje** para el crecimiento personal y profesional
- Una persona que conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la **organización y gestión de operaciones**, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Competencias Generales:

Tal y como se ha señalado anteriormente las **competencias Generales** definidas para esta titulación están ligadas a los **rasgos personales** que decíamos queríamos trabajar en los egresados/as.

Para ello, y de cara a alcanzar el objetivo general del título “Grado en Administración y Dirección de Empresas”, los/las alumnos/as adquirirán las siguientes **competencias generales**:

1. Competencia general (CG1): Consciente y comprometida
2. Competencia general (CG2): Analítica y preparada para abordar retos complejos
3. Competencia general (CG3): Trabaja en equipo y en red
4. Competencia general (CG4): Líder de personas y equipos
5. Competencia general (CG5): Proactiva y orientada al cambio
6. Competencia general (CG6): Creativa y transformadora
7. Competencia general (CG7): Mirada Global

A continuación, se procede a describir cada una de las competencias generales:

Tabla 14: Competencias generales

Competencia	Descripción	Definición de la competencia
CG1	Consciente y comprometida	Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno.
CG2	Analítica y preparada para abordar retos complejos	Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas.
CG3	Trabaja en equipo y en red	Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional.
CG4	Líder de personas y equipos	Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común.

CG5	Proactiva y orientada al cambio	Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional.
CG6	Creativa y transformadora	Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno, aplicando para ello los principios del pensamiento de diseño
CG7	Mirada global	Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos.

Para las competencias generales arriba señaladas se ha definido distintos niveles para poder alcanzar las competencias a lo largo de la titulación, tal y como se describe en la tabla siguiente:

Tabla 15: Nivelación competencias generales

Competencia general	Definición de la competencia	Nivelación	Curso
CG1: Consciente y comprometida	Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno.	Nivel 1: Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos	1º
		Nivel 2: Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido	2º
		Nivel 3: Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás	3º
CG2: Analítica y preparada para abordar retos complejos	Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas.	Nivel 1: Domina el proceso de identificación de los aspectos claves de un reto complejo	1º
		Nivel 2: Fundamenta el análisis de un problema/reto complejo aplicando el método científico de análisis adecuado a cada situación	2º
		Nivel 3: Infiere soluciones creativas y transformadoras a partir de la reflexión crítica	3º
CG3: Trabaja en equipo y en red	Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional.	Nivel 1: Reconoce sus debilidades y fortalezas en sus relaciones de equipo y de redes, asumiendo responsabilidades compartidas	2º
		Nivel 2: Participa activamente en sus equipos y redes de trabajo compartiendo inquietudes y construyendo contextos de confianza	2º
		Nivel 3: Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes	3º
CG4: Líder de personas y equipos	Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común.	Nivel 1: Se esfuerza en practicar el liderazgo del equipo desde la escucha activa, la empatía, la gestión de las emociones, y el impulso del protagonismo de todas las personas	2º
		Nivel 2: Entiende y contrasta que su liderazgo contribuye al desarrollo de las personas y los equipos	3º

		Nivel 3: Genera entornos de confianza en los equipos que lidera, trabaja en tener una visión de futuro compartida y fomenta el protagonismo y el desarrollo de las personas	No se plantea trabajar en el grado
CG5: Proactiva y orientada al cambio	Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional	Nivel 1: Ante el futuro se muestra abierto al cambio	1º
		Nivel 2: Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas	2º
		Nivel 3: Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje	3º
CG6: Creativa y transformadora	Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno, aplicando para ello los principios del pensamiento de diseño	Nivel 1: Pone en práctica métodos creativos para transformar su entorno más cercano	1º
		Nivel 2: Domina (las) herramientas para desarrollar alternativas creativas	3º
		Nivel 3: Se muestra como una persona curiosa, inquieta e innovadora que busca la transformación de manera permanente ofreciendo soluciones creativas	4º
CG7: Mirada global	Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos.	Nivel 1: Entiende que es parte de un contexto social diverso, interconectado y multicultural	1º
		Nivel 2: Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas	3º
		Nivel 3: Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo	4º

Competencias Transversales:

Además de las competencias generales, Mondragon Unibertsitatea tiene definidas una competencias transversales que se trabajan también durante el grado:~~Las competencias transversal definidas para Mondragon Unibertsitatea son las siguientes:~~

Tabla 16: Competencias transversales Mondragon Unibertsitatea

ZEHARKAKO KONPETENTZIA / COMPETENCIA TRANSVERSAL	KONPETENTZIA OROKORRAREN DEFINIZIOA / DEFINICIÓN DE LA COMPETENCIA GENÉRICA
LANKIDETZA / COOPERATIVA	<p>Bizi den komunitatearen balioak ezagutu, errespetatu eta balioestea. Komunitate eta lanbideari atxikimendua erakustea. Eguneroko jardunean, jarduerak ingurunean izan ditzakeen eraginak aztertzea. Solidarioa eta eskuzabala izatea eta bere ingurunearen alde sakrifikatzea, irabazi-irabazi estrategiak jokatzuz. Pertsona guztien duintasunean sinestea eta hori lortzeko edo ez hausteko lan egitea. Komunitate-jardueretan edo lanbideetan parte hartzea eta egoera bidegabeak gainditzeko laguntzea. Lagun-urkoa bere buruari aitortzen dion balio berberarekin ikustea.</p> <p>/</p> <p><i>Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win)</i></p> <p><i>Creer en la dignidad de todas la personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</i></p>
SORMENA ETA EKINTZAILETASUNA / CREATIVA Y TRANSFORMADORA	<p>Balioa sortzeko hainbat ideia eta aukera garatzea, dauden erronkei eta berriei irtenbide hobeak emanaz. Ikuspegi berritzaileekin esploratzea eta esperimintatzea. Ezagutzak eta baliabideak konbinatzea, ondorio baliotsuak lortzeko. Balioa sortzen duten prozesuak hastea, erronkak onartzea eta helburuak lortzeko modu independentean jardutea eta lan egitea, asmoei men egitea eta planifikatutako zereginak gauzatzea.</p> <p>/</p> <p><i>Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</i></p>

<p>PENTSAMENDU KRITIKO ETA ANALITIKOA / CRÍTICA Y ANALÍTICA</p>	<p>Egoerak, ideiak eta informazioa identifikatzeko, aztertzeko eta ebaluatzeko gaitasuna, arazoei erantzunak emateko, logika eta arrazonamendua erabiliz, soluzio edo ikuspegi posibleen indarguneak eta ahuleziak identifikatzeko / <i>Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</i></p>
<p>ETENGABEKO PRESTAKUNTZA / APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA</p>	<p>Bizitzan zeharreko ikaskuntzaren garrantziaz jabetzea eta autoezagutza-maila handia izatea, ikaskuntza-estrategia egokiak erabiliz beharrak eta helburuak identifikatu eta markatzeko. Norberaren buruarekiko konfiantzaz jokatzeko, jakin-mina izatea da eta beharrezkoak diren tresnak eta baliabideak autokudeatzea. Des-ikasteko gai izatea, betiko ezagutzak aldatuz gauza berriak ikasteko. / <i>Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des-aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</i></p>
<p>BEGIRADA GLOBALA / MIRADA GLOBAL</p>	<p>Bere sustraiak ezagutzea eta beste herrialdeetako kultura eta historia ulertzeko eta errespetatzeko jakin-mina izatea. Eleaniztasunak eta kultura guztiek irakasteko zerbait badutela sinestea, eta gauzak beti egin diren moduarekin ez konformatzea, baizik eta egiteko modu berriak eta desberdinak probatu nahi izatea. Bere munduan dauden arazoak erantzukizunez onartzea eta bertan bizi diren izaki guztien ingurumenaren eta justizia sozialaren alde lan egitea eta kontzientzia izatea. / <i>Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</i></p>
<p>ERRESILIENTEA / RESILIENTE</p>	<p>Mundu profesionalean eta, oro har, gizartean dauden aldaketei eta ziurgabetasunei aurre egitea, etor daitekeenaren aurrean jarrera malgua izanda, aldaketa eta ziurgabetasun horiek onartzeko eta behar bezala aurre egiteko. Zailtasunei arrazionaltasunetik aurre egitea, ulertuz gauzak ez direla lehenean lortzen, eta ekimena eta pertseberantzia dela emaitzak ematen dituen. / <i>Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante</i></p>

	<p><i>lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.</i></p>
<p>KONSZIENTE ETA KONPROMETITUA / CONSCIENTE Y COMPROMETIDA</p>	<p>Nork bere burua arautzeko gai izatea eta nork bere buruaren autokontzeptu errealista eta autoestimu orekatua izatea, hau da, beren burua eta beren gaitasunak ezagutzen dituzten pertsonak izatea. Lanbideen eta egin daitekeenaren ikuspegi zabala izatea, eta nora iritsi nahi den adierazteko gaitasuna izatea. Ez dira egitura itxi eta finkoetara iritsiko, baizik eta norbere buruaren ezagutza izango dute balio gisa, eta hortik hobetuko dira, eta gero eta askeagoak eta independenteagoak izango dira. / <i>Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de si mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.</i></p>

En el caso del Grado de Administración y Dirección de Empresas, las competencias transversales definidas para la universidad tienen una traslación directa a las competencias generales, antes descritas. Dicha traslación (equivalencia) queda reflejada en la tabla siguiente:

Tabla 17: Equivalencia competencias transversales y competencias genéricas

Competencia Transversal (MU)	Nomenclatura	Competencia General (myGADE)	Nomenclatura
LANKIDETZA/ COOPERACIÓN	CT1	Trabajo en equipo y en red	CG3
SORMENA ETA EKINTZAILETASUNA/ CREATIVIDAD Y EMPRESARIANEREA	CT2	Creativa y Transformadora	CG6
PENTSAMENDU KRITIKO ETA ANALITIKOA/ PENSAMIENTO CRÍTICO Y ANALÍTICO	CT3	Analítica y preparada para abordar retos complejos	CG2
ETENGABEKO PRESTAKUNTZA/ APRENDIZAJE PERMANENTE	CT4	Proactiva y Orientada al cambio	CG5
BEGIRADA GLOBALA/ MIRADA GLOBAL	CT5	Mirada Global	CG7
ERRESILIENTEA/ RESILIENTE	CT6	Proactiva y Orientada al cambio	CG5
KONTSIENTE ETA KONPROMETITUA/ CONSCIENTE Y COMPROMETIDA	CT7	Consciente y comprometida	CG4

Competencias específicas:

Las competencias específicas son propias de un ámbito o Título y están orientadas a la consecución de un perfil específico de egresado. Son el conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes que un estudiante está preparado para poner en práctica. Las competencias son referentes del entorno profesional, y por lo tanto están ligadas a las funciones profesionales para las cuales quiere formar el título.

En cuanto a las **competencias específicas** de la titulación, a continuación, se desarrollan cuáles serán las competencias a adquirir por los/las estudiantes. Dichas

competencias han sido definidas a partir de los rasgos profesionales que, se entiende, deben poseer los profesionales que ejercerán las funciones anteriormente descritas.

Tabla 18: Competencias específicas

CE1. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad
CE2. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.
CE3. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)
CE4. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
CE5. Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.
CE6. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales
CE7. Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos
CE8: Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.
CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.
CE10: Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Tabla 19: Nivelación competencias específicas

Competencia específica	Definición de la competencia	Nivelación	Curso
CE1	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.	Conoce la realidad empresarial y el contexto en el que se mueven las organizaciones	1º
		Comprende y entiende las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	2º
		Es capaz de aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	4º
CE2:	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	Entiende el impacto del cliente en las organizaciones	1º
		Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	2º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	3º
CE3	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)	Entiende el impacto de las personas en el contexto de las organizaciones	1º
		Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones	2º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la gestión de personas en las organizaciones	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones	3º
CE4	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Entiende el impacto financiero en las organizaciones	1º
		Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	2º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	3º
CE5	Es capaz de detectar oportunidades para	Entiende las tendencias de futuro y el contexto para la identificación de oportunidades	3º

	emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.	Comprende las oportunidades de negocio	3º
CE6	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	Entiende el impacto del contexto global en el que operan las organizaciones	1º
		Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	3º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	3º
CE7	Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos	Entiende el impacto de los datos en la sociedad y en la gestión de las organizaciones....	1º
		Comprende y entiende herramientas y procesos para sacar partido de los datos	2º
		Domina las herramientas y procesos para sacar partido a los datos	2º
		Aplica herramientas y procesos para tomar decisiones empresariales basadas en datos	3º
CE8	Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos..	Entiende las tendencias claves actuales en gestión	1º
		Comprende las tendencias tecnológicas y no tecnológicas en la gestión del futuro	3º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías de organización, gestión y dirección que liderarán los cambios que se producirán en las organizaciones	4º
CE9	Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.	Habla, escribe, lee y crea en diferentes idiomas	1º
		Se dirige a las personas teniendo en cuenta las características de los escuchantes	2º
		Ser capaz de comunicar haciendo uso de las herramientas, estrategias e idiomas de forma efectiva	3º
		Ser capaz de comunicar para impactar en los procesos de toma de decisiones	4º
CE10	Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional	Reflexiona considerando los ámbitos lingüísticos, emocionales y kinestésicos, e identifica sus puntos fuertes y áreas de mejora.	1º
		Incorpora habilidades de relación con los demás, abriéndose al pensamiento lateral.	1º
		Se adapta a diferentes situaciones del equipo contribuyendo al aprendizaje en y del equipo.	2º
		Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.	4º

CE11	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Entiende el impacto de la gestión de operaciones	1º
		Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de las operaciones	2º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de operaciones	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones	3º

3.2. COMPETENCIAS BÁSICAS DEL TÍTULO DE GRUADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

~~La competencia se define como la puesta en práctica del conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes de las personas que trabajan, para hacer frente a las diferentes tareas relacionadas con la profesión (Parlamento Europeo, 2006). Todos ellos deberán responder al nivel y calidad exigidos en el puesto de trabajo, adaptándolos al trabajo y al entorno social y resolviendo los problemas con actitud y creatividad.~~

~~Teniendo en cuenta la clasificación de competencias de ANECA (2012), MECES (2014) y TUNING (2006), Mondragon Unibertsitatea ha definido la siguiente clasificación de competencias en la **Guía para el desarrollo curricular del modelo educativo Mendeberry 2025**: (Cuaderno 03 - Perfil persona profesional y el modelo de competencias):~~

- ~~● **Competencias básicas**: son las competencias establecidas en el MECES que corresponden con el nivel de cualificación del título (grado, máster, doctorado), y expresan los distintos niveles de conocimiento, habilidad, contexto, autonomía y responsabilidad en el desempeño de su función profesional.~~
- ~~● **Competencias generales**: definen el conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes que son comunes a la mayoría de los Títulos, pero están adaptadas al contexto específico de cada uno de los Títulos (aunque están principalmente vinculados a la destreza y las actitudes). Estas competencias se desarrollan con mayor o menor intensidad en función de las características del Título en cuestión. Dentro de este bloque se pueden encontrar competencias personales, competencias interpersonales, etc. Las competencias generales abarcan las~~

~~competencias generales establecidas por la Universidad o Escuela/Facultad para todos sus Títulos.~~

- ~~• **Competencias específicas:** se refieren al conjunto específico de conocimientos, habilidades y comportamientos que se deben desarrollar en el ámbito de una titulación (la mayoría de los cuales están relacionadas con el conocimiento y las habilidades). Están relacionados con los aspectos técnicos del área de conocimiento o disciplina específica.~~

Competencias Básicas:

De acuerdo a lo dispuesto por el Decreto 1393/2007 y modificado por el Decreto 861/2010, se garantizarán como mínimo las siguientes **competencias básicas**,

- (CB1) Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- (CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- (CB3) Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- (CB4) Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- (CB5) Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias Generales:

~~Tal y como se ha señalado anteriormente las **competencias Generales** definidas para esta titulación están ligadas a los **rasgos personales** que decíamos queríamos trabajar en los egresados/as.~~

Para ello, y de cara a alcanzar el objetivo general del título “Grado en Administración y Dirección de Empresas”, los/las alumnos/as adquirirán las siguientes **competencias generales**:

8. ~~Competencia general (CG1): Consciente y comprometida~~
9. ~~Competencia general (CG2): Analítica y preparada para abordar retos complejos~~
10. ~~Competencia general (CG3): Trabaja en equipo y en red~~
11. ~~Competencia general (CG4): Líder de personas y equipos~~
12. ~~Competencia general (CG5): Proactiva y orientada al cambio~~
13. ~~Competencia general (CG6): Creativa y transformadora~~
14. ~~Competencia general (CG7): Mirada Global~~

A continuación, se procede a describir cada una de las competencias generales:

Tabla 20: Competencias generales

Competencia	Descripción	Definición de la competencia
CG1	Consciente y comprometida	Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno.
CG2	Analítica y preparada para abordar retos complejos	Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas.
CG3	Trabaja en equipo y en red	Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional.
CG4	Líder de personas y equipos	Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común.
CG5	Proactiva y orientada al cambio	Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional.

<p>CG6</p>	<p>Greativa y transformadora</p>	<p>Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno, aplicando para ello los principios del pensamiento de diseño</p>
<p>CG7</p>	<p>Mirada global</p>	<p>Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos.</p>

~~Para las competencias generales arriba señaladas se ha definido distintos niveles para poder alcanzar las competencias a lo largo de la titulación, tal y como se describe en la tabla siguiente:~~

Tabla 21: Nivelación competencias generales

Competencia general	Definición de la competencia	Nivelación	Curso
CG1: Consciente y comprometida	Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno.	Nivel 1: Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos	1º
		Nivel 2: Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido	2º
		Nivel 3: Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás	3º
CG2: Analítica y preparada para abordar retos complejos	Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas.	Nivel 1: Domina el proceso de identificación de los aspectos claves de un reto complejo	1º
		Nivel 2: Fundamenta el análisis de un problema/reto complejo aplicando el método científico de análisis adecuado a cada situación	2º
		Nivel 3: Infiere soluciones creativas y transformadoras a partir de la reflexión crítica	3º
CG3: Trabaja en equipo y en red	Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional.	Nivel 1: Reconoce sus debilidades y fortalezas en sus relaciones de equipo y de redes, asumiendo responsabilidades compartidas	2º
		Nivel 2: Participa activamente en sus equipos y redes de trabajo compartiendo inquietudes y construyendo contextos de confianza	2º
		Nivel 3: Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes	3º
CG4: Líder de personas y equipos	Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común.	Nivel 1: Se esfuerza en practicar el liderazgo del equipo desde la escucha activa, la empatía, la gestión de las emociones, y el impulso del protagonismo de todas las personas	2º
		Nivel 2: Entiende y contrasta que su liderazgo contribuye al desarrollo de las personas y los equipos	3º

		Nivel 3: Genera entornos de confianza en los equipos que lidera, trabaja en tener una visión de futuro compartida y fomenta el protagonismo y el desarrollo de las personas	No se plantea trabajarle en el grado
CG5: Proactiva y orientada al cambio	Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional	Nivel 1: Ante el futuro se muestra abierto al cambio	1º
		Nivel 2: Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas	2º
		Nivel 3: Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje	3º
CG6: Creativa y transformadora	Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno, aplicando para ello los principios del pensamiento de diseño	Nivel 1: Pone en práctica métodos creativos para transformar su entorno más cercano	1º
		Nivel 2: Domina (las) herramientas para desarrollar alternativas creativas	3º
		Nivel 3: Se muestra como una persona curiosa, inquieta e innovadora que busca la transformación de manera permanente ofreciendo soluciones creativas	4º
CG7: Mirada global	Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos.	Nivel 1: Entiende que es parte de un contexto social diverso, interconectado y multicultural	1º
		Nivel 2: Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas	3º
		Nivel 3: Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo	4º

Competencias Transversales:

~~Las competencias transversal definidas para Mondragon Unibertsitatea son las siguientes:~~

Tabla 22: Competencias transversales Mondragon Unibertsitatea

ZEHARKAKO KONPETENTZIA / COMPETENCIA TRANSVERSAL	KONPETENTZIA OROKORRAREN DEFINIZIOA / DEFINICIÓN DE LA COMPETENCIA GENÉRICA
LANKIDETZA / COOPERACIÓN	<p>Bizi den komunitatearen balioak ezagutu, errespetatu eta balioestea. Komunitate eta lanbideari atxikimendua erakustea. Eguneroko jardunean, jarduerak ingurunean izan ditzakeen eraginak aztertzea. Solidarioa eta eskuzabala izatea eta bere ingurunearen alde sakrifikatzea, irabazi irabazi estrategiak jokatzuz. Pertsona guztien duintasunean sinestea eta hori lortzeko edo ez hausteko lan egitea. Komunitate jardueretan edo lanbideetan parte hartzea eta egoera bidegabeak gainditzeko laguntzea. Lagun-urkoa bere buruari aitortzen dion balio berberarekin ikustea.</p> <p><i>Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win)</i></p> <p><i>Creer en la dignidad de todas la personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</i></p>
SORMENA ETA EKINTZAILETASUNA / CREATIVIDAD Y EMPREDIMIENTO	<p>Balioa sortzeko hainbat ideia eta aukera garatzea, dauden erronkei eta berriei irtenbide hobeak emanaz. Ikuspegi berritzaileekin esploratzea eta esperimintatzea. Ezagutzak eta baliabideak konbinatzea, ondorio baliotsuak lortzeko. Balioa sortzen duten prozesuak hastea, erronkak onartzea eta helburuak lortzeko modu independentean jardutea eta lan egitea, asmoei men egitea eta planifikatutako zereginak gauzatzea.</p> <p><i>Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</i></p>

<p>PENTSAMENDU KRITIKO ETA ANALITIKOA / PENSAMIENTO CRÍTICO Y ANALÍTICO</p>	<p>Egoerak, ideiak eta informazioa identifikatzeko, aztertzeko eta ebaluatzeko gaitasuna, arazoei erantzunak emateko, logika eta arrazonamendua erabiliz, soluzio edo ikuspegi posibleen indarguneak eta ahuleziak identifikatzeko.</p> <p><i>Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</i></p>
<p>ETENGABEKO PRESTAKUNTZA / APRENDIZAJE PERMANENTE</p>	<p>Bizitzan zeharreko ikaskuntzaren garrantziaz jabetzea eta autoezagutza-maila handia izatea, ikaskuntza-estrategia egokiak erabiliz beharrak eta helburuak identifikatu eta markatzeko. Norberaren buruarekiko konfiantzaz jokatzeko, jakin-mina izatea eta beharrezkoak diren tresnak eta baliabideak autokudeatzea. Des-ikasteko gai izatea, betiko ezagutzak aldatuz gauza berriak ikasteko.</p> <p><i>Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des-aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</i></p>
<p>BEGIRADA GLOBALA / MIRADA GLOBAL</p>	<p>Bere sustraiak ezagutzea eta beste herrialdeetako kultura eta historia ulertzeko eta errespetatzeko jakin-mina izatea. Eleaniztasunak eta kultura guztiek irakasteko zerbait badutela sinestea, eta gauzak beti egin diren moduarekin ez konformatzea, baizik eta egiteko modu berriak eta desberdinak probatu nahi izatea. Bere munduan dauden arazoak erantzukizunez onartzea eta bertan bizi diren izaki guztien ingurumenaren eta justizia sozialaren alde lan egitea eta kontzientzia izatea.</p> <p><i>Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</i></p>
<p>ERRESILIENTEA / RESILIENTE</p>	<p>Mundu profesionalean eta, oro har, gizartearen dauden aldaketei eta ziurgabetasunei aurre egitea, etor daitokeenaren aurrean jarrera malgua izanda, aldaketa eta ziurgabetasun horiek onartzeko eta behar bezala aurre egiteko. Zailtasunei arrazionaltasunetik aurre egitea, ulertuz gauzak ez direla lehenean lortzen, eta ekimena eta pertseberantzia dela emaitzak ematen dituen.</p> <p><i>Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante</i></p>

<p>KONSZIENTE ETA KONPROMETITUA/ CONSCIENTE Y COMPROMETIDA</p>	<p>lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiéndolo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.</p> <p>Nork bere burua arautzeko gai izatea eta nork bere buruaren autokontzeptu errealista eta autoestimua orekatua izatea, hau da, beren burua eta beren gaitasunak ezagutzen dituzten pertsonak izatea. Lanbideen eta egin daitekeenaren ikuspegi zabala izatea, eta nora iritsi nahi den adierazteko gaitasuna izatea. Ez dira egitura itxi eta finkoetara iritsiko, baizik eta norbere buruaren ezagutza izango dute balio gisa, eta hortik hobetuko dira, eta gero eta askeagoak eta independenteagoak izango dira.</p> <p>†</p> <p>Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.</p>
---	--

En el caso del Grado de Administración y Dirección de Empresas, las competencias transversales definidas para la universidad tienen una traslación directa a las competencias generales, antes descritas. Dicha traslación (equivalencia) queda reflejada en la tabla siguiente:

Tabla 23: Equivalencia competencias transversales y competencias genéricas

Competencia Transversal (MU)	Nomenclatura	Competencia General (myGADE)	Nomenclatura
LANKIDETZA/ COOPERACIÓN	CT1	Trabajo en equipo y en red	CG3
SORMENA ETA EKINTZAILETASUNA/ CREATIVIDAD Y EMPRESARIANEREA	CT2	Creativa y Transformadora	CG6
PENTSAMENDU-KRITIKO ETA ANALITIKOA/ PENSAMIENTO CRÍTICO Y ANALÍTICO	CT3	Analítica y preparada para abordar retos complejos	CG2
ETENGABEKO PRESTAKUNTZA/ APRENDIZAJE PERMANENTE	CT4	Proactiva y Orientada al cambio	CG5
BEGIRADA-GLOBALA/ MIRADA-GLOBAL	CT5	Mirada Global	CG7
ERRESILIENTEA/ RESILIENTE	CT6	Proactiva y Orientada al cambio	CG5
KONTSIENTE ETA KONPROMETITUA/ CONSCIENTE Y COMPROMETIDA	CT7	Consciente y comprometida	CG4

Competencias específicas:

Las competencias específicas son propias de un ámbito o Título y están orientadas a la consecución de un perfil específico de egresado. Son el conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes que un estudiante está preparado para poner en práctica. Las competencias son referentes del entorno profesional, y por lo tanto están ligadas a las funciones profesionales para las cuales quiere formar el título.

En cuanto a las **competencias específicas** de la titulación, a continuación, se desarrollan cuáles serán las competencias a adquirir por los/las estudiantes. Dichas

competencias han sido definidas a partir de los rasgos profesionales que, se entiende, deben poseer los profesionales que ejercerán las funciones anteriormente descritas.

Tabla 24: Competencias específicas

CE1. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad
CE2. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.
CE3. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)
CE4. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
CE5. Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.
CE6. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales
CE7. Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos
CE8: Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.
CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.
CE10: Autoconocimiento Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Tabla 25: Nivelación competencias específicas

Competencia específica	Definición de la competencia	Nivelación	Curso
CE1	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.	Conoce la realidad empresarial y el contexto en el que se mueven las organizaciones	4º
		Comprende y entiende las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	2º
		Es capaz de aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	4º
CE2:	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	Entiende el impacto del cliente en las organizaciones	4º
		Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	2º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	3º
CE3	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)	Entiende el impacto de las personas en el contexto de las organizaciones	4º
		Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones	2º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la gestión de personas en las organizaciones	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones	3º
CE4	Conoce y aplica las herramientas, procesos y	Entiende el impacto financiero en las organizaciones	4º

	metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Comprendo y entiendo herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	2º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	3º
CE5	Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.	Entiende las tendencias de futuro y el contexto para la identificación de oportunidades	3º
		Comprende las oportunidades de negocio	3º
CE6	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	Entiende el impacto del contexto global en el que operan las organizaciones	4º
		Comprendo y entiendo herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	3º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	3º
CE7	Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos	Entiende el impacto de los datos en la sociedad y en la gestión de las organizaciones....	4º
		Comprendo y entiendo herramientas y procesos para sacar partido de los datos	2º
		Domina las herramientas y procesos para sacar partido a los datos	2º
		Aplica herramientas y procesos para tomar decisiones empresariales basadas en datos	3º
CE8	Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y	Entiende las tendencias claves actuales en gestión	4º
		Comprendo las tendencias tecnológicas y no tecnológicas en la gestión del futuro	3º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones	3º

	aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos..	Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías de organización, gestión y dirección que liderarán los cambios que se producirán en las organizaciones	4º
CE9	Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.	Habla, escribe, lee y crea en diferentes idiomas	1º
		Se dirige a las personas teniendo en cuenta las características de los escuchantes	2º
		Ser capaz de comunicar haciendo uso de las herramientas, estrategias e idiomas de forma efectiva	3º
		Ser capaz de comunicar para impactar en los procesos de toma de decisiones	4º
CE10	Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional	Reflexiona considerando los ámbitos lingüísticos, emocionales y kinestésicos, e identifica sus puntos fuertes y áreas de mejora.	1º
		Incorpora habilidades de relación con los demás, abriéndose al pensamiento lateral.	1º
		Se adapta a diferentes situaciones del equipo contribuyendo al aprendizaje en y del equipo.	2º
		Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.	4º
CE11	Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Entiende el impacto de la gestión de operaciones	1º
		Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de las operaciones	2º
		Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de operaciones	3º
		Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones	3º

3.3. MAPA DE COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL TITULO

En la **Tabla 26** relacionamos las funciones profesionales con las competencias, tanto generales como específicas, que los/as graduados/as adquirirán al finalizar el grado. Se entiende que todos los/las estudiantes deben disponer de dichas competencias personales y profesionales, aunque en función de la función profesional, el nivel alcanzado en la competencia puede variar. Por ello, se han identificado aquellas competencias más relevantes para cada una de las funciones profesionales.

Tabla 26: Vinculación funciones profesionales y Competencias generales (personales) y específicas (profesionales)

Funciones profesionales	F1 (Director General)	F2 (Comercial/Marketing)	F3 (Personas)	F4 (Financiero)	F5 (Emprendedor)
Rasgos Personales (competencias generales)					
CG1: Consciente/comprometida	Alta				Alta
CG2: Analítica/respuesta retos				Alta	
CG3: Trabaja en equipo/red	Alta		Alta		
CG4: Lider personas/equipos	Alta	Alta	Alta	Alta	
CG5: Proactiva/orientada al cambio		Alta			Alta
CG6: Creativa y transformadora		Alta			Alta
CG7: Mirada Global	Alta				
Rasgos profesionales (Competencias específicas)					
CE1: Gestión	Alta				
CE2: Comercial/marketing		Alta			
CE3: Personas			Alta		
CE4: Financiera				Alta	
CE5: Emprendimiento					Alta
CE6: Internacionalización	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
CE7: Datos	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
CE8: Tendencias y pensamiento diseño	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
CE9: Comunicación	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta
CE10: Autoconocimiento	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta

CE11: Gestión operaciones	Alta			
---------------------------	------	--	--	--

A partir del trabajo realizado, se ha procedido a determinar los resultados de aprendizaje que adquirirán los/las estudiantes, de acuerdo a la Tabla 27.

Tabla 27: Esquema relación entre funciones profesionales, competencias y resultados de aprendizaje

Objetivo general del Título																
FP1. Función profesional 1			FP2. Función profesional 2				FP3. Función profesional 3									
C01. Competencia específica 1		C02. Competencia específica 2		C03. Competencia específica 3		C04. Competencia general 1		C05. Competencia general 2		C06. Competencia específica 4		C07. Competencia general 2				
RA1. Resultado de Aprendizaje 1	RA2. Resultado de Aprendizaje 2	RA3. Resultado de Aprendizaje 3	RA4. Resultado de Aprendizaje 4	RA5. Resultado de Aprendizaje 5	RA6. Resultado de Aprendizaje 6	RA7. Resultado de Aprendizaje 7	RA6. Resultado de Aprendizaje 6	RA7. Resultado de Aprendizaje 7	RA8. Resultado de Aprendizaje 8	RA9. Resultado de Aprendizaje 9	RA10. Resultado de Aprendizaje 10	RA11. Resultado de Aprendizaje 11	RA12. Resultado de Aprendizaje 12	RA13. Resultado de Aprendizaje 13	RA9. Resultado de Aprendizaje 9	RA10. Resultado de Aprendizaje 10
RA1. Nivel U	RA2. Nivel U	RA3. Nivel U	RA4. Nivel U	RA5. Nivel U	RA6. Nivel U	RA7. Nivel U	RA6. Nivel U	RA7. Nivel U	RA8. Nivel U	RA9. Nivel U	RA10. Nivel U	RA11. Nivel U	RA12. Nivel U	RA13. Nivel U	RA9. Nivel U	RA10. Nivel U
RA1. Nivel R	RA2. Nivel R	RA3. Nivel R	RA4. Nivel R	RA5. Nivel R	RA6. Nivel R	RA7. Nivel R	RA6. Nivel R	RA7. Nivel R	RA8. Nivel R	RA9. Nivel R	RA10. Nivel R	RA11. Nivel R	RA12. Nivel R	RA13. Nivel R	RA9. Nivel R	RA10. Nivel R
RA1. Nivel M	RA2. Nivel M	RA3. Nivel M	RA4. Nivel M	RA5. Nivel M	RA6. Nivel M	RA7. Nivel M	RA6. Nivel M	RA7. Nivel M	RA8. Nivel M	RA9. Nivel M	RA10. Nivel M	RA11. Nivel M	RA12. Nivel M	RA13. Nivel M	RA9. Nivel M	RA10. Nivel M
RA1. Nivel E	RA2. Nivel E	RA3. Nivel E	RA4. Nivel E	RA5. Nivel E	RA6. Nivel E	RA7. Nivel E	RA6. Nivel E	RA7. Nivel E	RA8. Nivel E	RA9. Nivel E	RA10. Nivel E	RA11. Nivel E	RA12. Nivel E	RA13. Nivel E	RA9. Nivel E	RA10. Nivel E

1. DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS GENERALES A LO LARGO DE LOS MÓDULOS DEL GRADO

Tabla 28: Relación entre competencias generales y materias

		CG1 - Consciente y comprometida	CG2: Analítica	CG3 - Trabajo en equipo	CG4 - Lider	CG5 - Proactiva	CG6 - Creativa	GG7 - Mirada global
CURSO 1º	1.1. Economía	Nivel 1						Nivel 1
	1.2. Matemáticas y Estadística	Nivel 1	Nivel 1			Nivel 1		
	1.3 Empresa Siglo XXI	Nivel 1					Nivel 1	
	1.4 Marketing Estratégico	Nivel 1					Nivel 1	
	1.5 Gestión contable/Legal	Nivel 1	Nivel 1			Nivel 1		
	5.1 Estancia en la empresa I	Nivel 1						Nivel 1
	5.2 La organización y sus funciones	Nivel 1						Nivel 1
CURSO 2º	2.1 Gestión Financiera y Fiscal	Nivel 2			Nivel 1			
	2.2 Organización Orientada al cliente			Nivel 1		Nivel 2		
	2.3 Gestión de la Producción y Operaciones		Nivel 2	Nivel 2				
	2.4 Gestión de Personas		Nivel 2		Nivel 1			
	5.3. Estancia en la empresa II	Nivel 2				Nivel 2		
	5.4 Una visión sistémica de la competitividad y el desarrollo	Nivel 2				Nivel 2		

		CG1 - Consciente y comprometida	CG2: Analítica	CG3 - Trabajo en equipo	CG4 - Lider	CG5 - Proactiva	CG6 - Creativa	CG7 - Mirada global
CURSO 3º	3.1 Gestión de la Organización Ambidiestra	Nivel 3	Nivel 3	Nivel 3				
	3.2 Nuevos mercados e Internacionalización	Nivel 3			Nivel 2		Nivel 2	
	3.3 Desarrollo de negocio	Nivel 3		Nivel 3		Nivel 3		
	3.4 Innovación en producto, servicio y proceso	Nivel 3	Nivel 3				Nivel 2	
	3.5 Materia de especialización I: Finanzas			Nivel 3		Nivel 3		Nivel 2
	3.6 Materia de especialización II: Marketing Digital			Nivel 3		Nivel 3		Nivel 2
	3.7 Materia de especialización III: Analítica de datos			Nivel 3		Nivel 3		Nivel 2
	3.8 Materia de especialización IV: Internacionalización de las Organizaciones			Nivel 3		Nivel 3		Nivel 2
	3.9 Materia de especialización V: Gestion del Talento			Nivel 3		Nivel 3		Nivel 2
	5.5 Estancia en la empresa III	Nivel 3				Nivel 3		Nivel 2
	5.6 Desarrollo de una nueva actividad empresarial	Nivel 3				Nivel 3		Nivel 2

		CG1 - Consciente y comprometida	CG2: Analítica	CG3 - Trabajo en equipo	CG4 - Lider	CG5 - Proactiva	CG6 - Creativa	CG7 - Mirada global
CURSO 4º	6.1 Trabajo Fin de Grado						Nivel 3	
	4.1 Estancias Internacionales I							Nivel 3
	4.2 Estancias Internacionales II							Nivel 3
	4.3 Estancias Internacionales III							Nivel 3
	4.4 Estancias Internacionales IV							Nivel 3
	3.10 Especialización en Tendencias Competitivas I							Nivel 3
	3.11 Especialización en Tendencias Competitivas II							Nivel 3
	7.1 Practicas Especializadas I							Nivel 3
	7.2 Practicas Especializadas II							Nivel 3
	7.3 Practicas Especializadas III							Nivel 3
	7.4 Practicas Especializadas IV							Nivel 3
	8.1 Basque Culture							Nivel 3
	8.2 Spanish							Nivel 3
	8.3 Euskera Teknikoa							Nivel 3
8.4. Glocal Project							Nivel 3	

2. DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS ESPECIFICAS A LO LARGO DE LOS MÓDULOS DEL GRADO

Tabla 29: Relación entre competencias específicas y materias

		CE1: Dirección General	CE2: Comercial	CE3: Talento	CE4: Financiera	CE5: Emprender	CE6: Internacional	CE7: Datos	CE8: Tendencias	CE9: Comunicación	CE10: Autoconocimiento	CE11: Gestión de operaciones
CURSO 1º	1.1. Economía						Nivel 1			Nivel 1		
	1.2. Matemáticas y Estadística							Nivel 1				
	1.3. 1.3 Empresa Siglo XXI			Nivel 1					Nivel 1		Nivel 1	
	1.4. 1.4 Marketing Estratégico		Nivel 1									Nivel 1
	1.5 Gestión contable/Legal				Nivel 1						Nivel 2	
	5.1 Estancia en la empresa I	Nivel 1										
	5.2 La organización y sus funciones	Nivel 1										
CURSO 2º	2.1 Gestión Financiera y Fiscal				Nivel 2							
	2.2 Organización Orientada al cliente		Nivel 2								Nivel 3	
	2.3 Gestión de la Producción y Operaciones							Nivel 3				Nivel 2
	2.4 Gestión de Personas			Nivel 2				Nivel 2			Nivel 3	
	5.3. Estancia en la empresa II	Nivel 2								Nivel 2		
	5.4 Una visión sistémica de la competitividad y el desarrollo	Nivel 2								Nivel 2		

		CE1: Dirección General	CE2: Comercial	CE3: Talento	CE4: Financiera	CE5: Emprender	CE6: Internacional	CE7: Datos	CE8: Tendencias	CE9: Comunicación	CE10: Autoconocimiento	CE11: Gestión de operaciones
CURSO 3º	3.1 Gestión de la Organización Ambidiestra		Nivel 3		Nivel 3				Nivel 2			
	3.2 Nuevos mercados e Internacionalización			Nivel 3	Nivel 3		Nivel 2		Nivel 2			
	3.3 Desarrollo de negocio					Nivel 1						Nivel 3
	3.4 Innovación en producto, servicio y proceso		Nivel 3							Nivel 3		Nivel 4
	3.5 Materia de especialización I: Finanzas				Nivel 4				Nivel 3			
	3.6 Materia de especialización II: Marketing Digital		Nivel 4						Nivel 3			
	3.7 Materia de especialización III: Analítica de datos							Nivel 4	Nivel 3			
	3.8 Materia de especialización IV: Internacionalización de las Organizaciones						Nivel 3		Nivel 3			
	3.9 Materia de especialización V: Gestion del Talento				Nivel 4				Nivel 3			
	5.5 Estancia en la empresa III	Nivel 3					Nivel 2					
	5.6 Desarrollo de una nueva actividad empresarial	Nivel 3					Nivel 2					

		CE1: Dirección General	CE2: Comercial	CE3: Talento	CE4: Financiera	CE5: Emprender	CE6: Internacional	CE7: Datos	CE8: Tendencias	CE9: Comunicación	CE10: Autoconocimiento	CE11: Gestión de operaciones
CURSO 4º	6.1 TFG	Nivel 4								Nivel 4		
	4.1 Estancias Internacionales I										Nivel 4	
	4.2 Estancias Internacionales II										Nivel 4	
	4.3 Estancias Internacionales III										Nivel 4	
	4.4 Estancias Internacionales IV										Nivel 4	
	3.10 Especialización en Tendencias Competitivas I								Nivel 4			
	3.11 Especialización en Tendencias Competitivas II								Nivel 4			

		CE1: Dirección General	CE2: Comercial	CE3: Talento	CE4: Financiera	CE5: Emprender	CE6: Internacional	CE7: Datos	CE8: Tendencias	CE9: Comunicación	CE10: Autoconocimiento	CE11: Gestión de operaciones
	7.1 Practicas Especializadas I										Nivel 4	
	7.2 Practicas Especializadas II										Nivel 4	
	7.3 Practicas Especializadas III										Nivel 4	
	7.4 Practicas Especializadas IV										Nivel 4	
	8.1 Basque Culture										Nivel 4	
	8.2 Spanish										Nivel 4	
	8.3 Euskera Teknikoa										Nivel 4	

En la **Tabla 30** enumeramos las competencias y resultados de aprendizaje para la titulación, asignando una nomenclatura que iremos empleando a partir de este momento (tanto en competencias como en resultados de aprendizaje del título).

Tabla 30: Esquema relación entre competencias y resultados aprendizaje.

Competencia	Competencia general/Específica	Resultado Aprendizaje título	Nomenclatura
CG1	CG1: Consciente y comprometida	Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno.	RA1
CG2	CG2: Analítica y preparada para abordar retos complejos	Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas.	RA2
CG3	CG3: Trabaja en equipo y en red	Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional.	RA3
CG4	CG4: Líder de personas y equipos	Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común.	RA4
CG5	CG5: Proactiva y orientada al cambio	Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional.	RA5
CG6	CG6: Creativa y transformadora	Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno, aplicando para ello los principios del pensamiento de diseño	RA6
CG7	CG7: Mirada global	Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos.	RA7
CE1	CE1: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.	RA8
CE2	CE2: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	RA9
CE3	CE3: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)	RA10
CE4	CE4: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	RA11

CE5	CE5: Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.	Detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.	RA12
CE6	CE6: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	RA13
CE7	CE7: Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos	Conocer y aplicar herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos	RA14
CE8	CE8: Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos..	Conocer y entender las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplicar el pensamiento de diseño en la resolución de problemas y retos organizativos	RA15
CE9	CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.	Ser capaz de comunicarse de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.	RA16
CE10	CE10: Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional	Es capaz de construir y aplicar estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional	RA17
CE11	CE11: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	RA18

En la **Tabla 31** desglosamos las distintas competencias que el/la estudiante deberá alcanzar y los RA asociados a la mismas.

Tabla 31: Esquema relación entre competencias y resultados aprendizaje del título, desglosados por niveles de consecución.

Competencia	Tipo	RA Título	RA Desglosados	Nivelación
CG1: Consciente y comprometida	General/Personal	Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno.	Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos	Nivel 1
			Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido	Nivel 2
			Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás	Nivel 3
CG2: Analítica y preparada para abordar retos complejos	General/Personal	Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas.	Domina el proceso de identificación de los aspectos claves de un reto complejo	Nivel 1
			Fundamenta el análisis de un problema/reto complejo aplicando el método científico de análisis adecuado a cada situación	Nivel 2
			Infiere soluciones creativas y transformadoras a partir de la reflexión crítica	Nivel 3
CG3: Trabaja en equipo y en red	General/Personal	Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional.	Nivel 1: Reconoce sus debilidades y fortalezas en sus relaciones de equipo y de redes, asumiendo responsabilidades compartidas	Nivel 1
			Nivel 2: Participa activamente en sus equipos y redes de trabajo compartiendo inquietudes y construyendo contextos de confianza	Nivel 2
			Nivel 3: Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes	Nivel 3
CG4: Líder de personas y equipos	General/Personal	Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común.	Nivel 1: Se esfuerza en practicar el liderazgo del equipo desde la escucha activa, la empatía, la gestión de las emociones, y el impulso del protagonismo de todas las personas	Nivel 1
			Nivel 2: Entiende y contrasta que su liderazgo contribuye al desarrollo de las personas y los equipos	Nivel 2
			Nivel 3: Genera entornos de confianza en los equipos que lidera, trabaja en tener una visión de futuro compartida y fomenta el protagonismo y el desarrollo de las personas	Nivel 3

Competencia	Tipo	RA Título	RA Desglosados	Nivelación
CG5: Proactiva y orientada al cambio	General/Personal	Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional.	Nivel 1: Ante el futuro se muestra abierto al cambio	Nivel 1
			Nivel 2: Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas	Nivel 2
			Nivel 3: Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje	Nivel 3
CG6: Creativa y transformadora	General/Personal	Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno, aplicando para ello los principios del pensamiento de diseño	Nivel 1: Pone en práctica métodos creativos para transformar su entorno más cercano	Nivel 1
			Nivel 2: Domina (las) herramientas para desarrollar alternativas creativas	Nivel 2
			Nivel 3: Se muestra como una persona curiosa, inquieta e innovadora que busca la transformación de manera permanente ofreciendo soluciones creativas	Nivel 3
CG7: Mirada global	General/Personal	Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos.	Nivel 1: Entiende que es parte de un contexto social diverso, interconectado y multicultural	Nivel 1
			Nivel 2: Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas	Nivel 2
			Nivel 3: Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo	Nivel 3

Competencia	Tipo	RA Título	RA Desglosados	Nivelación
CE1: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.	Específica/Profesional	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.	Conoce la realidad empresarial y el contexto en el que se mueven las organizaciones	Nivel 1
			Comprende y entiende las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	Nivel 2
			Es capaz de aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	Nivel 3
			Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones	Nivel 4
CE2: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	Específica/Profesional	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	Entiende el impacto del cliente en las organizaciones	Nivel 1
			Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	Nivel 2
			Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	Nivel 3
			Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing	Nivel 4
CE3: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)	Específica/Profesional	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)	Entiende el impacto de las personas en el contexto de las organizaciones	Nivel 1
			Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones	Nivel 2
			Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la	Nivel 3

			gestión de personas en las organizaciones	
			Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones	Nivel 4
CE4: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Específica/Profesional	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Entiende el impacto financiero en las organizaciones	Nivel 1
			Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	Nivel 2
			Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	Nivel 3
			Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera	Nivel 4
CE5: Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.	Específica/Profesional	Detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.	Entiende las tendencias de futuro y el contexto para la identificación de oportunidades	Nivel 1
			Comprende las oportunidades de negocio	Nivel 2
CE6: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	Específica/Profesional	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	Entiende el impacto del contexto global en el que operan las organizaciones	Nivel 1
			Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	Nivel 2
			Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales	Nivel 3
CE7: Conoce y aplica herramientas y procesos para	Específica/Profesional	Conocer y aplicar herramientas y procesos para tomar	Entiende el impacto de los datos en la sociedad y en la	Nivel 1

<p>tomar decisiones basadas en datos</p>		<p>decisiones basadas en datos</p>	<p>gestión de las organizaciones....</p> <p>Comprende y entiende herramientas y procesos para sacar partido de los datos</p> <p>Domina las herramientas y procesos para sacar partido a los datos</p> <p>Aplica herramientas y procesos para tomar decisiones empresariales basadas en datos</p>	<p>Nivel 2</p> <p>Nivel 3</p> <p>Nivel 4</p>
<p>CE8: Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.</p>	<p>Específica/Profesional</p>	<p>Conocer y entender las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.</p>	<p>Entiende las tendencias claves actuales en gestión</p> <p>Comprende las tendencias tecnológicas y no tecnológicas en la gestión del futuro</p> <p>Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones</p> <p>Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías de organización, gestión y dirección que liderarán los cambios que se producirán en las organizaciones</p>	<p>Nivel 1</p> <p>Nivel 2</p> <p>Nivel 3</p> <p>Nivel 4</p>
<p>CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.</p>	<p>Específica/Profesional</p>	<p>Ser capaz de comunicarse de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.</p>	<p>Habla, escribe, lee y crea en diferentes idiomas</p> <p>Se dirige a las personas teniendo en cuenta las características de los escuchantes</p> <p>Ser capaz de comunicar haciendo uso de las herramientas, estrategias e idiomas de forma efectiva</p> <p>Ser capaz de comunicar para impactar en los procesos de toma de decisiones</p>	<p>Nivel 1</p> <p>Nivel 2</p> <p>Nivel 3</p> <p>Nivel 4</p>
<p>CE10: Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional</p>	<p>Específica/Profesional</p>	<p>Ser capaz de construir y aplicar estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional</p>	<p>Reflexiona considerando los ámbitos lingüísticos, emocionales y kinestésicos, e identifica sus puntos fuertes y áreas de mejora.</p>	<p>Nivel 1</p>

			Incorpora habilidades de relación con los demás, abriéndose al pensamiento lateral.	Nivel 2
			Se adapta a diferentes situaciones del equipo contribuyendo al aprendizaje en y del equipo.	Nivel 3
			Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.	Nivel 4
CE11: Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Específica/Profesional	Conocer y aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones , orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.	Entiende el impacto de la gestión de operaciones	Nivel 1
			Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de las operaciones	Nivel 2
			Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de operaciones	Nivel 3
			Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones	Nivel 4

I. 3.2.3. Competencias Específicas por Módulo

El programa formativo diseñado se divide en ocho módulos, que a su vez se desglosan en un conjunto de materias.

MODULO 1: **Fundamentos básicos de gestión y dirección de empresas.**

MODULO 2: Organización ambidiestra

MODULO 3: Innovación y transformación empresarial.

MODULO 4: Mirada Global

MODULO 5: Experiencia Empresa.

MODULO 6: Proyecto fin de grado

MODULO 7: Prácticas especializadas

MODULO 8: Local Culture

Cada una de las materias que conforman el plan de estudio que deben cursar los alumnos y las alumnas están diseñadas para la adquisición de competencias específicas, según el caso (ver **Tabla 32**).

Tabla 32: Competencias específicas por materia

Módulo	Materia	Competencia
Módulo 1: Fundamentos Básicos de Gestión y Dirección de Empresas	1.1 ECONOMIA	CE6 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías de carácter internacional de las organizaciones y de los proyectos empresariales
		CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.
	1.2 MATEMATICAS Y ESTADISTICA	CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos
	1.3 EMPRESA SIGLO XXI	CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)
		CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
	1.4 MARKETING ESTRATEGICO	CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones
CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing. CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.		
1.5. GESTION CONTABLE LEGAL	CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la	

		optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
		CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
Módulo 2: ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA	2.1 GESTION FINANCIERA FISCAL	CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
	2.2 ORGANIZACIÓN ENFOCADA AL CLIENTE	CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.
		CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
	2.3. GESTION DE LA PRODUCCION Y OPERACIONES	CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
		CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos
	2.4 GESTION DE PERSONAS	CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)
		CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
		CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos
Módulo 3: INNOVACION Y TRANSFORMACION EMPRESARIAL	3.1 GESTION DE LA ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA	CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
		CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.
		CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.
	3.2 NUEVOS MERCADOS E INTERNACIONALIZACIÓN	CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)
		CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
		CE6 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías de carácter internacional de las organizaciones y de los proyectos empresariales
		CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.

	3.3 DESARROLLO DE NEGOCIO	CE5 Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.
		CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
	3.4.INNOVACION EN PRODUCTO, SERVICIO Y PROCESO	CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.
		CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
		CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.
	3.5 MATERIA ESPECIALIZACION I: FINANZAS	CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.
		CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.
	3.6 MATERIA ESPECIALIZACION II: MARKETING DIGITAL	CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.
		CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos
3.7 MATERIA ESPECIALIZACION V: ANALÍTICA DE DATOS	CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos	
	CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos	
3.8 MATERIA ESPECIALIZACION III: INTERNACIONALIZACION DE LAS ORGANIZACIONES	CE6 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías de carácter internacional de las organizaciones y de los proyectos empresariales	
	CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.	
3.9 MATERIA ESPECIALIZACION IV: GESTION DEL TALENTO	CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)	

		CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.
	3.10 ESPECIALIZACION EN TENDENCIAS COMPETITIVAS I	CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.
	3.11 ESPECIALIZACION EN TENDENCIAS COMPETITIVAS II	CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en digitalización, automatización y robotización para las organizaciones y aplica el pensamiento de diseño en la resolución de los problemas y retos organizativos.
Módulo 4: MIRADA GLOBAL	4.1. ESTANCIAS INTERNACIONALES I	CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
	4.2 ESTANCIAS INTERNACIONALES II	CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
	4.3 ESTANCIAS INTERNACIONALES III	CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
	4.4 ESTANCIAS INTERNACIONALES IV	CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
Módulo 5: EXPERIENCIA EMPRESA	5.1. ESTANCIA EN LA EMPRESA I	CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.
	5.2. LA ORGANIZACION Y SUS FUNCIONES	CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.
	5.3 ESTANCIA EN LA EMPRESA II	CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.
		CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.
	5.4. UNA VISION SISTEMICA DE LA COMPETITIVIDAD Y EL DESARROLLO	CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.
		CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.
	5.5. ESTANCIA EN LA EMPRESA III	CE5 Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.
CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y		

		dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.
	5.6 DESARROLLO DE LA NUEVA ACTIVIDAD EMPRESARIAL	CE5 Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro. CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.
Módulo 6: PROYECTO FIN DE GRADO	6.1 TRABAJO FIN DE GRADO	CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad. CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.
Módulo 7: PRACTICAS ESPECIALIZADAS	7.1 PRACTICAS ESPECIALIZADAS I	CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad. CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
	7.2 PRACTICAS ESPECIALIZADAS II	CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad. CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
	7.3 PRACTICAS ESPECIALIZADAS III	CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad. CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
	7.4 PRACTICAS ESPECIALIZADAS IV	CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad. CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
Módulo 8: LOCAL CULTURE	8.1 BASQUE CULTURE 8.2 SPANISH 8.3 EUSKARA TEKNIKO 8.4. GLOCAL PROJECT	CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

II. 3.2.4. Competencias básicas, generales y Transversales por materia

En las **Tabla 33**, **Tabla 34**, **Tabla 35** se recoge la forma en que los alumnos adquirirán las competencias básicas, generales y transversales definidas en los apartados 3.2., 3.3.y 3.4.. Dichas competencias se adquirirán a lo largo de todo el programa formativo, en las distintas materias cursadas, con especial énfasis en las Prácticas profesionales.

Tabla 33: Relación entre las competencias básicas (Decreto 1393/2010, modificadas en el Decreto 861/2010) y las materias a cursar

MATERIAS	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5-3.9	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	6.1	7.1	7.2	7.3	7.4	8.1	8.2	8.3 – 8.4
(CB1) Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
(CB2) Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio										X	X	X	X	X	X	X	X	X												X	X	X
(CB3) Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	X	X	X	X	X	X	X	X	X																							
(CB4) Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado																			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
(CB5) Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

Tabla 34: Relación entre las competencias generales del título y las materias a cursar

MATERIAS	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5-3.9	3.10	3.11	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	6.1	7.1	7.2	7.3	7.4	8.1	8.2	8.3 - 8.4	
CG1: Consciente/comprometida	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X								X	X	X	X	X	X									
CG2: Analítica/respuesta retos		X			X			X	X	X			X																						
CG3: Trabaja en equipo/red							X	X		X		X		X																					
CG4: Lider personas/equipos						X			X		X																								
CG5: Proactiva/orientada al cambio		X			X		X					X		X									X	X	X	X									
CG6: Creativa y transformadora			X	X							X		X															X							
CG7: Mirada Global	X													X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X

Tabla 35: Relación entre las competencias transversales del título y las materias a cursar

MATERIAS	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5-3.9	3.10	3.11	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	6.1	7.1	7.2	7.3	7.4	8.1	8.2	8.3 - 8.4
CT1: Cooperativa #CG3: Trabajo en equipo y en red							X	X		X		X		X																				
CT2: Creativa y transformadora #CG6: Creativa y transformadora			X	X							X		X													X	X							
CT3: Crítica y analítica #CG2: Análítica/respuesta retos		X			X			X	X	X			X																					
CT4: Aprendizaje a lo largo de la vida #CG5: Permanente// Proactiva/orientada al cambio		X			X		X					X		X										X	X	X	X							
CT5: Mirada Global #CG7: Mirada Global	X													X	X	X	X	X	X	X	X	X			X			X	X	X	X	X	X	X
CT6: Resiliente #CG5: Proactiva/orientada al cambio		X			X		X					X		X										X	X	X	X							
CT7: Consciente y comprometida #CG1: Consciente/comprometida	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X								X	X	X	X	X	X								

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1. SISTEMAS ACCESIBLES INFORMACIÓN PREVIA A LA MATRICULACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ACCESIBLES DE ACOGIDA Y ORIENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO PARA FACILITAR SU INCORPORACIÓN A LA UNIVERSIDAD Y LA ENSEÑANZA

- **Acceso**

Podrán acceder a los estudios de Grado en Administración y Dirección de Empresa, estudiantes que reúnan cualquiera de las siguientes condiciones:

- Estar en posesión del título de Bachillerato LOGSE o equivalente y haber superado las pruebas de acceso a la universidad.
- Estudiantes procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o de otros Estados con los que España haya suscrito Acuerdos Internacionales a este respecto, previsto por el artículo 38.5 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación, que cumplan los requisitos exigidos en su respectivo país para el acceso a la universidad.
- Estudiantes procedentes de sistemas educativos extranjeros, previa solicitud de homologación, del título de origen al título español de Bachiller.
- Estudiantes en posesión de un título de Formación Profesional de Grado Superior.
- Estar en posesión de un título extranjero homologable al Bachillerato o la Formación Profesional de Grado Superior según la legislación vigente.
- Personas mayores de veinticinco años que hayan superado las pruebas de acceso reguladas según lo previsto en la disposición adicional vigésima quinta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
- Personas mayores de 40 años que acrediten experiencia laboral o profesional, según lo previsto en el artículo 42.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en la redacción dada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la anterior.
- Personas mayores de cuarenta y cinco años, de acuerdo con lo previsto en el artículo 42.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en la redacción dada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la anterior.
- Estudiantes con estudios universitarios oficiales españoles parciales que deseen ser admitidos en Mondragon Unibertsitatea y se les reconozca un mínimo de 30 créditos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 6 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre.

- Estudiantes con estudios universitarios extranjeros parciales o totales que no hayan obtenido la homologación de su título en España a los que se convalide un mínimo de 30 créditos.
- Estudiantes en posesión de titulación universitaria o equivalente.
 - **Admisión**

La nota de admisión de los estudiantes se calculará de la siguiente manera:

- El 60% de la nota se corresponde a la nota de acceso*
- El 5% de la nota se corresponde a la calificación vinculada al currículum o modalidad cursada en los estudios previos.
- El 35% de la nota se corresponde a la calificación obtenida en las pruebas específicas.

*En el caso de estudiantes procedentes de sistemas educativos internacionales, la nota de acceso de referencia se calculará en base a las notas obtenidas en los dos últimos años de sus estudios preuniversitarios, salvo que ya se disponga de la credencial de acceso de la UNED o de la credencial de homologación de Bachillerato del Ministerio de Educación.

Pruebas específicas:

Las pruebas específicas se componen de los siguientes elementos:

- Test de perfil y motivación
- Dinámicas de grupo
- Entrevista individual

Las pruebas valorarán las siguientes competencias:

- Iniciativa y proactividad
- Autoconfianza
- Responsabilidad
- Trabajo en equipo
- Motivación y perfil actitudinal

La nota resultante de las pruebas específicas se calculará en base a la siguiente ponderación:

- 60% Entrevista personal
- 35% Dinámicas de grupo
- 5% Test de perfil motivacional

Para poder participar en las pruebas de acceso, es necesario haber realizado la preinscripción en en Grado Secretaría Académica o a través de la web: www.mondragon.edu/inscripciones.

Las plazas de las pruebas de acceso son limitadas, por lo que es necesario confirmar la participación en las mismas para garantizar su desarrollo.

Las fechas y los lugares de celebración de las pruebas específicas se harán públicas en la web de la Universidad.

El órgano de la Facultad encargado de realizar las pruebas de acceso y tomar decisiones sobre la admisión de los/as estudiantes es el Equipo de Coordinación del Grado.

- **Perfil de ingreso recomendado**

Se han identificado dos perfiles de ingreso idóneos: por un lado, el que atiende al alumnado que acceda al Grado habiendo cursado previamente enseñanzas de Bachillerato; y por otro, el que atiende a los que accedan habiendo cursado enseñanzas de Formación Profesional de Grado Superior.

- **Alumnado que acceda desde Bachillerato:**

Se recomienda haber cursado el Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales, modalidad Ciencias Sociales o el de Tecnología (tratándose de LOGSE), y el Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales, modalidad Ciencias Sociales o el de Ciencias (tratándose de LOE); y haber cursado materias como “Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales II”, “Matemáticas II”, “Economía”, “Economía y Organización de Empresas”, “Economía de la Empresa”

- **Alumnado que acceda desde Formación Profesional de Grado Superior:**

Se recomienda haber cursado Ciclos Formativos de Grado Superior afines o de elevado nivel de afinidad con este título, como es el caso de los Ciclos Formativos de Grado Superior de las familias de “Administración y Finanzas” y “Comercio y Marketing”

- **Características del perfil comunes al alumnado, independientemente de la vía de acceso:**

Atendiendo al perfil lingüístico del alumnado del entorno geográfico de cada uno de los Campus, se definen dos itinerarios idiomáticos (bilingüe y trilingüe).

Por ello, es deseable que el alumnado haya adquirido previamente las competencias idiomáticas que se detallan a continuación:

Tabla 36: Competencias idiomáticas adquiridas

	Bilingüe			Trilingüe		
Idioma	Lee	Habla	Escribe	Lee	Habla	Escribe
Euskera	--	--	--	C1	C1	C1

Castellano	C1	C1	C1	C1	C1	C1
Inglés	B2	B1	B2	B2	B1	B2

*Niveles establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas: aprendizaje, enseñanza y evaluación

Además de esta formación académica en enseñanzas oficiales es conveniente que el alumnado que desea iniciar estos estudios reúna algunas de las siguientes características:

- Interés por conocer la empresa y su problemática
- Capacidad de trabajo, creatividad y sentido común
- Capacidad de relacionarse con personas y trabajar en equipo

No obstante, lo indicado en este subapartado, son recomendaciones que no serán exigidas como condiciones previas de admisión en los estudios salvo en circunstancias excepcionales.

A aquellas personas que en el momento del acceso a la universidad no acrediten el correspondiente nivel, se les insta a contar con formación complementaria de refuerzo idiomático.

Se comunicará con antelación suficiente a los interesados, y mediante los mecanismos habituales, el proceso de acceso y admisión a las enseñanzas de Grado.

Plan de comunicación de la titulación

Los canales de difusión que se emplean para informar a los potenciales estudiantes sobre la titulación son los siguientes:

- Visitas a orientadores de centros de Bachillerato
- Presentación de la titulación en centros de Bachillerato
- Jornada de puertas abiertas de la Facultad
- Ferias y Foros
- Eventos, concursos dirigidos a alumnado de segundo de Bachillerato.
- Catálogo de la titulación
- Página Web
- Campaña de publicidad: prensa, radio, marquesinas, merchandising, etc
- Atención personalizada a los alumnos y padres que así lo requieran, sea presencial o virtual

A su vez se informa a los y las interesadas sobre los servicios añadidos que se prestan desde la Facultad: residencia, transporte, etc.

La fase de información, acceso, admisión y matrícula viene definida en el presente informe siguiendo la temporalización siguiente:

- Fase de información, descrita dentro del punto “Plan de comunicación de la titulación”, en la que se describen todas las acciones individuales y colectivas realizadas con el fin de que el potencial alumnado conozca detalladamente los requisitos, características y objetivos de la titulación, así como los servicios adicionales que la Facultad presta a su alumnado.

Las acciones desarrolladas en esta fase están coordinadas a nivel de la Universidad con el fin de informar al potencial alumnado sobre el conjunto de las titulaciones ofertadas por la misma.

De la misma manera la Facultad coordina una serie de acciones propias encaminadas a difundir su oferta de títulos, consiguiendo de esta manera proporcionar al potencial alumnado una información más concreta y detallada de la titulación en la que está interesado.

- Fase de Preinscripción: es el primer paso previo a la matrícula y consiste en:
 - El potencial alumnado solicita información vía personal, telefónica o a través de la página Web.
 - La Facultad envía la información solicitada junto con las hojas de inscripción y la carta de pago.
 - Se recopila toda la información del alumnado y se rellena la ficha personal del alumnado potencial.
 - El alumnado realiza el envío de la nota de selectividad para el proceso de selección.
 - La Facultad comunica por escrito, y a través de la página Web, el resultado del proceso de selección, con las instrucciones a seguir y la documentación necesaria para la realización de la matrícula.
- ~~○ Fase de acceso y admisión descrita dentro del apartado de “Acceso, admisión y preinscripción” detalla las condiciones de acceso a la titulación, así como el proceso a seguir para la preinscripción del alumnado.~~

- Fase de acceso y admisión descrita dentro del apartado de “Acceso” y “Admisión”, detallan las condiciones de acceso a la titulación, así como el proceso a seguir para la preinscripción del alumnado.

A lo largo de toda esta fase la Facultad cuenta con un servicio de apoyo y atención al potencial alumnado ofreciéndole asesoramiento y atención personalizada con objeto de resolver las dudas que se generan, así como ampliar la información ofrecida dentro de la fase de información previa.

Aunque temporalmente la fase de información comienza antes de la fase de acceso y admisión, la primera sigue vigente y activa hasta cerrar definitivamente el período de matrícula.

- Fase de matrícula consistente en la formalización de la misma, bien en modo local o virtual.

Previa a esta fase de matrícula la Facultad ofrece al alumnado la documentación relativa a la Guía Docente del curso a iniciar, documentación en la que se incluyen:

- Presentación de la titulación
- Esquema del Plan de estudios
- Convalidaciones entre planes de estudios
- Guías académicas de las materias y asignaturas: descripción, situación, competencias, objetivos, metodología, bloques temáticos, bibliografía, evaluación, calendarización.
- Normativa académica
- Calendario académico

Dicha documentación facilita el conocimiento por parte del alumnado de la oferta académica de la titulación y la elección de las materias a cursar.

A su vez el Equipo de Campus y el equipo de tutoría asignado a cada uno de los y las alumnas realiza una labor de seguimiento y orientación fundamental y que refuerza la información que necesita el alumno aconsejándole sobre las materias y asignaturas a cursar.

4.2. EN SU CASO, SIEMPRE AUTORIZADAS POR LA ADMINISTRACIÓN COMPETENTE, INDICAR LAS CONDICIONES O PRUEBAS DE ACCESO ESPECIALES.

No se contempla la realización de pruebas de acceso especiales, ni se establecen condiciones especiales, salvo las señaladas en la legislación vigente.

4.3. SISTEMAS ACCESIBLES DE APOYO Y ORIENTACIÓN DE LOS ESTUDIANTES UNA VEZ MATRICULADOS

Una vez formalizada la matrícula, los/as alumnos/as, y a lo largo del mes de julio, reciben una carta donde se incluye la siguiente información:

- Bienvenida a la Universidad de Mondragón, Facultad de Ciencias Empresariales
- Guía docente de la titulación
- Fecha de inicio de curso
- Plan de acogida: programa y objetivos

Las acciones de acogida que se realizan con los alumnos de nuevo ingreso ayudan a orientar al alumnado en el funcionamiento y organización en todo lo relacionado con el programa formativo.

La Facultad realiza un **PLAN DE ACOGIDA** durante el cual se introduce al alumnado en los distintos aspectos generales relacionados con la Universidad (su cultura cooperativa, los servicios y la titulación) así como la formación básica (técnica y metodológica) necesaria para afrontar con éxito el curso académico. En general durante el Plan de Acogida se trabajan los siguientes aspectos:

- Presentación de Mondragon Unibertsitatea y de la Facultad de Ciencias Empresariales.
 - Organización, Órganos de Gestión, Prioridades Estratégicas y Oferta Educativa
- Presentación de los tutor/tutores del grupo y definición de sus funciones.
- Definición de las funciones del delegado/a y subdelegado/a de curso.
- Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas:
 - Estructura académica, Plan de Estudios y Guías docentes de materias.
 - Guía Docente: Normativa Académica y Calendario Académico.
 - Normativa Administrativa.
- Presentación de los servicios de la Facultad.
- Seminarios de introducción a diversas materias.
- Presentación de los grupos dentro de la Facultad: Berdintasun Taldea, Euskera Taldea, Kooperatibagintza Taldea, con el objetivo de animarles a participar en las actividades universitarias programadas por estos grupos.

EL EQUIPO DE CAMPUS

El Centro cuenta con un sistema de apoyo, orientación y seguimiento de los estudiantes ya matriculados, gestionado a través del Equipo de Campus. El desempeño de las personas que integran este equipo es clave para el buen desarrollo del curso. Su labor se centra principalmente en la planificación y la organización del curso, así como de hacer un seguimiento académico y personal del grupo de alumnos mediante la información y los resultados continuos que se generan con el sistema de evaluación continua y que permite el feed-back y la propuesta de áreas de mejora en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Se gestiona la coordinación de los profesores del grupo y en participar activamente en la mejora de la titulación, todo ello en colaboración activa con la Coordinación del título y la coordinación académica.

Estas son las principales funciones que deben cumplir las personas responsables del equipo de campus, bajo la coordinación del título:

- Para con el alumnado:

1. Presentación del curso.
 2. Atención a las actividades extra académicas.
 3. Información de los cambios de horarios.
 4. Control de asistencias, y adopción de las medidas que fueran necesarias de acuerdo con la normativa de la titulación.
 5. Presencia en el aula en situaciones de previsión de huelga o paro.
 6. Seguimiento de la evolución académica del alumnado.
 7. Detección y conocimiento de los intereses, problemas y grado de integración del alumnado en la Facultad. Para ello,
 - a) Mantener reuniones periódicas con el alumnado, ya sea colectiva o individualmente.
 - b) Realizar encuestas o estudios, bien por iniciativa propia, bien encomendados por la Dirección.
 8. Canalizar las inquietudes emergentes entre profesorado y alumnado.
- Para con el profesorado:
 1. Canalizar las inquietudes emergentes entre profesorado y alumnado.
 2. Coordinación de la labor educativa:
 - a) Planificación de tareas y trabajo personal que el profesorado requieran del alumnado.
 - b) Contactos y reuniones periódicas con profesorado (dos reuniones por semestre además de las de evaluación) para tratar:
 - Atención a rendimientos, actitudes y problemas del grupo.
 - Actividades a desarrollar con el grupo y con algunos/as alumnos/as en concreto.
 - c) El equipo de campus recogerá en acta lo tratado en las reuniones, y lo enviará a todos los convocados, a la coordinación de título y a la Coordinación académica.
 - d) Coordinación de las sesiones de evaluación del curso, en las que se analizará el rendimiento académico individual, y las actitudes y problemas (si los hubiere) del grupo.
 - e) Informar en Secretaría Académica de las modificaciones de notas realizadas en la sesión de evaluación. Firmar los boletines de calificaciones.
 - Para con la organización
 1. Hacer seguimiento del alumnado que está realizando prácticas en empresas y/o que completan sus estudios en el extranjero. Para ello, la Coordinación de Relaciones

Universidad-Empresa y la Coordinación de Relaciones Internacionales mantendrán puntualmente informado al equipo de campus y a la coordinación del título.

2. Organizar las visitas a empresas/organizaciones y salidas culturales-formativas.
3. Corresponsabilizarse de las actividades complementarias de la Facultad.

PROCESO DE TUTORIZACIÓN

Por otro lado, se cree conveniente que el alumnado cuente con un tutor que le acompañe durante toda su experiencia universitaria. En general, los y las tutoras imparten docencia en las diferentes asignaturas del Grado, por lo que tienen conocimiento suficiente tanto del alumnado como del Grado. Su labor principal es la orientación y seguimiento académico del alumno/a, así como la gestión de incidencias personales que pudieran afectar al proceso de enseñanza-aprendizaje del alumno/a. Las tutorías se realizan fuera del horario lectivo, tantas como sean necesarias para el correcto seguimiento y acompañamiento tanto del desarrollo personal como del académico y profesional del alumnado, mínimamente 5 en el primer curso y 3 en el resto de cursos del grado.

El objetivo del acompañamiento individual es ayudar a la persona en la adquisición y descubrimiento de sus competencias profesionales y personales, sus habilidades, sus áreas de mejora, de manera que pueda explorar nuevas posibilidades de acción, poniendo el foco siempre en sí misma.

Además, se realiza especial seguimiento y orientación con el alumnado que tiene asignaturas pendientes de cursos anteriores, para alcanzar mejores tasas de éxito y menores tasas de abandono. En este sentido, es labor del tutor/a orientar y recomendar en la matriculación de cursos venideros, aunque la última decisión sea del propio alumnado.

Entre las funciones del/a tutor/a se encuentran:

- Seguimiento académico del alumnado.
- Seguimiento de sus actividades de aprendizaje.
- Seguimiento del desempeño del alumnado en la empresa.
- Coordinación con la empresa del desarrollo de la curva de aprendizaje del alumnado.
- Entrega de feedback individual de los diagnósticos realizados durante el grado y de las percepciones de expertos/as y mentores/as de empresa.
- Orientación en la puesta en práctica de su plan de desarrollo, seguimiento del portfolio y ayuda ante las dificultades encontradas en su proceso de mejora.

Para llevar a cabo esta labor de tutoría, la persona tutora tiene que tener una serie de habilidades:

- Empatía y comprensión para entender la realidad que vive el alumnado.
- Asertividad para poder entregar al alumnado el feedback sobre su desempeño de una manera constructiva y empoderante/a, facilitando que el alumnado se desarrolle en clave protagonista y defina su propia hoja de ruta de mejora de desempeño personal.
- Capacidad para evaluar al alumnado a través de las herramientas dispuestas para ello dentro del proceso del grado.
- Disponibilidad para atender las necesidades planteadas por el alumnado a lo largo de todo el proceso.
- Confidencialidad para aquellos aspectos propios del ámbito personal.

El equipo de coordinación del título se reúne periódicamente (al menos 2 veces al año) con el equipo de tutores con el objetivo de hacer seguimiento de sus tutorías, canalizar sus inquietudes y detectar necesidades formativas. Asimismo, se gestiona con la Coordinación de gestión de personas y modelo de gestión las formaciones pertinentes tanto para el equipo de tutores como para el de profesorado. Adicionalmente, cada uno de los alumnos del itinerario dual dispone de un tutor/mentor en la empresa que, al igual que el tutor/a de la universidad, acompaña al alumnado en la adquisición de las competencias profesionales y en el descubrimiento de sus competencias personales. Además, participa en el seguimiento y evaluación junto con el tutor/a académico de la universidad, de las actividades académicas programadas en las materias asociadas a la estancia en la empresa.

4.4. TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CREDITOS: SISTEMA PROPUESTO POR LA UNIVERSIDAD DE ACUERDO CON EL ARTICULO 13 DE ESTE REAL DECRETO.

Marco normativo del sistema de reconocimiento y transferencia de créditos para el acceso y admisión de estudiantes con enseñanzas oficiales iniciadas en Mondragón Unibertsitatea o en otra Universidad

4.4.1 Reconocimiento de créditos

1.- Se entiende por reconocimiento de créditos la aceptación de los créditos que, habiendo sido obtenidos por el alumnado en unas **enseñanzas oficiales**, en Mondragon Unibertsitatea o en otra Universidad, se computen en las enseñanzas de Grado en Administración y Dirección de Empresas, a los efectos de la obtención de un título oficial.

Esta Facultad podrá reconocer créditos por enseñanzas cursadas en otras Universidades o en otros títulos en función de la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las materias cursadas por el o la estudiante y los previstos en el plan de estudios, o bien si son de carácter transversal, siempre que la carga lectiva en créditos ECTS sea similar, a excepción de los créditos correspondientes al trabajo fin de grado.

2.- Asimismo, podrán ser objeto de reconocimiento los créditos cursados en otras enseñanzas superiores oficiales no universitarias, a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Tabla 37: Reconocimiento créditos , otras enseñanzas

Nº mínimo de ECTS reconocidos	Nº máximo de ECTS reconocidos
3	36

En cualquier caso, la unidad mínima de reconocimiento será la materia.

Los créditos reconocidos según lo recogido en los apartados primero.1) y primero.2) serán calificados con calificaciones numéricas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre.

A modo de ejemplo se recoge la relación de materias reconocidas para el alumnado que ha cursado el Ciclo Formativo de Grado Superior en Administración y Dirección de Empresas:

Tabla 38: Tabla reconocimiento créditos CFGS/GADE

Reconocimiento de Creditos CFGS Administración y Finanzas (LOE) – GADE Plan 2020						
Materias GRADO	TIPO	ECTS	CURSO	SEMESTRE	Asignaturas CFGS Administración y Finanzas	Créditos
Empresa s. XXI	FB	6	1º	1	Simulación empresarial	8
					Proyecto de Administración y finanzas	5
Gestión Contable y legal	FB	12	1º	2	Contabilidad y Fiscalidad	7
					Gestión financiera	7
					Gestión de la documentación jurídica y empresarial	6
Talent Analytics	OB	10	2º	2	Gestión de Recursos Humanos	6
					Recursos humanos y Responsabilidad Social Corporativa	6
					Formación y Orientación Laboral	5

Total	28			Total	50
-------	----	--	--	-------	----

3.- Podrán ser objeto de reconocimiento los créditos cursados en enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de otros títulos, a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Tabla 39: Reconocimiento créditos cursados en enseñanza universitaria

Nº mínimo de ECTS reconocidos	Nº máximo de ECTS reconocidos
3	36

En cualquier caso, la unidad mínima de reconocimiento será la materia.

4.- **La experiencia laboral y profesional** acreditada podrá ser también reconocida en forma de créditos que computarán a efectos de la obtención del título de Grado en Administración y Dirección de Empresas, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

- a) El o la alumna deberá acreditar documentalmente la experiencia laboral, presentando:
 - El extracto de la vida laboral actualizado.
 - Certificación del director/a o responsable superior que dé fe de la experiencia profesional y/o laboral del solicitante, en la que se harán constar mínimamente: la duración de la experiencia profesional, el ámbito laboral en el que se ha aplicado el solicitante y las características del desempeño laboral.
 - Declaración realizada por la propia persona solicitante en la que exponga: la actividad profesional desarrollada, las competencias profesionales adquiridas mediante dicha actividad, los conocimientos adquiridos, y la(s) asignatura(s) para las que solicita el reconocimiento.
- b) La unidad mínima de reconocimiento será la materia y las competencias a ella asociadas, no pudiendo reconocerse unidades de ECTS que no constituyan una materia. Y los créditos correspondientes al trabajo fin de grado no podrán ser objeto de reconocimiento.
- c) Los criterios utilizados para el reconocimiento de créditos por la experiencia profesional acreditada serán:
 - Estar en posesión de un título universitario oficial (español o extranjero)
 - El tiempo de experiencia profesional

- El modo de dedicación a la actividad profesional desarrollada, plena (equivalente al 100% de la actividad profesional desarrollada) o parcial (equivalente al 50% de la actividad profesional desarrollada).

d) La solicitud escrita se completará con una entrevista con la persona interesada en la que el profesorado de la(s) materia(s) contrastarán la adquisición, por parte del alumno/a, de los conocimientos y competencias para los que solicita el reconocimiento.

De la combinación de dichos tres criterios recogidos en el punto c) surge la siguiente tabla, que recoge el tiempo de experiencia profesional requerido para los casos en que los y las estudiantes se hallan en posesión de un título universitario oficial:

Tiempo requerido para el reconocimiento de créditos:

Tabla 40: Reconocimiento de créditos por la experiencia profesional, (solicitantes sin título universitario oficial)

UNIDADES DE RECONOCIMIENTO	Dedicación plena (equivalente al 100% de la actividad profesional desarrollada)	Dedicación parcial (equivalente al 50% de la actividad profesional desarrollada)
Unidad mínima: 6 ECTS (y las competencias asociadas)	16 meses	32 meses
Unidad máxima: 14 ECTS (y las competencias asociadas)	37 meses	75 meses

Podrán reconocerse créditos correspondientes a las prácticas en empresa, siempre que se acredite la adquisición de competencias del Grado, aunque dichas competencias no hayan podido ser asignadas a materias concretas o la experiencia profesional no se haya considerado suficiente para reconocer todos los ECTS de la materia de que se trate en cada caso.

Tabla 41: Reconocimiento créditos correspondientes a prácticas en empresa

UNIDADES DE RECONOCIMIENTO	Dedicación plena (equivalente al 100% de la actividad profesional desarrollada)	Dedicación plena (equivalente al 50% de la actividad profesional desarrollada)
Unidad mínima: 3 ECTS	12 meses	24 meses
Por cada 0,5 ECTS adicionales	2 meses	4 meses
Unidad máxima: 24 ECTS	96 meses	192 meses

Los créditos reconocidos por los casos contemplados en los apartados. 3) y 4), no computarán a efectos de baremación del expediente.

5.- Podrán reconocerse hasta 6 ECTS del Plan de estudios por la participación en actividades por la **participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación**. A efectos de lo anterior, la Facultad de Ciencias Empresariales publicará anualmente las actividades que den opción a dicho reconocimiento, indicando para cada una de ellas el nº de créditos reconocible y los mecanismos para acreditar la participación en dichas actividades.

6.- Se establecen los siguientes límites al reconocimiento de créditos:

- El Trabajo Fin de Grado no podrá reconocerse bajo ningún concepto.
- El número máximo de créditos que sean objeto de reconocimiento a partir de la experiencia profesional y laboral y por las enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de otros títulos no podrá ser superior, en su conjunto, a 36 ECTS.

- En los supuestos establecidos en los puntos anteriores 2, 3 y 4 la cantidad mínima de créditos reconocidos ha de entenderse una vez analizada la documentación presentada, habiendo superando las condiciones establecidas (contenidos y competencias asociados a una materia).

En caso de no superar las condiciones exigidas no se le reconocerá ningún crédito

4.4.2 Transferencia de créditos

Se entiende por transferencia de créditos, la inclusión en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, de la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en Mondragon Unibertsitatea o en otra Universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

Para aquellos alumnos procedentes de traslado de expediente se actuará de oficio para incluir en su expediente los créditos superados en otras titulaciones que no le han conducido a la obtención de un título oficial y que no hayan sido convalidados, no siendo necesaria la presentación de ningún tipo de solicitud

4.4.3 Expediente Académico

En el expediente académico del alumnado se recogerán todos los créditos obtenidos por la persona en enseñanzas oficiales, de Mondragon Unibertsitatea o de otra Universidad, para la obtención del título, sean transferidos, reconocidos o superados, indicando lo que corresponda en cada caso. Cuando se trate de créditos reconocidos, se hará constar la siguiente información referida a las enseñanzas de procedencia: la(s) universidad(es), las enseñanzas oficiales y la rama a la que estas se adscriben; las materias y/o asignaturas obtenidas y el nº de créditos, y la calificación obtenida.

4.4.4 Suplemento Europeo al Título

El Suplemento Europeo al Título expedido al alumnado reflejará todos los créditos obtenidos por la persona en enseñanzas oficiales, de Mondragon Unibertsitatea o de otra Universidad, para la obtención del título correspondiente, sean transferidos, reconocidos o superados, con las mismas especificaciones que se han determinado para el Expediente Académico.

4.5. CURSO DE ADAPTACION PARA TITULADOS

Se elimina el curso de adaptación en este plan

5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

Mecanismos de coordinación vertical y horizontal

La sede principal de la Facultad de Ciencias Empresariales está situada en Oñate, contando la Facultad desde el año 2003 con el Campus de Bidasoa, ubicado en Irun y desde el año 2013 con el Campus de Bilbao.

La Gestión de la Facultad se lleva a cabo a través de un único equipo directivo compuesto por:

- Decano
- Coordinación de Generación y Desarrollo de Talento para la Gestión
- Coordinación de Emprendimiento
- Coordinación Investigación y Transferencia de conocimiento
- Gestión Financiera
- Coordinación de gestión de personas y modelo de gestión

Es por tanto este equipo el encargado de definir y liderar las políticas y estrategias de toda la Facultad.

En este equipo directivo se encuentra el Coordinador de Desarrollo y Gestión de Talento, área que engloba, entre otros, el título de Grado en Dirección y Administración de Empresas.

En cuanto a la Coordinación Académica del título impartido en los tres Campus, las Coordinaciones del Campus de Oñate, del Campus de Bidasoa y del Campus de Bilbao reportan conjuntamente con la Coordinación de Generación y Desarrollo de Talento para la Gestión; dichas Coordinaciones, integradas en el denominado Equipo de Título (GADE taldea), participan en Mahai Akademikoa, cuyo objetivo es el de la Coordinación de la actividad académica de las diferentes titulaciones que se imparten en la Facultad.

Es decir, el referido título de Grado, cuenta con una Equipo propio de Coordinación, el equipo GADE Taldea, el cual rinde cuentas al Coordinador de Desarrollo y Gestión de Talento y a su vez coordina las actividades a realizar dentro del Grado con el equipo de docentes del mismo. Este equipo celebra reuniones mínimamente cada 15 días y a las mismas acude el Coordinador de Desarrollo y Gestión de Talento.

Así mismo, es responsabilidad de este equipo la coordinación con el resto de equipos transversales de la Facultad (Secretaría Académica, Administración, Universidad Empresa, Sistemas de Información, Sistema de Calidad y Gestión, Internacionalización, etc.)

Además, GADE Taldea tiene relación estrecha con el Equipo Campus, el equipo docente que, tal y como se ha explicado anteriormente, coordina el apoyo, orientación y seguimiento de los estudiantes ya matriculados.

La asignación del profesorado a los Departamentos existentes en la Facultad y su coordinación a través de la coordinación de gestión de personas y modelo de gestión y las áreas de conocimiento, conlleva la existencia de un único claustro de profesorado.

Estos responsables de las áreas de conocimiento únicas denotan la existencia de una visión global sobre las necesidades formativas en las diferentes áreas departamentales de cada uno de los Campus, traducándose esto anualmente en una asignación de materias a impartir por cada profesor/a en los diferentes Campus.

Dicha asignación de materias a impartir no implica una asignación exclusiva del profesorado a uno de los tres Campus, sino que la actividad se realiza independientemente en cualquiera de ellos, en función de las necesidades existentes.

La utilización de tecnologías de información y comunicación (videoconferencia, red local única, etc), permite que todas las actividades de coordinación (reuniones, seguimiento, claustro, evaluaciones, coordinación departamento, etc) se realicen correctamente a pesar de la distancia física existente entre Oñati, Bidasoa y Bilbao.

5.1. ESTRUCTURA DE LAS ENSEÑANZAS.

La titulación de Grado en Administración y Dirección de Empresa, en cualquiera de sus 2 itinerarios (Académico o Empresa) consta de 4 años y 240 ECTS, que contendrán la formación teórica y práctica necesaria para adquirir todos los conocimientos, competencias y habilidades definidos en el perfil profesional. Esta titulación concluirá con el desarrollo y la posterior defensa del Trabajo Fin de Grado.

Las características principales de dicha titulación son las siguientes:

- **Itinerarios**

El Grado en Administración y Dirección de Empresas puede cursarse en 2 itinerarios: Académico o Dual, este último, reconocido por resolución favorable de UNIBASQ con fecha 23 de mayo de 2018.

En el itinerario Dual, con una orientación de aprendizaje aplicado, el alumnado adquirirá algunas competencias específicas y generales a través de la estancia en una organización real. En el itinerario Académico, el alumnado desarrolla las mismas competencias mediante el estudio de

casos reales y experiencias prácticas que tienen lugar en el aula o mediante visitas a empresas o ponencias de profesionales.

Todo el alumnado que curse el Grado en Administración y Dirección de Empresas, ya sea en el itinerario Académico como en la Dual, adquiere todas las competencias generales y específicas definidas para el título. Por tanto, no existe distinción en cuanto al itinerario curricular.

En esta memoria se ha incluido un nuevo módulo, el módulo 5 Experiencia empresa, que abarca toda la experiencia práctica en la empresa que el alumnado debe de adquirir. En este módulo se incluyen materias diferentes para el alumnado del itinerario Dual y del itinerario Académico, pero con las mismas competencias específicas y generales. Estas materias son optativas, dependiendo del itinerario del estudiante. Ambos itinerarios se inician en febrero del primer curso.

En total, el número de créditos asociados a cada uno de los itinerarios supone 37 ECTS, repartidos entre los tres primeros cursos del grado. Con los 30 ECTS adicionales del módulo Trabajo Fin de Grado, el alumnado Dual demuestra una experiencia en la empresa de un total de 67 ECTS.

En el **itinerario Dual**, para la obtención de estos créditos asociados a la empresa, el alumnado además de integrarse en la misma, debe realizar dos actividades relacionadas con el aprendizaje que se produce durante la misma. Por un lado, realiza un trabajo académico interdisciplinar, donde relaciona los contenidos de las materias del curso en el que se encuentra con la realidad empresarial en la que se desenvuelve. Y, por otro lado, un portfolio donde recoge las actividades realizadas en la empresa y los aprendizajes derivados de ellas.

En resumen, el alumnado del itinerario Dual, adquiere las competencias mediante su integración en un contexto empresarial. Es la propia Facultad la que desarrolla un papel activo en la búsqueda de estos contextos de aprendizaje con el fin de que la estancia del alumnado Dual tenga unas características determinadas:

- Compromiso por parte de la empresa de mantener al alumno al menos 2,5 años (más la realización del Trabajo Fin de Grado, llegando a 3 años) o hasta la finalización del grado.
- Dedicación máxima semanal de 16 horas de primer curso a tercero. Durante la realización del Trabajo Fin de Grado, el alumnado acude a la empresa a dedicación completa.
- Exigencia de una curva de carrera dentro de la empresa, es decir, un progreso en el desarrollo de las tareas realizadas, ya sea por un aumento de la dificultad de las mismas al realizarlas en el mismo departamento o porque exista movilidad interdepartamental al objeto de reforzar y aplicar conocimientos y habilidades en más de un ámbito de la empresa.

- Exigencia de una curva de desarrollo personal ligada a las competencias generales definidas en el grado, mediante el acompañamiento tanto del tutor/a de la facultad como del tutor/a / mentor/a de la empresa.
- La empresa deberá de suministrar datos, información y contactos suficientes para el correcto desarrollo de las actividades formativas.
- Compromiso por parte de la Facultad para el seguimiento y tutorización de la estancia.

Si el alumnado opta a realizar estas estancias, estará enmarcado dentro del itinerario Dual, desarrollando parte de las actividades formativas con los datos y conocimientos adquiridos en un entorno real.

Además, el alumnado de itinerario Dual, participa en una serie de seminarios, previos a su incorporación en la empresa, en los que desarrollan los siguientes aspectos:

- Presentación del modelo
- Calendario y fases
- Asignación de alumno/a-empresa
- Elaboración de Curriculum Vitae
- Preparación de entrevista personal
- Motivación, preparación y sensibilización
- Obligaciones y derechos
- Funciones del tutor/a académico y mentor/a de empresa
- Buenos usos y costumbres

Así mismo, cara al mentor/a (tutor/a de la empresa) la titulación organiza un taller previo al inicio de la estancia en empresa en el que se reúne a tutores/as académicos y mentores/as con el fin de interrelacionar a los diferentes agentes participantes en el proceso.

En dicho taller se lleva a cabo una exposición y una dinámica grupal en la que se trabajan los siguientes aspectos:

- Explicación de modelo
- Relación de materias asociadas al itinerario y sus actividades
- Funciones del tutor/a – mentor/a
- Seguimiento
- Evaluación

El servicio de Relaciones Universidad-Empresa, encargado de las prácticas del alumnado verifica en sus visitas la adecuación de las instalaciones e infraestructuras de las empresas/entidades con las que se firman los correspondientes convenios de colaboración.

La Universidad garantiza el seguimiento de la modalidad (itinerario) empresa por cada uno de los alumnos/as que participan en el mismo, mediante un proceso en el cual, cada uno de los alumnos/as matriculados en la modalidad dual, cuenta con un tutor de la Facultad y un mentor de la empresa que velan por el desarrollo de las competencias profesionales y académicas tanto en el aula, como en la empresa.

Para ello, se establece un sistema de tutorización específico que se lleva a cabo en tres momentos distintos del año.

- Al inicio del curso académico, durante el mes de octubre, se realiza la primera, donde el tutor de la Facultad convoca al alumno/a y a la empresa, con el objetivo de:
 - Revisar los compromisos adquiridos en la reunión anterior (final curso previo) con respecto a la planificación de las tareas y actividades formativas a llevar a cabo por parte del alumno/a en la empresa en el presente curso, que garanticen una curva de aprendizaje acorde con las competencias profesionales definidas.
 - Compartir los compromisos académicos que tendrá que desarrollar el alumno/a y los materiales, recursos o información que necesitará por parte de la empresa para llevarlos a cabo.
 - Dar cuenta de las especificidades del calendario académico del curso que comienza: periodos lectivos, períodos de pruebas evaluativas y vacaciones.
 - Establecer el calendario de reuniones de seguimiento durante el curso.
- Tras la primera evaluación, durante el mes de marzo, se lleva a cabo la segunda reunión con el alumno/a y el mentor de la empresa para tratar las siguientes cuestiones:
 - Dar feedback cualitativo de la evolución académica del alumno/a durante el primer semestre.
 - Recoger la valoración del mentor sobre las tareas y actividades formativas llevadas a cabo en la empresa por parte del alumno/a.
 - Recoger la valoración del alumno/a de las cuestiones académicas y de la formación en la empresa.
- Al finalizar el curso académico, durante el mes de Julio, se lleva a cabo la reunión de cierre, para tratar estos objetivos con el mentor de la empresa y el alumno/a:
 - Dar feedback cualitativo de la evolución académica del alumno/a durante el segundo semestre.
 - Evaluar por parte del mentor de la empresa las competencias profesionales sobre el desempeño del alumno/a en la empresa.

- Valorar el modelo de formación dual ofrecido: relaciones con la universidad, aspectos positivos, áreas de mejora, etc.
- Establecer los objetivos de desempeño y la planificación de tareas y actividades formativas del alumno/a, de cara al próximo curso académico.
- Firmar el convenio de cooperación anual del curso siguiente.

Además de estos tres momentos, cualquiera de las tres partes (alumno/a, mentor, tutor) puede solicitar una tutoría adicional en cualquier momento del curso, si así lo considera necesario.

Para dar soporte a estas reuniones, se pone a disposición de los tutores la documentación necesaria tanto en papel, como online (MUDle), para recoger las evidencias que permitan el correcto seguimiento y la tutorización del alumno/a tanto en la Facultad como en la empresa.

Con el objetivo de garantizar la coordinación e integración de las actividades desarrolladas en la entidad/institución y las impartidas en el aula, se ha creado una Comisión Mixta entre representantes de la Universidad y de las entidades que participan en la formación dual. Esta Comisión está integrada por tres representantes de institución/empresa (Grupo Ulma, Corporación Mondragon, Kirolbet) y tres personas representantes de la Facultad (Responsable Universidad-Empresa, Coordinadora de la titulación, Tutor de la Facultad). La función de esta Comisión es velar por el adecuado cumplimiento de los objetivos de aprendizaje de los alumnos en el itinerario dual, así como su integración en la empresa y el desarrollo de una curva de aprendizaje a lo largo de los cursos. Para ello, se ha establecido un mecanismo para llevar a cabo el seguimiento del alumnado dual, la recogida de las posibles incidencias y áreas de mejora que permitan optimizar los procesos.

De igual manera, en las reuniones de seguimiento realizadas entre el tutor/a académico y el mentor/a de la empresa se constata la correcta idoneidad de las condiciones en las que se desarrollan las prácticas por parte del alumnado.

Como hemos mencionado anteriormente, el mentor de la empresa acompaña al alumnado en la adquisición de las competencias específicas y en el descubrimiento de sus competencias generales. Además, participa en el seguimiento y evaluación junto con el tutor/a académico de la universidad, de las actividades académicas programadas en las materias de estancias.

El alumnado del itinerario **Académico** desarrollará las mismas competencias en otras materias alternativas del mismo módulo. En esas materias realizarán actividades formativas relativas a casos reales, seminarios, visitas a distintas organizaciones y ponencias de profesionales de la empresa. Además, se incorporarán retos reales de empresas en algunas de las materias con el fin de que el alumnado responda a una problemática empresarial actual dentro del aula.

Igualmente, el alumnado que opte al itinerario Académico y desee realizar prácticas extracurriculares a lo largo del Grado, podrá optar a la oferta de prácticas que las empresas nos

hacen llegar, pero que no cumplen con las características anteriormente mencionadas para el itinerario Dual.

No obstante, en la realización de prácticas extracurriculares se cumplirá estrictamente con lo dispuesto en el Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios.

En ningún caso la realización de uno u otro itinerario implica la realización de actividades extracurriculares obligatorias que supongan al alumnado la realización de más de 240 ECTS que marca la legislación vigente para la obtención del título de Grado.

- **Desarrollo de las competencias generales y profesionales:** entendemos por estas competencias aquellas que, sin ser específicas de un determinado puesto de trabajo o de una determinada profesión, son necesarias para desempeñar de forma competente en el nivel requerido por el empleo, al tiempo que permiten una continua adaptación al cambiante mundo laboral.

En las entrevistas mantenidas con las empresas en las que se coloca el alumnado de la Facultad de Ciencias Empresariales, éstas nos han transmitido en reiteradas ocasiones que los alumnos que cursen estos estudios de Grado, además de adquirir los conocimientos específicos del título, deberán estar provistos de otras competencias de carácter más transversal que ellos consideran tanto o más importantes que los conocimientos específicos.

En este sentido la Facultad ha desarrollado en los últimos 13 años un Proyecto de Innovación del Proceso Enseñanza-Aprendizaje, llamado **Proyecto Mendeberry**, cuyo objeto ha sido el de la adaptación de los planes de estudio para formar profesionales de futuro tanto en competencias técnicas como en competencias transversales, valores, idiomas y TICs.

En el punto 3 de la memoria hacemos referencia a las competencias generales que se trabajan en esta titulación, dando respuesta al perfil profesional del título de Grado. Para el desarrollo de las mismas se ha optado por la inclusión de competencias específicas relacionadas con el autoconocimiento, etc y los distintos niveles de las competencias generales en los distintos módulos y materias, y no crear un módulo específico, de manera que sea labor de todo el profesorado la incorporación de la evaluación de dichos aspectos, tan claves en la sociedad actual.

- **Desarrollo de las competencias idiomáticas:** La aplicación del Modelo Educativo en las titulaciones ofertadas en la Facultad de Ciencias Empresariales implica que todos los titulados serán capaces de desarrollar su profesión en más de un idioma, euskera, castellano e inglés.

El modelo lingüístico de la titulación será trilingüe, dándose a su vez la posibilidad al alumnado de cursar la titulación en modelo bilingüe (Castellano/inglés) en el Campus de Bidasoa y Bilbao.

Para la adquisición de la competencia idiomática desde el primer curso los alumnos cursarán asignaturas en inglés.

Del mismo modo, los alumnos deberán exponer oralmente y/o presentar por escrito, resúmenes, informes y dossiers redactados, total o parcialmente, en cualquiera de los idiomas trabajados a lo largo de la titulación.

Con el fin de potenciar el aprendizaje del inglés los estudiantes participarán en diferentes actividades y programas en el extranjero:

- Basque Companies Abroad: estancia corta de una semana en distintos países europeos conociendo la realidad empresarial del país y la realidad de empresas vascas establecidas en el mismo.
- Intercampus Challenge - Reto interuniversitario internacional: solución a un reto por parte de alumnado de diferentes universidades extranjeras.
- International Experience Program - IEP: asociada a la especialización, estancia de un mes donde trabajar las competencias específicas y generales asociadas a la materia correspondiente.
- Programa “Atzerrian Ikasi/ Estudiar en el Extranjero” que facilitará la estancia en Universidades extranjeras a los alumnos de 4º curso.
- **Trabajo** Fin de Grado en el extranjero.
- **Desarrollo del Trabajo Fin de Grado:** tiene por objetivo elaborar y presentar un trabajo como ejercicio integrador de las competencias, tanto técnicas, transversales y profesionales, trabajadas durante el desarrollo de la titulación, favoreciendo de esta forma, el acercamiento de los alumnos al mundo laboral. **Este trabajo se realiza de manera individual. El trabajo Fin de Grado cuenta con 30 ECTS de carácter obligatorio para todo el alumando.**

~~Dentro del Proyecto Fin de Grado distinguimos:~~

- ~~• Trabajo Fin de Grado con 30 ECTS de carácter obligatorio~~

Cada **Trabajo** contará con un Tutor que será un profesor de la FCE- M.U.; a su vez la empresa o Universidad de destino se encargará de nombrar un contacto, cuyo cometido será la de facilitar la relación con las otras personas de la institución.

Una vez finalizado el **Trabajo** se redactará una Memoria del mismo, siguiendo el manual de estilo de la Facultad. El siguiente paso será la presentación y Defensa de dicha Memoria ante un Tribunal, compuesto por el Tutor de la Facultad o Empresa/ Universidad y profesores de la FCE-M.U, que valorarán el trabajo realizado.

La realización del **Proyecto/Trabajo** Fin de Carrera era también de carácter obligatorio en las titulaciones impartidas hasta ahora en la Facultad, concretamente en la Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas y en la Diplomatura en Ciencias Empresariales.

En este sentido, la experiencia acumulada a lo largo de los últimos años ha sido muy positiva, tal y como recogen las encuestas de valoración cumplimentadas tanto por los alumnos, como por las Empresas, Universidades e Instituciones que colaboran con la Facultad, tanto en el entorno, en el Estado como en el extranjero.

Los aspectos más valorados son los siguientes:

- Puesta en práctica de los Conocimientos y Competencias adquiridos a lo largo de la carrera.
- Experiencia real en Empresa antes de la salida al Mercado Laboral.
- Posibilidad de realizar el **Trabajo** en el extranjero.
- Alta probabilidad de encontrar el primer empleo en la empresa en la que se ha realizado el **Trabajo**.

El plan de estudios de la titulación de Graduado en Administración y Dirección de Empresas constituye una formación diseñada de forma coordinada y organizada con objeto de responder con eficacia a los objetivos marcados por el perfil de la titulación y en coherencia con las competencias del título definidas en el punto 3. de la Memoria.

Por todo ello, y teniendo en cuenta las características de la titulación citadas, se ha estructurado la misma en **Módulos**, entendidos como unidades académicas que incluyen varias materias. Los módulos definidos son los siguientes:

1. FUNDAMENTOS BÁSICOS DE GESTION Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

2. ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA
3. INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN EMPRESARIAL
4. MIRADA GLOBAL
5. EXPERIENCIA EMPRESA
6. PROYECTO FIN DE GRADO
7. PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS
8. LOCAL CULTURE

• **MODULO 1: FUNDAMENTOS BÁSICOS DE GESTION Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS**

Dicho módulo contribuye fundamentalmente al desarrollo de los conocimientos y competencias tanto instrumentales como básicas relacionados con la empresa y su entorno.

Se desarrollará al inicio de la titulación abarcando el primer curso de la carrera.

Las materias que componen este módulo constituyen una gran parte de la formación básica que adquiere el alumnado de ADE.

• **MÓDULO 2: ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA**

Contribuye al desarrollo de los conocimientos relacionados con las herramientas y técnicas de dirección y organización de empresas, partiendo de los conocimientos y competencias desarrollados en el módulo anterior.

Se desarrollará durante el 2º curso de la titulación, abarcando las cuatro grandes áreas de la empresa: gestión contable y financiera, marketing, gestión de personas y gestión de producción y de las operaciones.

• **MÓDULO 3: INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN EMPRESARIAL**

Este módulo está asociado a los distintos ámbitos de desarrollo profesional que el alumno puede abordar una vez concluido el grado. En concreto, en el grado se trabajarán aquellos conocimientos y competencias que las organizaciones requerirán en el futuro: Innovación y excelencia, modelos abiertos de empresa, mecanismos de financiación avanzados, participación de las personas e iniciativas emprendedoras.

• **MÓDULO 4: MIRADA GLOBAL**

Mediante este módulo el alumno alcanzará los conocimientos, competencias y habilidades necesarias para gestionar proyectos multiculturales y multilingües. Las competencias relacionadas con este módulo se trabajarán desde el primer curso con la participación en los distintos programas internacionales previstos. Sin embargo, las materias que componen este módulo se desarrollarán en el último curso del grado, cuando el y la estudiante tiene su experiencia internacional durante un semestre completo.

• **MÓDULO 5: EXPERIENCIA EMPRESA**

Mediante este módulo el alumnado adquiere las competencias asociadas a la experiencia práctica en la empresa que el alumnado debe de adquirir. En este módulo se incluyen materias diferentes para el alumnado del itinerario Dual y del itinerario Académico, pero con las mismas

competencias específicas y generales. Estas materias son optativas, dependiendo del itinerario del estudiante. Ambos itinerarios se inician en febrero del primer curso.

• **MÓDULO 6: PROYECTO FIN DE GRADO**

Tiene por objeto elaborar y presentar un trabajo como ejercicio integrador de las competencias tanto técnicas como transversales trabajadas a lo largo de la titulación, favoreciendo de este modo el acercamiento de los alumnos al mundo laboral.

Se desarrollará al final de la titulación, más concretamente en el último curso.

• **MÓDULO 7: PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS**

Este módulo recoge materias relacionadas con prácticas especializadas que podrán realizarse en el último curso de manera optativa.

• **MÓDULO 8: LOCAL CULTURE**

En este módulo se recogen dos materias destinadas al alumnado incoming: Spanish y Basque Culture. Además, se incluye la materia de Euskera Teknikoa para que alumnado que quiera mejorar su euskera a nivel técnico-empresarial, que le podrá ayudar en el acceso a la consecución de un título de euskera equivalente al C1.

A partir de los módulos definidos, se definen diferentes MATERIAS, entendidas estas como unidades académicas asimilables a ASIGNATURAS relacionadas desde el punto de vista disciplinar. Dichas materias se han definido teniendo en cuenta los siguientes ámbitos de conocimiento de la Facultad:

1.1 ECONOMIA

1.2 MATEMÁTICAS Y ESTADÍSTICA

1.3 EMPRESA S. XXI

1.4 MARKETING ESTRATÉGICO

1.5 GESTIÓN CONTABLE LEGAL

2.1 GESTIÓN FINANCIERA Y FISCAL

2.2 ORGANIZACIÓN ORIENTADA AL CLIENTE

2.3 GESTIÓN DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

2.4 GESTIÓN DE PERSONAS

3.1 GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA

- 3.2 NUEVOS MERCADOS E INTERNACIONALIZACIÓN
- 3.3 DESARROLLO DE NEGOCIO
- 3.4 INNOVACIÓN EN PRODUCTO, SERVICIO Y PROCESO
- 3.5 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN I: FINANZAS
- 3.6 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN II: MARKETING DIGITAL
- 3.7 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN III: ANALÍTICA DE DATOS
- 3.8 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN IV: INTERNACIONALIZACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES
- 3.9 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN V: GESTION DEL TALENTO
- 3.10 ESPECIALIZACIÓN EN TENDENCIAS I
- 3.11 ESPECIALIZACIÓN EN TENDENCIAS II
- 4.1 ESTANCIAS INTERNACIONALES I
- 4.2 ESTANCIAS INTERNACIONALES II
- 4.3 ESTANCIAS INTERNACIONALES III
- 4.4 ESTANCIAS INTERNACIONALES IV
- 5.1 ESTANCIA EN LA EMPRESA I
- 5.2 LA ORGANIZACIÓN Y SUS FUNCIONES
- 5.3 ESTANCIA EN LA EMPRESA II
- 5.4 UNA VISIÓN SISTEMICA DE LA COMPETITIVIDAD Y EL DESARROLLO
- 5.5 ESTANCIA EN LA EMPRESA III
- 5.6 DESARROLLO DE UNA NUEVA ACTIVIDAD EMPRESARIAL
- 6.1 TRABAJO FIN DE GRADO
- 7.1 PRACTICAS ESPECIALIZADAS I
- 7.2 PRACTICAS ESPECIALIZADAS II
- 7.3 PRACTICAS ESPECIALIZADAS III
- 7.4 PRACTICAS ESPECIALIZADAS IV
- 8.1 BASQUE CULTURE
- 8.2 SPANISH
- 8.3 EUSKARA TEKNIKO
- 8.4 GLOCAL PROJECT

La estructura del Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas es la siguiente:

Tabla 42: Tipología créditos grado (FB, OB, OP)

TIPO DE MATERIA	CRÉDITOS
Formación básica	67
Obligatorias	65
Optativas	78
Trabajo Fin de Grado	30
TOTAL	240

Tabla 43: Créditos De Formación Básica (FB)

FORMACIÓN BÁSICA		
<ul style="list-style-type: none"> ○ Rama Ciencias sociales y jurídicas <ul style="list-style-type: none"> - Estadística - Economía - Derecho - Empresa 	Economía	12
	Gestión contable y Legal	12
	Empresa del S. XXI	6
	Marketing Estratégico	12
	Gestión financiera y fiscal	13
	Total Rama CCSS	55
<ul style="list-style-type: none"> ○ Rama Ingeniería y arquitectura <ul style="list-style-type: none"> - Matemática 	Matemáticas y Estadística	12
	Total otra rama	12
	Total Formación Básica	67

El nivel de detalle del reparto de asignaturas por cursos y semestres se indica en el siguiente cuadro:

Tabla 44: Plan estudios de la titulación

	Primer semestre	ECTS		Segundo semestre	ECTS	
Primer curso	Economía	12	FB	Gestión contable y Legal	12	FB
	Matemáticas y Estadística	12	FB	Marketing Estratégico	12	FB
	Empresa del siglo XXI	6	FB	Estancia en la empresa I	6	OP
				La organización y sus funciones	6	OP
	TOTAL	30		TOTAL	30	

	Primer semestre	ECTS		Segundo semestre	ECTS	
Segundo curso	Gestión financiera y fiscal	13	FB	Gestión de producción y operaciones	12	OB
	Organización orientada al cliente	10	OB	Gestión de Personas	10	OB

	Estancia en la empresa II			Estancia en la empresa II	15	OP
	Una visión sistémica de la competitividad y el desarrollo			Una visión sistémica de la competitividad y el desarrollo	15	OP
	TOTAL	23		TOTAL	37	

	Primer semestre	ECTS		Segundo semestre	ECTS	
Tercer curso	Gestión de la organización ambidiestra	6	OB	Desarrollo de negocio	11	OB
	Nuevos mercados e internacionalización	8	OB	Materia de especialización I, II, III o IV	11	OP
	Innovación en producto, servicio, proceso	8	OB			
	Estancia en la Empresa III			Estancia en la Empresa III	16	OP
	Desarrollo de una nueva actividad empresarial			Desarrollo de una nueva actividad empresarial	16	OP
	TOTAL	22		TOTAL	38	

	Primer semestre	ECTS		Segundo semestre	ECTS	
Optativas de especialidad de tercer curso				3.5 Materia de especialización i: finanzas	11	OP
				3.6 Materia de especialización ii: marketing digital	11	OP
				3.7 Materia de especialización iii: analítica de datos	11	OP
				3.8 Materia de especialización iv: internacionalización de las organizaciones	11	OP
				3.9 Materia de especialización v: gestión del talento	11	OP
	TOTAL			TOTAL	11	

	Primer semestre	ECTS		Segundo semestre	ECTS	
Cuarto curso	TFG (Itinerario Dual)	30	OB	TFG (Itinerario Académico)	30	OB
	Optativas (Itinerario Dual)	30	OP	Optativas (Itinerario Académico)	30	OP
	TOTAL	30		TOTAL	30	

	Primer semestre	ECTS		Segundo semestre	ECTS	
Optativas de Especialidad de cuarto curso	Estancias internacionales I	6	OP	Estancias internacionales I	6	OP
	Estancias internacionales II	6	OP	Estancias internacionales II	6	OP
	Estancias internacionales III	6	OP	Estancias internacionales III	6	OP
	Estancias internacionales IV	6	OP	Estancias internacionales IV	6	OP
	Prácticas especializadas I	6	OP	Prácticas especializadas I	6	OP
	Prácticas especializadas II	6	OP	Prácticas especializadas II	6	OP
	Prácticas especializadas III	6	OP	Prácticas especializadas III	6	OP
	Prácticas especializadas IV	6	OP	Prácticas especializadas IV	6	OP
	Especialización Tendencias competitivas I	3	OP	Especialización Tendencias competitivas I	3	OP
	Especialización Tendencias competitivas II	3	OP	Especialización Tendencias competitivas II	3	OP
	Euskera Teknikoa	6	OP	Euskara Teknikoa	6	OP
	TOTAL	30		TOTAL	30	

	Primer semestre	ECTS		Segundo semestre	ECTS	
Optativas incoming	Basque culture	6	OP	Glocal Project	6	OP
	Spanish	3	OP			
	TOTAL	9		TOTAL	6	

La estructura académica del Título está ligada con los estudios de máster y con el programa de doctorado ofrecido en la Facultad. Prueba de ello son las materias de especialización que se ofrecen en el curso 3º donde se puede observar la correspondencia entre las temáticas y contenidos y su relación con nuestros masters universitarios:

- Materia de especialización I: Finanzas – Máster en Dirección Contable y Financiera.
- Materia de especialización II: Marketing digital – Máster en Marketing Digital.
- Materia de especialización III: Analítica de datos – Máster en Marketing Digital.
- Materia de especialización IV: Internacionalización de las organizaciones – Master en Internacionalización de Organizaciones.
- Materia de especialización V: Gestión del talento – Máster en Gestión Estratégica del Talento de las Personas.

Adicionalmente, el programa de doctorado denominado **Gestión Avanzada de Organizaciones y Economía Social**, pretende recoger aquellas investigaciones referentes en el ámbito de la gestión empresarial en general y de la economía social en particular. En todos los módulos del Grado se forma a los/as estudiantes en la gestión de empresas y organizaciones con el fin de dotarlos de los conocimientos y herramientas necesarios para desarrollar su función profesional en la administración y dirección de la empresa. En el caso particular de la economía social, se incluyen materias donde específicamente se aborda el aprendizaje de la organización cooperativa y otros agentes económicos pertenecientes a la economía social, como es el caso de las siguientes materias: En primer curso Empresa del S.XXI y Economía; en segundo curso, Gestión de Personas y en tercer curso, Desarrollo de negocio.

5.2. PROCEDIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA. DEBE INCLUIR EL SISTEMA DE RECONOCIMIENTO Y ACUMULACIÓN DE CRÉDITOS ECTS.

El modelo educativo de Mondragon Unibertsitatea promueve la internacionalización de sus estudiantes en base, por un lado, a la colaboración y suscripción de Convenios con otras Universidades e Instituciones internacionales y la participación en redes internacionales de investigación, y por otro lado, a la formalización de acuerdos con empresas ubicadas en el extranjero.

En la Facultad de Ciencias Empresariales impulsamos y facilitamos la participación de nuestros estudiantes en programas de movilidad entre nuestro Centro y otras Universidades tanto Nacionales como Europeas e Internacionales.

La participación en estos programas de intercambio posee un alto valor formativo, permitiendo que nuestros estudiantes participen y conozcan la realidad social y cultural de otras universidades y países y perfeccionen, en su caso, el conocimiento de idiomas extranjeros.

La movilidad de nuestros estudiantes se articula, fundamentalmente, mediante los Programa impulsados por la Unión Europea (así el Programa de Aprendizaje Permanente – ERASMUS + - 2014-2020) y otros convenios bilaterales específicos suscritos con otras Universidades e Instituciones internacionales. La movilidad se articula así mismo, mediante la suscripción de Convenios de Colaboración con empresas ubicadas en el extranjero, atendiendo particularmente a las cooperativas pertenecientes a la Corporación. Con esta finalidad, facilitamos la difusión y el conocimiento de los diversos Programas de intercambio vigentes y ayudas para la financiación de las estancias, así como información complementaria referida al alojamiento, tramitación administrativa y requisitos académicos exigidos en cada caso.

El **Sistema de reconocimiento y acumulación de créditos** de los estudiantes propios se basa en los siguientes presupuestos:

- Alumnado y coordinador/a de título acuerdan qué materias/asignaturas cursará el alumnado a lo largo de su estancia y qué materias se le reconocerán cuando se reincorpore a los estudios en esta Facultad.
- La propuesta se recoge en el Learning Agreement.
- El alumnado puede proponer cambiar el Learning Agreement original, pero debe argumentar los motivos de dicha modificación.
- Si el coordinador/a de título considera suficientemente motivada la propuesta, admite la modificación.
- Cuando el alumnado finaliza la estancia en el extranjero se le reconocen los créditos dejados de cursar en la Facultad con una carga lectiva total en créditos similar a la que acredita haber obtenido en la Institución extranjera (según el Learning Agreement).
- Los créditos reconocidos según lo recogido en los apartados anteriores, serán calificados con calificaciones numéricas, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 5 del R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre. Las calificaciones de las materias correspondientes a los créditos reconocidos por estancias de movilidad será la media ponderada del producto entre la calificación obtenida por el alumnado en cada una de las materias por el número de créditos asignado a cada una de ellas.
- Como se ha indicado anteriormente, en el expediente académico del alumnado se recogerán también los créditos reconocidos. En este caso se hará constar la siguiente información referida a las enseñanzas de procedencia: la(s) universidad(es), las enseñanzas oficiales y la rama a la que estas se adscriben; las materias y/o asignaturas obtenidas y el nº de créditos, y la calificación obtenida.
- En el Suplemento Europeo al Título se harán constar expresamente, en apartado específico, las estancias de movilidad realizadas por el alumnado: la(s) universidad(es), las enseñanzas oficiales y la rama a la que estas se adscriben; las materias y/o asignaturas obtenidas y el nº de créditos, y la calificación obtenida.

Listado de Convenios Internacionales suscritos por Mondragon Unibertsitatea en general y la Facultad de Empresariales en particular.

Tabla 45 Listado convenios con universidades extranjeras

No	UNIVERSITY	COUNTRY	WWW
1	FH Aachen, University of Applied Sciences	Germany	www.fh-aachen.de
2	Fachhochschule Heidelberg (Ansbach)	Germany	www.fh-ansbach.de
3	SRH Hochschule Heidelberg	Germany	www.fh-heidelberg.de
4	Karl-Franzens Universität (University of Graz)	Austria	www.uni-graz.at
5	Artesis Hogeschool Limburg	Belgium	www.artesis.be
6	Katholieke Hogeschool Limburg	Belgium	www.khlim.be
7	Brno University of Technology	Czech Republic	http://www.vutbr.cz/en/
8	IESF	Portugal	www.iesf.pt
9	Jyvaskyla University of Applied Sciences	Finland	www.jamk.fi
10	Tampere University of Applied Sciences	Finland	www.tamk.fi
11	Estia.Ecole Supérieure des Technologies Industrielles	France	www.estia.fr
12	Université de Marne-La-Vallée	France	www.univ-mlv.fr
13	Université Paul Sabatier, Toulouse	France	http://www.univ-tlse3.fr/
14	L'Université de Marne La Vallée: Institut Francilien d'Ingénierie des Services	France	www.univ-mlv.fr
15	Groupe ESC Clermont, Graduate School Management (Clermont Graduate School of Management)	France	www.esc-clermont.fr
16	Pole ESG	France	www.esg.fr
17	Hogeschool INHolland	Holland	www.inholland.nl
18	University of the West of England	United Kingdom	www.uwe.ac.uk
19	Alma Mater Studiorum - Università de Bologna - Campus Bologna	Italy	www.unibo.it
20	Alma Mater Studiorum - Università de Bologna - Campus Forla	Italy	www.unibo.it
21	Baltijas Starptaustiska Akadēmija (Baltic International Academy)	Latvia	www.bsa.edu.lv
22	Lazarski School of Commerce and Law	Poland	www.lazarski.pl
23	University of Business and Administration in Gdynia	Poland	www.wsaib.pl
24	Wroclaw University of Economics	Poland	www.ue.wroc.pl
25	Wyższa Szkoła Handlowa - University of Business and Commerce	Poland	www.handlowa.eu
26	Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu	Poland	www.wsaib.pl
27	Instituto Superior de Administração e Gestão	Portugal	www.isag.pt
28	Mustafa Kemal Üniversitesi	Turkey	www.mku.edu.tr
29	Halic University	Turkey	www.halic.edu.tr
30	Universidad Nacional de Quilmes	Argentina	www.unq.edu.ar
31	RWTH Aachen University	Germany	www.rwth-aachen.de/

32	Aalborg University	Denmark	www.en.aau.dk/
33	Athlone Institute of Technology	Ireland	www.ait.ie/
34	Brno University of Technology	Czech Republic	www.vutbr.cz/en/
35	Central Ostrobothnia University of Applied Sciences	Finland	
36	Czech Technical University in Prague - CTU	Czech Republic	www.cvut.cz
38	Ecole Centrale de Nantes	France	www.ec-nantes.fr
39	Ecole Nationale Supérieure de Mécanique et des Microtechniques	France	www.ens2m.fr
40	Ecole Nationale d'ingénieurs de Saint Etienne	France	www.enise.fr
41	Ecole Nationale Supérieure d'Art et Métiers-ENSAM	France	www.ensam.fr
42	ENSEIRB	France	www.enseirb-matmeca.fr
43	Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne - EPFL	Switzerland	www.epfl.ch
44	Edinburgh Napier University	United Kingdom	www.napier.ac.uk
45	Fontys University of Applied Sciences	Holland	www.fontys.edu
46	Fachhochschule Roseheim University of Applied Sciences	Germany	www.fh-rosenheim.de
47	Hochschule für Angewandte Wissenschaften	Germany	www.hm.edu
48	Institut National des Sciences Appliquées de Toulouse	France	www.insa-toulouse.fr
49	Institut National Polytechnique de Grenoble - inpg	France	www.grenoble-inp.fr/
50	Institut National Polytechnique de Toulouse - INPT	France	www.inp-toulouse.fr
51	Johannes kepler universität linz	Austria	www.jku.at/content
52	Karl-Franzens Universität (University of Graz)	Austria	www.uni-graz.at
53	Katholieke universiteit leuven	Belgium	www.kuleuven.be
54	Linköping university	Sweden	www.liu.se
55	Mendel university in brno	Czech Republic	www.mendelu.cz/en
56	Norwegian university of science and technology	Norway	www.ntnu.edu
57	Politecnico di milano	Italy	www.polimi.it
58	Politecnico di Torino	Italy	www.polito.it
59	Technische universität claustral	Germany	www.tu-clausthal.de
60	Solvac University of Technology-Bratislava (engineering)	Slovakia	http://www.stuba.sk/
61	TU DELFT	Holland	http://home.tudelft.nl
62	Slovak University Of Technology (mechanics)	Slovakia	http://www.stuba.sk/
63	Slovak University Of Technology (computer science)	Slovakia	http://www.stuba.sk/
64	Slovak University Of Technology (electronics and automation)	Slovakia	http://www.stuba.sk/
65	Technische universität darmstadt	Germany	www.tu-darmstadt.de/
66	Turku university of applied sciences	Finland	http://www.turkuamk.fi
67	Pohjois-karjalan ammattikorkeakoulu	Finland	www.ncp.fi

68	Universität Stuttgart	Germany	www.uni-stuttgart.de
69	Université bordeaux I	France	www.u-bordeaux1.fr
70	Université bordeaux I	France	www.u-bordeaux1.fr
71	Université de liège	Belgium	www.ulg.ac.be
72	Université paul sabatier toulouse iii ups	France	www.univ-tlse3.fr
73	University of Sheffield	United Kingdom	www.shef.ac.uk
74	University of Limerick	Ireland	www.ul.ie
75	Dublin City University	Ireland	www.dcu.ie
77	University of Techonology and Life Sciences Bydgosz (Elect-Telecos)	Poland	
78	University of Techonology and Life Sciences Bydgosz (Mekanika)	Poland	
79	University of Technology and Life Sciences (Ingenieria)	Poland	
80	Politechnika Wroclawska	Poland	www.pwr.wroc.p
81	Warsaw University of Technology (electrical engineering)	Poland	www.eng.pw.edu.pl
82	Warsaw University of Technology (electronics and infomation technology)	Poland	www.eng.pw.edu.pl
83	Wroclaw University of Technology (engineerings)	Poland	www.eng.pw.edu.pl
84	Wroclaw University of Technology (electronics and computer sistems)	Poland	www.eng.pw.edu.pl
85	Wroclaw University of Technology	Poland	www.eng.pw.edu.pl
86	École supérieure des technologies industrielles – estia	France	www.estia.fr
87	University of Ulster	United Kingdom	www.ulster.ac.uk
88	Liverpool john moores university	United Kingdom	www.ljmu.ac.uk
89	Hochschule furtwangen university - hfu	Germany	www.en.hs-furtwangen.de
90	Chalmers university of technology	Sweden	www.chalmers.se
91	Kajaani university of applied sciences	Finland	www.kajak.fi
92	L'école de design nantes atlantique	France	www.lecolededesign.com
93	The university of northampton	United Kingdom	www.northampton.ac.uk
94	University of hertfordshire	United Kingdom	www.herts.ac.uk
95	University of skövde	Sweden	www.his.se
96	Cardiff university	United Kingdom	www.cardiff.ac.uk
98	Università degli studi di siena	Italy	www.unisi.it
99	Ecole Supérieure d'Electricité-SUPELEC	France	www.supelec.fr
100	École nationale d'ingénieurs de tarbes	France	www.enit.fr
102	Universidade católica portuguesa	Portugal	www.ucp.pt

103	Ryerson university ontario canada	Canada	www.ryerson.ca
105	Institut für umformtechnik	Germany	www.ifu-stuttgart.de
106	Leibniz universität hannover	Germany	www.uni-hannover.de
107	Technische universität chemnitz	Germany	www.tu-chemnitz.de
108	Politechnika Lubelska	Poland	www.pollub.pl
109	Fundación universitaria panamericana	Colombia	www.unipanamericana.edu.co
113	ZHAW	Germany	www.zhaw.ch
114	IAM		
113- 114	Universtität Duisburg-Essen	Germany	http://www.uni-due.de
114	Katholieke Hogeschool Limburg	Belgium	
115	Artevelde University College Ghent	Belgium	
116	Hogeschool West-Vlaanderen	Belgium	www.howest.be
117	Xios Hogeschool Limburg	Belgium	www2.xios.be
118	Leuven Education College	Belgium	
119	Katholieke Hogeschool Mechelen	Belgium	
120	Artesis Hogeschool Antwerpen	Belgium	www.artesis.be
121	CVU Midt-Vest University College	Denmark	
122	University College Copenhagen	Denmark	www.ku.dk
123	VIA University College	Denmark	www.viauc.com
124	University College UCC	Denmark	www.ucc.ie
125	Tallin University	Estonia	www.tlu.ee/
126	Tartu Ülikool	Estonia	www.ut.ee/et
127	University of Oulu	Finland	www oulu.fi/english/
128	Tampereen ammattikorkeakoulu	Finland	www.tamk.fi/
129	Institut National Polytechnique de Grenoble	France	
131	Hanzehogeschool Groningen	Holland	www.hanze.nl
132	Hoejvangseminariet	Holland	
133	Fontys Lerarepleiding Sittard	Holland	www.fontys.nl
134	Hogeschool Utrecht	Holland	www.uu.nl
135	Hogeschool Marnix Academie	Holland	
136	The Hague University of Applied Sciences	Holland	www.thehagueuniversity.com
137	Hogeschool van Arnhem en Nijmegen	Holland	www.han.nl
138	Hogeschool Rotterdam	Holland	www.hogeschoolrotterdam.nl
139	Christelijke Hogeschool Windesheim	Holland	www.windesheim.nl
140	Hogeschool Leiden	Holland	www.hsleiden.nl
141	Windesheim University of Applied Sciences	Holland	www.windesheiminternational.nl
142	University of West Hungary	Hungary	www.uniwest.hu
143	St. Mary's University College	Ireland	
144	Dublin city University	Ireland	www.dcu.ie/
145	St. Patrick's College	Ireland	www.st-patricks.ac.uk/
146	University of Iceland	Iceland	www.drupaldev2.hi.is

147	Riga teacher training and educational management academy	Latvia	
148	Stord Haugesund University College	Norway	www.hsh.no
149	Oslo University of College (comunication)	Norway	www.uv.uio.no
150	Oslo University College (education)	Norway	www.uv.uio.no
151	Polytechnic Institute of Viana do Castelo	Portugal	
152	Universidade Técnica Lisboa	Portugal	www.utl.pt
153	Universidade Luisiada de Lisboa	Portugal	www.lis.ulusiada.pt
154	Instituto Superior Miguel Torga	Portugal	www.ismt.pt
155	Malmö University, School of Education	Sweden	
156	Linköping University	Sweden	www.liu.se
158	UCE Business School	United Kingdom	www.bcu.ac.uk
157	Mustafa Kemal University	Turkey	www.mku.edu.tr
159	Bangor University	United Kingdom	www.bangor.ac.uk
160	St Mary's University	United Kingdom	www.stmarytx.edu
162	Aalborg University	Denmark	www.en.aau.dk
163	Université de Pau et des Pays de l'Adour (UPPA)	France	www.univ-pau.fr/live
164	Central Ostrobothnia University of Applied Sciences	Finland	
165	Hochschule Rhein Waal	Germany	www.hochschule-rhein-waal.de
167	Wroclaw University of Economics	Poland	www.ue.wroc.pl/english
168	University of the West of England	United Kingdom	www.uwe.ac.uk
169	Université Paul Sabatier, Toulouse III	France	www.univ-tlse3.fr
170	Turku University of Applied Sciences	Finland	www.turkuamk.fi
171	Turku University of Applied Sciences	Finland	www.turkuamk.fi
173	Turku University of Applied Sciences	Finland	www.turkuamk.fi
174	The Hague University of Applied Sciences	Holland	www.thehagueuniversity.com
175	Adiyaman University	Turkey	
176	Universite D'Orleans	France	
177	Gaziantep University	Turkey	
178	Tallin University	Estonia	www.tlu.ee/
179	Cardiff university	United Kingdom	www.cardiff.ac.uk
180	Narvik University College	Norway	
181	Politecnico di Torino	Italy	www.polito.it
182	Kadir Has University	Turkey	
183	Università degli studi di siena	Italy	www.unisi.it
184	Pädagogische Hochschule Ludwigsburg	Germany	

MOVILIDAD DE ESTUDIANTES PROPIOS

Existen diferentes posibilidades y momentos, durante la realización de los estudios, en los que se fomenta la movilidad de los estudiantes:

- **Basque Companies Abroad**

El objetivo del programa Basque Companies Abroad es ofrecer al alumnado de primer curso una experiencia internacional en la que visitan empresas e instituciones vascas en diversos países a lo largo de Europa: República Checa, Alemania, Reino Unido, etc. El programa persigue profundizar en los siguientes objetivos específicos: (1) interiorizar una visión general del país de destino, sobre todo focalizado en su realidad económica, social y empresarial, y (2) entender cuál es la relevancia del país en el contexto de las relaciones comerciales de las empresas vascas (sectores relevantes, empresas representativas, evolución de esos mercados, retos de gestión, etc.).

- **Intercampus Challenge - Reto interuniversitario internacional**

El objetivo del Intercampus Challenge es ofrecer al alumnado de segundo curso la posibilidad de resolver un reto técnico en colaboración con alumnos/as de otros países europeos. La labor consiste en una serie de sesiones de trabajo en equipo previas al encuentro internacional, en las que cada universidad va avanzando en la resolución del reto, que concluye con una semana presencial de trabajo en una de las sedes de las universidades participantes. En estos momentos participan universidades de Finlandia, Bélgica y Portugal.

- **International Experience Program - IEP**

El International Experience Program – IEP, es un programa diseñado ad-hoc para el alumnado del Grado en Administración de Empresas en instituciones educativas extranjeras fuera de Europa. El objetivo del programa es facilitar la inmersión del alumnado en la vida de los países de destino, desde distintos puntos de vista: (i) académico, siguiendo sesiones de formación específica en las universidades de destino, (ii) profesional, realizando visitas a empresas, instituciones y organizaciones referentes con el objetivo de conocer la realidad empresarial de los países de destino y (iii) social, participando en actividades culturales y eventos singulares ligados con las particularidades del país.

- **Programa “Atzerrian Ikasi”**

El alumnado podrá realizar estancias en universidades nacionales y extranjeras bajo el cumplimiento de determinados requisitos idiomáticos y académicos durante el 3er y 4º curso.

Este programa gestionado por la Facultad de Empresariales de Mondragon Unibertsitatea tiene por objeto mejorar la calidad de la educación y reforzar su dimensión internacional, potenciando la movilidad y el reconocimiento académico de estudios y calificaciones de las estancias realizadas en el extranjero.

Este Programa permite que el alumnado de la Facultad se beneficie en el aspecto lingüístico, cultural y educativo, de las experiencias de otros países y de sus disciplinas de estudio.

El Programa “Atzerrian Ikasi” se gestiona sobre la base de los Acuerdos de Colaboración suscritos por la Facultad de Empresariales con Universidades tanto Nacionales como Extranjeras (Europa y otros continentes). Dependiendo de la universidad de destino, los acuerdos firmados a tal efecto responden a diferentes programas: Programa Sicue, Programa Europeo Erasmus+ o Acuerdos Bilaterales.

El correcto desarrollo de los Programas permite el reconocimiento de los estudios cursados en el extranjero, sobre la base de un itinerario académico diseñado por la Dirección Académica de la Facultad para cada estudiante.

El diseño del itinerario académico que seguirá el estudiante se realiza al amparo del Sistema de Transferencia de Créditos Académicos de la Unión Europea y se plasma en el Contrato de Estudios (Learning Agreement) que firman el alumno/a, la Universidad de origen (Mondragon Unibertsitatea) y la Universidad de destino.

La duración de la estancia del Programa “Atzerrian ikasi” será de entre un semestre y un curso completo atendiendo al destino y al momento concreto de la titulación en la que se realice.

Al final del período de estudio en el extranjero, la Universidad de destino entregará al estudiante y a la Facultad un certificado en el que confirme que ha seguido el programa de estudios convenido, así como una relación de los resultados obtenidos. Las asignaturas no superadas durante la estancia serán objeto de evaluación en la Facultad en segunda o posteriores convocatorias, en su caso.

El estudiante que participe en estos Programas está exento del pago de las tasas universitarias en el centro de destino (por concepto de tutoría, inscripción, exámenes, uso de los laboratorios y biblioteca, etc.). No obstante, la Universidad de destino podrá pedir que se abonen tasas reducidas para cubrir diferentes costes sobre las mismas bases que se aplican a los estudiantes ordinarios.

El proceso de selección de los candidatos/as a estudiantes participantes de los programas de movilidad correrá a cargo del Comité de Estudios designado a tal efecto. Una vez verificados los requisitos académicos e idiomáticos requeridos por la Facultad, se elabora un ranking en base

al expediente académico y nivel de competencia lingüística en lengua inglesa, con el fin de realizar las asignaciones de las universidades de destino. Una vez comunicado al alumnado la asignación del destino, el alumnado seleccionados firmará la Carta de Aceptación de la plaza propuesta por la Dirección Académica.

Antes de partir al país de destino el alumnado firmará un contrato con Mondragon Unibertsitatea (contrato Estudiante-Mondragon Unibertsitatea) donde se reconocen las condiciones de la estancia y demás requisitos administrativos y póliza de seguro. En el caso de los estudiantes Erasmus +, este contrato se firma por el Rectorado de la Universidad, tras el cual se otorgará al estudiante la Carta Erasmus.

La estancia en la Universidad de destino será supervisada por el Profesor/a tutor/a del estudiante de la Facultad de Empresariales que le acompaña durante su trayectoria en el Título. Eventualmente, responsables de la Facultad realizarán visitas de trabajo a la Universidad de acogida para realizar un seguimiento más próximo de la estancia.

A su regreso, el estudiante deberá aportar a la Secretaría Académica la siguiente documentación:

- Documento justificativo de la estancia expedida por la Universidad de acogida o Certificate of Attendance.
- Expediente académico o Transcript of Records.
- Informe valorativo del estudiante.

- **Realización de Proyecto-Trabajo Fin de Grado**

El Trabajo Fin de Grado tiene por objetivo elaborar y presentar un trabajo como ejercicio integrador de las competencias, tanto técnicas como transversales, adquiridas durante el desarrollo de la titulación, favoreciendo de esta forma, el acercamiento del alumnado al mundo laboral.

El Trabajo Fin de Grado se puede realizar en nuestro entorno o en el extranjero. La realización del Proyecto en el extranjero permite al alumnado beneficiarse, en el aspecto lingüístico, cultural, educativo y práctico, de las experiencias de otros países.

La realización del Trabajo Fin de Grado en el extranjero se realiza sobre la base de acuerdos que la Facultad de Empresariales tiene suscritos con empresas, instituciones y universidades. Las estancias en Europa se organizarán fundamentalmente de acuerdo con los Programas Europeos vigentes en cada momento o Convenios Bilaterales suscritos a tal efecto.

En el proceso de asignación de Trabajo Fin de Grado participa el Comité de Asignación de Proyectos de la Facultad de Empresariales de Mondragon Unibertsitatea, y se tienen en cuenta

criterios tales como: los requisitos exigidos por la empresa, la ubicación de la empresa, las preferencias del alumnado, etc.

La Facultad realizará una selección de los candidatos/as para realizar el **Trabajo** Fin de Grado en el extranjero atendiendo a su dominio de idiomas extranjeros y expediente académico. El alumno/a deberá acreditar un buen nivel de idioma inglés en todo caso, y alemán y francés cuando la estancia se realice en Alemania o Francia.

El Comité de Asignación de Proyectos analizará las solicitudes que cumpliendo con los requisitos académicos y de idiomas presenten mejor expediente académico, convocando a los posibles candidatos/as a una entrevista personal con el fin de recabar mayor información.

Los estudiantes seleccionados firmarán la Carta de Aceptación de la plaza propuesta por la Dirección Académica.

Antes de partir al país de destino, el alumnado firmará un contrato administrativo que vinculará a la empresa o entidad receptora, la Facultad de Empresariales y el estudiante.

Igualmente, la Facultad de Empresariales contratará una póliza de seguro que cubra la actuación del estudiante durante su estancia en el extranjero.

La estancia en el país de destino será supervisada por el Profesor/a tutor/a del alumno/a en la Facultad de Empresariales y un tutor/a en la Universidad, Empresa o Institución de acogida.

Eventualmente, responsables de la Facultad realizarán visitas de trabajo al país de acogida para realizar un seguimiento más próximo de la estancia.

A su regreso, el estudiante deberá aportar al Departamento de Relaciones Universidad-Empresa la siguiente documentación:

- Documentación referida al **Trabajo** Fin de Grado: Memoria
- Informe valorativo del estudiante

El informe valorativo se debe aportar dentro de la semana siguiente al regreso. La documentación referida al **Trabajo** Fin de Grado seguirá la tramitación ordinaria para su presentación y defensa.

Los créditos reconocidos según lo recogido en los apartados anteriores, serán calificados con calificaciones numéricas, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 5 del R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre. Las calificaciones de las materias correspondientes a los créditos reconocidos por estancias de movilidad, será la media ponderada del producto entre la calificación obtenida por el alumnado en cada una de las materias por el número de créditos asignado a cada una de ellas.

En ambos casos, tanto en el expediente académico como en el Suplemento Europeo al Título, se harán constar expresamente en apartado específico las estancias de movilidad realizadas por

el alumnado: la(s) universidades, las enseñanzas oficiales y la rama en la que éstas se adscriben; las materias y/o asignaturas obtenidas y el número de créditos, y la calificación obtenida.

- **Ayudas para financiar la movilidad**

Todas las estancias en el extranjero cuentan con una financiación que, dependiendo del tipo de estancia, el país en el que se realice, la duración de la misma, será de una cuantía diferente. Existen diferentes posibilidades y momentos durante la realización de los estudios en los que se fomenta la movilidad de los estudiantes y las ayudas financieras que se gestionan en cada caso son las siguientes:

- Programas “Atzerrian Ikasi” e “International Experience Program”

Mondragon Unibertsitatea gestiona la ayuda financiera para los estudiantes que participan en estos programas, otorgada por las siguientes entidades:

Tabla 46 Ayuda financiera para programas “Atzerrian Ikasi” e “International Experience Program”

Entidad	Tipo de ayuda
Gobierno Vasco	Cualquier destino en el extranjero
Erasmus +	Estancias en universidades Europeas
Diputación Foral de Bizkaia	Estancias en universidad de EEUU

- Realización del **Trabajo** Fin de Grado en el extranjero

Existe la posibilidad de realizar el **Trabajo** Fin de Grado en el extranjero, matriculándose el alumnado en la materia Trabajo Fin de Grado. La Facultad gestiona las ayudas financieras otorgadas por las siguientes entidades:

Tabla 47 Ayuda financiera para la realización del **Trabajo Fin de Grado en el extranjero**

Entidad	Tipo de ayuda
Gobierno Vasco	Cualquier destino en el extranjero
Erasmus +	Estancias en empresas e instituciones en Europa

Las empresas en las que el alumnado realiza el proyecto, suelen ofrecer una bolsa de ayuda a los estudiantes. Esta ayuda no es obligatoria, aunque si recomendable y la cuantía la fija la propia empresa, siendo normalmente la Facultad la que realiza dicha gestión de intermediario.

ESTUDIANTES DE ACOGIDA

La Facultad de Empresariales de Mondragon Unibertsitatea abre sus puertas a todos los estudiantes extranjeros que deseen participar en la formación que se oferta, poniendo a su disposición una serie de servicios y estructura de acogida para que su estancia sea óptima.

Se apoya en la localización del alojamiento deseado, cursos de euskera y español para aquellos estudiantes extranjeros en programas de intercambio, actividades extraescolares, deportivas y culturales, que facilitan la integración en nuestra región, además de la infraestructura de cada facultad, que permiten un adecuado entorno para sus estudios (biblioteca, acceso a ordenadores, etc.).

A pesar de que el contexto lingüístico de Mondragon Unibertsitatea es el de un entorno bilingüe con el euskera y el español como principales lenguas de la universidad, en el Título de Grado en Administración y Dirección de Empresas se impartirán asignaturas en inglés, ofertando de esta forma una educación trilingüe.

Los estudiantes interesados en estudiar en Mondragon Unibertsitatea, deberán cumplir con determinadas formalidades administrativas, que difieren según el país-origen de procedencia del estudiante. Estas formalidades se refieren a la obtención previa de visado, tarjeta de residencia, seguro médico, etc.

Los estudiantes extranjeros deberán probar así mismo, su nominación por parte de la Universidad de origen, pertenencia e inscripción en una Universidad colaboradora, su expediente académico y una Carta de Motivación.

La Dirección Académica de la Facultad de Empresariales diseñará, junto con los responsables de la universidad de origen un itinerario académico para cada estudiante de acogida. Este itinerario se realiza al amparo del Sistema de Transferencia de Créditos Académicos de la Unión Europea y se plasma en el Contrato de Estudios (Learning Agreement) que firman el alumno/a, la Universidad de origen y la Universidad de destino (Mondragon Unibertsitatea).

En cuanto al sistema de reconocimiento y acumulación de créditos ECTS, podemos señalar que los créditos cursados en nuestra universidad por el alumnado de acogida serán reconocidos e incorporados al expediente de estos estudiantes.

La estructura de acogida de los estudiantes extranjeros, depende del área de Relaciones Internacionales de la Facultad. Esta área está compuesto por una responsable que coordina todas las actividades y trabaja en colaboración con un equipo compuesto por:

- un/a responsable del servicio de alojamiento que se ocupa de tramitar y asegurar el alojamiento de los estudiantes extranjeros, bien en la residencia de la universidad o bien en pisos de alquiler (Campus de Oñati y Bidasoa).

- un/a responsable del departamento de administración encargado de tramitar las solicitudes de estancia, así como las condiciones ligadas a la misma en materia de seguros, visados etc.
- un/a responsable académico que tiene por misión asegurar que la oferta académica que va a recibir el estudiante se adecúe a sus expectativas. Esta persona trabajará en directa colaboración con el tutor de curso que se asigna al estudiante extranjero y que es el/la responsable directo/a de las incidencias académicas que tienen lugar durante la estancia.
- un/a responsable del servicio de deporte que informa y orienta a los estudiantes de las diversas posibilidades y actividades deportivas que pueden llevar a cabo, bien en la Facultad, bien en la Universidad, de carácter competitivo o no, en el entorno de Oñati, Irun y Bilbao.
- Un/a responsable del servicio de cultura que dirige un grupo de cultura donde estudiantes extranjeros y propios de la Facultad desarrollan diversas iniciativas culturales y donde además los estudiantes extranjeros pueden recibir información acerca de la agenda cultural de la Facultad y de los municipios-comarcas en las que se encuentran nuestros campus y de las diversas posibilidades de turismo existentes bien a nivel comarcal y nacional.

La responsable del área de Relaciones Internacionales de la Facultad trabaja en estrecha colaboración y coordinación con los/las responsables de Relaciones Internacionales de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación y la Escuela Politécnica Superior de Mondragon Unibertsitatea. Constituyen un grupo de trabajo que tiene por objeto, entre otras cosas, aprovechar sinergias y coordinar y organizar actividades de forma conjunta para los estudiantes internacionales de las tres Facultades. Este grupo de trabajo, funciona bajo la dirección del Vicerrector de la Universidad y se reúne, al menos una vez al mes.

La Facultad tiene previsto un plan de acogida a los estudiantes extranjeros que contempla entre otras, las siguientes actividades:

- Recepción de las solicitudes de estancia de las universidades extranjeras colaboradoras, tanto Europeas como de terceros países.
- Selección de los estudiantes que van a cursar los estudios en la Facultad. Esta selección se refiere a aspectos académicos, nivel de idiomas y CV.
- Preparación de los beneficiarios con carácter previo a su llegada. Los estudiantes son informados sobre aspectos referidos a temas académicos y otros de orden práctico, como visados o pasaporte, seguros, etc.

- Gestión del alojamiento para los estudiantes extranjeros.
- Diseño del itinerario académico que van a desarrollar y designación del tutor/a.
- Gestión de las prácticas en empresa que en su caso va a realizar el estudiante extranjero, siempre que su dedicación al estudio lo permita.
- Seguimiento y tutorización del alumno/a durante su estancia en nuestra Facultad, lo cual incluye, la asistencia a los cursos concertados o conferencias que se organicen al efecto, así como la realización de visitas a empresas de la zona.
- También se desarrollan actividades dirigidas a los estudiantes extranjeros de la universidad, tales como, encuentros, visitas a empresas o instituciones, actividades culturales etc. con el fin de cohesionar el grupo.
- Entrevistas puntuales con los estudiantes extranjeros con el fin de conocer su impresión acerca de la estancia, más allá de los temas académicos y recogida de su valoración y críticas, tanto durante su estancia como al final de la misma, en materias referidas a la organización, información previa recibida, servicios ofertados, logística, etc.
- Información constante a los responsables académicos y de relaciones internacionales de las universidades de origen acerca de los estudiantes extranjeros.

5.3. DESCRIPCIÓN DE LOS MÓDULOS O MATERIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE QUE CONSTITUYEN LAS PRÁCTICAS EXTERNAS Y EL TRABAJO DE FIN DE GRADO O MASTER.

<p>MODULO 1: FUNDAMENTOS BÁSICOS DE GESTION Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</p> <p>Materia 1.1: Economía Materia 1.2: Matemática y Estadística Materia 1.3: Empresa del S.XXI Materia 1.4: Marketing Estratégico Materia 1.5: Gestión Contable y Legal</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>54 ECTS (1350 horas).</p>
<p>Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Las materias que componen este módulo se imparten a lo largo del primer curso de la titulación.</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</p> <p>CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</p>	

CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

CG1. Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

ANALÍTICA

CG2. Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas

PROACTIVA

CG5. Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CREATIVA

CG6. Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno

MIRADA GLOBAL

CG7. Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

COMERCIAL

CE2. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.

PERSONAS

CE3. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)

FINANCIERA

C4. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

INTERNACIONAL

CE6. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías de carácter internacional de las organizaciones y de los proyectos empresariales

DATOS

CE7. Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos

TENDENCIAS

CE8. Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

COMUNICACIÓN

CE9. Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.

AUTOCONOCIMIENTO

CE10. Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

GESTIÓN DE OPERACIONES

CE11. Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Resultados de aprendizaje

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

RA1_1 - Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

ANALÍTICA

RA2_1 Domina el proceso de identificación de los aspectos claves de un reto complejo

PROACTIVA

RA5_1 Ante el futuro se muestra abierto al cambio.

CREATIVA

RA6_1 Pone en práctica métodos creativos paratransformar su entorno más cercano.

MIRADA GLOBAL

RA7_1 Entiende que es parte de un contexto social diverso, interconectado y multicultural.

COMERCIAL

RA9_1 Entiende el impacto del cliente en las organizaciones

PERSONAS

RA10_1 Entiende el impacto de las personas en el contexto de las organizaciones

FINANCIERA

RA11_1 Entiende el impacto financiero en las organizaciones

INTERNACIONAL

RA13_1 Entiende el impacto del contexto global en el que operan las organizaciones

DATOS

RA14_1 Entiende el impacto de los datos en la sociedad y en la gestión de las organizaciones....

TENDENCIAS

RA15_1 Entiende las tendencias claves actuales en gestión

COMUNICACIÓN

RA16_1 Habla, escribe, lee y crea en diferentes idiomas

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_1 Reflexiona considerando los ámbitos lingüísticos, emocionales y kinestésicos, e identifica sus puntos fuertes y áreas de mejora.

RA17_2 Incorpora habilidades de relación con los demás, abriéndose al pensamiento lateral.

GESTIÓN DE OPERACIONES

RA18_1 Entiende el impacto de la gestión de operaciones

Requisitos previos

No se han establecido requisitos previos.

Materias

1.1 ECONOMÍA 12 ECTS (300 HORAS) FORMACIÓN BÁSICA	1.2 MATEMÁTICA Y ESTADÍSTICA 12 ECTS (300 HORAS) FORMACIÓN BÁSICA	1.3 EMPRESA DEL S.XXI 6 ECTS (150 HORAS) FORMACIÓN BÁSICA	1.4 MARKETING ESTRATÉGICO 12 ECTS (300 HORAS) FORMACIÓN BÁSICA	1.5 GESTIÓN CONTABLE Y LEGAL 12 ECTS (300 HORAS) FORMACIÓN BÁSICA
--	--	--	---	--

Breve resumen de contenidos

El objetivo de este módulo trabajar la adquisición de aquellas competencias de carácter introductorio que permitirán al alumno/a desarrollar su labor profesional de forma óptima.

- ✓ Materia ECONOMÍA (12 ECTS): El objetivo de esta materia es que el/la alumno/a tome conciencia de la realidad económica mundial, entienda cuáles son las lógicas de funcionamiento de los mercados globales y los agentes que intervienen: a nivel macro, meso y micro.
- ✓ Materia MATEMÁTICA Y ESTADÍSTICA (12 ECTS): El objetivo de esta materia es analizar y visualizar los datos desarrollando el razonamiento lógico-crítico-analítico, inductivo y deductivo. Se trata de que el alumnado sea capaz de analizar los datos, aplicando diferentes técnicas estadísticas y matemáticas con el fin de tomar decisiones empresariales.
- ✓ Materia EMPRESA DEL S.XXI (6 ECTS): El objetivo de esta materia es realizar una primera aproximación al ámbito de la empresa y la organización desde una óptica organizativa y estructural, poniendo el foco en el impacto que genera en la sociedad, en el medio ambiente y haciendo consciente al estudiante de su rol en estos contextos.
- ✓ Materia MARKETING ESTRATÉGICO (12 ECTS): El objetivo de esta materia es que el alumnado distinga los distintos tipos de empresas y las implicaciones de ser una empresa enfocada al cliente, aprendiendo a analizar el entorno empresarial (competidores, mercado y demanda) con el objetivo de detectar oportunidades para satisfacer la demanda del consumidor.
- ✓ Materia GESTION CONTABLE Y LEGAL (12 ECTS): El objetivo de este módulo es el conocimiento de las operaciones básicas de la organización en el ámbito contable y financiero, así como de los aspectos básicos fiscales, tributarios, jurídicos y legales.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (10 ECTS, 250 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (10,5 ECTS, 262,5 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (4,5 ECTS, 112,5 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (5 ECTS, 125 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (2,5 ECTS, 62,5 horas)
 - Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (4 ECTS, 100 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (2,5 ECTS, 62,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (2,5 ECTS, 62,5 horas)
 - Feedback formativo (2,5 ECTS, 62,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (6 ECTS, 150 horas)
 - Gamificación (3 ECTS, 75 horas)
 - Simulación empresarial (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de competencias prácticas de las materias se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>1.1. ECONOMÍA</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>12 ECTS (300 horas), Formación Básica</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del primer curso.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se han establecido requisitos previos.</p>	
<p>Idiomas:</p> <p>Inglés/Euskera/Castellano</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno</p>	

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE6 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías de carácter internacional de las organizaciones y de los proyectos empresariales

CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.

Resultados de aprendizaje

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

RA1_1 - Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

MIRADA GLOBAL

RA7_1 Entiende que es parte de un contexto social diverso, interconectado y multicultural.

INTERNACIONAL

RA13_1 Entiende el impacto del contexto global en el que operan las organizaciones

COMUNICACIÓN

RA16_1 Habla, escribe, lee y crea en diferentes idiomas

Breve resumen de contenidos

Macroeconomía

Indicadores macroeconómicos básicos: PIB, Inflación, tasas en el mercado de trabajo.

Ciclos económicos.

Tablas Input-Output.

La demanda agregada: el mercado de bienes y servicios y el mercado de activos. El modelo IS-LM.

Política monetaria y política fiscal.

Economía abierta: introducción al mercado de divisas y Balanza de Pagos.

Microeconomía

La teoría de la utilidad y la demanda.

La teoría de la producción.

Los costes y maximización de beneficios.

El mercado de competencia perfecta.

Competencia imperfecta: monopolio, oligopolio y competencia monopolística.

El equilibrio competitivo y los fallos de mercado.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (4 ECTS, 100 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (2 ECTS, 50 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (2 ECTS, 50 horas)
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

MACROECONOMÍA

Bajo O. y M. A. Monés (1998): Curso de macroeconomía. Antoni Bosch editor.

Bajo O., M. A. Monés y I. Escobedo (1994): Ejercicios de macroeconomía. Antoni Bosch editor.

Blanchard, Olivier. Macroeconomía (2015). Ciudad de México: Pearson Educación, 2015.

Dornbusch R., S. Fischer y R. Startz (1998): Macroeconomía. 7. edición, Mc Graw Hill

Freire, M.T. González-Blanch, M., Alonso, M. A., y Blanco, F. J. (2013): Cuestiones básicas de macroeconomía intermedia. ESIC EDITORIAL.

Krugman, P. y Wells, R. (2014): Introducción a la economía. Macroeconomía. 2.ª ed. Reverté.

Mankiw N. G. (1997): Macroeconomía. Antoni Bosch editor.

Mochón F. (2001): Introducción a la Macroeconomía. Mc Graw Hill.

Mochón, F. (2005): Economía (Teoría y política). Mc Graw Hill

Samuelson P. A. eta W. D. Nordhaus (1999): Economía, 16. edición, Mc Graw Hill

Williamson, S. (2011): Macroeconomics. Pearson Addison-Wesley.

MICROECONOMÍA

De Juan, R. (2006): Economía, teoría y política. Libro de ejercicios. Mc Graw-Hill.

Hal. R. Varian (2000): Erdibideko Mikroekonomia. Deustuko Unibertsitatea.

Nicholson, W (1997): Teoría Microeconómica. Mc Graw Hill

Samuelson P. A. eta W. D. Nordhaus (1999): Economía, 16. Edición. Mc Graw Hill.

Stiglitz, J. (1994): Principios de Microeconomía. Ariel Economía.

Zurbano, Mikel (1989): Mikroekonomia I. UPV / EHU.

Denominación de la MATERIA 1.2. MATEMÁTICA Y ESTADÍSTICA	Créditos ECTS 12 ECTS (300 horas), FORMACION BASICA
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá a lo largo del primer año de la titulación.	
Requisitos previos No son necesarios requisitos previos.	
Idiomas Euskera/Castellano	
Competencias básicas <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de si mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y</p>	

tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CG2 Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas

Competencias Específicas / Profesionales:

CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos

Resultados de aprendizaje

RA1_1 Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

RA2_1 Domina el proceso de identificación de los aspectos claves de un reto complejo.

RA5_1 Ante el futuro se muestra abierto al cambio.

RA14_1 Entiende el impacto de los datos en la sociedad y en la gestión de las organizaciones.

Breve resumen de contenidos

Matemática Empresarial

Cálculo matricial / Resolución de sistemas

Cálculo diferencial de una y varias variables: límite, continuidad, diferenciabilidad, optimización, funciones implícitas, ecuaciones diferenciales

Cálculo integral

Aplicaciones a problemas reales

Estadística Empresarial

Estadística descriptiva

Regresión MCO

Series temporales

Probabilidad

Variables aleatorias discretas y continuas

Estimación

Contrastes

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (4 ECTS, 100 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1,5 ECTS, 37,5 horas)
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Gamificación (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

MATEMÁTICA EMPRESARIAL

- Alegre Escolano, Pedro. Ejercicios resueltos de Matemáticas Empresariales. 1 1. Madrid: AC, 2002.
- Alegre, P. y otros (1993): Ejercicios resueltos de matemáticas empresariales 2. Madrid, Ediciones AC.
- Arya J.C., Lardner R.W. (2002): Matemáticas aplicadas a la administración y a la economía. Madrid, Prentice Hall.
- Arya, Jagdish, Robin W Lardner, y Victor Hugo Mercado. Matemáticas aplicadas a la administración y a la economía, 2002. <https://elibro.net/ereader/elibrodemo/72388>.

Barbolla García, Rosa, Emilio Cerdá Tena, y Paloma Sanz. Optimización: cuestiones, ejercicios y aplicaciones a la economía. Madrid: Prentice Hall, 2006.

Barbolla, R. y otros (2001): Optimización. Madrid, Prentice Hall.

Blanco García S., García Pineda P., Pozo García E. (2001): Matemáticas Empresariales II (Enfoque teórico-práctico), Editorial Thomson.

Blanco García S., García Pineda P., Pozo García E. (2003): Matemáticas Empresariales I Álgebra Lineal. Editorial Thomson.

Bradley, G.L.; Smith, K.J. (1998): Cálculo de una variable, volumen I. Madrid, Prentice Hall.

Caballero Fernández, R.E. y otros (2000): Matemáticas aplicadas a la economía y dirección de empresas. Madrid, Pirámide.

Caballero Fernández, Rafael. Matemáticas aplicadas a la economía y a la empresa: 434 ejercicios resueltos y comentados. Madrid: Pirámide, 2010.

Cámara, A., Garrido, R. & Tolmos, P. (2007): Matemáticas para la Empresa. Ejercicios resueltos. Colección Paso a Paso. Madrid: Thomson.

Cámara, A., Garrido, R., Tolmos, P. & Marcos, M.A. (2007): Curso básico de matemáticas y estadística: Del bachillerato al grado. Madrid: Delta Publicaciones.

Haeussler, E. F. y otros (2003): Matemáticas para administración y economía. Madrid, Pearson-Prentice Hall.

Haeussler, Ernest F, Richard Paul, y Víctor Hugo Ibarra Mercado (2003): Matemáticas para administración y economía. Pearson Educación.

Muñoz Alamillos, Angel, Julián Santos Peñas, y Gustavo Fabián Zorzoli, eds. Matemáticas para economía, administración y dirección de empresas. Madrid: Ed. Univ, 2002.

Muñoz Alamilloz, A. y otros (2002): Matemáticas para economía, administración y dirección de empresas. Madrid, Universitas.

San Millán Martín M.A., Viejo Valverde F. (1996): Economía matematikorako sarrera. Bilbo, E.H.U.

San Millán Martín, Miguel Ángel, y Felicidad Viejo Valverde. Economía matematikorako sarrera. Bilbao: Universidad del País Vasco, Servicio Editorial, 1996.

Valenciano Llovera F., Aramendia Ruiz M (1995): Ekonomiarientzako matematikako gaiak. Bilbo, E.H.U.

ESTADÍSTICA EMPRESARIAL

Bárcena Ruiz, M. Jesús (2007): Estatistika deskribatzailearen eta probabilitatearen baliabideak. Bilbao: Euskal Herriko Unibertsitatea, Argitarapen Zerbitzua. Universidad del País Vasco, Servicio de Publicaciones, 2007.

Bradley, Gerald L, y Karl J Smith (1998): Cálculo. Madrid: Prentice Hall.

Casas Sánchez J.M. y otros (2002): Introducción a la Estadística para Economía y administración de empresas. Madrid, Centro de Estudios Ramón Areces.

Casas Sánchez, J. M., Santos Peñas, J. (1999): Estadística empresarial. Madrid. Centro de Estudios Ramón Areces.

Casas Sanchez, J.M y otros (2006): Ejercicios de estadística descriptiva y probabilidad para economía y administración de empresas. Madrid. Pirámide.

Casas Sánchez, José Miguel, Julián Santos Peñas, y Ana Isabel Zamora Sanz. Estadística empresarial: (incluye ejercicios resueltos). Madrid: Centro de Estudios Ramón Areces, 2005.

Casas Sánchez, José Miguel, y Julián Santos Peñas. Introducción a la estadística para administración y dirección de empresas. Madrid: Centro de Estudios Ramón Areces, 2006.

Fernandez Agirre K. y otros (1991): Estatistika - ariketak: Estatistika deskribatzailea, probabilitate - teoria eta estatistika inferentziala. Bilbao. UEU.

Fernandez Agirre K. y otros (1997): Estatistika I eta Estatistika II: ariketak: probabilitate teoria eta inferentzia estatistikoa. Bilbao. UEU.

Fernández Agirre, Karmele, Jesus Orbe, Marian Zubia Zubiaurre, Universidad Vasca de Verano, Euskadi, y Universidades e Investigación Departamento de Educación. Estatistika I eta estatistika II: ariketak : [probabilitate teoria eta inferentzia estatistikoa. Bilbao: Udako Euskal Unibertsitatea, 1997.

García Pérez, Alfonso (2015): Estadística básica con R. Madrid: Universidad Nacional de Educación a Distancia.

Lind, D. (2012): Estadística Aplicada para Negocios y Economía. Madrid. Mc Graw Hill.

Newbol P. (2010): Estadística para los Negocios y la Economía. Madrid. Prentice Hall.

Newbold, Paul, William L Carlson, y Betty Thorne. Estadística para administración y economía. Madrid: Pearson Educación, 2013.

Perez Lopez, C. (2003): Estadística. Madrid. Prentice Hall.

Pérez López, César. Estadística aplicada a través de Excel. Madrid: Prentice Hall, 2011.

Sarrión, M. D. (2012): Estadística descriptiva. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España.

Analítica de Datos

Adler, Joseph. R in a nutshell. Second edition. Beijing: O'Reilly, 2012.

Buttrey, Samuel, y Lyn R. Whitaker. A data scientist's guide to acquiring, cleaning and managing data in R. Hoboken, NJ, USA: Wiley, 2017.

Charte Ojeda, Francisco. Excel 2016. Madrid: Anaya Multimedia, 2016.

Kabacoff, Robert. R in action: data analysis and graphics with R. Shelter Island, NY: Manning, 2011.

Malaina, J. L., ed. Lecciones basicas de algebra lineal y geometria. Bilbao: Servicio ed. Univ. del Pais Vasco, 1995.

Peña Pérez, Rosario, y Borja Orbegozo Arana. Excel 2016: manual práctico paso a paso. Tarragona: Altaria, 2015.

Ugarte, María Dolores, Ana F. Militino, y Alan T. Arnholt. Probability and statistics with R. Second edition. Boca Raton: CRC Press, Taylor & Francis Group, 2016.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>1.3. EMPRESA DEL S.XXI</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), FORMACION BASICA.</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del primer año de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas:</p> <p>Euskera/Inglés/Castellano</p>	
<p>Competencias básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de si mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p>	

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno.

CG6 Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno.

Competencias Específicas / Profesionales:

CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento).

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones.

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional.

Resultados de aprendizaje

RA1_1 - Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

RA6_1 Pone en práctica métodos creativos paratransformar su entorno más cercano."

RA10_1 Entiende el impacto de las personas en el contexto de las organizaciones

RA17_1 Reflexiona considerando los ámbitos lingüísticos, emocionales y kinestésicos, e identifica sus puntos fuertes y áreas de mejora.

RA15_1 Entiende las tendencias claves actuales en gestión

Breve resumen de contenidos

Organización y economía de la empresa

- Entender el concepto de empresa y organización
- Conocer las áreas de una organización y los criterios de división de trabajo
- Interpretar los mecanismos de coordinación
- Comprender el concepto de modelo de gestión
- Conocer los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y su relación con la empresa.
- Conceptos básicos de Ética Empresarial y Responsabilidad Social Corporativa
- Conceptos básicos de liderazgo empresarial

Autoconocimiento

- La importancia del lenguaje: ontología del lenguaje
- Inteligencia emocional
- Herramientas para determinar tipos de personalidad: Eneagrama

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (1,5 ECTS, 37,5 horas)
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

ORGANIZACIÓN Y ECONOMÍA DE LA EMPRESA

Alfaro, J., González, C., Pina, M. (2003): *Economía eta Enpresen Antolaketa*. McGraw Hill. Madrid

Arando, S., Gago, M., Jones, D.C., Kato, T. (2015): *Efficiency in Employee-Owned Enterprises: and Econometric Case Study of Mondragon*. *ILR Review (Industrial and Labor Relations Review)*: Vol.68 Nº2. Pp.398-425.

Arregi, A. Gago, M, et al (2019): *La participación de las personas trabajadoras en Gipuzkoa*. Programa Etorkizuna Eraikiz. Diputación Foral de Gipuzkoa.

- Bertazzi, P, Fogelberg, T. (2019): Business Reporting on the SDGs: An Analysis of Goals and Targets. Publicación online: <https://www.unglobalcompact.org/>
- Bertazzi, P. y otros (2016): SDG Compass, la guía para la acción empresarial en los ODS. Publicación online: www.sdgcompass.org
- Bueno Campos E. (1995): Dirección Estratégica de la Empresa. Metodología, técnicas y casos. Pirámide.
- Bueno Campos, E. (1993): Curso Básico de la Economía de la Empresa. Pirámide. Madrid.
- Bueno Campos, E. (1996): Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos. Pirámide. Madrid.
- Cabanelas Omil; J. (1997): Dirección de empresas. Bases en un entorno abierto y dinámico. Pirámide. Madrid.
- Chandler, D.B. Werther, W.B. Jr. (2014): Strategic corporate responsibility: stakeholders, globalization, and sustainable value creation. SAGE Publications. California.
- Dee H. (1999): Birth of the Chaordic Age, Berrett-Koehler Publishers.
- Díez de C, J. y Redondo Lopez, C. (1996): Administración de empresas. Pirámide. Madrid.
- Donnelly, Gibson y Ivancevich (1995): Fundamentos de dirección y administración de empresas. Irwin. Madrid.
- Galan Zazo, I. (2006): Diseño organizativo. Thomson. Madrid.
- Handy, Charles y otro (1997): Preparando el futuro. Gestión 2000. Barcelona.
- Hesselbein, Goldsmith y Beckard (1997): La organización del futuro. Deusto.
- Ibarra, I (2002): La empresa vasca en la sociedad del conocimiento. XV congreso de Estudios Vascos, ciencia cultura y redes telemáticas.
- Martín de Castro, G.; Montoro Sánchez, M.A.; Díez Vial, I. (2016): Fundamentos de administración de empresas. Thomson –Cívitas. Madrid.
- Navarro García, F. (2012): Responsabilidad social corporativa: teoría y práctica. ESIC. Madrid.
- Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A. (1996): La dirección estratégica de la empresa. Civitas.
- Ormaechea, J.M (1990): Los principios cooperativos de la experiencia. Textos básicos de Otalora. Area de Educación y Difusión Cooperativa.
- Palomo Vadillo, M.T. (2003): Liderazgo y motivación de equipos de trabajo. ESIC.
- Pérez Gorostegui Eduardo (1995): Enpresaren Ekonomia, Sarrera. Euskal Herriko Unibertsitatea, Argitarapen Zerbitzua. Bilbo.
- Saez-Blanco, F. (2003): Empresas que compiten a través de trabajo en equipo. Ingeniería, sección Ciencia, investigación, academia y desarrollo, Vol.8, número 2.
- Solorzano García, M. y Navío Marco, J (2016): Diseño y cambio organizativo: fundamentos y nuevos enfoques. Madrid. Ed. CERA.

Tkacz, M. Pacut, A. Arando, S. (2016): The cooperative answer to social and market challenges on the basis of Mondragon Cooperative Group. *Ekonomia Spoleczna*.

Autoconocimiento

Echeverría, R. (1994): *Ontología del lenguaje*. Granica

Goleman, D. (2009): *Inteligencia emocional*. Kairós

Kofman, F. (2001): *Metamanagement*. Granica

Plamer, H. (1996): *Eneagrama: un prodigioso sistema de identificación de los tipos de personalidad*. La Liebre de Marzo.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>1.4. MARKETING ESTRATÉGICO</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>12 ECTS (300 horas), FORMACION BASICA.</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del primer año de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Inglés/Castellano</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p>	

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG6 Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno

Competencias Específicas / Profesionales:

CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.

CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Resultados de aprendizaje

RA1_1 - Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

RA6_1 Pone en práctica métodos creativos para transformar su entorno más cercano."

RA9_1 Entiende el impacto del cliente en las organizaciones

RA18_1 Entiende el impacto de la gestión de operaciones

Breve resumen de contenidos

Gestión empresarial.

Conceptos que explican el rol de la empresa en la sociedad. (ventaja comparativa, costo de oportunidad, teoría de los costos de transacción, la ley de coase, escalabilidad, economías de escala y ley de rendimientos decrecientes)

Teorías sobre la administración de empresas.

- Escuela científica.
- Escuela administrativa.
- Escuela de las relaciones humanas.
- Escuela cuantitativa o matemática.
- Dirección por objetivos.

El proceso de dirección de la empresa

- La función de planificación.
- La función de organización.
- La función de gestión.
- La monitorización y el control en la empresa.

Claves de la gestión empresarial. Hitos principales.

Estrategia

Definición de conceptos básicos relacionados con la estrategia

- 5 P de estrategia por Mintzberg
- Estrategia deliberada y estrategia emergente
- Coste de oportunidad
- Triángulo estratégico

Niveles y tipos de estrategia (corporativas, de negocio, y funcionales)

Tipos de estrategia

- Factor distintivo / ventaja competitiva
- Estrategia Competitiva
 - Estrategia de diferenciación
 - Estrategias de enfoque o concentración
 - Estrategias de liderazgo en coste
- Estrategia de cartera o de negocio
 - BCG
- Estrategia de crecimiento (Ansoff)// *Estrategias de declive (saneamiento, desinversión, liquidación y cosecha)*

Marketing

Mercado, sector, industria.

- Concepto, características y razones de uso de las UEN.
- Concepto y clasificación de mercado.
- Concepto y clasificación de sector.
- Concepto y características de industria.

Customer centricity

- Concepto de empresa y clasificación de tipologías de empresa.
- Cadena de valor de Porter (operaciones).
- Cadena de valor sectorial.
- Características de agentes en la cadena de valor y sus roles.
- Orientación al mercado / cliente. Claves en la gestión empresarial.
- Miopía de marketing.

Herramientas de análisis del Entorno

- Descripción del escenario: Proceso Planificación
- Microentorno y macroentorno
- Herramientas análisis y diagnóstico: PESTEL, DAFO, Fuerzas de Porter.
- Benchmarking: Conceptos y tipología.

Mercado y su análisis: demanda

- Mercado actual vs mercado potencial
- Clasificación de mercado por la competencia, ámbito geográfico, por la naturaleza del producto, por las características del consumidor
- Estructura de la demanda: la capacidad de compra
- Estructura de la demanda: sus dimensiones (temporal, espacial, de categoría de cliente y de producto)
- Estructura de la demanda: análisis para poder explicarla, medirla (demanda potencial máxima, demanda potencial mínima, demanda primaria, demanda selectiva, brechas de la demanda primaria y selectiva, cuota de mercado) y pronosticarla (técnicas de previsión de ventas).

Gestión de la información de marketing

- Diferencia entre dato e información
- Tipos de fuentes de información
- El sistema de información de Marketing
- ¿qué es la Investigación Comercial?
- Proceso de investigación Comercial:
Problema→Objetivo→Metodología→Implementación

Análisis del comportamiento del cliente: B2C/B2B

- Modelo de comportamiento de compra del consumidor:
 - Dificultades del comportamiento de compra (según tipo de producto, ciclo de vida del producto...)
 - Factores que inciden en el proceso de compra del consumidor: factores culturales, sociales, personales y psicológicos
 - Proceso de decisión de compra de los consumidores (y sus etapas)
- Modelo de comportamiento de compra de negocios:
 - Principales tipos de situaciones de compra de negocios
 - Participantes del proceso de compra de negocios
 - Factores que inciden en el proceso de compra de negocios: del entorno, organizacionales, interpersonales e individuales
 - Proceso de decisión de compra de negocios (y sus etapas)

Mercados institucionales y gubernamentales

Segmentación y sus técnicas

- Concepto de segmentación. Requisitos para segmentar
- Método de segmentación.
- Selección del mercado meta.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (2 ECTS, 50 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (2,5 ECTS, 62,5 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (3 ECTS, 75 horas)
 - Gamificación (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo en su conjunto, a un 60% de la nota final.

Bibliografía

ESTRATEGIA EMPRESARIAL

Abell, D. F. (1980): *Defining the Business*. Prentice Hall, Englewood Cliffs.

Collis, D. J. y Montgomery, C. A. (1998): "Creating corporate advantage", *Harvard Business Review*, 76(3):71-83.

Collis, D. J. y Montgomery, C. A. (2004): *Corporate strategy: A resource-based approach*. New York: McGraw-Hill/Irwin.

- Drucker, P. (2000): El management del s.XXI. Biblioteca de Empresa. Edhasa.
- Fernandez Lorenzo, A. (2012): Conceptos de Estrategia Empresarial. Escuela de Organización Industrial.
- Grant, R. M. (2014): Dirección estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones (8ª ed.). Editorial Aranzadi.
- Gross, Manuel (2010): El Modelo Delta y otras estrategias empresariales. Disponible en: <http://manuelgross.bligoo.com/content/view/742332/El-Modelo-Delta-y-otras-estrategias-empresariales.html>
- Hax, A.C. (2010): The Delta Model. Reinventing your Business Strategy. Springer. New York.
- Hax, Arnoldo C. y Nicolas S. Majluf (1996): The Strategy Concept and Process. New York. Prentice-Hall.
- Kim, W. C. y Renée Mauborgne (2005): Blue ocean strategy: How to create uncontested market space and make the competition irrelevant. Boston. Harvard Business School Press
- Markides, C.C. & Cusumano M.A (2001): Strategic Thinking for the next economy, MIT Sloan Management Review. Jossey-Bass. San Francisco
- Menguzzato, M. (1991): La dirección estratégica de la empresa: un enfoque innovador del management. Editorial Ariel. Barcelona
- Mintzberg, H. (1994): The rise and fall of strategic planning. New York. Free Press.
- Mintzberg, H. (1999): Safari a la estrategia. Granica. Barcelona
- Navas López J.E, Guerras Martín L. Á. (2004): La dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones. Civitas. Madrid.
- Osterwalder, A.& Pigneur, Y. (2010): Business Model Generation. John Wiley & Sons, Inc.. New Jersey.
- Porter, M. (2003): Ser Competitivo, Nuevas aportaciones y conclusiones. Deusto. Madrid.
- Sáez, D. (1997): Cooperar para competir con éxito. Pirámide. Madrid.
- Stacey, Ralph D. (1992): Managing the unknowable: Strategic boundaries between order and chaos in organizations. San Francisco. Jossey-Bass.
- Thomas, Howard. (1984): Mapping strategic management research. Journal of General Management. Summer84, Vol. 9 Issue 4, p55.
- Thompson, Jr., Arthur, and A. J. Strickland III (1996): Strategic management: Concepts and Cases, 9th Edition. Toronto. Irwin

MARKETING

- AAKER, D.A. y DAY, G.S. (1990): Marketing Research. Wiley and Son.
- Arostegi, A.(2009): Oinarrizko Marketina. Elhuyar Fundazioa

- Barney, J.B. y Hesterly, W. (2011): Strategic Management and Competitive Advantage. Concepts, 4ª ed., Pearson. Boston.
- BELLO, L. - VÁZQUEZ, R. - TRESPALACIOS, J. A. (2005): Investigación de Mercados. Métodos de recogida y análisis de la información para la toma de decisiones en marketing. Ed. Paraninfo, Madrid, 3ª edición.
- Collis, Jill and Hussey, Roger (2003). Business research: a practical guide for undergraduate and postgraduate students (2nd ed). Hampshire: Palgrave Macmillan.
- ESTEBAN TALAYA A. et al (2008): Principios de marketing. 3ª Ed. ESIC. Madrid.
- Grande, J. y Abascal, E. (2014): Fundamentos y técnicas de investigación comercial. 12ª edición. Libros profesionales de Empresa
- Grant, Robert M. (2014): Dirección Estratégica. Civitas. Madrid.
- Hague, P, Hague, N, Morgan, C (2004): Market Research In Practice. Kogan Page.
- Kotler, P eta Armstrong, G. (2014): Marketinaren Oinarriak. 12. Argitalpena. Deustoko Unibertsitatea.
- KOTLER, P. (2008): Principios de Marketing. Pearson Prentice Hall. Madrid
- Kotler, P. and Armstrong, G.: Principles de Marketing (2018): Seventeenth edition. Pearson Higher Education.
- Kotler, P.; Cámara, D.; y Grande, I. (2003): Dirección de Marketing. Edición Milenio, Prentice-Hall.
- Kumar, V., Aaker, D. A. and Day, G. S. (2002) Essentials of marketing research. Wiley.
- Luque, T. (2012): Técnicas de análisis de datos en investigación de mercados. Editorial Pirámide. Madrid.
- Malhotra, N. (2004): Marketing research: an applied orientation, Prentice Hall.
- MALHOTRA, N.K. (2016): Investigación de mercados: conceptos esenciales. Ed. Pearson
- Malhotra,N. (2010): Marketing research an applied orientation. Prentice Hall
- Malhotra,N.(2016): Investigación de mercados. Conceptos esenciales. México.Pearson.
- Mark Goss-Sampson (2018): Análisis estadístico con Jasp, una guía para el estudiante
- Merino,M., Pintado,T.,Sánchez,J.,Grande,I.& Estévez,M.(2010): Introducción a la Investigación. Madrid. ESIC
- Navas López, J.E. y Guerras Martín, L. A.: Fundamentos de Dirección Estratégica de la Empresa. Thomson-Civitas.
- Navas, J. E.; Guerras, L. A. (2007): Dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones (4ª edición). Civitas. Madrid.
- PEDRET, R. – SAGNIER, L. (2000): Herramientas para segmentar mercados y posicionar productos: análisis de información cuantitativa en investigación comercial. Deusto. Bilbao.
- Rodriguez Adura, I. (2014): Marketing digital y comercio electrónico. Editorial Pirámide.

Rodriguez Oromendia A. (2017): Marketing, Estrategia y Tendencias. San y Torres S.L. Edición 2ª.

Ruiz Garzón, G. (2013): Métodos cuantitativos para la toma de decisiones empresariales: ejercicios.

Sainz de Vicuña, J. M. (2007): El plan de Marketing en la práctica. ESIC: 11ª Edición.

Serra de la Figuera, D. (2004): Métodos cuantitativos para la toma de decisiones. Gestión 2000. Barcelona

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>1.5. GESTIÓN CONTABLE Y LEGAL</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>12 ECTS (300 horas), FORMACION BASICA.</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del primer año de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.</p>	

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG2 Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

Competencias Específicas / Profesionales:

CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

RA1_1 - Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

RA2_1 Domina el proceso de identificación de los aspectos claves de un reto complejo

RA5_1 Ante el futuro se muestra abierto al cambio.

RA11_1 Entiende el impacto financiero en las organizaciones

RA17_2 Incorpora habilidades de relación con los demás, abriéndose al pensamiento lateral.

Breve resumen de contenidos

Derecho

- Aspectos jurídicos en la creación de la empresa. Persona física vs persona jurídica.
- Contratos mercantiles y medios de pago (títulos valores).

Contabilidad

- Teoría del patrimonio.
- Teoría de ingresos y gastos.
- Operaciones comerciales de compra-venta de existencias y valoración de existencias.
- Ciclo Contable.
- Interés simple y descuento comercial.

- Cobros y pagos comerciales.
- Inmovilizado.
- Cierre contable.

Autoconocimiento, Relaciones Interpersonales

- Escuchar y ser escuchado (empatía, asertividad, escucha activa...)
- Modalidades del habla
- Conversaciones públicas y privadas
- Afirmaciones y declaraciones: los juicios
- Negociación

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (2 ECTS, 50 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1,5 ECTS, 37,5 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (3 ECTS, 75 horas)
 - Gamificación (1 ECTS, 25 horas)
 - Simulación empresarial (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades

(trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Derecho

CALVO MEJIDE, A. (2014): Manual de Derecho Privado Empresarial, Dykinson.

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA Y DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA, MINISTERIO DE ECONOMÍA, INDUSTRIA Y COMPETITIVIDAD (2019): Empresario individual: Creación y puesta en marcha, disponible en www.ipyme.org/Publicaciones/AutonomoCreacionPuestaEnMarcha.pdf

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA Y DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA, MINISTERIO DE ECONOMÍA, INDUSTRIA Y COMPETITIVIDAD: Empresa: Creación y puesta en marcha, 2019, disponible en www.ipyme.org/Publicaciones/CreacionEmpresas.pdf.

GALLEGO SÁNCHEZ, E. (2014): Derecho de la Empresa y del mercado. Tirant lo Blanch.

MERINO HERNÁNDEZ, S. (2008): Manual de Derecho de sociedades Cooperativas. CSCE-EKGK.

ORDUÑA MORENO, F.J., CAMPUZANO LAGUILLO, A.B. y BATALLER, J. (2015): Curso de Derecho Privado. Tirant lo Blanch.

PÓVEDA BERNAL, M. I. y SERRANO CHAMORRO, M.E. (2014): Nociones de Derecho Civil Empresarial. Thomson-Civitas.

SÁNCHEZ CALERO, F. y SÁNCHEZ-CALERO GUILARTE, J. (2014): Principios de Derecho Mercantil. Aranzadi.

SANTOS MORÓN, M.J. (Coord.), (2017): Lecciones de Derecho Civil Patrimonial. Tecnos.

VALLADARES ROSCÓN, E. y BERCOVITZ RODRÍGUEZ-CANO, R. (2018): Introducción al Derecho. Introducción al Derecho Civil Patrimonial. Bercal.

VALPUESTA GASTAMINZA, E (2008): Derecho para universitarios. Ediciones Eunate.

VALBUENA GARCÍA, E. y PARADINAS MÁRQUEZ, C. (2016): Aspectos legales del emprendimiento y la gestión empresarial. Esic.

VILLAFÁÑEZ PÉREZ, I., GARCÍA ALVAREZ, B., LARRAZABAL ASTIGARRAGA, E., SAGASTI AURREKOETXEA, J. y ZURIMENDI ISLA, A. (2015): Enpresaren Zuzenbiderako sarrera. Eskemak, EHU eta UEU.

Contabilidad

AMAT, Oriol, AGUILAR, Santiago. Nuevo PGC y PGC Pymes (2008): un análisis práctico y a fondo. Barcelona: Profit Editorial.

ARRANZ García, Carlos (1992): Operaciones financieras. Ed: Centro de Estudios Financieros.

AVILÉS García, Fernando (1994): Manual de operaciones financieras. Ed: Centro de Estudios Financieros.

BESTEIRO VARELA, M A. Y MAZARRACÍN BORREGUERO M. D. (2011): Contabilidad

financiera superior. Ed. Pirámide.

CAMACHO MIÑANO, M. M. Y RIVERO MENENDEZ, M. J. (2010): Introducción a la contabilidad financiera. Madrid. Ed. Pearson

CUADRADO, A., PRADO, A., SOSA, FJ., GARCÍA E., Y SAN FRUTOS, A. (2015): Contabilidad financiera básica. Sinopsis del Plan General de Contabilidad E. Madrid. C.E.R.S.A.

CRUZ Rambaud, Salvador, VALLS Martínez, M^a del Carmen (2008): Introducción a las matemáticas financieras. Madrid. Pirámide.

DELGADO, C., PALOMERO, J. (1995): Matemática Financiera. Logroño. Palomero- Delgado.

GONZÁLEZ Catalá, V. (1980): Enfoque práctico de las operaciones de matemática financiera. Ed: Montaner y Simón.

GONZALEZ Catalá, V. (1984): Introducción a las operaciones financieras. Ed: Tebar Flores.

LEVENFELD, G., de la MAZA, S. (1997): Matemáticas de las Operaciones Financieras y de la Inversión. Madrid. McGrawHill.

MATA, J., de la PEÑA, A. (2008): Contabilidad financiera: Cómo adaptarse al nuevo PGC 2007. Madrid. Madrid. Paraninfo. CENGAGE Learning.

NAVARRO E., NAVE J. M. (2001): Fundamentos de matemáticas financieras. Ed: Antoni Bosch.

OMEÑACA, J. (2008): Contabilidad General. Barcelona. Deusto.

OMEÑACA, J. (2008): Guía práctica de adaptación del PGC al nuevo plan General de Contabilidad y al PGC Pymes. Barcelona. Deusto.

PEREZ, M. (2008): Contabilidad General y Tesorería. Barcelona. Inforbook's.

Relaciones interpersonales

De Bono, E. (2013): El pensamiento lateral. Paidós Ibérica.

De Bono, E. (2016): El pensamiento creativo. Paidós Ibérica.

Echevarría, R. (2005): Ontología del lenguaje. Comunicaciones Noreste Lda. 7^a Edición.

Echevarría, R. (2006): Actos del lenguaje. Volumen I: La escucha. JC SAEZ EDITOR.

Gardner, H (1998): Inteligencias múltiples. La teoría en la práctica, Paidós, Barcelona.

Kofman, F (2001): Metamanagement. Ediciones Granica.

Ponti, F. (2019): La empresa creativa. Editorial Granica.

Schnatrch, A. (2012): Creatividad aplicada. Ecoe Ediciones.

<p>MODULO 2: ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA</p> <p>Materia 2.1: Gestión Financiera y Fiscal</p> <p>Materia 2.2: Organización enfocada al cliente</p> <p>Materia 2.3: Gestión de producción y operaciones</p> <p>Materia 2.4: Gestión de Personas</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>45 ECTS (1125 horas).</p>
<p>Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Las materias que componen este módulo se imparten a lo largo del segundo curso de la titulación.</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas la personas y trabajar para lograla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma,</p>	

ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de si mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

ANALÍTICA

CG2 Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas

TRABAJO EN EQUIPO

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

LIDER

CG4 Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común

PROACTIVA

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

Competencias Específicas / Profesionales:

COMERCIAL

CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.

PERSONAS

CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)

FINANCIERA

CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

DATOS

CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

GESTIÓN DE OPERACIONES

CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Resultados de aprendizaje

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

RA1_2 Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido.

ANALÍTICA

RA2_2 Fundamenta el análisis de un problema/reto complejo aplicando el método científico de análisis adecuado a cada situación.

TRABAJO EN EQUIPO

RA3_1 Reconoce sus debilidades y fortalezas en sus relaciones de equipo y de redes, asumiendo responsabilidades compartidas.

RA3_2 Participa activamente en sus equipos y redes de trabajo compartiendo inquietudes y construyendo contextos de confianza.

LIDER

RA4_1 Se esfuerza en practicar el liderazgo del equipo desde la escucha activa, la empatía, la gestión de las emociones, y el impulso del protagonismo de todas las personas.

PROACTIVA

RA5_2 Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas.

COMERCIAL

RA9_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing

PERSONAS

RA10_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones

FINANCIERA

RA11_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera

DATOS

RA14_2 Comprende y entiende herramientas y procesos para sacar partido de los datos

RA14_3 Domina las herramientas y procesos para sacar partido a los datos

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_3 Se adapta a diferentes situaciones del equipo contribuyendo al aprendizaje en y del equipo.

GESTIÓN

RA18_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de las operaciones DE OPERACIONES

Requisitos previos

No se han establecido

Materias

2.1 GESTIÓN FINANCIERA Y FISCAL 13 ECTS (325 HORAS) OBLIGATORIA	2.2 ORGANIZACIÓN ENFOCADA AL CLIENTE 10 ECTS (250 HORAS) OBLIGATORIA	2.3 GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y OPERACIONES 12 ECTS (300 HORAS) FORMACIÓN BÁSICA	2.4 GESTIÓN DE PERSONAS 10 ECTS (250 HORAS) FORMACIÓN BÁSICA
--	---	--	---

Breve resumen de contenidos

El objetivo de este módulo trabajar la adquisición de aquellas competencias que permiten explotar las herramientas de gestión más importantes en pos de la eficiencia empresarial de las organizaciones del s. XXI. La organización ambidiestra combina actividades de explotación para hacer eficiente la gestión y actividades de exploración con el fin de mejorar su ventaja competitiva y hacerla sostenible en el tiempo. Este módulo se centra en las actividades de explotación de la organización y en la aplicación de las mejores herramientas de gestión para alcanzar el máximo rendimiento en sus actividades habituales.

- ✓ Materia GESTIÓN FINANCIERA Y FISCAL (13 ECTS): El objetivo es adquirir los conocimientos fundamentales relacionados con las funciones de inversión y financiación desarrolladas en el departamento financiero de una empresa, la metodología y el proceso contable en las PYMES en particular, así como capacitar al alumno para cumplir con las obligaciones fiscales de las organizaciones.
- ✓ Materia ORGANIZACIÓN ENFOCADA AL CLIENTE (10 ECTS): El objetivo es profundizar en los procesos de formulación estratégica de las organizaciones, haciendo una aproximación al ámbito del cliente, buscando cuáles son los elementos claves para orientar toda la actividad de la organización al mismo, dotando a la empresa de las herramientas necesarias para tener un enfoque cliente. Se introduce al alumno en la cultura customer-centric, donde la relación con el cliente se aborda desde una perspectiva holística a nivel organizativo.
- ✓ Materia GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y OPERACIONES (12 ECTS): El objetivo es entender la función de producción de una empresa con el objetivo de optimizar la gestión, aplicando distintas estrategias: de calidad, de proceso, de producto, de layout, de costes, de compras y de planificación. Se aborda el entendimiento de la creación, producción, distribución y mantenimiento de los bienes y servicios generados por una empresa y su relación con el resto de departamentos de la empresa mediante el uso de sistemas informáticos de gestión integral.

- ✓ **Materia GESTIÓN DE PERSONAS (10 ECTS):** El objetivo es adquirir los conocimientos necesarios para la gestión del talento en una organización y su alineación con la estrategia de la empresa a través de herramientas digitales que permitan integrar puestos, perfiles y competencias. Adicionalmente se aborda la gestión administrativa relacionada con las personas desde el punto de vista legal y organizativo.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (8 ECTS, 200 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (6,5 ECTS, 162,5 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (4,5 ECTS, 112,5 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (5 ECTS, 125 horas)
 - Recursos de aprendizaje online (1,5 ECTS, 37,5 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (2 ECTS, 50 horas)
 - Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (2,5 ECTS, 62,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (2 ECTS, 50 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (2 ECTS, 50 horas)
 - Feedback formativo (2,5 ECTS, 62,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (6,5 ECTS, 162,5 horas)
 - Gamificación (1 ECTS, 25 horas)
 - Simulación empresarial (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.
- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>2.1. GESTIÓN FINANCIERA Y FISCAL</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>13 ECTS (325 horas), FORMACIÓN BÁSICA.</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo de segundo curso</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se han establecido requisitos previos.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno</p> <p>CG4 Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p> <p>CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades</p>	
<p>Resultados de aprendizaje</p>	

RA1_2 Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido.

RA4_1 Se esfuerza en practicar el liderazgo del equipo desde la escucha activa, la empatía, la gestión de las emociones, y el impulso del protagonismo de todas las personas.

RA11_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera

Breve resumen de contenidos

Inversión y financiación

- Introducción al departamento financiero
- Introducción al sistema financiero
- Estructura económico-financiera.
- **Las decisiones de inversión**
 - Estimación de flujos de caja y rentabilidad esperada
 - Métodos estáticos
 - Métodos dinámicos
 - Decisiones de inversiones en ambiente de riesgo
- **Las decisiones de financiación**
 - Fuentes financieras
 - Coste de las operaciones financieras
 - Decisiones sobre estructura financiera
 - Decisiones de política de dividendos
 - Negociación bancaria
 - Planificación financiera

Contabilidad de pymes

- Contabilidad de los fondos propios. Especificidad cooperativa.
- Subvenciones, donaciones y legados recibidos
- Provisiones y contingencias
- Pasivos financieros
 - Préstamos.
 - Emisión de deuda.
 - Arrendamiento financiero
- Operaciones en moneda extranjera.
- Activos financieros.
 - Inversión en valores representativos de deuda.
 - Inversión en instrumentos de patrimonio.

Fiscalidad

- Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentales
- Impuesto sobre la renta de las personas físicas
- Impuesto sobre sociedades
- Impuesto sobre el valor añadido

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (2 ECTS, 50 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (2 ECTS, 50 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (2 ECTS, 50 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (3 ECTS, 75 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Inversión y Financiación

Arroyo, A.; Prat, M. (1991): Cien ejercicios resueltos de dirección financiera. Ediciones Deusto. Bilbao.

Brealey, R. Myers, S. (2011): Principios de finanzas corporativas. McGraw Hill. Madrid.

Brealey, R., Myers, S. (1998): Fundamentos de financiación empresarial. McGraw Hill, Quinta edición. Madrid.

Brealy, R. et al. (1996): Principios de dirección financiera. Editorial: McGraw-Hill.

Brealy, R., Myers, A., Stewart C. (1993): Fundamentos de la financiación empresarial. Editorial: McGraw-Hill.

Díez de Castro, Luis y López, Joaquin. (2006) Dirección financiera. La inteligencia financiera en la gestión empresarial. Prentice Hall.

García-Gutierrez, C.; Mascareñas, J.; Pérez, E. (1998): Casos prácticos de inversión y financiación en la empresa. Ed. Pirámide. Madrid.

Gómez-Bezares, F. (2010): Las decisiones financieras en la práctica: Inversión y financiación en la empresa. Biblioteca de gestión, Desclée de Brouwer, Octava edición. Bilbao.

Pérez-Carballo Veiga J. F. (2015): La gestión financiera de la empresa. Editorial: ESIC.

Puértolas, F. y Ruiz, S. (2012): Gestión financiera de la empresa. Una visión práctica. Editorial: Delta publicaciones.

Santibañez, J.; Gómez-Bezares, F. (2005): Inversión y financiación. Desclée de Brouwer. Bilbao.

Suárez, A. (2013): Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa. Editorial: Pirámide.

Contabilidad

Cervera Oliver, M.; González García, A.; Romano Aparicio, J. (2009): Contabilidad Financiera: adaptada al nuevo PGC. Centro de Estudios Financieros. Madrid.

De Martínez, R. (2009): Manual de Contabilidad para Pymes. Editorial Club Universitario.

Lefebvre F. (2014): Memento Práctico Contable. Ediciones Francis Lefebvre. Madrid.

Mallo, C.; Pulido, A. (2008): Contabilidad Financiera: un enfoque actual. Ed. Paraninfo CENGAGE. Madrid.

Omeñaca García, J. (2008): Supuestos prácticos de contabilidad financiera y de sociedades. Ed. Deusto.

Omeñaca García, Jesus. (2009): Plan General de Contabilidad y PGC de Pymes comentados. Ed. Deusto.

Wanden-Berghe, JL. (2008): Contabilidad Financiera: Nuevo Plan General de Contabilidad y de PYMES. Ed. Piramide. Madrid.

Fiscalidad

Agencia tributaria: <http://www.aeat.es>

Allende Ibarrodo. I y otros (1997): Guía del Impuesto sobre Sociedades en el País Vasco. Editorial: CISS.

BitopusCISS: Plataforma para asesores del País Vasco: www.bitopusciis.es

Cabrera Fernández, J. M (2001): Guía del Impuesto sobre el Valor Añadido Autor: Editorial: CISS

Departamento Foral de Hacienda y Finanzas:
<http://www2.gipuzkoa.net/wps/portal/gipuzkoa/ogasuna>

Forum fiscal: la revista tributaria de Álava, Bizkaia y Gipuzkoa. Inicio: 2013. Periodicidad: Mensual.

José Antonio Serrano Sobrado, J.A. y Victoria Sanchez, A. (Manual del Impuesto sobre el Valor Añadido. Editorial: CISS

Longás Lafuente, A., Gascón Orive, A. (2019): IVA practico. Editorial Centro de Estudios Financieros

Mellado Benavente, F. M. (2017): Manual práctico del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Editorial CISS.

Mellado Benavente, F.M (2020): Todo IVA Editorial CISS.

Memento Práctico - IVA, Francis Lefebvre

Memento Práctico Fiscal, Francis Lefebvre

Poveda Blanco, F. y otros (2014): Sistema fiscal: esquemas y supuestos prácticos. Editorial Aranzadi.

Segarra, A. (1997): El nuevo impuesto sobre Sociedades. Análisis y comentarios. Editorial: Deusto

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>2.2 ORGANIZACIÓN ORIENTADA AL CLIENTE</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>10 ECTS (250 horas), OBLIGATORIA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del segundo curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Inglés</p>	
<p>Competencias básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas la personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que</p>	

las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

Competencias Generales / Personales:

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

Competencias Específicas / Profesionales:

CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

RA3_1 Reconoce sus debilidades y fortalezas en sus relaciones de equipo y de redes, asumiendo responsabilidades compartidas.

RA3_2 Participa activamente en sus equipos y redes de trabajo compartiendo inquietudes y construyendo contextos de confianza.

RA5_2 Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas.

RA9_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing

RA17_3 Se adapta a diferentes situaciones del equipo contribuyendo al aprendizaje en y del equipo.

Breve resumen de contenidos

Estrategia

- Proceso de reflexión y planificación estratégica: análisis y diagnóstico de la situación y aplicación de estrategias.
- Herramientas de análisis estratégico.
- Implementación del plan de marketing, Balance Scorecard.

Marketing

- El marketing y la definición del proceso de Marketing
- Análisis del entorno de Marketing- Investigación de Mercados
- Compresión del comportamiento de compra del consumidor, y de la empresa
- Estrategias de Marketing impulsadas por el cliente: Segmentación y Posicionamiento

Venta Relacional

1. LA FUNCIÓN DE VENTAS EN LA EMPRESA
 - 1.1. La función de ventas.
 - 1.2. Estrategia de ventas

- 1.3. Dirección de equipos
- 1.4. Sistemas de información en la venta
2. LA VENTA RELACIONAL
 - 2.1. La venta relacional
 - 2.2. La venta adaptable
3. TÉCNICAS DE VENTA
 - 3.1. La comunicación verbal y no verbal
 - 3.2. Aspectos básicos de la venta
 - 3.3. La planificación
 - 3.4. La comunicación
 - 3.5. El contacto y la aproximación
 - 3.6. La presentación
 - 3.7. Las objeciones
 - 3.8. El cierre de la venta

Habilidades comerciales

- Acciones clave para diferenciarse en un entorno competitivo: Prospección, conquista, crecimiento, fidelización
- Técnicas de negociación
- Gestión de conflictos
- Presentaciones eficaces

Personas en equipo I

- Estilos de liderazgo y roles en el equipo
- Ciclo de coordinación de acciones y trabajo en equipo
- Formación y dirección de equipos
- Dirigir reuniones eficaces
- La creatividad en los equipos de trabajo: construir juntos

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (2 ECTS, 50 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (2 ECTS, 50 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
- Recursos de aprendizaje online (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Gamificación (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Estrategia

HAX, A.C. (2010): *The Delta Model. Reinventing your Business Strategy*. Springer. New York.

MARKIDES, C.C. & CUSUMANO M.A (2001): *Strategic Thinking for the next economy*, MIT Sloan Management Review. Jossey-Bass. San Francisco

NAVAS LÓPEZ J.E, GUERRAS MARTÍN L. Á. (2004): La dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones. Civitas. Madrid.

PORTER, M. (2003): Ser Competitivo, Nuevas aportaciones y conclusiones. Deusto. Madrid

SÁEZ, D. (1997): Cooperar para competir con éxito. Pirámide. Madrid.

ABELL, D. F. (1980): Defining the Business. Prentice Hall, Englewood Cliffs.

MENGUZZATO, M. (1991): La dirección estratégica de la empresa: un enfoque innovador del management. Editorial Ariel. Barcelona

MINTZBERG, H. (1999): Safari a la estrategia. Granica. Barcelona

NAVAS LÓPEZ J.E, GUERRAS MARTÍN L. Á. (2004): La dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones. Civitas. Madrid.

OSTERWALDER, A.& PIGNEUR, Y. (2010): Business Model Generation, John Wiley & Sons, Inc., New Jersey.

PORTER, M. (2003): Ser Competitivo, Nuevas aportaciones y conclusiones. Deusto. Madrid.

Marketing

Alcaide Juan Carlos; Diez, Mikel (2019): Customer Experience. Las claves de la experiencia cliente en la era Digital Cognitiva. Esic

Alejandro Domínguez Doncel (2007). Metricas Del Marketing Libros profesionales de empresa. ESIC Editorial

Arostegi, A. (2009): Oinarrizko Marketina. Elhuyar Fundazioa.

Kotler, P eta Armstrong, G. (2014): Marketinaren Oinarriak. 12. Argitalpena. Deustoko Unibertsitatea.

Kotler, P. and Armstrong, G. (2018): Principles de Marketing. Seventeenth edition. Pearson Higher Education.

Kotler, P. and Armstrong, G. Wong, V. y Saunders, J. (2014): Principles de Marketing. Fifth European Edition. Pearson Higher Education.

Kotler, P. y Armstrong, G. (2017): Fundamentos de Marketing. Editorial Pearson Educacion.

Kotler, P.; Cámara, D.; y Grande, I. (2000): Dirección de Marketing. Edición Milenio, Prentice-Hall

Paul W. Farris. Neil Bendle. Phillip Pfeifer. David Reibstein (2020): Marketing Metrics: The Definitive Guide to Measuring Marketing Performance. Pearson.

Venta Relacional

Alcaide, J.C. (2002): Alta Fidelidad. Ed. Esic.

Alet, J. (1994): Marketing Relacional. Cómo obtener clientes leales rentables. Ed. Gestión 2000.

Artal Castell, Manuel (2015): Dirección de ventas. Organización del departamento de ventas y gestión de vendedores. Ed. ESIC.

- Artal Castells, Manuel (1997): El vendedor profesional. Editorial: Pirámide.
- Barroso, C. Martine, (1999): Marketing Relacional. Ed. Esic,
- Chesa De Negri, C. (2007): Fidelizando para fidelizar. Cómo dirigir, organizar y retener nuestro
- Christopher, M. Payne, A. Ballantyne. D. (1994): Marketing Relacional. Ed. Díaz de Santos.
- Churchill, Ford, Walker: Dirección de ventas. Editorial: Díaz de Santos.
- Elias, J. (2000): Clientes contentos de verdad. Ed. Gestión 2000
- Equipo Comercial (2002): Ed Eunsa.
- Hayes, B.E. (1995): Cómo medir la satisfacción del cliente. Ed. Gestión 2000.
- Huete. L.M. (1997): Servicios y Beneficios. Ed. Deusto.
- Kotler Philip, y otros (2000): Dirección de Marketing. Edición del Milenio. Prentice Hall.
- Küster Boluda, Inés (2002): La venta relacional. Ed. ESIC
- Lareki Garmendi, Felix. (2009): La Dirección de ventas en la PYME. Ed. ESIC.
- Leppard, J. Molyneux, L. (2003): Cómo mejorar su servicio al cliente. Ed. Gestión 2000.
- Machuret, Jean Jacques (1998): Teoría y práctica de la calidad de la gestión en los sistemas de venta. Barcelona. Biblio-Empresa.
- Richard C. Whiteley. (1992) La empresa consagrada al cliente. Como ser mejor que la competencia. Bussines Class.
- Timm. P. R. (2002): 50 Grandes ideas para Fidelizar a sus Clientes. Ed. Gestión 2000

Habilidades comerciales

- MONGE R, J.L. (2004): Técnicas de negociación colectiva: El decálogo del buen negociador, Fundación Confemetal.
- MONTANER, R. (1992): Negociación para obtener resultados, Deusto ed.
- RODRÍGUEZ, M. (1988): "Superación profesional de vendedores" en M. Rodríguez, Capacitación Integral 12, Manual moderno.
- ROSSER, C. y TRIGUEROS, M. (2004): Olvida las técnicas de venta! Otra forma de vender, Fundación Confemetal.
- DE MANUEL DASI, F.y MARTINEZ-VILANOVA MARTINEZ, R (1995): Comunicación y negociación comercial. ESIC EDITORIAL, 2000
- BERCOFF, M.A.: El Arte de la negociación (2007): El Método Harvard en 10 preguntas, DEUSTO S.A. EDICIONES.

Personas en equipo I

- Echevarría, R. (2005): Ontología del lenguaje. Comunicaciones Noreste Lda. 7ª Edición.
- Echevarría, R. (2012): La empresa emergente. Ediciones Granica.
- Kofman, F (2001): Metamanagement. Ediciones Granica.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>2.3 GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y OPERACIONES</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>12 ECTS (300 horas), OBLIGATORIA.</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del segundo curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No son necesarios requisitos previos.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Inglés/Castellano</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas la personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG2 Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas</p>	

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

Competencias Específicas / Profesionales:

CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos

CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Resultados de aprendizaje

RA2_2 Fundamenta el análisis de un problema/reto complejo aplicando el método científico de análisis adecuado a cada situación.

RA3_1 Reconoce sus debilidades y fortalezas en sus relaciones de equipo y de redes, asumiendo responsabilidades compartidas.

RA3_2 Participa activamente en sus equipos y redes de trabajo compartiendo inquietudes y construyendo contextos de confianza.

RA14_3 Domina las herramientas y procesos para sacar partido a los datos

RA18_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de las operaciones

Breve resumen de contenidos

Gestión de la cadena de Valor

- La cadena de valor.
- Métodos de previsión de la demanda.
- Gestión de stocks.
- Demanda independiente – dependiente.
- Gestión de compras.
- Gestión de la calidad – herramientas.
- Sistemas de almacenamiento.
- Diseño de almacenes.
- Gestión del transporte.
- Lean manufacturing.

Sistemas de información

- Introducción a los sistemas de información
- Conceptos básicos de Sistemas de Información
- Principales aplicaciones y herramientas tecnológicas en la empresa actual
- Tendencias y realidades del mundo digital en el mundo de los negocios
- Nuevas formas de crear valor, comunidades online y economía P2P

Excelencia en la gestión

- Evolución del concepto de calidad: de la calidad a la Excelencia.
- Conceptos fundamentales de la Excelencia
- Gestión por procesos
- Modelos de Excelencia
- Modelo Europeo de Excelencia: EFQM
- Equipos de mejora y herramientas de resolución de problemas

Costes

- Conceptos básicos sobre costes
- Clasificación de costes
- Sistemas de cálculo de costes y resultados analíticos
- Metodología del cálculo de costes.
- Problemática de la producción en curso

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
 - Recursos de aprendizaje online (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (2 ECTS, 50 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (2 ECTS, 50 horas)
 - Simulación empresarial (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Gestión de la cadena de valor

Friedman T. (2005): La tierra es plana: breve historia del mundo globalizado del Friedman. La tierra es plana: breve historia del mundo globalizado del siglo XXI MR ediciones Mauleón.

Heizer, J. Render, B. (2008): "Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones tácticas", Pearson Educación S.A.

Heyzer H. & Render B. (2007) Dirección de la producción. Decisiones estratégicas. Prentice Hall.

Heyzer H. & Render B. (2007) Dirección de la producción. Decisiones tácticas. Prentice Hall.

Javier Santos, Richard A. Wysk. (2006): Mejorando la producción lean thinking. Pirámide.

Pau Cos, J., Navascués, R., (1998): Manual de Logística Integral, Díaz de Santos.

Porter, M. E. (1985): Competitive Advantage: Creating and Sustaining Superior Performance. Free Press, New York.

Porter, M. E. (1998): On Competition. Harvard Business School Publishing.

Scott, Mark C. (2004): El Proceso de Creación de Valor en la Empresa, Ediciones Deusto - Planeta de Agostini Profesional y Formación S.L.

Torres, M., 2003: Sistemas de almacenaje y picking, Díaz de Santos.

Urzelai Inza, A., (2006): Manual Básico de Logística Integral, Díaz de Santos.

Velasco, J. Campins, J.A., (2013): "Gestión de la producción en la empresa. Planificación, programación y control", Ediciones Pirámide.

Velasco, J., (2010): "Organización de la producción. Distribución en planta y mejora de los métodos y los tiempos", Ediciones Pirámide.

Sistemas de información

Beynon-Davies, P (2014): Sistemas de información: Introducción a la informática en las organizaciones. Editorial Reverté.

Laudon, K. C. y Laudon, J. P. (2002): "Sistemas Información Gerencial. Organización y tecnología de la empresa conectada en red". Prentice Hall.

O'Brien, J., Marakas, G. (2006): Sistemas de Información Gerencial, McGraw Hill.

Piccoli, G., (2008): Information Systems for Managers, John Wiley & Sons.

Rainer, R.K. Cegielski, C. G. (2011): Introduction to Information Systems, John Wiley & Sons.

Tomás Miquel, José Vicente, Manuel Expósito Langa, y Josep Capó Vicedo. Los sistemas ERP en la práctica. Valencia: Editorial UPV, 2008.

Excelencia en la gestión

EFQM Publicaciones (2012): Modelo EFQM Excelencia 2013. Las organizaciones excelentes logran y mantienen niveles sobresalientes de rendimiento que satisfacen o exceden las expectativas de todos sus grupos de interés. Madrid.

EUSKALIT Kudeaketa Aurreratua - Gestión Avanzada | Modelo de Gestión Avanzada. [en línea], 2018. [Consulta: 7 septiembre 2018]. Disponible en: <http://www.euskalit.net/es/diagnosticos-evaluacion/modelo-gestion-avanzada.html>.

EUSKALIT Kudeaketa Aurreratua-Gestión Avanzada (2002): Guía para una gestión basada en procesos.

Gómez, J.; Martínez, M.; y Martínez, A. R. (2014): Los modelos de excelencia como herramientas de gestión. Revista de Contabilidad y Dirección. Vol. 19, pp.29-49.

Modelo de gestión – MONDRAGON Corporation. [en línea], 2012. 5a. S.l.: s.n., [Consulta: 7 septiembre 2018]. Disponible en: <https://www.mondragon-corporation.com/responsabilidad-corporativa/modelo-de-gestion/>

Morales Gutiérrez, A.C. (2001): La excelencia empresarial en las cooperativas de trabajo asociado: Un enfoque estratégico. En Hernández Perlínes, F. La economía cooperativa como alternativa empresarial. ISBN 84-8427-114-5 pp

Costes

Álvarez-Dardet Espejo, M. C. y Gutiérrez Hidalgo, F. (2010): Contabilidad de gestión. Profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control. Madrid. Pirámide.

Álvarez-Dardet Espejo, M.C.; Gutiérrez Hidalgo, F. (2009): Contabilidad de Gestión. Cálculo de costes. Madrid. Pirámide.

García Suárez Jose Luis et al. (2013): Cálculo, análisis y gestión de costes: Guía práctica para su aplicación en la empresa. Ed: Delta.

García Suárez Jose Luis et al. (2014): Cálculo de Costes y control de gestión: 70 casos de aplicación práctica. Ed: Delta.

Mallo Rodríguez, C. y Jiménez Montañés, M. A. (2009): Contabilidad de Costes. Madrid. Pirámide.

Ribaya Mallada, F.J. (1999): Costes. Ed: Encuentro.

Saez Torrecilla, A. (2004): Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión. Ed. McGraw-Hill.

Serra Salvador, V.; Velcher Bellver, S. y Zamorano Benlloch, V. (2007): Sistemas de control de gestión: metodología para su diseño e implantación. Gestión 2000.

Denominación de la MATERIA 2.4. GESTIÓN DE PERSONAS	Créditos ECTS 10 ECTS (250 horas), OBLIGATORIA.
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá a lo largo del segundo curso de la titulación.	
Requisitos previos No son necesarios requisitos previos.	
Idiomas Euskera/Castellano	
Competencias Básicas <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG2 Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas</p> <p>CG4 Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p> <p>CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)</p> <p>CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos</p> <p>CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional</p>	

Resultados de aprendizaje

RA2_2 Fundamenta el análisis de un problema/reto complejo aplicando el método científico de análisis adecuado a cada situación.

RA4_1 Se esfuerza en practicar el liderazgo del equipo desde la escucha activa, la empatía, la gestión de las emociones, y el impulso del protagonismo de todas las personas.

RA10_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones

RA14_2 Comprende y entiende herramientas y procesos para sacar partido de los datos

RA17_3 Se adapta a diferentes situaciones del equipo contribuyendo al aprendizaje en y del equipo.

Breve resumen de contenidos

Gestión de personas- Talento

- Alineamiento de la función de gestión de personas con el negocio. Negocio-Cultura-Sistemas
- Modelos de gobernanza.
- Sistemas de gestión de personas:
 - Puestos/Perfiles/competencias.
 - Atracción y Selección.
 - Formación, desarrollo, desempeño.
 - Gestión de la salida.
- Impactos y efectos de los sistemas: bienestar, satisfacción, motivación, proyecto compartido.
- Visualización de datos → panel de mando en la gestión de personas.

Derecho laboral

- Teoría General de la Contratación laboral
- Tipos de contratos
- Nociones básicas de Seguridad Social
- Estatuto de los Autónomos
- Prevención de riesgos laborales y salud laboral
- Nóminas

Personas en equipo II

- Estilos de liderazgo y roles en el equipo
- Ciclo de coordinación de acciones y trabajo en equipo
- Formación y dirección de equipos
- Dirigir reuniones eficaces
- La creatividad en los equipos de trabajo: construir juntos

Econometría I

- Modelos de regresión lineal: Estimación
- Contrastes de hipótesis: Inferencia.
- Introducción de variables cualitativas.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (3 ECTS, 75 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1,5 ECTS, 37,5 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (1 ECTS, 25 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Gestión de personas - Talento

Ariza Montes, J. A., Morales Gutiérrez, A. C., Morales Fernández, E., José Antonio Ariza Montes, A. C., & Morales Gutiérrez, E. M. F. (2004): Dirección y Administración Integrada de Personas: fundamentos, procesos y técnicas en práctica. McGraw-Hill.

Chiavenato, I (2008). Gestión del talento humano; McGraw Hill.

De la Calle, D., & De Urbina Cirado, M.D. (2014): Fundamentos de Recursos Humanos. Madrid. Pearson.

Dolan, S.L., Valle, R., López, A. (2014): La gestión de personas y del talento. La gestión de los Recursos Humanos en el siglo XXI. Madrid. McGraw-Hill.

Dolan, S.L.J., Schuler, S.E., Cabrera, R.S.V., & Doran, R.L. (2007): La gestión de los recursos humanos: cómo atraer, retener y desarrollar con éxito el capital humano en tiempos de transformación. Madrid. McGraw-Hill Interamericana.

Gómez-Mejía, L.R., Balkin, D.B., & Cardy, R.L. (2008): Gestión de Recursos Humanos. Prentice Hall.

Humnanova. (2014): Delphi 2020-#Tendenciasrh20. [online] <https://www.youtube.com/watch?v=KJ5-Y3ORBss> [Kontsulta: 05/09/2018].

Jericó, P. (2008). La nueva gestión del talento, construyendo compromiso; Prentice Hall.

Morales Gutierrez, A.G, Ariza Montes, J.A., & Morales Fernandez, E. (2000): Gestión integrada de personas. Una perspectiva de organización. Ed. Desclée de Brouwer, Bilbao, España.

School of Continuing Education – Universitat de Barcelona (2016): El liderazgo estratégico de la dirección de Recursos Humanos. [online] <https://www.youtube.com/watch?v=81Qxfc9H2ds> [Consulta 05/092018].

Derecho Laboral

Arrieta, F.J., Gallastegi, C., Urrutia, A., Urrutia, E. y Etxebarria, E.: Lan Zuzenbideko Berbategia – Vocabulario de Derecho Laboral, Universidad de Deusto.

Arrieta, F.J.: Lan Zuzenbidea I, Gomilex.

Del Rey Guanter, S. (Director): Comentarios al estatuto del trabajo autónomo, Editorial Lex Nova.

García Perrote, I.: Manual de Derecho de Trabajo, Tirant lo Blanch.

Memento Práctico Social, Francis Lefebvre.

Ministerio de Empleo y Seguridad Social: Guía Laboral. Disponible en www.empleo.gob.es/es/Guia/

Ramírez, J.M. y García, J.: Curso Básico de Derecho del Trabajo (para titulaciones no jurídicas), Tirant lo Blanch.

Páginas web

- Lanbide: www.lanbide.euskadi.eus
- Ministerio de Empleo y Seguridad Social: www.empleo.gob.es
- Servicio Público de Empleo: www.sepe.es
- Seguridad Social: www.seg-social.es

Personas en equipo II

Echevarría, R. (2005): Ontología del lenguaje. Comunicaciones Noreste Lda.

Echevarría, R. (2012): La empresa emergente. Ediciones Granica.

Kofman, F (2001): Metamanagement. Ediciones Granica.

Econometría I

Díaz Fernández, M. eta besteak.(2003): Econometría. Argitaletxea: Pirámide.

Fernández Sainz, A.I. eta besteak.(1995): Ejercicios de econometría. Argitaletxea: McGrawHill,.

Gujarati, D.(2003): Econometría. Argitaletxea: McGraw-Hill.

Hernández, A.(1992): Ejercicios de Econometría. Argitaletxea: Colección Universidad.

Hernández, A.(1995): Introducción a la Econometría. Argitaletxea: Colección Universidad.

Novales, A.(1998): Econometría. Argitaletxea: McGraw-Hill.

Peña Trabero y otros (1999): Cien ejercicios de econometría. Argitaletxea: Prámide.

Pérez López, C.(2006): Problemas resueltos de econometría. Argitaletxea: Paraninfo.

MODULO 3: INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN EMPRESARIAL

Materia 3.1: Gestión de la organización ambidiestra

Materia 3.2: Nuevos mercados e Internacionalización

Materia 3.3: Desarrollo de negocio

Materia 3.4: Innovación en producto, servicio y proceso

Materia 3.5: Materia de especialización I: Finanzas

Materia 3.6: Materia de especialización II: Marketing Digital

Materia 3.7: Materia de especialización III: Analítica de datos

Materia 3.8: Materia de especialización IV: Internacionalización de las Organizaciones

Materia 3.9: Materia de especialización V: Gestion del Talento

Materia 3.10: Especialización en Tendencias Competitivas I

Materia 3.11: Especialización en Tendencias Competitivas II

Créditos ECTS

50 ECTS (1.250 horas).

Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios

Las materias que componen este módulo se imparten a lo largo del tercer y cuarto curso de la titulación.

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

Competencias Transversales

CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas la personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo

CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.

CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.

CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de desaprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de si mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

ANALÍTICA

CG2 Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas

TRABAJO EN EQUIPO

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

LIDER

CG4 Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común

PROACTIVA

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CREATIVA

CG6 Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno

MIRADA GLOBAL

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

COMERCIAL

CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.

PERSONAS

CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)

FINANCIERA

CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

EMPRENDER

CE5 Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.

INTERNACIONAL

CE6 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías de carácter internacional de las organizaciones y de los proyectos empresariales

DATOS

CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos

TENDENCIAS

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

COMUNICACIÓN

CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.

GESTIÓN DE OPERACIONES

CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Resultados de aprendizaje

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

RA1_3 Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás.

ANALÍTICA

RA2_3 Infiere soluciones creativas y transformadoras a partir de la reflexión crítica.

TRABAJO EN EQUIPO

RA3_3 Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.

LIDER

RA4_2 Entiende y contrasta que su liderazgo contribuye al desarrollo de las personas y los equipos.

PROACTIVA

RA5_3 Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje.

CREATIVA

RA6_2 Domina (las) herramientas para desarrollar alternativas creativas.

MIRADA GLOBAL

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

COMERCIAL

RA93 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing

RA94 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing

PERSONAS

RA103 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la gestión de personas en las organizaciones

RA104 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones

FINANCIERA

RA113 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera

RA114 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera

EMPRENDER

RA121 Entiende las tendencias de futuro y el contexto para la identificación de oportunidades

RA122 Comprende las oportunidades de negocio

INTERNACIONAL

RA132 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales

RA133 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales

DATOS

RA144 Aplica herramientas y procesos para tomar decisiones empresariales basadas en datos.

TENDENCIAS

RA15_2 Comprende las tendencias tecnológicas y no tecnológicas en la gestión del futuro

RA15_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones

RA15_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías de organización, gestión y dirección que liderarán los cambios que se producirán en las organizaciones

COMUNICACIÓN

RA16_3 Ser capaz de comunicar haciendo uso de las herramientas, estrategias e idiomas de forma efectiva

GESTIÓN DE OPERACIONES

RA18_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de operaciones

RA18_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones

Requisitos previos

No se han establecido requisitos previos.

Materias

<p>3.1 GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA</p> <p>6 ECTS</p> <p>(150 HORAS)</p> <p>OBLIGATORIA</p>	<p>3.2 NUEVOS MERCADOS E INTERNACIONALIZACIÓN</p> <p>8 ECTS</p> <p>(200 HORAS)</p> <p>OBLIGATORIA</p>	<p>3.3 DESARROLLO DE NEGOCIO</p> <p>11 ECTS</p> <p>(275 HORAS)</p> <p>OBLIGATORIA</p>	<p>3.4 INNOVACIÓN EN PRODUCTO, SERVICIO, PROCESO</p> <p>8 ECTS</p> <p>(200 HORAS)</p> <p>OBLIGATORIA</p>
--	--	--	---

<p>3.5 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN I: FINANZAS CORPORATIVAS</p> <p>11 ECTS (275 HORAS)</p> <p>OPTATIVA DE TERCER CURSO</p>	<p>3.6 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN II: MARKETING DIGITAL</p> <p>11 ECTS (275 HORAS)</p> <p>OPTATIVA DE TERCER CURSO</p>	<p>3.7 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN III: ANALÍTICA DE DATOS</p> <p>11 ECTS (275 HORAS)</p> <p>OPTATIVA DE TERCER CURSO</p>	<p>3.8 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN IV: INTERNACIONALIZACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES</p> <p>11 ECTS (275 HORAS)</p> <p>OPTATIVA DE TERCER CURSO</p>
<p>3.9 MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN V: GESTIÓN DEL TALENTO</p> <p>11 ECTS (275 HORAS)</p> <p>OPTATIVA DE TERCER CURSO</p>	<p>3.10 ESPECIALIZACIÓN TENDENCIAS COMPETITIVAS I</p> <p>3 ECTS (75 HORAS)</p> <p>OPTATIVA DE CUARTO CURSO</p>	<p>3.11 ESPECIALIZACIÓN TENDENCIAS COMPETITIVAS II</p> <p>3 ECTS (75 HORAS)</p> <p>OPTATIVA DE CUARTO CURSO</p>	

Breve resumen de contenidos

El objetivo de este módulo es acercar al alumno a prácticas de gestión innovadoras, propias de organizaciones orientadas hacia la excelencia en la gestión.

- ✓ Materia GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA (6 ECTS): Tras haber experimentado todas las herramientas de gestión en busca de la eficiencia empresarial en el segundo curso, esta materia aborda la gestión de la empresa ambidiestra desde la exploración y la creación de valor como respuesta a la necesidad de adaptarse a los cambios del entorno. Se dotará al alumno de herramientas para detectar estos cambios y se mostrarán las metodologías más adecuadas abordarlos.
- ✓ Materia NUEVOS MERCADOS E INTERNACIONALIZACIÓN (8 ECTS): Mediante esta materia se pretende proporcionar al alumno de los conocimientos y las competencias internacionales, así como trabajar las actitudes básicas para que en el futuro pueda liderar proyectos empresariales en un contexto global e internacional.
- ✓ Materia DESARROLLO DE NEGOCIO (11 ECTS): En esta materia el alumno adquirirá técnicas y herramientas para el fomento de iniciativas emprendedoras e intraemprendedoras con el fin de hacer crecer el negocio actual, mejorar su ventaja competitiva y a su vez, generar nuevas oportunidades de negocio. Adicionalmente se aborda la capacitación del alumno en tendencias competitivas y sectores en los que se vislumbra oportunidades de negocio en el futuro: economía circular, economía social y sostenibilidad (ODS) silver economy, transformación digital, etc.
- ✓ Materia INNOVACIÓN EN PRODUCTO, SERVICIO Y PROCESO (8 ECTS): El objetivo de esta materia es abordar la gestión de la innovación en producto, servicio y proceso a nivel organizativo. Se implementan herramientas de gestión para implementar los procesos empresariales necesarios para hacer de la innovación una actividad transversal y orientada a la consecución de resultados. Se incluyen herramientas de creatividad, pensamiento de diseño y visual-thinking.
- ✓ Materia de especialización I: FINANZAS CORPORATIVAS (11 ECTS): Esta materia está orientada a especializar al alumnado en la captación y tratamiento de datos económicos-financieros para la toma de decisiones en grandes empresas y en empresas de carácter multinacional.
- ✓ Materia de especialización II: MARKETING DIGITAL (11 ECTS): El objetivo de esta materia es dotar al alumnado de los conocimientos, herramientas y metodologías necesarias para abordar el proceso de gestión del marketing a nivel corporativo en su vertiente digital.

- ✓ Materia de especialización III: INTERNACIONALIZACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES (11 ECTS): Esta materia está orientada a especializar al alumnado en el desarrollo, gestión y liderazgo de organizaciones en el ámbito internacional poniendo énfasis en la gestión de personas, el conocimiento de los mercados globales y las alianzas y generación de acuerdos a nivel global.
- ✓ Materia de especialización IV: GESTIÓN DEL TALENTO (11 ECTS): El objetivo de esta materia es especializar al alumnado en el diseño, implantación y gestión de proyectos estratégicos de desarrollo del talento de las personas en las organizaciones con el fin de mejorar su competitividad.
- ✓ Materia de especialización V: ANALÍTICA DE DATOS (11 ECTS): Esta materia está orientada a capacitar al alumnado en la gestión y análisis de los datos en la era de la economía digital y el big data. Se abordará la analítica y la interpretación de datos desde el punto de vista del negocio, con el fin de respaldar las decisiones en distintos ámbitos de la empresa: mejorar sus estrategias, optimizar los procesos organizativos y diseñar nuevos modelos de negocio.
- ✓ Materia ESPECIALIZACIÓN EN TENDENCIAS COMPETITIVAS I (3 ECTS): El objetivo de esta materia es dotar al alumnado de herramientas de diagnóstico para identificar y analizar tendencias competitivas a nivel global y analizar su impacto en la empresa, economía, en el medio ambiente y en la sociedad en el medio y largo plazo. Adicionalmente, se desarrollan las competencias transversales y profesionales requeridas para abordar la adaptación e integración del alumnado en dichas tendencias, con el fin de garantizar su empleabilidad.
- ✓ Materia ESPECIALIZACIÓN EN TENDENCIAS COMPETITIVAS II (3 ECTS): El objetivo de esta materia es dotar de herramientas de prospectiva al alumnado para identificar y analizar tendencias competitivas a nivel global y analizar su impacto en la empresa, economía, en el medio ambiente y en la sociedad en el medio y largo plazo. Adicionalmente, se desarrollan las competencias transversales y profesionales requeridas para abordar la adaptación e integración del alumnado en dichas tendencias, con el fin de garantizar su empleabilidad.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (5,5 ECTS, 137,5 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (6 ECTS, 150 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (6 ECTS, 150 horas)
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (4,5 ECTS, 112,5 horas)
- Recursos de aprendizaje online (5,5 ECTS, 137,5 horas)
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (3 ECTS, 75 horas)
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (5 ECTS, 125 horas)
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (2,5 ECTS, 62,5 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (3 ECTS, 75 horas)
- Feedback formativo (3 ECTS, 75 horas)
- Portfolio de proyectos y casos prácticos (3 ECTS, 75 horas)
- Gamificación (1 ECTS, 25 horas)
- Simulación empresarial (2 ECTS, 50 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.1. GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN AMBIDIESTRA</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), OBLIGATORIA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Inglés/Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas las personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No</p>	

llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

GC1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG2 Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

Competencias Específicas / Profesionales:

CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.

CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

Resultados de aprendizaje

RA1_3 Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás.

RA2_3 Infiere soluciones creativas y transformadoras a partir de la reflexión crítica.

RA3_3 Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.

RA9_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing

RA11_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera

RA15_2 Comprende las tendencias tecnológicas y no tecnológicas en la gestión del futuro

Esta materia ofrece al alumnado un recorrido por la vertiente exploratoria de la organización ambidiestra. Se integra con los aspectos referentes a la explotación de la empresa vistos en el curso segundo. Su objetivo es crear nuevas oportunidades de negocio para optimizar la aportación de valor y la competitividad de la empresa.

Breve resumen de contenidos

- Diagnóstico situacional de la empresa:
 - Herramientas de diagnóstico competitivo
 - Reflexión estratégica
 - Análisis económico financiero
 - Análisis del talento: puestos y perfiles

- Tendencias competitivas
 - Identificación y Análisis de tendencias
 - Prospectiva, inteligencia de negocio
 - Factores críticos de competitividad
 - Transformación de los sectores económicos
- Alternativas estratégicas de desarrollo:
 - Planteamiento de alternativas de desarrollo
 - Priorización estratégica de las alternativas
 - Simulación empresarial y técnicas de escenarios
 - Reconversión hacia modelos participativos
- Herramientas de soporte
 - Competencias digitales
 - Técnicas de creatividad
 - Gestión ágil de proyectos SCRUM

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.
- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades

(trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Competitividad empresarial

Collins, Rob (2010): A Graphical Method for Exploring the Business Environment.

Rubio, L., Baz, V.: El poder de la competitividad. CIDAC

Porter, Michael, (1980): Competitive Strategy. New York. The Free Press.

Rifkin, Jeremy, (2000): La era del acceso: La revolución de la nueva economía. Barcelona. Paidós.

Shumpeter, Joseph, (1975): Capitalism, Socialism and Democracy. New York. Harper

Jaramillo Lotero, R.A. (2017): Una mirada a la competitividad. Dictamen Libre, pp. 87 – 98.

Schwaber, K y Sutherland, J. (2017): The Scrum Guide. The Definitive Guide to Scrum: The Rules of the Game.

Benitez Codas, M. (2012): Evolución del concepto de competitividad. Ingeniería Industrial. Actualidad y Nuevas Tendencias, vol. III, núm. 8, enero-junio, ,pp. 75-82

Estrategia

Drucker, Peter, Innovation and Entrepreneurship, New York: Harper Business, 1993.

Drucker, Peter, (2001): The Essential Drucker, New York: Harper Collin.

Castro Monge, E. (2010): Las estrategias competitivas y su importancia en la buena gestión de las empresas. Ciencias Económicas 28-No.1

O'Reilly, C. A, Tushman, M.L. (2004): The ambidextrous organization. Harvard business review. April 2004 issue.

Heldman, K (2011): Project management jumpstart. Sybex.

Gestión de personas

Iranzo Enguñadanos, M. (2017): Análisis, Descripción y Valoración de Puestos de Trabajo en las Organizaciones. Universidad Pontificia de Comillas ICADE-ICAI

MURA, J. (2015): Administración: Una aproximación íntegra. Gestión del talento humano. Análisis del puesto de trabajo.

Álvarez Rodríguez, L. F. (2010): Recomendaciones para el análisis del puesto de trabajo. Revista Pensando Psicología, vol. 6, núm. 11, pp. 123-132.

Análisis estados financieros

García, R. Velar, L. y Cañadas A. (2009): Análisis de los estados contables en el nuevo PGC 2008. Esic, Madrid.

Archel, P., Lizarraga, F. y Sánchez, S. (2009): Estados contables. Elaboración, análisis e interpretación. Pirámide, Madrid.

Oriol Amat (2012): Análisis de los estados financieros: fundamentos y aplicaciones. Gestion2000. Barcelona.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.2. NUEVOS MERCADOS E INTERNACIONALIZACIÓN</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>8 ECTS (200 horas), OBLIGATORIA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Inglés / Castellano / Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.</p>	

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG4 Es capaz de guiar y motivar a las personas de su equipo para alcanzar un objetivo común

CG6 Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno

Competencias Específicas / Profesionales:

CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)

CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

CE6 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías de carácter internacional de las organizaciones y de los proyectos empresariales

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

Resultados de aprendizaje

RA1_3 Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás.

RA4_2 Entiende y contrasta que su liderazgo contribuye al desarrollo de las personas y los equipos.

RA6_2 Domina (las) herramientas para desarrollar alternativas creativas.

RA10_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la gestión de personas en las organizaciones

RA11_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera

RA13_2 Comprende y entiende herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales

RA15_2 Comprende las tendencias tecnológicas y no tecnológicas en la gestión del futuro

Breve resumen de contenidos

- Análisis del entorno internacional
 - Análisis de riesgo país
 - Mercados emergentes
 - Ventas internacionales
 - Negocios globales

- Instrumentos comerciales y financieros internacionales:

- Medios de pago y garantías y avales
- Efecto fiscal
- Medios de financiación internacional
- Instrumentos comerciales internacionales

- Gestión de las culturas a nivel internacional
 - Gestión intercultural a nivel empresarial
 - Inteligencia cultural y CQ
 - Dimensiones de la cultura: Modelo Hofstede.
 - Negociación internacional

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1,5 ECTS, 37,5 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
- Recursos de aprendizaje online (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Gamificación (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Gestión estratégica global

- Bartlett, C. A., & Ghoshal, S. (1991): Global strategic management: Impact on the new frontiers of strategy research. *Strategic Management Journal*, 12(S1), 5-16.
- Beamish, P. W., & Lupton, N. C. (2009): Managing joint ventures. *Academy of Management Perspectives*, 23(2), 75-94.
- Camisón Zornoza, C., Villar López, A., & Boronat Navarro, M. (2007): Alianzas estratégicas para la internacionalización: Pasado, presente y futuro. *ICADE. Revista De Las Facultades De Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales*, (70), 323-340.
- Dunning, J. H. (2001): The eclectic (OLI) paradigm of international production: Past, present and future. *International Journal of the Economics of Business*, 8(2), 173-190.
- García Canal, Esteban, & Valdes Llaneza, Ana. (1997): Alianzas para impulsar la internacionalización. tipología de las empresas españolas, 1986-1989. *Economía Industrial*, (314), 171-178.
- Guisado, G. (2002): *Internacionalización de la empresa: Estrategias de entrada en los mercados extranjeros*. Madrid: Pirámide.
- Johanson, J., & Vahlne, J. (1977): The internationalization process of the firm--a model of knowledge development and increasing foreign market commitments. *Journal of International Business Studies*, 8(1), 25-34.
- Kogut, B., & Zander, U. (1993): Knowledge of the firm and the evolutionary theory of the multinational corporation. *Journal of International Business Studies*, 24(4), 625-645.
- Makino, S., Chan, C. M., Isobe, T., & Beamish, P. W. (2007): Intended and unintended termination of international joint ventures. *Strategic Management Journal*, 28(11), 1113-1132.
- Narula, R., & Dunning, J. H. (2010): Multinational enterprises, development and globalization: Some clarifications and a research agenda. *Oxford Development Studies*, 38(3), 263-287.
- Oviatt, B. M., & McDougall, P. P. (1994): Toward a theory of international new ventures. *Journal of International Business Studies*, 25(1), 45-64.
- Pla, J., & León, F. (2004): *La dirección de empresas internacionales*. Madrid: Pearson Prentice Hall.
- Vernon, R. (1966): International investment and international trade in product cycle. *Quarterly Journal of Economics*, 80(2), 190-207.
- Welch, L. S., & Luostarinen, R. (1988): Internationalization: Evolution of a concept. *Journal of General Management*, 14(2), 36-64.
- Zahra, S. (2005): A theory of international new ventures: A decade of research. *Journal of International Business Studies*, 36(1), 20-28.

Instrumentos de comercio y financiación

- ABAJO ANTÓN, L.M. (2000): El despacho aduanero. FC EDITORIAL
- ALONSO, J.A. Y DONOSO, V. (1998): Competir en el exterior; la empresa española y los mercados exteriores. ICEX.
- BUSTILLO, R. (2000): Comercio exterior: material y ejercicios. UPV.
- CALVO HORNERO, ANTONIA (2001): Organización Económica Internacional. Centro de estudios Ramón Areces S.A.
- CANALS, J. (1991): Competitividad internacional y estrategia de la empresa. Ariel Económica.
- CHABERT, JOAN. (2005): Manual de Comercio Exterior. GESTIÓN 2000.com.
- CHEOL S. EUN Y BRUCE G. RESNICK. (2007): Administración Financiera Internacional. Mc Graw Hill.
- CONFESBAK. (1999): La empresa vasca en los mercados exteriores
- COSTA RAN, LUIS Y FONT VILALTA, MONTSERRAT. Divisas y riesgos de cambio. Editorial: ICEX
- DE JAIME ESLAVA, JOSÉ Y GÓMEZ CÁCERES, DIEGO. Financiación Internacional de la empresa. ESIC
- DÍEZ VERGARA, MARTA. Manual práctico de comercio internacional. Ed.Deusto
- DIZA MIER , MIGUEL ÁNGEL. (2001): Técnicas de Comercio Exterior I. Ed. Piramide
- ENRÍQUEZ DE DIOS, J.J. (1994): Transporte internacional de mercancías. ICEX
- GARCIA CRUZ, R. (2000): Empresas españolas en los mercados internacionales. ESIC
- HERNÁNDEZ MUÑOZ, LAZARO (2010): Los riesgos y su cobertura en el Comercio Internacional. Editorial: FCEditorial ICC. Incoterms, ICC
- JÉREZ RIESO, JOSÉ LUIS. (2011): Comercio internacional. ESIC
- LLAMAZARES GARCÍA-LOMAS, O. (1998): Consorcios de exportación. ICEX
- MARTÍN MARTÍN, MIGUEL ANGEL Y MARTÍNEZ GORMAZ, RICARDO. (2009): Manual práctico de Comercio Exterior. FCEditorial
- MOLINA MARTINEZ, LUIS. (2001): El Crédito Documentario y sus Documentos. FCEditorial.
- SALVADOR, L. (2000): La internacionalización de las empresas guipuzcoanas. Kutxa.
- SERANTES, PEDRO. Alternativas financieras del Comercio Exterior. ESIC
- SERANTES, PEDRO. Gestión Financiera del Comercio Exterior. Editorial: ICEX.

Análisis del entorno internacional

- ERZOSA, C. et. al. (2001): "Estructura Económica Mundial". Ed. Síntesis.

ARTEAGA ORTIZ, JESÚS (2013): "Manual de internacionalización: técnicas, herramientas y estrategias necesarias para afrontar con éxito el proceso de internacionalización".: ICEX- Centro de Estudios Económicos y Comerciales (CECO), Madrid

COMÍN, FRANCISCO (2011): "Historia económica mundial: de los orígenes a la actualidad". Alianza Ed.

ICEX (2007): "Claves de la Economía Mundial". Instituto de Comercio Exterior.

JEREZ RIESGO, Luis (2011): "Comercio Internacional". 4ª Ed. ESIC. Madrid.

JIMENEZ, G. (2011): "Fundamentos de Comercio Internacional". CCI. Madrid.

SUTCLIFFE, Bob (2005): "100 imágenes de un mundo desigual". Intermon. Ed. Icaria

TAMAMES, Ramón (2010): "Estructura Económica Internacional". Alianza Editorial.

UGARTE, Josu (2013): "España está en crisis. El mundo no". Ed. Gestión 2000.

Gestión de las culturas a nivel internacional

HOFSTEDE, Geert and MINKOV Michael. (1991). Cultures and Organizations: Software of the Mind (New York: McGraw Hill, 2010)

HOFSTEDE, Geert. (2001): Culture's Consequence: International Differences in Work-Related Values. Thousand Oaks, CA: Sage

LIVERMORE, David. (2013): Expand Your Borders: Discover 10 Cultural Clusters

Salacuse, Jeswald W. (2004): Negotiating: The Top Ten Ways that Culture Can Affect Your Negotiation. Ivey Business Journal.

Hofstede Geert, Hofstede Gert Jan, Michael Minkov. (2010): Cultures and Organizations.

Gestión del talento internacional

Schuler, R. S., & Tarique, I. (2007): International human resource management: A North American perspective, a thematic update and suggestions for future research. International Journal of Human Resource Management, 18(5), 717-744.

Garcia Lombardia, P. (2014): Strategic international talent management. Workforce Diagnosis and Effective Policies to Promote International Mobility. IESE.

Günter, K.S. et al. (2011): Six Principles of Effective Global Talent Management. MIT Sloan Management Review. Research Feature. Magazine Winter 2012.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.3. DESARROLLO DE NEGOCIO</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>11 ECTS (275 horas), OBLIGATORIA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Inglés/Euskera/Castellano</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas la personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad,</p>	

entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

Competencias Específicas / Profesionales:

CE5 Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.

CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Resultados de aprendizaje

RA1_3 Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás.

RA3_3 Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.

RA5_3 Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje.

RA12_1 Entiende las tendencias de futuro y el contexto para la identificación de oportunidades

RA18_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización de la gestión de operaciones

Breve resumen de contenidos

Desarrollo de negocio

- Extensión del modelo de negocio – Business Model Canvas
- Estrategias de desarrollo de negocio
- Value Proposition Canvas
- Análisis de necesidades mercado
- Análisis de tendencias tecnológicas y competitivas
- Creación de propuesta de valor

Inteligencia de negocio

- Business Data Analytics:
- Business Statistics
- Control de Gestión
- Balance Score Card

Smartización

- Servitización
- Productización
- Industria 4.0
- Servicios avanzados – Knowledge intensive business services

Emprendizaje e Intraemprendizaje

- Emprendedor vs. Empresario
- Financiación del emprendimiento
- El concepto de Intraemprendimiento
- Intraemprendimiento colaborativo con agentes externos.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1,5 ECTS, 37,5 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
- Recursos de aprendizaje online (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (1 ECTS, 25 horas)
 - Simulación empresarial (2 ECTS, 50 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Desarrollo de Negocio

Blank, S.G. (2005): The Four Steps to the Epiphany. Cafepress.com.

Blank, S.G (2012): The Startup Owner's Manual: The Step-By-Step Guide for Building a Great Company – Hardcover.

Maurya, A. (2011): Running Lean.

Ries, E. (2011): Lean Startup. New York: Crown Business.

Vlaskovits, P. and Cooper, B. (2010, July 29): The Entrepreneur's Guide to Customer Development: A cheat sheet to the four steps to the Epiphany.

Alexandre Osterwalder (2010): Business model generation.

Alexandre Osterwalder (2014): Value Proposition Design.

Horowitz, B (2014): The Hard Thing About Hard Things: Building a Business When There Are No Easy Answers Hardcover

Inteligencia de negocio

Zack Jourdan, R. Kelly Rainer & Thomas E. Marshall (2008): Business Intelligence: An Analysis of the Literature. *Information Systems Management*, 25:2, 121-131.

Henning Baars & Hans-George Kemper (2008): Management Support with Structured and Unstructured Data—An Integrated Business Intelligence Framework. *Information Systems Management*, 25:2, 132-148.

Larson, D. and Chan, V. (2016): A review and future direction of agile, business intelligence, analytics and data science. *International Journal of Information Management*. Volume 36, Issue 5.

Saura, J.R.; Bennett, D.R.(2019): A Three-Stage method for Data Text Mining: Using UGC in Business Intelligence Analysis. *Symmetry*, 11, 519.

Smartización

Baines, T., Ziaee Bigdeli, A., Bustinza, O., Shi, V., Baldwin, J. and Ridgway, K. (2017): "Servitization: revisiting the state-of-the-art and research priorities", *International Journal of Operations & Production Management*, Vol. 37 No. 2, pp. 256-278.
<https://doi.org/10.1108/IJOPM-06-2015-0312>

D.K. Arnold, K.I. Voigt (2016): How industry 4.0 changes business models in different manufacturing industries. Proceedings of the XXVII ISPIM Innovation Conference, Blending Tomorrow's Innovation Vintage, Porto, Portugal, pp. 1-20.

H.S. Birkel, J.W. Veile, J.M. Müller, E. Hartmann, V. Kai-Ingo (2019): Development of a risk framework for industry 4.0 in the context of sustainability for established manufacturers 2020Sustainability.

Hernandez Eleno, E. (2020): Key dimensions for assessing knowledge intensive business services' competitiveness. European Review of Service Economics and Management. 1, n° 9. Ed. Classiques Garnier.

J. Barata, P.R. Da Cunha, J. Stal (2018): Mobile supply chain management in the industry 4.0 era: an annotated bibliography and guide for future research J. Enterp. Inf. Manag., 31 (1), pp. 173-192.

Li Da Xu, Eric L. Xu & Ling Li (2018): Industry 4.0: state of the art and future trends, International Journal of Production Research, 56:8, 2941-2962.

Lu, Y. (2017): Industry 4.0: A survey on technologies, applications and open research issues. Journal of Industrial Information Integration. Volume 6, Pages 1-10.

R. Anderl, S. Haag, K. Schützer, E. Zancul (2018): Digital twin technology – an approach for industrie 4.0 vertical and horizontal lifecycle integration Inf. Technol., 60 (3), pp. 125-132.

Rabetino. R., Kohtamaki, M. Gebauer, H. (2017): Strategy map of servitization. International Journal of Production Economics. Volume 192, October 2017, Pages 144-156

Vendrell Herrero et al. (2017): Servitization, digitization and supply chain interdependency Industrial Marketing Management. Volume 60, Pages 69-81.

Emprendizaje

Richard Foster, "Innovación, la estrategia del trinunfo"

Tom Peters, "El círculo de la innovación"

George Roth / Art Kleiner, "El lado humano del cambio"

Jose Maria Sainz de Vicuña, "Innovar con éxito"

Peter Sengue, "La quinta disciplina"

Chesbrough, "Open innovation"

Kelley, "Las 10 caras de la innovación"

Jhonson, "Where is my cheese??"

Prashning, "The power of diversity"

Isaacs, "Dialogue. The art of thinking together"

Katzenbach, "The wisdom of teams"

Kotter, "Our iceberg is melting"

Saratxaga, "Harreman estilo berri bat"

Kouzes and Posner, "The leadership challenge"

Dave Gray, Sunny Brown, James Macanufo, "Gamestroming"

Juan Gasca & Rafael Zaragoza, "Designpedia"

Alex Osterwalder e Ives Pigneur, "Business Model Canvas"

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.4. INNOVACIÓN EN PRODUCTO, SERVICIO Y PROCESO</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>8 ECTS (200 horas), OBLIGATORIA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Inglés/Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</p> <p>CT03 - CRÍTICA Y ANALÍTICA.- Capacidad de identificar, analizar y evaluar situaciones, ideas e información con el fin de formular respuestas a problemas, utilizando la lógica y el razonamiento para identificar las fortalezas y debilidades de las soluciones o enfoques posibles.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones</p>	

y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG2 Analiza de manera lógica y desde distintas vertientes y disciplinas, los retos complejos a los que se tiene que enfrentar proponiendo soluciones creativas

CG6 Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno

Competencias Específicas / Profesionales:

CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.

CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.

CE11 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

Resultados de aprendizaje

RA1_3 Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás.

RA2_3 Infiere soluciones creativas y transformadoras a partir de la reflexión crítica.

RA6_2 Domina (las) herramientas para desarrollar alternativas creativas.

RA9_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing

RA16_3 Ser capaz de comunicar haciendo uso de las herramientas, estrategias e idiomas de forma efectiva

RA18_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización y gestión de operaciones

Breve resumen de contenidos

Gestión de la innovación

- Concepto de innovación
- Innovación en producto, servicio y proceso
- Procesos de innovación
- Estrategias de innovación
- Modelos de gestión de la innovación
- Gestión del cambio y la transformación
- Innovación abierta

Digitalización de la innovación

- Métricas e indicadores
- Control de costes
- Toma de decisiones

Herramientas de soporte

- Competencias digitales
- Técnicas de investigación
- Técnicas de creatividad
- Gestión ágil de proyectos SCRUM

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1,5 ECTS, 37,5 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (1 ECTS, 25 horas)
- Recursos de aprendizaje online (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (1 ECTS, 25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Gestión de la innovación

- Chesbrough, H. (2005): Open Innovation. Harvard Business School Press. Boston.
- Collins, J (2011): Empresas que caen y por qué otras sobreviven. Ed. Deusto. Barcelona.
- Florida, R. (2010): La clase creativa. La transformación de la cultura del trabajo y el ocio en el siglo XXI. Paidós. Barcelona.
- Godin, S. (2012): ¡Hazlo! ¿Cuándo fue la última vez que hiciste algo por primera vez? Ed. B.S.A. Barcelona.
- Hamel G & Bren B. (2007): The future of Management. Harvard Business School Press.
- Hamel G. (2006): The Why, What, and How of Management Innovation, Harvard Business Review, February. HBS.
- Irizar, I. (2012): El Plan de Negocio en la práctica. Ed. Netbiblo. La Coruña.
- Katz, R. (2004): The Human Side of Managing Technological Innovation. Oxford University Press. New York.
- Kim & Moubourgne (2005): Blue Ocean Strategy. Harvard Business School Press.
- Mintzberg, H. (2009): Managing. Berrett-Koehler Publishers. Quebec.
- Nonaka, I y Takeuchi, H. (2001): Knowledge Emergence, Social, Technical and Evolutionary dimensions of Knowledge Creation. Oxford University Press. New York.
- OECD (2005): Oslo Manual: Guidelines for Collecting and Interpreting Innovation. OECD Publications. Paris.
- Osterwalder, A, y Pigneur, Y. (2011): Generación de modelos de negocio. Deusto-Gestión 2000. Barcelona.
- Peters, T. (2010): Las pequeñas grandes cosas: 163 trucos para conseguir la excelencia. Ed. Deusto. Barcelona.
- Priede, T. y otros (2010): Creación y desarrollo de empresas. Ed. Pirámide. Madrid.
- Sawnhey M., Wolcott R., Arroniz I. (2006): "The 12 Different Ways for Companies to Innovate", MIT Sloan Management Review, Spring Vol47 n3.
- Tushman, M. L., & O'Reilly, C. A. (1996): Ambidextrous organizations: Managing evolutionary and revolutionary change. California Management Review, 38, 8-30.
- Ulrich, K. y Eppinger, S. (2008): Product Design and Development. Irwin/McGraw-Hill. New York.

Digitalización de la innovación

Carayannis, E. et al. (2018): Composite innovation metrics: MCDA and the Quadruple Innovation Helix framework Technological Forecasting and Social Change. Volume 131, Pages 4-17

Muller, A., Välikangas, L. and Merlyn, P. (2005): "Metrics for innovation: guidelines for developing a customized suite of innovation metrics", Strategy & Leadership, Vol. 33 No. 1, pp. 37-45.

Oman, S.K., Tumer, I.Y., Wood, K. et al. (2013): A comparison of creativity and innovation metrics and sample validation through in-class design projects. Res Eng Design 24, 65–92.

Control de costes

ÁLVAREZ-DARDET ESPEJO, C.; Gutiérrez Hidalgo, F. (2009): Contabilidad de Gestión. Cálculo de costes. Pirámide. Madrid.

Álvarez-Dardet, M. C. y Gutiérrez Hidalgo, F. (2010): Contabilidad de gestión. Profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control. Madrid. Pirámide.

González-Cruz, M.C. et al (2019): Un modelo de control de costes mediante la integración de métodos: Gestión del Valor Ganado y Gestión de Riesgos. CIDIP

Mallo Rodríguez, C. y Jiménez Montañés, M. A. (2009): Contabilidad de Costes. Pirámide. Madrid.

Serra Salvador, V.; Velcher Bellver, S.y Zamorano Benlloch, V. (2007): Sistemas de control de gestión: metodología para su diseño e implantación. Gestión 2000.

Herramientas de soporte

Amabile, T. M. (2018): Creativity in context. Routledge Taylor & Francis Group.

Beins, B.C. (2017): Research method: A tool for life. Ithaca College. New York.

Schwaber, K y Sutherland, J. (2017): The Scrum Guide. The Definitive Guide to Scrum: The Rules of the Game

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.5. MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN I: FINANZAS</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>11 ECTS (275 HORAS), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Inglés/Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas las personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar</p>	

la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

Competencias Generales / Personales:

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE4 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera, orientada a la optimización y aprovechamiento de las oportunidades.

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

Resultados de aprendizaje

RA3_3 Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.

RA5_3 Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje.

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

RA11_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función financiera

RA15_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones

Breve resumen de contenidos

Finanzas corporativas

- Contabilidad para grandes empresas
- Las Cuentas anuales

- El Estado Total de Cambios en el Patrimonio Neto
 - Concepto y partidas integrantes
 - Ingresos y gastos imputados a patrimonio (Cuentas de los grupos 8 y 9)
 - Transferencia de ingresos y gastos a la Cuenta de Pérdidas y Ganancias (Cuentas de los grupos 8 y 9)
 -
- El Estado de Flujos de Efectivo:
 - Objetivo y empresas obligadas a presentar El estado de Flujos de Efectivo
 - Composición: Flujos de las actividades de explotación, Flujos de las actividades de Inversión y Flujos de las actividades de financiación

Dirección financiera

- Gestión de riesgos
- Normativa de solvencia bancaria
- Valoración de empresas
- Financiación de grandes proyectos
- Fusiones y adquisiciones
-

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Recursos de aprendizaje online (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (5 ECTS, 125 horas)
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades

(trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Finanzas corporativas

Ehrhardt, M. C., Brigham, E. F. (2007): Finanzas corporativas. Cengage Learning.

Rodriguez Aranday, F. (2017): Finanzas corporativas: Una propuesta metodológica. Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

Pacheco Coello, C.E. (2016): Finanzas Corporativas: Valor llave para una organización sana y competente.

Bhandari, A., & Javakhadze, D. (2017): Corporate social responsibility and capital allocation efficiency. *Journal of Corporate Finance*, 43, 354-377. doi:10.1016/j.jcorpfin.2017.01.012

Catchpole, L., & Smyth, S. (2016): Accounting and social movements: An exploration of critical accounting praxis. *Accounting Forum*, 40(3), 220-234. doi:10.1016/j.accfor.2016.05.001

Cochran, P. L., & Wood, R. A. (1984): Corporate social responsibility and financial performance. *Academy of management Journal*, 27(1), 42-56.

Dirección financiera

Suárez, Andrés (2013): Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa. Editorial: Pirámide.

Brealy, Richard A., Myers, Stewart C (1993): Fundamentos de la financiación empresarial. Editorial: McGraw-Hill

Puértolas, Francisco y Ruiz, Sofía (2012): Gestión financiera de la empresa. Una visión práctica. Editorial: Delta publicaciones.

Brealy, Richard et al. (1996): Principios de dirección financiera. Editorial: McGraw-Hill.

Juan F. Pérez-Carballo Veiga (2015): La gestión financiera de la empresa. Editorial: ESIC.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.6. MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN II: MARKETING DIGITAL</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>11 ECTS (275 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Inglés/Euskera/Castellano</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas las personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo</p>	

que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

Competencias Generales / Personales:

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE2 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing.

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

Resultados de aprendizaje

RA3_3 Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.

RA5_3 Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje.

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

RA9_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de la función comercial y marketing

RA15_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones

Breve resumen de contenidos

Marketing digital

- Concepto de marketing digital u online
- Estrategias de marketing digital

- Marketing de contenidos
- Inbound-outbound

Herramientas digitales

- Gestión de proyectos digitales
- SEO y SEM
- Analítica web
- Indicadores clave de desempeño (KPIs)
- Social media

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Recursos de aprendizaje online (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (5 ECTS, 125 horas)
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Marketing digital

Alonso, M. (2008): El plan de marketing digital. Blended marketing como integración de acciones on y offline. Ed. Prentice Hall.

Álvarez, A. (2014): Bajo la influencia del branded content. Ed. ESIC.

Gothelf J. (2014): Lean UX: Cómo aplicar los principios Lean a la mejora de la experiencia de usuario. Ed. UNIR Emprende.

Grant, R. M. (2014): Dirección estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones. Editorial Aranzadi.

Januario J. (2015): Guía UX: Aprende los principios básicos de la Experiencia de Usuario. Createspace Independent Publishing Platform

Polo, F. & Polo, J. L. (2012): Socialholic. Todo lo que necesitas saber sobre el marketing en medios sociales. Ed. Gestión 2000

Reinares, P. J. & Ponzoa, J. M. (2006): Marketing relacional. Un nuevo enfoque para la seducción y fidelización del cliente. Ed. Prentice Hall.

Rojas, P. & Redondo, M. (2013): Cómo preparar un plan de social media marketing. Ed. Gestión 2000

Sanagustín, E. (2013): Marketing de contenidos. Estrategias para atraer clientes a tu empresa. Ed. Anaya Multimedia

Stallman, A. (2014): Brandoffon: El Branding del futuro. Ed. Gestión 2000.

Velilla, J. (2010): Branding: Tendencias y retos en la comunicación de marca. Editorial UOC.

Villaseca, D. (2014): Innovación y marketing de servicios en la era digital. Ed. ESIC

Wheeler, A. (2013): Diseño De Marcas. Ed. Anaya Multimedia.

Wise, T. (1999): Qué hacer realmente para atraer, deleitar y retener clientes: El guru de la calidad total del servicio relata sus experiencias y anticipa el futuro. Ediciones Granica.

Herramientas digitales

Chardonneau, R. (2014): Google Analytics: analice el tráfico de su sitio web para mejorar los resultados: incluye Universal Analytics. Ediciones ENI.

Chaters, B. (2011): Mastering Search Analytics: Measuring SEO, SEM and Site Search. " O'Reilly Media, Inc."

Elosegui, T. & Muñoz, G. (2015): Marketing analytics. Cómo definir y medir una estrategia online. Ed. Anaya Multimedia.

Feixas, D., Codina, E., & Carandell, R. (2014): Cómo triunfar en YouTube.

Hernández Ruiz, J. (2014): Mobile Marketing. Ed. Publixed

Krug, S. (2001): No me hagas pensar: una aproximación a la usabilidad en la web. Pearson Educación, SA.

Leiva-Aguilera, J. (2012): Gestión de la reputación online. Editorial UOC.

Liberos, E. (2015): El libro del Marketing Interactivo y la Publicidad Digital. Ed. ESIC

Lovett, J. (2012): Social Media. Métricas y análisis. Ed. Anaya Multimedia.

Macia, F. (2011): Técnicas avanzadas de posicionamiento en buscadores. Madrid: Anaya.

Macia, F., & Gosende, J. (2010): Marketing online: estrategias para ganar clientes en Internet. Anaya Multimedia.

Muñoz, G., & Elosegui, T. (2011): El arte de medir: manual de analítica web. Profit Editorial.

Nielsen, J. (2000): Usabilidad. Diseño de páginas

Rodríguez, A. (2015): Gestión de la reputación online. Ed. Udim

Rosales, P. (2010): Estrategia digital. Cómo usar las nuevas tecnologías mejor que la competencia. Ed. Deusto.

Wallace, H. R. (2010): WordPress 3 Site Blueprints. Packt Publishing Ltd.

Weinschenk, S., & de Rivera, L. G. (2009): Haz clic aquí: neuro Web design. Pearson Educación.

Denominación de la MATERIA 3.7. MATERIAL DE ESPECIALIZACIÓN III: ANALÍTICA DE DATOS	Créditos ECTS 11 ECTS (275 horas), OPTATIVA
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.	
Requisitos previos No se establecen.	
Idiomas Inglés/Castellano/Euskera	
Competencias Básicas <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p>	
Competencias Transversales <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas las personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo</p>	

que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

Competencias Generales / Personales:

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE7 Conoce y aplica herramientas y procesos para tomar decisiones basadas en datos

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

Resultados de aprendizaje

RA3_3 Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.

RA5_3 Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje.

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

RA14_4 Aplica herramientas y procesos para tomar decisiones empresariales basadas en datos.

RA15_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones

Breve resumen de contenidos

Analítica de datos

- Introducción al data mining
- Introducción a la ciencia de datos
- Visualización de datos
- Programación (R, Python)
- Tecnologías Big Data
- Gestión de Bases de Datos

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Recursos de aprendizaje online (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (5 ECTS, 125 horas)
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Analítica de datos

BALDOMINOS GÓMEZ, Alejandro.(2017): Almacenamiento de Big Data. Madrid. García-Maroto, D.L.

Beaulieu, Alan, y Sergio Luis González Cruz. Aprende SQL. Madrid: Anaya multimedia, 2010.

Benítez, Raúl. Inteligencia artificial avanzada. Barcelona: UOC, 2013.

Bhargava, Aditya Y. Algoritmos: una guía ilustrada para programadores y curiosos, 2019.

Braulio Gil, Núria, Josep Curto Díaz, y Corp e-libro. Customer analytics mejorando la inteligencia del cliente mediante los datos. Barcelona: Editorial UOC, 2015.

CABALLERO ROLDÁN, Rafael, Enrique MARTÍN MARTÍN, Adrián RIESCO RODRÍGUEZ. Big Data con Python: recolección, almacenamiento y proceso. RC Libros

Cairo, Alberto. The truthful art: data, charts, and maps for communication. Place of publication not identified: New Riders, 2016.

Casas Roma, Jordi, Cristina Romero Tris, y David Megías Jiménez. Privacidad y anonimización de datos, 2017.

Curto Díaz, Josep. Introducción al business intelligence. Barcelona: UOC, 2017. Organizaciones orientadas al dato: transformando las organizaciones hacia una cultura analítica. Barcelona: Editorial UOC, 2016.

DAZA VERGARAY, Alfredo.(2017): Data mining = Minería de datos. Barcelona. Marcombo.

Eloi PUERTAS, y otros .(2017): El poder de los datos: del "big data" al aprendizaje profundo. Barcelona. RBA Coleccionables, D.L.

Fernández Montoro, Arturo (2012): Python 3 al descubierto. Madrid: RC Libros.

Gironés Roig, Jordi, Jordi Casas Roma, Julià Minguillón Alfonso, y Ramón Caihuelas Quiles. Minería de datos: Modelos y algoritmos. Barcelona: UOC, 2018.

Gujarati, Damodar N., Demetrio Garmendia Guerrero, y Gladys Arango Medina. Econometría. 4. ed. México: McGraw-Hill, 2005.

Han, Jiawei, y Micheline Kamber. Data Mining: Concepts and Techniques. Haryana, India; Burlington, MA: Elsevier, 2012.

James, Gareth, Daniela Witten, Trevor Hastie, y Robert Tibshirani, eds. An introduction to statistical learning: with applications in R. Springer texts in statistics 103. New York: Springer, 2013.

Jordi GIRONÉS ROIG,y otros.(2017): Minería de datos: modelos y algoritmos. Barcelona. Editorial UOC.

Kaplan, Jerry. Inteligencia artificial: lo que todo el mundo debe saber, 2017.

Kelleher, John D., y Brendan Tierney. Data science. The MIT Press essential knowledge series. Cambridge, Massachusetts: The MIT Press, 2018.

Knafllic, Cole Nussbaumer. Storytelling con datos, 2017.

Latorre, José Ignacio. Ética para máquinas. 1. ed. Barcelona: Ariel, 2019.

Leonhard, Gerd. Tecnología versus humanidad: el futuro choque entre hombre y máquina. S.I.: The Futures Agency, 2018.

Liviano Solís, Daniel, Maria Pujol Jover, y ProQuest. Análisis cuantitativo con R. Barcelona: Editorial UOC, 2017.

Llaneza González, Paloma. Datanomics: todos los datos personales que das sin darte cuenta y todo lo que las empresas hacen con ellos, 2019.

López Cuesta, Óscar. Data management platform (DMP): big data aplicado a campañas online, audiencias y personalización web. Pozuelo de Alarcón, Madrid: ESIC, 2018.

López de Mántaras, Ramon, y Pedro Meseguer. Inteligencia artificial. Qué sabemos de? 87. Madrid: CSIC : Catarata, 2017.

Macías, Mario, Mauro Gómez, y Corp e-libro. Introducción a Apache Spark. Barcelona: Editorial UOC, 2015.

MARR, Bernard.(2018): Data Strategy: cómo beneficiarse de un mundo de Big Data Analytics e Internet de las cosas. Zaragoza. Teell.

McKinney, Wes. Python for data analysis: data wrangling with pandas, NumPy, and IPython. Second edition. Sebastopol, California: O'Reilly Media, Inc, 2018.

OLMES, Dawn E.Big data: una breve introducción. Barcelona. Antoni Bosch Editor S.A.U.

Padial Solier, Antonio. Aprende SQL en un fin de semana, 2017.

Sarasa Cabezuelo, Antonio. Introducción a las bases de datos NoSQL usando MongoDB. Barcelona: Editorial UOC, 2016.

Schmuller, Joseph. Statistical analysis with R. For dummies. Hoboken, New Jersey: John Wiley & Sons, 2017.

Teetor, Paul. R cookbook. 1st ed. Beijing ; Sebastopol, CA: O'Reilly, 2011.

Van der Aalst W. (2016): Data Science in Action. In: Process Mining. Springer. Berlin, Heidelberg

Vershynin, R. (2018): High-Dimensional Probability: An Introduction with Applications in Data Science. Cambridge Series in Statistical and Probabilistic Mathematics.

Wickham, Hadley, y Garrett Grolemund. R for data science: import, tidy, transform, visualize, and model data. First edition. Sebastopol, CA: O'Reilly, 2016.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.8. MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN IV: INTERNACIONALIZACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>11 ECTS (275 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Inglés /Castellano /Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas las personas y trabajar para lograrla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo</p>	

que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

Competencias Generales / Personales:

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE6 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías de carácter internacional de las organizaciones y de los proyectos empresariales

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

Resultados de aprendizaje

RA3_3 Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.

RA5_3 Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje.

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

RA13_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para la internacionalización de las organizaciones y de los proyectos empresariales

RA15_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones

Breve resumen de contenidos

- Gestión estratégica global
 - Entorno global

- Organización global
- Conceptos básico y definición de MNEs
- Estrategia de internacionalización
 - Estrategias de localización
 - Modos de entrada
 - Estrategias de cooperación y alianzas
 - La organización cooperativa en mercados internacionales
- Gestión del talento internacional
 - Captación de personas
 - Expatriación
 - Retención y desarrollo
 - Repatriación
 - Desvinculación

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Recursos de aprendizaje online (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (5 ECTS, 125 horas)
 - Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
 - Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades

(trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Gestión estratégica global

Bartlett, C. A., & Ghoshal, S. (1991): Global strategic management: Impact on the new frontiers of strategy research. *Strategic Management Journal*, 12(S1), 5-16.

Dunning, J. H. (2001): The eclectic (OLI) paradigm of international production: Past, present and future. *International Journal of the Economics of Business*, 8(2), 173-190.

Johanson, J., & Vahlne, J. (1977): The internationalization process of the firm--a model of knowledge development and increasing foreign market commitments. *Journal of International Business Studies*, 8(1), 25-34.

Kogut, B., & Zander, U. (1993): Knowledge of the firm and the evolutionary theory of the multinational corporation. *Journal of International Business Studies*, 24(4), 625-645.

Narula, R., & Dunning, J. H. (2010): Multinational enterprises, development and globalization: Some clarifications and a research agenda. *Oxford Development Studies*, 38(3), 263-287.

Oviatt, B. M., & McDougall, P. P. (1994): Toward a theory of international new ventures. *Journal of International Business Studies*, 25(1), 45-64.

Pla, J., & León, F. (2004): *La dirección de empresas internacionales*. Madrid. Pearson Prentice Hall.

Vernon, R. (1966): International investment and international trade in product cycle. *Quarterly Journal of Economics*, 80(2), 190-207.

Zahra, S. (2005): A theory of international new ventures: A decade of research. *Journal of International Business Studies*, 36(1), 20-28.

Estrategia de internacionalización

Beamish, P. W., & Lupton, N. C. (2009): Managing joint ventures. *Academy of Management Perspectives*, 23(2), 75-94.

Camisón Zornoza, C., Villar López, A., & Boronat Navarro, M. (2007): Alianzas estratégicas para la internacionalización: Pasado, presente y futuro. *ICADE.Revista De Las Facultades De Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales*, (70), 323-340.

García Canal, Esteban, & Valdes Llana, Ana. (1997): Alianzas para impulsar la internacionalización. tipología de las empresas españolas, 1986-1989. *Economía Industrial*, (314), 171-178.

Guisado, G. (2002): *Internacionalización de la empresa: Estrategias de entrada en los mercados extranjeros*. Madrid. Pirámide.

Makino, S., Chan, C. M., Isobe, T., & Beamish, P. W. (2007): Intended and unintended termination of international joint ventures. *Strategic Management Journal*, 28(11), 1113-1132.

Welch, L. S., & Luostarinen, R. (1988): Internationalization: Evolution of a concept. *Journal of General Management*, 14(2), 36-64.

Gestión del talento internacional

Schuler, R. S., & Tarique, I. (2007): International human resource management: A North American perspective, a thematic update and suggestions for future research. *International Journal of Human Resource Management*, 18(5), 717-744.

Schuler, S. S. et al (2011): Global talent management and global talent challenges: Strategic opportunities for IHRM. *Journal of World Business*. Volume 46, Issue 4, Pages 506-516.

Stahl, G.K., Björkman, I., Farndale, E., Morris, S.S., Paauwe, J., Stiles, P., Trevor, J. and Wright, P. (2012): 'Six principles of effective global talent management', *MIT Sloan Management Review*, Vol. 53, pp.25–32.

Kim, S. and McLean, G.N. (2012): 'Global talent management: necessity, challenges, and the roles of HRD', *Advances in Developing Human Resources*, Vol. 14, pp.566–585.

Scullion, H., Collings, D.G. and Caligiuri, P. (2010): 'Global talent management', *Journal of World Business*, Vol. 45, pp.105–108.

Tarique, I. and Schuler, R.S. (2010): 'Global talent management: literature review, integrative framework, and suggestions for further research', *Journal of World Business*, Vol. 45, pp.122–133.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.9. MATERIA DE ESPECIALIZACIÓN V:GESTIÓN DEL TALENTO</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>11 ECTS (275 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del tercer curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Inglés/Euskera/Castellano</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT01 - COOPERATIVA.- Conocer los valores de la comunidad en la que vive, los respeta y los valora. Orgullo de pertenencia a la comunidad y a la profesión. Analizar la repercusión que tendrán las actuaciones en el entorno. Ser solidario, y generoso, y sacrificarse por su entorno. (win-win) Creer en la dignidad de todas la personas y trabajar para lograla o para que no se resquebraje. Participar en las actividades o trabajos comunitarios, que ayuden a superar situaciones injustas. Ver al prójimo con el mismo valor que se da a sí mismo</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar</p>	

nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

Competencias Generales / Personales:

CG3 Es capaz de cooperar para conseguir un objetivo conjunto, buscando activamente crear una red personal y profesional

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE3 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión de personas y del talento de las organizaciones (atraer, mantener, cohesión y compromiso del talento)

CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones

Resultados de aprendizaje

RA3_3 Toma conciencia y acepta que su desarrollo personal y profesional debe llevarse a cabo participando en equipos y redes.

RA5_3 Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje.

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

RA10_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para para la gestión de personas en las organizaciones

RA15_3 Es capaz de aplicar herramientas, procesos y metodologías para aprovecharse de las tendencias futuras de las organizaciones

Breve resumen de contenidos

Gestión del talento

- Atraer, captar y seleccionar talento
- Desarrollo y retención de talento
- Experiencia de empleado
- Marca empleadora empresarial
- Proyecto compartido

Gestión del talento internacional

- Captación de personas
- Expatriación
- Retención y desarrollo
- Repatriación
- Desvinculación

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (1 ECTS, 25 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
 - Recursos de aprendizaje online (1 ECTS, 25 horas)
 - Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (5 ECTS, 125 horas)
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Feedback formativo (0,5 ECTS, 12,5 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Gestión del talento

Cappelli, P and Keller, J.R. (2017): The historical context of talent management. The Oxford handbook of talent management.

McDonnell, A. et al. (2017): Talent management: a systematic review and future prospects. *European J. International Management*, Vol. 11, No. 1, 2017

Becker, B.E. and Huselid, M.A. (2006): 'Strategic human resource management: where do we go from here?', *Journal of Management*, Vol. 32, pp.898–925.

Bird, A., Flees, L. and Di Paola, P. (2010): 'Start filling your talent gap now', *Business Strategy Review*, Vol. 21, pp.56–63.

De Vos, A. and Dries, N. (2013): 'Applying a talent management lens to career management: the role of human capital composition and continuity', *The International Journal of Human Resource Management*, Vol. 24, pp.1816–1831.

Oltra, V. and Vivas-Lopez, S. (2013): 'Boosting organizational learning through team-based talent management: what is the evidence from large Spanish firms?', *The International Journal of Human Resource Management*, Vol. 24, pp.1853–1871

Valverde, M., Scullion, H. and Ryan, G. (2013): 'Talent management in Spanish medium-sized organisations', *The International Journal of Human Resource Management*, Vol. 24, pp.1832–1852.

Gestión del talento internacional

Schuler, R. S., & Tarique, I. (2007): International human resource management: A North American perspective, a thematic update and suggestions for future research. *International Journal of Human Resource Management*, 18(5), 717-744.

Schuler, S. S. et al (2011): Global talent management and global talent challenges: Strategic opportunities for IHRM. *Journal of World Business*. Volume 46, Issue 4, Pages 506-516.

Stahl, G.K., Björkman, I., Farndale, E., Morris, S.S., Paauwe, J., Stiles, P., Trevor, J. and Wright, P. (2012): 'Six principles of effective global talent management', *MIT Sloan Management Review*, Vol. 53, pp.25–32.

Kim, S. and McLean, G.N. (2012): 'Global talent management: necessity, challenges, and the roles of HRD', *Advances in Developing Human Resources*, Vol. 14, pp.566–585.

Scullion, H., Collings, D.G. and Caligiuri, P. (2010): 'Global talent management', *Journal of World Business*, Vol. 45, pp.105–108.

Tarique, I. and Schuler, R.S. (2010): 'Global talent management: literature review, integrative framework, and suggestions for further research', *Journal of World Business*, Vol. 45, pp.122–133.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.10. ESPECIALIZACIÓN EN TENDENCIAS COMPETITIVAS I</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>3 ECTS (75 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del cuarto curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Inglés/Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p> <p>CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones</p>	
<p>Resultados de aprendizaje</p>	

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

RA15_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías de organización, gestión y dirección que liderarán los cambios que se producirán en las organizaciones

Breve resumen de contenidos

Tendencias competitivas

- Diagnóstico de tendencias competitivas
- Principales tendencias competitivas globales
- Impacto de las tendencias en el medio y largo plazo
- Simulación de escenarios sectoriales de futuro

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (0,25 ECTS, 6,25 horas)
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Recursos de aprendizaje online (1,5 ECTS, 37,5 horas)
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,25 ECTS, 6,25 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,25 ECTS, 6,25 horas)
- Feedback formativo (0,25 ECTS, 6,25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Tendencias competitivas

K Schwab (2018):The global competitiveness report .World Economic Forum

S Pérez-Moreno, B Rodríguez, M Luque - Economic Modelling, (2016): Assessing global competitiveness under multi-criteria perspective. Elsevier

R Camagni, (2017): Regional competitiveness: towards a concept of territorial capital. - Seminal studies in regional and urban economics, Springer.

MA Hitt, RD Ireland, RE Hoskisson (2016): Strategic management: Concepts and cases: Competitiveness and globalization.

Vendrell-Herrero, F. and Wilson, J. (2017): "Servitization for territorial competitiveness: taxonomy and research agenda", Competitiveness Review, Vol. 27 No. 1, pp. 2-11.
<https://doi.org/10.1108/CR-02-2016-0005>

Practical Applications of Market-Driven Scenarios: An Approach for Plausible Scenario Construction

B Golub, D Greenberg,(2018): R Ratcliffe - Practical Applications

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>3.11. ESPECIALIZACIÓN EN TENDENCIAS COMPETITIVAS II</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>3 ECTS (75 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del cuarto curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idiomas</p> <p>Inglés/Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p> <p>CE8 Conoce y entiende las implicaciones de las nuevas tendencias en la gestión de organizaciones</p>	
<p>Resultados de aprendizaje</p>	

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

RA15_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías de organización, gestión y dirección que liderarán los cambios que se producirán en las organizaciones

Breve resumen de contenidos

Prospectiva

- Análisis prospectivo
- Inteligencia y vigilancia competitiva
- Inteligencia y vigilancia tecnológica
- Herramientas digitales de prospectiva y vigilancia
- Integración de la prospectiva en la estrategia empresarial

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (0,25 ECTS, 6,25 horas)
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (0,5 ECTS, 12,5 horas)
- Recursos de aprendizaje online (1,5 ECTS, 37,5 horas)
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal (0,25 ECTS, 6,25 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (0,25 ECTS, 6,25 horas)
- Feedback formativo (0,25 ECTS, 6,25 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Prospectiva

MA Brandimonte, GO Einstein, MA McDaniel(2014):Prospective memory: Theory and applications. - Psychology Press.

David Lane, Robert Maxfield (2018): Foresight, Complexity, and Strategy. Taylor & Francis Group.

René von Schomberg, Ângela Guimarães Pereira, Silvio Funtowicz (2017): Deliberating foresight knowledge for policy and foresight knowledge assessment. Taylor & Francis Group.

Astigarraga, E. (2016): Prospectiva estratégica: Revista Centroamericana De Administración Pública, (71), 13-29. https://doi.org/10.35485/rcap71_1

LA PROSPECTIVA: Herramienta indispensable de planeamiento en una era de Cambios Mag. Fernando Ortega San Martín. OEI.

MODULO 4: MIRADA GLOBAL

Materia 1: Estancias Internacionales I
 Materia 2: Estancias Internacionales II
 Materia 3: Estancias Internacionales III
 Materia 4: Estancias Internacionales IV

Créditos ECTS

24 ECTS (600 horas).

Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios

Las materias que componen este módulo se imparten a lo largo del cuarto curso de la titulación.

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias Transversales

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

Competencias Generales / Personales:

MIRADA GLOBAL

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Requisitos previos

No se han establecido requisitos previos.

Materias

ESTANCIAS INTERNACIONALES I	ESTANCIAS INTERNACIONALES II	ESTANCIAS INTERNACIONALES III	ESTANCIAS INTERNACIONALES IV
6 ECTS (150 HORAS)	6 ECTS (150 HORAS)	6 ECTS (150 HORAS)	6 ECTS (150 HORAS)
OPTATIVA	OPTATIVA	OPTATIVA	OPTATIVA

Breve resumen de contenidos

El objetivo de este módulo trabajar la adquisición de aquellas competencias de carácter transversal que permitirán al alumno/a desarrollar su labor profesional de forma óptima. .

- ✓ Materia ESTANCIAS INTERNACIONALES I, II, III y IV (24 ECTS): El objetivo de esta materia es facilitar al alumno la posibilidad de culminar sus estudios con una estancia en universidades extranjeras o a través de una práctica en una empresa en el extranjero.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (24 ECTS)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>4.1 ESTANCIAS INTERNACIONALES I</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá durante el cuarto curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Castellano/Inglés</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p>	

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
Resultados de aprendizaje RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo. RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.
Breve resumen de contenidos Estancia en universidades extranjeras o empresas en el extranjero desarrollando las competencias personales y profesionales señaladas.
Actividades formativas Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes: <ul style="list-style-type: none">▪ Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (6 ECTS 150 horas)
Sistema de evaluación Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes: - Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final. - Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>4.2 ESTANCIAS INTERNACIONALES II</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá durante el cuarto curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Castellano/Inglés</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p>	

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
Resultados de aprendizaje RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo. RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.
Breve resumen de contenidos Estancia en universidades extranjeras o empresas en el extranjero desarrollando las competencias personales y profesionales señaladas.
Actividades formativas Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes: <ul style="list-style-type: none">▪ Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (6 ECTS 150 horas)
Sistema de evaluación Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes: - Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final. - Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>4.3 ESTANCIAS INTERNACIONALES III</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá durante el cuarto curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Castellano/Inglés</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p>	

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
Resultados de aprendizaje RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo. RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.
Breve resumen de contenidos Estancia en universidades extranjeras o empresas en el extranjero desarrollando las competencias personales y profesionales señaladas.
Actividades formativas Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes: <ul style="list-style-type: none">▪ Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (6 ECTS 150 horas)
Sistema de evaluación Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes: - Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final. - Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>4.4 ESTANCIAS INTERNACIONALES IV</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá durante el cuarto curso de la titulación.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Castellano/Inglés</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p>	

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional
Resultados de aprendizaje RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo. RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.
Breve resumen de contenidos Estancia en universidades extranjeras o empresas en el extranjero desarrollando las competencias personales y profesionales señaladas.
Actividades formativas Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes: <ul style="list-style-type: none">▪ Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje (6 ECTS 150 horas)
Sistema de evaluación Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes: - Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final. - Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>MODULO 5: EXPERIENCIA EMPRESA</p> <p>Materia 5.1: Estancia en la empresa I</p> <p>Materia 5.2: La organización y sus funciones</p> <p>Materia 5.3: Estancia en la empresa II</p> <p>Materia 5.4: Una visión sistémica de la competitividad y el desarrollo</p> <p>Materia 5.5: Estancia en la empresa III</p> <p>Materia 5.6: Desarrollo de una nueva actividad empresarial</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>37 ECTS (925 horas).</p>
---	---

Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios

Las materias que componen este módulo se imparten a lo largo de toda de la titulación.

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias Transversales

CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.

CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de desaprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura

e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

PROACTIVA

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

MIRADA GLOBAL

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

DIRECCIÓN GENERAL

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

EMPRENDER

CE5 Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.

COMUNICACIÓN

CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.

Resultados de aprendizaje

CONSCIENTE Y COMPROMETIDA

RA1_1 - Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

RA1_2 Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido.

RA1_3 Le gusta asumir el protagonismo de su desarrollo personal/profesional y emprender acciones ambiciosas encaminadas a una mejor calidad de vida propia y de los demás.

PROACTIVA

RA5_2 Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas.

RA5_3 Valora y trabaja en ser una persona positiva con iniciativa y previsión, entendiendo la incertidumbre y el cambio como elementos naturales del proceso de aprendizaje.

CREATIVA

RA6_3 Se muestra como una persona curiosa, inquieta e innovadora que busca la transformación de manera permanente ofreciendo soluciones creativas.

MIRADA GLOBAL

RA7_1 Entiende que es parte de un contexto social diverso, interconectado y multicultural.

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

DIRECCIÓN GENERAL

RA8_1 Conoce la realidad empresarial y el contexto en el que se mueven las organizaciones

RA8_2 Comprende y entiende las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

RA8_3 Es capaz de aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

EMPREDER

RA12_2 Comprende las oportunidades de negocio

COMUNICACIÓN

RA16_2 Se dirige a las personas teniendo en cuenta las características de los escuchantes

Requisitos previos

No se han establecido requisitos previos.

Materias

5.1 ESTANCIA EN LA EMPRESA I 6 ECTS (150 HORAS) OPTATIVA	5.3 ESTANCIA EN LA EMPRESA II 15 ECTS (375 HORAS) OPTATIVA	5.5 ESTANCIA EN LA EMPRESA III 16 ECTS (400 HORAS) OPTATIVA
5.2 LA ORGANIZACIÓN Y SUS FUNCIONES 6 ECTS (150 HORAS) OPTATIVA	5.4 UNA VISIÓN SISTÉMICA DE LA COMPETITIVIDAD Y EL DESARROLLO 15 ECTS (375 HORAS) OPTATIVA	5.6 DESARROLLO DE UNA NUEVA ACTIVIDAD EMPRESARIAL 16 ECTS (400 HORAS) OPTATIVA

Breve resumen de contenidos

El objetivo de este módulo trabajar la adquisición de aquellas competencias de carácter transversal que permitirán al alumno/a desarrollar su labor profesional de forma óptima.

- ✓ Materia ESTANCIA EN LA EMPRESA I (6 ECTS): El objetivo de la materia es que el alumnado desarrolle las competencias personales y profesionales para que pueda desenvolverse en un contexto empresarial desde la integración del mismo dentro de la empresa.
- ✓ Materia ESTANCIA EN LA EMPRESA II (15 ECTS): El objetivo de la materia es que el alumnado desarrolle las competencias personales y profesionales para que pueda desenvolverse en un contexto empresarial desde la integración del mismo dentro de la empresa.
- ✓ Materia ESTANCIA EN LA EMPRESA III (16 ECTS) El objetivo de la materia es que el alumnado desarrolle las competencias personales y profesionales para que pueda desenvolverse en un contexto empresarial desde la integración del mismo dentro de la empresa.
- ✓ Materia LA ORGANIZACIÓN Y SUS FUNCIONES (6 ECTS): El objetivo de la materia es dar una visión de conjunto de la empresa acerca de los recursos principales, los medios que dispone y las habilidades que tiene para hacer frente al entorno, desde un punto de vista práctico, a partir del estudio de casos, visitas empresariales y ponencias de profesionales de la empresa.
- ✓ Materia UNA VISIÓN SISTÉMICA DE LA COMPETITIVIDAD Y EL DESARROLLO (15 ECTS): El objetivo de la materia es mostrar al alumnado la vinculación entre el sistema empresarial y su entorno competitivo, mediante el estudio de casos prácticos, visitas a empresas y ponencias de profesionales de la empresa.
- ✓ Materia DESARROLLO DE UNA NUEVA ACTIVIDAD EMPRESARIAL (16 ECTS): El objetivo de esta materia es dotar al alumnado de competencias relacionadas con la generación y evaluación de ideas de negocio.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (5 ECTS, 125 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (7 ECTS, 175 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (19 ECTS, 475 horas)
- Portfolio de proyectos y casos prácticos (14 ECTS, 350 horas)
- Experiencia dual dentro de la empresa (24 ECTS, 600 horas)
- Simulación empresarial (5 ECTS, 125 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>5.1 ESTANCIA EN LA EMPRESA I</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá en el primer curso.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes</p>	

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

Resultados de aprendizaje

RA1_1 - Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

RA7_1 Entiende que es parte de un contexto social diverso, interconectado y multicultural.

RA8_1 Conoce la realidad empresarial y el contexto en el que se mueven las organizaciones

Breve resumen de contenidos

Integrarse en la realidad empresarial y entender las funciones básicas de la organización (administración, finanzas, marketing, gestión de personas, etc.)

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)
- Experiencia dual dentro de la empresa (4 ECTS, 100 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Realización de prácticas: 60%
- Trabajo académico individual: 20%
- Portfolio de actividades: 20%

Bibliografía

Bueno Campos, E. (1996): Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos. Pirámide, Madrid.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>5.2. LA ORGANIZACIÓN Y SUS FUNCIONES</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá en el primer curso.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes</p>	

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

Resultados de aprendizaje

RA1_1 - Reconoce sus debilidades y fortalezas y lleva a cabo sus actividades bajo criterios éticos y valores cooperativos.

RA7_1 Entiende que es parte de un contexto social diverso, interconectado y multicultural.

RA8_1 Conoce la realidad empresarial y el contexto en el que se mueven las organizaciones

Breve resumen de contenidos

Desde un punto de vista práctico, a partir del estudio de casos, visitas empresariales y ponencias de profesionales de la empresa, se desarrollan los siguientes contenidos:

- Misión, visión y valores de la empresa
- Unidades de negocio
- Estructura organizativa
- Sector de actividad
- Mercado, clientes
- Factores del entorno
- Forma jurídica
- Organos sociales

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (1 ECTS, 25 horas)
- Portfolio de proyectos y casos prácticos (4 ECTS, 100 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Bueno Campos, E. (1996): Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos. Pirámide, Madrid.

Denominación de la MATERIA 5.3. ESTANCIA EN LA EMPRESA II	Créditos ECTS 15 ECTS (375 horas), OPTATIVA.
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá a lo largo del segundo curso.	
Requisitos previos No se establecen.	
Idioma Castellano/Euskera	
Competencias Básicas CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio. CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	

Competencias Transversales

CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.

CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de si mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

Competencias Específicas / Profesionales:

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.

Resultados de aprendizaje

RA1_2 Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido.

RA5_2 Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas.

RA8_2 Comprende y entiende las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

RA16_2 Se dirige a las personas teniendo en cuenta las características de los escuchantes

Breve resumen de contenidos

Integrarse de forma activa en el equipo de personas más próximo al estudiantes dentro de la organización. Desarrollar actividades de complejidad media que le ofrezca un conocimiento global de la empresa y le permita desarrollar una curva de aprendizaje.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (5 ECTS, 125 horas)
- Experiencia dual dentro de la empresa (10 ECTS, 250 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Realización de prácticas: 60%
- Trabajo académico individual: 20%
- Portfolio de actividades: 20%

Bibliografía

Alfaro, J., González, C., Pina, M. (2003): *Economía eta Enpresen Antolaketa*. McGraw Hill. Madrid.

Bueno Campos E. (1995): *Dirección Estratégica de la Empresa. Metodología, técnicas y casos*. Pirámide.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>5.4. UNA VISIÓN SISTÉMICA DE LA COMPETITIVIDAD Y EL DESARROLLO</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>15 ECTS (375 horas), OPTATIVA.</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo del segundo curso.</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.</p> <p>CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de si mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se</p>	

conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

Competencias Específicas / Profesionales:

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.

Resultados de aprendizaje

RA1_2 Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido.

RA5_2 Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas.

RA8_2 Comprende y entiende las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

RA16_2 Se dirige a las personas teniendo en cuenta las características de los escuchantes

Breve resumen de contenidos

Desde un punto de vista práctico, a partir del estudio de casos, visitas empresariales y ponencias de profesionales de la empresa, se desarrollan los siguientes contenidos:

- Ecosistema empresarial
- Entorno competitivo local
- Competitividad empresarial
- Cadena de suministro
- Condiciones generales de la economía, la sociedad y el marco regulatorio general
- Políticas sectoriales y estrategias territoriales para la competitividad
- Asociacionismo y participación
- Cultura creativa y emprendedora

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (5 ECTS, 125 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (3 ECTS, 75 horas)
 - Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)
 - Portfolio de proyectos y casos prácticos (5 ECTS, 125 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través del cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo en su conjunto, como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Alfaro, J., González, C., Pina, M. (2003): *Economía eta Enpresen Antolaketa*. McGraw Hill. Madrid.

Bueno Campos E. (1995): *Dirección Estratégica de la Empresa. Metodología, técnicas y casos*. Pirámide

Denominación de la MATERIA 5.5. ESTANCIA EN LA EMPRESA III	Créditos ECTS 16 ECTS (400 horas), OPTATIVA
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá a lo largo de toda la titulación	
Requisitos previos No se establecen.	
Idioma Castellano/Euskera	
Competencias Básicas CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio. CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía Competencias Transversales CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas. CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan. CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para	

aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

CE5 Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.

Resultados de aprendizaje

RA1_2 Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido.

RA5_2 Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas.

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

RA8_3 Es capaz de aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

RA12_2 Comprende las oportunidades de negocio

Breve resumen de contenidos

Interrelacionarse de forma activa en los equipos de personas que estén en el sistema de relaciones del alumno/a. Desarrollar actividades complejas con cierto grado de autonomía que le ofrezcan un conocimiento global de la empresa, y a su vez le permita desarrollar una curva de aprendizaje.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (5 ECTS, 125 horas)
- Experiencia dual dentro de la empresa (11 ECTS, 275 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Realización de prácticas: 60%
- Trabajo académico individual: 20%
- Portfolio de actividades: 20%

Bibliografía

Pere Pujolàs. (2003): EL APRENDIZAJE COOPERATIVO: ALGUNAS IDEAS PRÁCTICAS
Maset Universidad de Vic.

NAVAS LÓPEZ J.E, GUERRAS MARTÍN L. Á. (2004): La dirección estratégica de la empresa:
teoría y aplicaciones, Civitas, Madrid.

PORTER, M. (2003): Ser Competitivo, Nuevas aportaciones y conclusiones. Deusto. Madrid.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>5.6. DESARROLLO DE UNA NUEVA ACTIVIDAD EMPRESARIAL</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>16 ECTS (400 horas), OPTATIVA</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a lo largo de toda la titulación</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Castellano/Euskera</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</p> <p>CT04 - APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA.- Ser consciente de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y tener un alto grado de auto-conocimiento para identificar y marcar sus necesidades y objetivos utilizando para ello las estrategias de aprendizaje adecuadas. Actuar con confianza en sí misma, ser curiosa y auto-gestionar las herramientas y recursos necesarios. Ser capaz de des- aprender, cambiando los conocimientos de siempre para aprender cosas nuevas.</p> <p>CT06 - RESILIENTE.- Afrontar los cambios e incertidumbres que existen en el mundo</p>	

profesional y en la sociedad en general con actitud flexible ante lo que pueda venir, para aceptarlos y afrontarlos adecuadamente. Hacer frente a las dificultades desde la racionalidad, entendiendo que las cosas no se consiguen a la primera, y que es la iniciativa y la perseverancia lo que da resultados.

CT07 - CONSCIENTE Y COMPROMETIDA.- Ser capaz de autorregularse y tener un autoconcepto realista de sí mismas y una autoestima equilibrada, es decir, personas que se conocen a sí mismas y también sus capacidades. Tener una visión amplia de las profesiones y de lo que se puede hacer y tienen la capacidad de expresar a dónde se quiere llegar. No llegarán a estructuras cerradas y fijas, sino que tendrán como valor el conocimiento de uno mismo, desde donde mejorarán y serán cada vez más libres e independientes.

Competencias Generales / Personales:

CG1 Es capaz de identificar sus puntos fuertes y débiles a la hora de relacionarse con los demás comprometiéndose con su entorno

CG5 Asume con iniciativa y entusiasmo responsabilidades y retos, aprovechando las oportunidades de cambios como desarrollo personal y profesional

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

CE5 Es capaz de detectar oportunidades para emprender nuevos negocios, innovar y/o desarrollar nuevos productos y servicios a partir de la correcta interpretación de las tendencias de futuro.

Resultados de aprendizaje

RA1_2 Participa de forma activa en los objetivos de la organización y en las actividades del entorno, cumpliendo con responsabilidad las tareas en las que se ha comprometido.

RA5_2 Valora la parte positiva de las situaciones que aborda y se adapta con flexibilidad a situaciones inciertas.

RA7_2 Se relaciona con facilidad y sin prejuicios con personas de distintos contextos y culturas.

RA8_3 Es capaz de aplicar las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

RA12_2 Comprende las oportunidades de negocio

Breve resumen de contenidos

Desde un punto de vista práctico, a partir del estudio de casos, visitas empresariales y ponencias de profesionales de la empresa, se desarrollan los siguientes contenidos:

- Definición de una idea de negocio
- Definición de producto, mercado, tecnología
- Idea de Negocio vs Oportunidad de negocio

- Elementos del proceso emprendedor
- Fuente de ideas

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (5 ECTS, 125 horas)
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (5 ECTS, 125 horas)
- Simulación empresarial (6 ECTS, 150 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

David W. Johnson - Roger T. Johnson Edythe J. Holubec (2003): Cooperative Learning in the Classroom. Association For Supervision and Curriculum Development, Virginia, 1994.

Osterwalder, A.& Pigneur, Y. (2010): Business Model Generation, John Wiley & Sons, Inc., New Jersey

MODULO 6: PROYECTO FIN DE GRADO

Materia 6.1: Trabajo Fin de Grado

Créditos ECTS

30 ECTS (750 horas).

Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios

Las materias que componen este módulo se imparten a lo largo de toda de la titulación.

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias Transversales

CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.

Competencias Generales / Personales:

CREATIVA

CG6 Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno

Competencias Específicas / Profesionales:

DIRECCIÓN GENERAL

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

COMUNICACIÓN

CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.

Resultados de aprendizaje

CREATIVA

RA6_3 Se muestra como una persona curiosa, inquieta e innovadora que busca la transformación de manera permanente ofreciendo soluciones creativas.

DIRECCIÓN GENERAL

RA8_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

COMUNICACIÓN

RA16_4 Ser capaz de comunicar para impactar en los procesos de toma de decisiones

Requisitos previos

No se han establecido requisitos previos.

Materias

TFG
30 ECTS
(750 HORAS)
OBLIGATORIA

Breve resumen de contenidos

El objetivo de este módulo trabajar la adquisición de aquellas competencias de carácter transversal que permitirán al alumno/a desarrollar su labor profesional de forma óptima. En esta materia el alumnado da respuesta a una problemática de gestión empresarial real en una empresa u organización, que sirva para complementar el aprendizaje adquirido en el aula y para experimentar los aspectos teórico-prácticos aprendidos durante el Grado. Además, tiene que redactar y presentar una memoria sobre el trabajo realizado. **Este trabajo es individual.**

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (16,5 ECTS, 412,5 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (3 ECTS, 75 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (1,5 ECTS, 37,5 horas)
- Experiencia dual dentro de la empresa (9 ECTS, 225 horas)

Sistema de evaluación

El método que se utilizará será el de la evaluación continua. El carácter finalista e integrador de conocimientos y capacidades de este módulo requiere del seguimiento periódico y constante por parte de los tutores (Universidad- Empresa- Instituciones) del desarrollo del trabajo realizado por los/as

alumnos/as; para ello la Facultad cuenta con la planificación previa y los mecanismos de control necesarios en cada fase del proyecto. · En cuanto al sistema de evaluación, la evaluación del trabajo realizado por el alumno se hará mediante: 1. Informe escrito (memoria), en la que se evaluará la documentación aportada (20%). En dicho informe se evaluarán los siguientes aspectos: La organización de la Memoria, la claridad y corrección de la expresión y el contenido del trabajo. 2. Defensa de la memoria ante un tribunal (80%). En dicha defensa se evaluarán los siguientes aspectos: La organización de la presentación, la claridad y la corrección de la expresión y la defensa del proyecto.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>6.1 TRABAJO FIN DE GRADO</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>30 ECTS (750 horas), Trabajo Fin de Grado</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá a en el cuarto curso</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT02 - CREATIVA Y TRANSFORMADORA.- Desarrollar varias ideas y oportunidades para crear valor, incluyendo mejores soluciones a los desafíos existentes y nuevos. Explorar y experimentar con enfoques innovadores. Combinar los conocimientos y los recursos para lograr efectos valiosos. Iniciar procesos que creen valor, aceptar los desafíos y actuar y trabajar de forma independiente para alcanzar los objetivos, atenerse a las intenciones y llevar a cabo las tareas planificadas.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>CG6 Genera y aplica soluciones imaginativas fuera de los marcos establecidos para desarrollar nuevas ideas y respuestas con el objetivo de transformar su entorno</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p> <p>CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.</p> <p>CE9: Se comunica de manera eficaz, responsable y adecuada en las diversas situaciones comunicativas que se producen en su ámbito profesional, teniendo en cuenta el conocimiento y uso de las herramientas a su disposición y velando por el multilingüismo.</p>	

Resultados de aprendizaje

RA6_3 Se muestra como una persona curiosa, inquieta e innovadora que busca la transformación de manera permanente ofreciendo soluciones creativas.

RA8_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

RA16_4 Ser capaz de comunicar para impactar en los procesos de toma de decisiones

Breve resumen de contenidos

El alumno realizará un PROYECTO EMPRESARIAL dentro de una organización como punto final al Grado, donde propondrá a un reto empresarial real metodologías y herramientas que ha ido aprendiendo a lo largo del grado, o que tendrá que aprender de manera específica para la resolución del mismo. **Este trabajo es individual.**

Trabajo Fin de Grado

- . Objeto y finalidad del proyecto
- . Planificación y gestión del proyecto
- . Estructura
- . Tipos de investigación
- . Búsqueda de fuentes de información
- . Desarrollo
- . Comunicación del proyecto

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Aprendizaje basado en retos (16,5 ECTS, 412,5 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (3 ECTS, 75 horas)
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual (1,5 ECTS, 37,5 horas)
- Experiencia dual dentro de la empresa (9 ECTS, 225 horas)

Sistema de evaluación

El método que se utilizará será el de la evaluación continua. El carácter finalista e integrador de conocimientos y capacidades de este módulo requiere del seguimiento periódico y constante por parte de los tutores (Universidad- Empresa- Instituciones) del desarrollo del trabajo realizado por los/as alumnos/as; para ello la Facultad cuenta con la planificación previa y los mecanismos de control necesarios en cada fase del proyecto. · En cuanto al sistema de evaluación, la evaluación del trabajo realizado por el alumno se hará mediante: 1. Informe escrito (memoria), en la que se evaluará la documentación aportada (20%). En dicho informe se evaluarán los siguientes aspectos: La organización de la Memoria, la claridad y corrección de la expresión y el contenido del trabajo. 2. Defensa de la memoria ante un tribunal (80%). En dicha defensa se evaluarán los siguientes aspectos: La organización de la presentación, la claridad y la corrección de la expresión y la defensa del proyecto.

Bibliografía

Collis, Jill and Hussey, Roger (2003): Business research: a practical guide for undergraduate and postgraduate students. Hampshire: Palgrave Macmillan.

Merino, M., Pintado, T., Sánchez, J., Grande, I. & Estévez, M. (2010): Introducción a la Investigación. Madrid. ESIC

Pautas metodológicas del Grado en Administración y Dirección de Empresas de Mondragon Unibertsitatea para el desarrollo del Trabajo Fin de Grado.

MODULO 7: PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS

Materia 7.1: Prácticas Especializadas I

Materia 7.2: Prácticas Especializadas II

Materia 7.3: Prácticas Especializadas III

Materia 7.4: Prácticas Especializadas IV

Créditos ECTS

24 ECTS (600 horas).

Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios

Las materias que componen este módulo se imparten a lo largo deL cuarto curso toda de la titulación.

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

Competencias Transversales

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

Competencias Generales / Personales:

MIRADA GLOBAL

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

DIRECCIÓN GENERAL

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

AUTOCONOCIMIENTO

CG10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

DIRECCIÓN GENERAL

RA8_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Requisitos previos

No se han establecido requisitos previos.

Materias

PRACTICAS ESPECIALIZADAS I	PRACTICAS ESPECIALIZADAS II	PRACTICAS ESPECIALIZADAS III	PRACTICAS ESPECIALIZADAS IV
6 ECTS	6 ECTS	6 ECTS	6 ECTS
(150 HORAS)	(150 HORAS)	(150 HORAS)	(150 HORAS)
OPTATIVA	OPTATIVA	OPTATIVA	OPTATIVA

Breve resumen de contenidos

El objetivo de este módulo trabajar la adquisición de aquellas competencias de carácter transversal que permitirán al alumno/a desarrollar su labor profesional de forma óptima.

- ✓ Materia PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS I (6 ECTS): El objetivo de la materia es la de dotar al alumnado de las capacidades de desarrollo personal y profesional a través de la realización de unas prácticas especializadas como final de la titulación cursada.
- ✓ Materia PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS II (6 ECTS): El objetivo de la materia es la de dotar al alumnado de las capacidades de desarrollo personal y profesional a través de la realización de unas prácticas especializadas como final de la titulación cursada.
- ✓ Materia PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS III (6 ECTS): El objetivo de la materia es la de dotar al alumnado de las capacidades de desarrollo personal y profesional a través de la realización de unas prácticas especializadas como final de la titulación cursada.
- ✓ Materia PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS IV (6 ECTS): El objetivo de la materia es la de dotar al alumnado de las capacidades de desarrollo personal y profesional a través de la realización de unas prácticas especializadas como final de la titulación cursada.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Prácticas dentro de la empresa (6 ECTS, 150 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Realización de prácticas: 60%
- Trabajo académico individual: 20%
- Portfolio de actividades: 20%

<p>Denominación de la MATERIA 7.1 PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS I</p>	<p>Créditos ECTS 6 ECTS (150 horas), OPTATIVAS</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá en el último curso de la titulación</p>	
<p>Requisitos previos No se establecen.</p>	
<p>Idioma Castellano/Euskera/Inglés</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales: MIRADA GLOBAL CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales: DIRECCIÓN GENERAL</p>	

CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

DIRECCIÓN GENERAL

RA8_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Breve resumen de contenidos

El alumno podrá realizar unas PRACTICAS ESPECIALIZADAS como punto final al Grado. Dichas prácticas intensificarán el enfoque práctico del programa. Durante las mismas se dotará al alumnado de las capacidades de desarrollo personal y profesional a través de la realización de unas prácticas especializadas como final de la titulación cursada.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Prácticas dentro de la empresa (6 ECTS, 150 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Realización de prácticas: 60%
- Trabajo académico individual: 20%
- Portfolio de actividades: 20%

Denominación de la MATERIA 7.2 PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS II	Créditos ECTS 6 ECTS (150 horas), OPTATIVAS
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá en el último curso de la titulación	
Requisitos previos No se establecen.	
Idioma Castellano/Euskera/Inglés	
Competencias Básicas <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales:</p> <p>MIRADA GLOBAL</p> <p>CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales:</p> <p>DIRECCIÓN GENERAL</p> <p>CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.</p>	

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

DIRECCIÓN GENERAL

RA8_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Breve resumen de contenidos

El alumno podrá realizar unas PRACTICAS ESPECIALIZADAS como punto final al Grado. Dichas prácticas intensificarán el enfoque práctico del programa. Durante las mismas se dotará al alumnado de las capacidades de desarrollo personal y profesional a través de la realización de unas prácticas especializadas como final de la titulación cursada.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Prácticas dentro de la empresa (6 ECTS, 150 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Realización de prácticas: 60%
- Trabajo académico individual: 20%
- Portfolio de actividades: 20%

Denominación de la MATERIA	Créditos ECTS
7.3 PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS III	6 ECTS (150 horas), OPTATIVAS
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios	
Esta materia se impartirá en el último curso de la titulación	
Requisitos previos	
No se establecen.	
Idioma	
Castellano/Euskera/Inglés	
Competencias Básicas	
<p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p>	
Competencias Transversales	
<p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p>	
Competencias Generales / Personales:	
MIRADA GLOBAL	
CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos	
Competencias Específicas / Profesionales:	
DIRECCIÓN GENERAL	
CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.	

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

DIRECCIÓN GENERAL

RA8_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Breve resumen de contenidos

El alumno podrá realizar unas PRACTICAS ESPECIALIZADAS como punto final al Grado. Dichas prácticas intensificarán el enfoque práctico del programa. Durante las mismas se dotará al alumnado de las capacidades de desarrollo personal y profesional a través de la realización de unas prácticas especializadas como final de la titulación cursada.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Prácticas dentro de la empresa (6 ECTS, 150 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Realización de prácticas: 60%
- Trabajo académico individual: 20%
- Portfolio de actividades: 20%

<p>Denominación de la MATERIA 7.4 PRÁCTICAS ESPECIALIZADAS IV</p>	<p>Créditos ECTS 6 ECTS (150 horas), OPTATIVAS</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá en el último curso de la titulación</p>	
<p>Requisitos previos No se establecen.</p>	
<p>Idioma Castellano/Euskera/Inglés</p>	
<p>Competencias Básicas</p> <p>CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p> <p>Competencias Transversales</p> <p>CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.</p> <p>Competencias Generales / Personales: MIRADA GLOBAL CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos</p> <p>Competencias Específicas / Profesionales: DIRECCIÓN GENERAL CE1 Conoce y aplica las herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones de distintos tamaños y sectores de actividad.</p>	

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

DIRECCIÓN GENERAL

RA8_4 Es capaz de proponer, diseñar y aplicar herramientas, procesos y metodologías para la organización, gestión y dirección de organizaciones

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Breve resumen de contenidos

El alumno podrá realizar unas PRACTICAS ESPECIALIZADAS como punto final al Grado. Dichas prácticas intensificarán el enfoque práctico del programa. Durante las mismas se dotará al alumnado de las capacidades de desarrollo personal y profesional a través de la realización de unas prácticas especializadas como final de la titulación cursada.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Prácticas dentro de la empresa (6 ECTS, 150 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Realización de prácticas: 60%
- Trabajo académico individual: 20%
- Portfolio de actividades: 20%

MODULO 8: LOCAL CULTURE

Materia 8.1: Basque culture

Materia 8.2: Spanish

Materia 8.3: Euskara Teknikoa

Materia 8.4: Glocal Project

Créditos ECTS

15 ECTS (375 horas).

Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios

Las materias que componen este módulo se imparten a lo largo del cuarto curso de la titulación.

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

Competencias Transversales

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

Competencias Generales / Personales:

MIRADA GLOBAL

C7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

AUTOCONOCIMIENTO

C17 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Requisitos previos

No se han establecido requisitos previos.

Materias

8.1 BASQUE CULTURE 6 ECTS (150 HORAS) OPTATIVA	8.2 SPANISH 3 ECTS (75 HORAS) OPTATIVA	8.3 EUSKERA TEKNIKO 6 ECS (150 HORAS) OPTATIVA	8.4 GLOCAL PROJECT 6 ECS (150 HORAS) OPTATIVA
---	---	---	--

Breve resumen de contenidos

El objetivo de este módulo trabajar la adquisición de aquellas competencias de carácter transversal que permitirán al alumno/a desarrollar su labor profesional de forma óptima.

- ✓ Materia BASQUE CULTURE/SPANISH (6/3 ECTS): el objetivo de la materia es conocer la realidad económica, social y cultural del país vasco, entender su historia y personas y ser capaz de aprender de manera básica castellano y euskara.
- ✓ Materia EUSKARA TEKNIKO (6 ECTS): El objetivo de la materia es proporcionar al alumno las competencias necesarias para que pueda desenvolverse en un contexto empresarial multilingüe y multilocal.
- ✓ Materia GLOCAL PROJECT (6ECTS): El objetivo de la materia es diseñar proyectos que respondan a retos globales con un impacto local.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (5 ECTS, 125 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (6 ECTS, 150 horas)
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (4 ECTS, 100 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

<p>Denominación de la MATERIA</p> <p>8.1.BASQUE CULTURE</p>	<p>Créditos ECTS</p> <p>6 ECTS (150 horas), OPTATIVA INCOMING</p>
<p>Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios</p> <p>Esta materia se impartirá exclusivamente para alumnado de otras universidades que realice una estancia en Mondragon Unibertsitatea</p>	
<p>Requisitos previos</p> <p>No se establecen.</p>	
<p>Idioma</p> <p>Inglés</p>	

Competencias:

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

Competencias Transversales

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

Competencias Generales / Personales:

MIRADA GLOBAL

C7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Breve resumen de contenidos

- Obtener información general sobre el País Vasco
- Observar, explorar y entender la historia y la gente del País Vasco
- Desarrollar un análisis del País Vasco.
- Aprender Euskera a nivel básico.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (2 ECTS, 50 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (2 ECTS, 50 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Denominación de la MATERIA 8.2 SPANISH	Créditos ECTS 3 ECTS (75 horas), OPTATIVA INCOMING
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá exclusivamente para alumnado de otras universidades que realice una estancia en Mondragon Unibertsitatea	
Requisitos previos No se establecen.	
Idioma Castellano	

Competencias:

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

Competencias Transversales

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

Competencias Generales / Personales:

MIRADA GLOBAL

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Breve resumen de contenidos

- Aprender castellano a nivel básico

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (1 ECTS, 25 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Denominación de la MATERIA 8.3 EUSKARA TEKNIKOA	Créditos ECTS 6 ECTS (150 horas), OPTATIVA.
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá a lo largo de toda la titulación	
Requisitos previos No se establecen.	
Idioma Euskera	

Competencias:

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

Competencias Transversales

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

Competencias Generales / Personales:

MIRADA GLOBAL

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Breve resumen de contenidos

Euskara Teknikoa I

Gramatika orokorra landu: Deklinabidea, aditz laguntzaileak eta trinkoak, esaldi konposatua. Itzulpen txikiak

Euskara Teknikoa II

Ariketa espezifikoaren lanketa:
Testuen ulermena ahoz zein idatziz.
Esaldien berridazketa
Sinonimoak
Idazlanak
Erdarakadak

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (2 ECTS, 50 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (2 ECTS, 50 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

- o Administrazioa Euskaraz.IVAP.
- o Egaña Larrañaga, Juxto. (2009): Zuzenbidea 1. HABE.
- o Egaña Larrañaga, Juxto. (2009): Zuzenbidea 2. HABE.
- o EUSKALTZAINDIA: Euskaltzaindiaren arauak. 1994. (Fitxa-karpetak) <http://www.euskaltzaindia.net/arauak/>
- o Garzia, Juan. (2005): Kalko Okerrak (Ikasmaterialen Aholku Batzordea, estilo-liburuaren bigarren atala). Eusko Jaurlaritz, Hizkuntz prestakuntza, 12, Gasteiz.

- o Ilari Zubiri eta Entzi Zubiri. (2000): Euskal Gramatika Osoa. Didaktiker, 2. argitalpena. Bilbo
- o IVAP.(2000): Zalantza-dantza. IVAP, Oñati.
- o Jose Mari Arakama et al.(2005): IVAP.eko Estilo Liburua. Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea. 2. argitalpena.
- o Tejera-Bollain, Roberto: Portugoieta. (2005): 1000 berridazketa. Elkarlanean.
- o Tejera-Bollain, Roberto: Portugoieta. (2005): Hautatu baliokidea. Elkarlanean.
- O Terminologia batzordeak onartutako hiztegiak: http://www.euskara.euskadi.eus/r59-738/eu/contenidos/informacion/terminologia_2013/eu_educia/terminologia_batzordeak_onartutako_hiztegiak.html

Denominación de la MATERIA 8.4 GLOCAL PROJECT	Créditos ECTS 6 ECTS (150 horas), OPTATIVA.
Duración, formato y ubicación temporal dentro del plan de estudios Esta materia se impartirá a lo largo de toda la titulación	
Requisitos previos No se establecen.	
Idioma Inglés	

Competencias:

Competencias Básicas

CB1. Que los estudiantes demuestren poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

Competencias Transversales

CT05 - MIRADA GLOBAL.- Conocer sus raíces y tener curiosidad para comprender y respetar la cultura e historia de otros países. Creer que el plurilingüismo y todas las culturas tienen algo que enseñar y no conformarse con cómo se han hecho siempre las cosas, sino que quiere probar nuevas y diferentes formas de hacer. Asumir con responsabilidad los problemas existentes en su mundo y tener conciencia y trabajar por el medio ambiente y la justicia social de todos los seres que la habitan.

Competencias Generales / Personales:

MIRADA GLOBAL

CG7 Aborda la realidad actual e identifica los posibles escenarios futuros analizando el contexto desde diferentes perspectivas, interconectando ideas y conocimientos

Competencias Específicas / Profesionales:

AUTOCONOCIMIENTO

CE10 Autoconocimiento - Construye y aplica estrategias de aprendizaje para el crecimiento personal y profesional

Resultados de aprendizaje

MIRADA GLOBAL

RA7_3 Ante un contexto social diverso, interconectado y multicultural se muestra abierto, positivo y con amplitud de miras para abordar sus implicaciones en el corto/medio/largo plazo.

AUTOCONOCIMIENTO

RA17_4 Se relaciona y coopera en diferentes entornos socioculturales.

Breve resumen de contenidos

Desarrollar una idea de negocio que responda a retos globales con impacto local.

Actividades formativas

Las acciones formativas planificadas para este módulo son las siguientes:

- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales (2 ECTS, 50 horas)
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales (2 ECTS, 50 horas)
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas (2 ECTS, 50 horas)

Sistema de evaluación

Todas las materias se evaluarán mediante el sistema de evaluación continua a través de la cual se proporciona una información constante, tanto al profesorado como al alumnado del proceso de aprendizaje a lo largo del periodo académico. A modo indicativo los criterios que regirán el sistema de evaluación del grado son los siguientes:

- Aquellas actividades formativas orientadas a la adquisición de conocimientos y en las que predomine el estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y/o escritas que corresponderán como máximo al 40% de la nota final.

- Por su parte, aquellas acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de diferentes actividades (trabajos, casos, resolución de retos, etc.) correspondiendo como mínimo a un 60% de la nota final.

Bibliografía

Jose Maria Sainz de Vicuña, "Innovar con éxito"

Peter Sengue, "La quinta disciplina"

Chesbrough, "Open innovation"

Kelley, "Las 10 caras de la innovación"

Alex Osterwalder e Ives Pigneur, "Business Model Canvas"

5.4 EQUIVALENCIAS ENTRE PLANES DE ESTUDIO.

Tabla 48: Equivalencias entre planes de estudio

MODIFICACION PLAN DE ESTUDIOS PLAN 2016		
(Cronograma de Implantación)		
Curso	Implantación	Amortización
Curso 14/15	Curso 1º GADE — Plan 2014	Curso 1º GADE — Plan 2008
Curso 15/16	Curso 2º GADE — Plan 2014	Curso 2º GADE — Plan 2008
Curso 16/17	Curso 3º GADE — Plan 2014	Curso 3º GADE — Plan 2008
Curso 17/18	Curso 4º GADE — Plan 2014	Curso 4º GADE — Plan 2008

MODIFICACION PLAN DE ESTUDIOS PLAN 2020		
(Cronograma de Implantación)		
Curso	Implantación	Amortización
Curso 20/21	Curso 1º GADE — Plan 2020	Curso 1º GADE — Plan 2016
Curso 21/22	Curso 2º GADE — Plan 2020	Curso 2º GADE — Plan 2016
Curso 22/23	Curso 3º GADE — Plan 2020	Curso 3º GADE — Plan 2016
Curso 23/24	Curso 4º GADE — Plan 2020	Curso 4º GADE — Plan 2016

La modificación del plan de estudios se hará de forma progresiva de acuerdo con la temporalidad prevista en el cuadro anterior, previéndose en paralelo la amortización del plan actual. Una vez amortizado un curso no existirá docencia reglada para las asignaturas correspondientes a ese curso, aunque en función de número de alumnos/as matriculado en las diferentes asignaturas podrá determinarse el establecimiento de clases y tutoría para la atención a dudas y consultas de los alumnos/as que opten por matricularse en el plan anterior. El alumnado dispondrá de 2 convocatorias adicionales (una cada año) para superar la materia sin docencia; y en caso de no hacerlo deberá incorporarse al nuevo plan.

Los estudiantes del actual plan de estudios, dependiendo de su situación académica y los créditos que les falten para finalizar sus estudios, podrán optar entre:

- Proseguir en el plan actual
- Matricularse en el nuevo plan

La transición del plan actual al nuevo se hará siguiendo el esquema de adaptación que se detalla a continuación:

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS

Adaptaciones Plan 2008 a Plan 2016

Tabla 49: Adaptación Plan 2008 a Plan 2016

PLAN 2016	CURSO	ECTS	PLAN 2008	CURSO	ECTS
Habilidades directivas	1	7	Talleres metodológicos	1	6
Matemáticas Empresariales	1	8	Matemática Empresarial	1	8
Business-Communication-Skills-I	1	6	Inglés Empresarial-I	1	8
Contabilidad financiera	1	9	Contabilidad Financiera	1	6
Macroeconomía	1	6	Macroeconomía en el Largo Plazo	2	4
Microeconomía	1	6	Economía: de la Macro a la Micro	1	8
El Derecho en la empresa-I	1	6	El Derecho en la Empresa-I	1	6
Organización y estrategia	1	6	La Organización: Teoría y Perspectiva	1	6
Estadística Empresarial	1	6	Estadística Empresarial	1	6
-	-	-	-	-	-
Derecho Laboral	2	3	El Derecho en la Empresa II	2	6
Econometría-I	2	3	Econometría	3	6
Conta-PYMES	2	4	Contabilidad para las Pymes	2	4
Derecho tributario	2	4	El Derecho en la Empresa II	2	6
Estrategia empresarial	2	5	Introducción a la Estrategia Empresarial	2	3
			Desarrollo de las Funciones Básicas de la Empresa	2	3
Business-Communication-Skills-II	2	4	Inglés Empresarial-I	1	8
Emprendizaje-I	2	3	Emprendizaje	4	5
Relaciones interpersonales	2	3	Autoconocimiento y Desarrollo Personal	2	3
Costes-I	2	3	Contabilidad de Costos	2	3
Econometría-II	2	3	Econometría	3	6
Gestión financiera	2	3	Inversión y Financiación	3	8
Marketing	2	4	Introducción al Marketing	2	6
Fiscalidad	2	4	Fiscalidad en la Empresa	3	3
Emprendizaje-II	2	3	Emprendizaje	4	5
Sistemas de información	2	3	Gestión de Sistemas de Información	2	6
Habilidades comerciales	2	3	Venta Relacional	3	6
Economía Española	2	5	Análisis del entorno económico	2	6
-	-	-	-	-	-

Análisis del entorno internacional	3	3	Análisis del Entorno Económico	2	6
Análisis Estados financieros	3	3	Análisis de Estados Financieros	3	3
Inversión y financiación I	3	3	Inversión y Financiación	3	8
Gestión de las culturas	3	3	Management Estratégico	3	6
Global Strategic Management	3	4	Management Estratégico	3	6
Instrumentos de comercio y financiación	3	4	Financiación de las operaciones de Comercio Exterior	3	3
			Comercio Exterior	3	3
Gestión de la innovación	3	4	Gestión de la Innovación	3	3
Costes II	3	3	Control de Costes y toma de decisiones	4	4
Personas en equipo I	3	3	Relaciones interpersonales extendidas	3	3
Inversión y financiación II	3	3	Inversión y Financiación	3	8
Plan Marketing	3	4	Plan de Marketing	3	6
Venta relacional	3	4	Venta Relacional	3	6
Excelencia en la gestión	3	3	Calidad en la Gestión	3	3
Gestión cadena valor	3	4	Gestión de la Logística Integral	3	3
Gestión de compras	3	3	Redes Inter-Intra Empresariales	4	4
Personas en equipo II	3	3	Personas en equipo	3	3
-	-	-	-	-	-
Contabilidad de grandes empresas	4	3	Contabilidad para las grandes empresas	4	3
Introducción a la auditoría	4	3	Introducción a la Auditoría	4	4
Comunicación integral	4	5	Comunicación Integral	4	6
Investigación para la toma de decisiones	4	5	Investigación Comercial	4	6
Personas en cooperación	4	6	Personas en Cooperación	4	5
Mercados financieros	4	3	Mercados Financieros	4	4
Gestión de personas	4	4	Gestión de Personas	4	6
Ownership-Enterprise	4	4	Gestión de empresas cooperativas	4	3
Trabajo fin de grado	4	6	Trabajo fin de grado	4	6
-	-	-	-	-	-

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS Adaptaciones Plan 2014 a Plan 2016

Tabla 50: Adaptación Plan 2014 a Plan 2016

PLAN 2016	CURSO	ECTS	PLAN 2014	CURSO	ECTS
Habilidades directivas	1	7	Habilidades directivas	1	7

Matemáticas Empresariales	1	8	Matemáticas Empresariales	1	8
Bussiness-Communication Skills-I	1	6	Bussiness-Communication Skills-I	1	6
Contabilidad-financiera	1	9	Contabilidad-financiera	1	9
Macroeconomía	1	6	Macroeconomía	1	6
Microeconomía	1	6	Microeconomía	1	6
El-Derecho-en-la-empresa-I	1	6	El-Derecho-en-la-empresa-I	1	6
Organización-y-estrategia	1	6	Organización-y-estrategia	1	6
Estadística-Empresarial	1	6	Estadística-Empresarial	1	6
-	-	-	-	-	-
Derecho-Laboral	2	3	Derecho-Laboral	2	3
Econometria-I	2	3	Econometria-I	2	3
Conta-PYMES	2	4	Conta-PYMES	2	4
Derecho-tributario	2	4	Derecho-tributario	2	3
Estrategia-empresarial	2	5	Estrategia-empresarial-I	2	3
			Estrategia-empresarial-II	2	2
Bussiness-Communication-Skills-II	2	4	Bussiness-Communication-Skills-II	2	4
Emprendizaje-I	2	3	Emprendizaje-I	2	3
Relaciones-interpersonales	2	3	Relaciones-interpersonales	2	3
Costes-I	2	3	Costes-I	2	3
Econometria-II	2	3	Econometria-II	2	3
Gestión-financiera	2	3	Gestión-financiera	2	3
Marketing	2	4	Marketing	2	3
Fiscalidad	2	4	Fiscalidad	2	4
Emprendizaje-II	2	3	Emprendizaje-II	2	3
Sistemas-de-información	2	3	Sistemas-de-información	2	4
Habilidades-comerciales	2	3	Habilidades-comerciales	2	4
Economía-Española	2	5	Economía-Española	2	5
			-	-	-
Análisis-del-entorno-internacional	3	3	Análisis-del-entorno-internacional	3	5
Análisis-Estados-financieros	3	3	Análisis-Estados-financieros	3	3
Inversión-y-financiación-I	3	3	Inversión-y-financiación-I	3	3
Gestión-de-las-culturas	3	3	Gestión-de-las-culturas-y-organizaciones	3	3
Global-Strategic-Management	3	4	Global-Strategic-Management	3	4
Instrumentos-de-comercio-y-financiación	3	4	Instrumentos-de-comercio-y-financiación	3	5
Gestión-de-la-innovación	3	4	Gestión-de-la-innovación	3	6
Costes-II	3	3	Costes-II	3	3
Personas-en-equipo-I	3	3	Personas-en-equipo-I	3	6
Personas-en-equipo-II	3	3			
Inversión-y-financiación-II	3	3	Inversión-y-financiación-II	3	3
Plan-Marketing	3	4	Plan-Marketing	3	4
Venta-relacional	3	4	Venta-relacional	3	4

Excelencia en la gestión	3	3	Excelencia en la gestión	3	4
Gestión cadena-valor	3	4	Gestión cadena-valor	3	4
Gestión de compras	3	3	Gestión de compras	3	3
			-	-	-
Contabilidad de grandes empresas	4	3	Contabilidad de grandes empresas	4	3
Introducción a la auditoría	4	3	Introducción a la auditoría	4	3
Comunicación integral	4	5	Comunicación integral	4	5
Investigación para la toma de decisiones	4	5	Investigación para la toma de decisiones	4	5
Personas en cooperación	4	6	Personas en equipo II	4	6
Mercados financieros	4	3	Mercados financieros	4	3
Gestión de personas	4	4	Gestión de personas	4	4
Trabajo fin de grado	4	6	Trabajo fin de grado	4	6
Ownership-Enterprise	4	3	Ownership-Enterprise	4	3
Empresa Abierta	4	6	Empresa abierta	4	6
Business-Development	4	3	Emprendizaje III	4	4
Prácticas I	4	6	Prácticas I	4	6
Prácticas II	4	6	Prácticas II	4	6

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS Adaptaciones Plan 2016 a Plan 2020

Tabla 51: Adapación Plan 2016 a Plan 2020

PLAN-2020	CURSO	ECTS	PLAN-2016	CURSO	ECTS
Economía	1	12	Macroeconomía	1	6
			Microeconomía	1	6
Empresa del siglo XXI	1	6	Habilidades directivas	1	7
Gestión Contable y Legal	1	12	Contabilidad financiera	1	9
			El Derecho en la empresa I	1	6
			Relaciones interpersonales	2	3
Marketing Estratégico	1	12	Business Communication Skills I	1	6
			Organización y estrategia	1	6
Matemáticas y Estadística	1	12	Matemáticas Empresariales	1	8
			Estadística Empresarial	1	6
-	-	-	-	-	-
Gestión de la producción y operaciones	2	12	Costes I	2	3
			Sistemas de información	2	3
			Excelencia en la gestión	3	3
			Gestión cadena-valor	3	4
Gestión de personas	2	10	Derecho Laboral	2	3
			Econometría I	2	3
			Personas en equipo II	3	3
			Gestión de personas	4	4

Gestión financiera y fiscal	2	13	Conta-PYMES	2	4
			Gestión financiera	2	3
			Fiscalidad	2	4
			Inversión y financiación I	3	3
			Inversión y financiación II	3	3
Organización orientada al cliente	2	10	Estrategia empresarial	2	5
			Marketing	2	4
			Habilidades comerciales	2	3
-	-	-	-	-	-
Gestión de la organización ambidiestra	3	6	Análisis Estados financieros	3	3
			Gestión de la innovación	3	4
Nuevos mercados e internacionalización	3	8	Análisis del entorno internacional	3	3
			Gestión de las culturas	3	3
			Global Strategic Management	3	4
			Instrumentos de comercio y financiación	3	4
Desarrollo de negocio	3	11	Emprendizaje I	2	3
			Emprendizaje II	2	3
Innovación en producto, servicio y proceso	3	8	Plan Marketing	3	4
			Venta relacional	3	4
Materia de especialización I: Finanzas	3	11	Contabilidad de grandes empresas	4	3
			Introducción a la auditoría	4	3
			Mercados financieros	4	3
Materia de especialización II: Marketing Digital	3	11	Comunicación integral	4	5
			Investigación para la toma de decisiones	4	5
-	-	-	-	-	-
Trabajo fin de grado	4	30	Trabajo fin de grado	4	6
			Prácticas I	4	6
			Prácticas II	4	3
			Prácticas III	4	6
			Prácticas IV	4	6
			Habilidades profesionales	4	3
Especialización en tendencias competitivas I y II	4	6	Ownership Enterprise	4	3
			Business Development	4	3
Estancias internacionales I, II, III y IV	4	6	Estancias en otras universidades	-	6
Euskera Teknikoa	4	6	Euskera Teknikoa I	4	3
			Euskera Teknikoa II	4	3

6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1. PERSONAL Y OTROS RECURSOS HUMANOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LLEVAR A CABO EL PLAN DE ESTUDIOS PROPUESTO.

En esta sección se describen los datos relativos al personal académico del profesorado que va a impartir en el Grado de Administración y Dirección de Empresas. Además, se presentan las características básicas de dicho profesorado.

Así, en total 55 personas participan en el Grado, de las cuales, un 44% son hombres y un 56% mujeres. Del total de personal académico, el 51%, un total de 28, son doctores, un 9% son profesorado en formación y un 40% son licenciados.

Tabla 52: Tabla de personal

	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	%	DCTOR/LICENC.	%
PROFESORADO DOCTOR-SOCIOS/AS	11	11	22	79%		
PROFESORADO DOCTOR- CONTRATADOS/AS	1	2	3	11%		
PROFESORADO DOCTOR COLABORADORES/AS	3	0	3	11%	28	51%
PROFESORADO LICENCIADO. INVESTIGADORES/AS EN FORMACION.SOCIOS/AS	1	2	3	60%		
PROFESORADO LICENCIADO. INVESTIGADORES/AS EN FORMACION.CONTRATADOS/AS	0	2	2	40%		
PROFESORADO LICENCIADO. INVESTIGADORES/AS EN FORMACION.COLABORADORES/AS	0	0	0	0%	5	9%
PROFESORADO LICENCIADO. SOCIOS/AS	3	9	12	55%		
PROFESORADO LICENCIADO CONTRATADOS/AS	5	5	10	45%		
PROFESORADO LICENCIADO. COLABORADORES/AS	0	0	0	0%	22	40%
TOTAL	24	31	55		55	100%
%	44%	56%	100%			

Además de los datos anteriores, destacar que hay 4 personas en la categoría de Personal Docente Investigador internacional.

Tabla 53: Tabla personal (2)

	HOMBRE	MUJERES	TOTAL	%	ACRED/DOC TORES	%

PROFESORADO DOCTOR-SOCIOS/AS. Acreditación UNIBASQ	6	6	12	92%		
PROFESORADO DOCTOR-CONTRATADOS/AS. Acreditación UNIBASQ	0	0	0	0%		
PROFESORADO DOCTOR COLABORADORES/AS. Acreditación UNIBASQ	1	0	1	8%	13	46%
PROFESORADO DOCTOR-SOCIOS/AS. NO Acreditación UNIBASQ	5	5	10	67%		
PROFESORADO DOCTOR-CONTRATADOS/AS. NO Acreditación UNIBASQ	1	2	3	20%		
PROFESORADO DOCTOR COLABORADORES/AS. NO Acreditación UNIBASQ	2	0	2	13%	15	54%
TOTALA	15	13	28		28	100%
	54%	46%	100%			

Tabla 54 Relación quinquenio PDIs

	Nº	%
PDIs con quinquenio DOCENTIA activo	20	36%
PDIs sin quinquenio DOCENTIA activo	35	64%
TOTAL	55	1

Tabla 55 Relación quinquenio entre doctores-PDI

	Nº	%
Doctores/as con quinquenio DOCENTIA activo	15	27%
Doctores/as sin quinquenio DOCENTIA activo	13	24%
No doctores/as con quinquenio DOCENTIA activo	5	9%
No doctores/as sin quinquenio DOCENTIA activo	22	40%
TOTAL	55	100%

Tabla 56 Relación genero -quinquenio PDIs

	Nº	Mujeres	%	Hombres	%
PDIs con quinquenio DOCENTIA activo	20	10	50%	10	50%
PDIs sin quinquenio DOCENTIA activo	35	21	60%	14	40%
TOTAL	55	31	56%	24	44%

Tabla 57: Nivel de inglés del profesorado

Inglés		
Nivel	Nº	%
C2 o Equivalente	1	1,82%

C1 o Equivalente	16	29,09%
B2 o Equivalente	15	27,27%
Tienen conocimiento de ingles pero sin titulo	16	29,09%
No	7	12,73%
Total	55	100,00%

Tabla 58: Nivel euskera profesorado

Euskera		
Nivel	Nº	%
C1 o Equivalente	32	58,18%
Tienen conocimiento de Euskara pero sin titulo	17	30,91%
No	6	10,91%
Total	55	100,00%

Tabla 59: Antigüedad del profesorado

	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	%	% Acum
ANTIGÜEDAD DOCENCIA- Menos 5 años	6	11	17	31%	31%
ANTIGÜEDAD DOCENCIA- 5-10 años	4	4	8	15%	45%
ANTIGÜEDAD DOCENCIA- 10-20 años	6	7	13	24%	69%
ANTIGÜEDAD DOCENCIA- Más de 20 años	8	9	17	31%	100%
TOTAL	24	31	55	100%	
%	59%	41%	100%		

La Facultad está estructurada organizativamente atendiendo a tres actividades:

- Docencia y Formación Reglada
- Investigación
- Formación Continua

Teniendo en cuenta que la gran mayoría del personal docente de la Facultad está presente en cada una de las 3 actividades arriba mencionadas, podemos, atendiendo al perfil profesional, realizar una simulación de las dedicaciones a cada una de ellas:

Tabla 60: Perfil profesorado

ACTIVIDAD	PERFIL					
	Doctor		Doctorando		Licenciado	
	%	ECTS	%	ECTS	%	ECTS

Docencia	15%	6	35%	15	65%	28
Investigación	75%	-	50%	-	10%	-
Formación continua	10%	-	15%	-	25%	-

En esta tabla se visualiza que el personal doctor aproximadamente dedica un 15% de su actividad anual a la docencia, suponiendo esto aproximadamente la impartición de docencia relativa a 6 ECTS. El 75% de su actividad se dedica a investigación y el 10% a formación continua. Se desglosa también estas dedicaciones para el resto de perfiles en la facultad, profesorado en formación / doctorandos y licenciados.

Señalar en el presente apartado que como muestra de la afinidad del personal docente e investigador al título de grado que se plantea, figuran en el presente cuadro la referencia de las titulaciones que poseen:

Tabla 61: Titulación del profesorado

		Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Doctores/as		15	13	28	63%	42%	51%
	Administración y Dirección de Empresas	1	7	8	4%	23%	15%
	Ciencias Económicas o Empresariales	7	2	9	29%	6%	16%
	Ciencias Políticas y Empresariales	1		1	4%	0%	2%
	Ciencias Políticas y Sociología	1	1	2	4%	3%	4%
	Ciencias Sociales		1	1	0%	3%	2%
	Derecho		1	1	0%	3%	2%
	Estudios Internacionales		1	1	0%	3%	2%
	Ingeniería electrónica	1		1	4%	0%	2%
	Ingeniería Industrial	2		2	8%	0%	4%
	Ingeniería Telecomunicacion	1		1	4%	0%	2%
	Psicología	1		1	4%	0%	2%
Doctorando		1	4	5	4%	13%	9%
	Administración y Dirección de Empresas	0	2	2	0%	6%	4%
	Filología Inglesa		1	1	0%	3%	2%
	Ingeniería Industrial	1		1	4%	0%	2%
	Turismo		1	1	0%	3%	2%
Licenciados /as		8	14	22	33%	45%	40%
Graduados/as	Administración y Dirección de Empresas	4	3	7	17%	10%	13%
	Asistencia en Dirección		1	1	0%	3%	2%
	Ciencias de la Información		1	1	0%	3%	2%
	Ciencias Económicas o Empresariales	2	3	5	8%	10%	9%
	Ciencias Químicas		1	1	0%	3%	2%
	Ciencias Sociales		1	1	0%	3%	2%
	Filología Inglesa		1	1	0%	3%	2%
	Filosofía y Letras		1	1	0%	3%	2%
	Informática			0	0%	0%	0%
	Ingeniería Industrial			0	0%	0%	0%
	Matemática	1	1	2	4%	3%	4%
	Psicología		1	1	0%	3%	2%
	Publicidad y Relaciones Públicas	1		1	4%	0%	2%
Total		24	31	55	44%	56%	100%

Igualmente indicar, que la referencia al grado de experiencia realizado en el cuadro incluido en la memoria anteriormente presentada, referencia acciones docentes e investigadoras relacionadas directamente con la titulación que se posee y por consiguiente, en una gran mayoría, con los ámbitos relacionados con el área de la Administración y Dirección de Empresas. Asimismo, y en relación al PDI señalar que parte el profesorado de la titulación se desplaza intercampus actualmente entre Oñati, Irun y Bilbao. **Es decir, como ya se comentaba en el capítulo 5, la asignación de materias a impartir al profesorado no implica una asignación exclusiva del profesorado a uno de los tres Campus, sino que la actividad se realiza independientemente en cualquiera de ellos, en función de las necesidades existentes.**

La no asignación exclusiva del profesorado a cada campus responde al compromiso por parte de la facultad de programar la docencia en los distintos campus sin diferencias significativas entre el profesorado asignado en términos de categorías y experiencia docente e investigadora. Es decir, en aras de que el perfil de los docentes en los distintos campus sea similar, se potencia la movilidad entre los campus y no se asigna un docente de manera exclusiva a uno de ellos. De esta manera se consigue programar una docencia en los tres campus de manera coherente y similar entre ellos.

Finalmente indicar que la progresiva implantación del título en el Campus de Bilbao conllevara la contratación de más personal PDI, del que se ira informando en los correspondientes informes de seguimiento. **Se prevé la contratación durante los próximos 3 cursos académicos de 4 personas en equivalencia a jornada completa para abordar el crecimiento que supone la implementación del campus de Bilbao. Sin embargo, esto no supone contratación exclusiva para docencia en el campus de Bilbao, ya que, siguiendo el criterio mantenido desde siempre, la actividad de estas nuevas contrataciones se producirá en los tres campus, en función de las necesidades existentes, siempre buscando garantizar un perfil similar en los tres campus.**

La Facultad no cuenta con un personal PAS adscrito a cada una de las titulaciones, sino que la adscripción de las personas es a los diferentes departamentos de los Servicios Centrales que integran el PAS, los cuales dan servicio a todas las titulaciones impartidas en la Facultad.

Así, los departamentos integrados en el PAS lo constituyen:

- Secretaria Académica
- Administración y Servicios
- Sistemas de Información
- Biblioteca

La configuración, en cuanto a categoría profesional para cada uno de ellos es la siguiente

Tabla 62: Secretaría Académica

Categoría	Hombres	Mujeres	Total
Técnicos	1	4	5
Administrativos	0	3	3
Auxiliares	0	0	0
Total	1	7	8

Tabla 63: Administración y Servicios

Categoría	Hombres	Mujeres	Total
Técnicos	1	3	4
Administrativos	1	2	3
Auxiliares	0	2	2
Total	2	7	9

Tabla 64: Sistemas de Información

Categoría	Hombres	Mujeres	Total
Técnicos	3	0	3
Administrativos	0	0	0
Auxiliares	0	0	0
Total	3	0	3

Tabla 65: Biblioteca

Categoría	Hombres	Mujeres	Total
Técnicos	0	2	2
Administrativos	0	0	0
Auxiliares	0	1	1

Total	0	3	3
-------	---	---	---

Finalmente se recogen unas tablas resumen correspondientes al conjunto del Personal Docente e Investigador y al Personal de Administración y Servicios

a) PDI + PAS

Tabla 66: Datos resumen profesorado

	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Personal Docente e Investigador	24	31	55	30,77%	39,74%	70,51%
Personal Administración y Servicios	6	17	23	7,69%	21,79%	29,49%
Total	30	48	78	38,46%	61,54%	100,00%

6.2. MECANISMOS DE QUE SE DISPONE PARA ASEGURAR QUE LA CONTRATACIÓN DEL PROFESORADO SE REALIZARÁ ATENDIENDO A LOS CRITERIOS DE IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES Y DE NO DISCRIMINACIÓN DE PERSONAS POR DISCAPACIDAD

En materia de igualdad entre hombres y mujeres y de no discriminación de personas con discapacidad la normativa de la Facultad se basa en:

- La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, que establece el marco para la igualdad de mujeres y hombres.
- Ley 51/2003, de 2 de septiembre que establece la igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.
- Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, por el que se regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad.

Además, la Universidad como parte integrante de la Corporación Mondragon hace propio el Principio de Libre Adhesión formulado en el Grupo según el cual:

La Experiencia Cooperativa de Mondragon se declara abierta a todos los hombres y mujeres que acepten estos Principios Básicos y acrediten idoneidad profesional para los puestos de trabajo que pudieran existir. No existirá, por tanto, para la adscripción a la Experiencia, discriminación alguna por motivos religioso, políticos, étnicos, o de sexo. Solamente será exigible el respecto a los postulados de su constitución interna. La libre adhesión constituirá el principio orientador de la actualización y relación interpersonal en el desarrollo cooperativo.

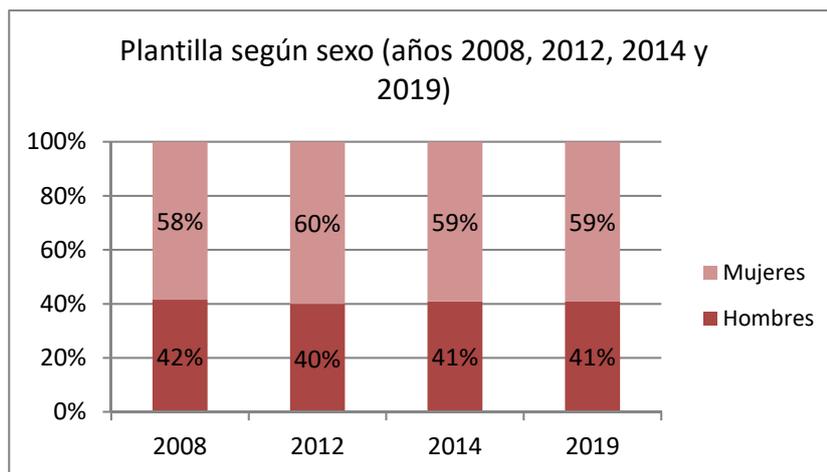
Este principio se refleja en los Estatutos y en el Reglamento Interno de la Cooperativa en el cual se establece que serán personas socias de trabajo de la cooperativa las personas con capacidad de obrar y desarrollar su trabajo en la misma y que, conscientes de los derechos y obligaciones asumidas al suscribir estos Estatutos se comprometan a desempeñarlos con lealtad y eficacia.

La Facultad cuenta desde comienzos de 2009 con un diagnóstico y plan de igualdad que vela por la igualdad efectiva de mujeres y hombres, tanto en el colectivo de trabajadores y trabajadoras como en el alumnado.

Por ello podemos afirmar que todas las contrataciones realizadas, se basan únicamente en necesidades profesionales concretas y la adecuación del perfil de los candidatos a las mismas, sin ningún tipo de discriminación. Prueba de ello son los datos que nos aportan las siguientes tablas, en el que el número de hombres/mujeres es igualitaria.

En términos generales la plantilla de la Facultad es paritaria:

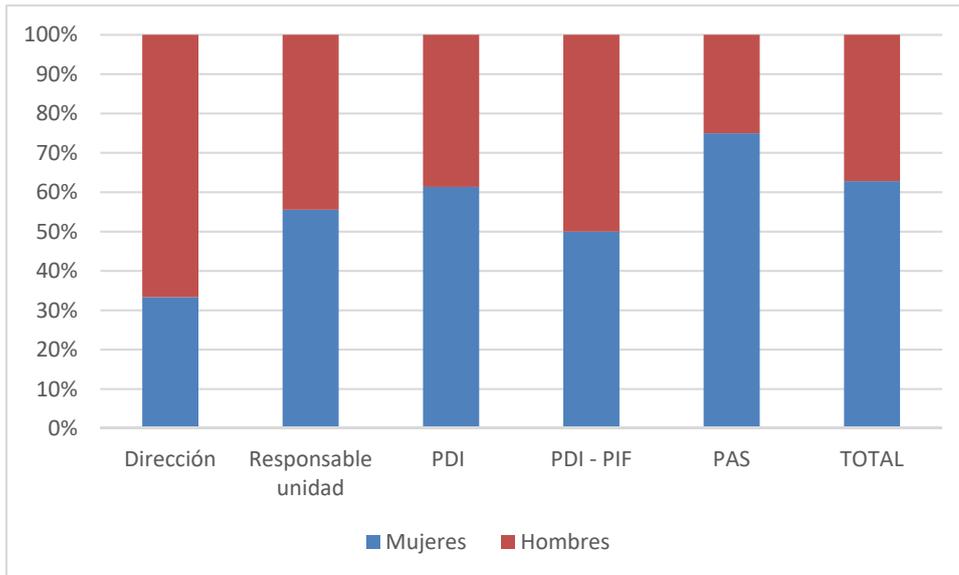
Gráfico 1: Plantilla según sexo



Tal y como se observa en el **Gráfico 1**, la Facultad cuenta con una plantilla bastante equilibrada de acuerdo al sexo, siendo la presencia de mujeres ligeramente superior, con una proporcionalidad de 60/40.

En el siguiente gráfico se muestra la plantilla según la categoría profesional y el sexo:

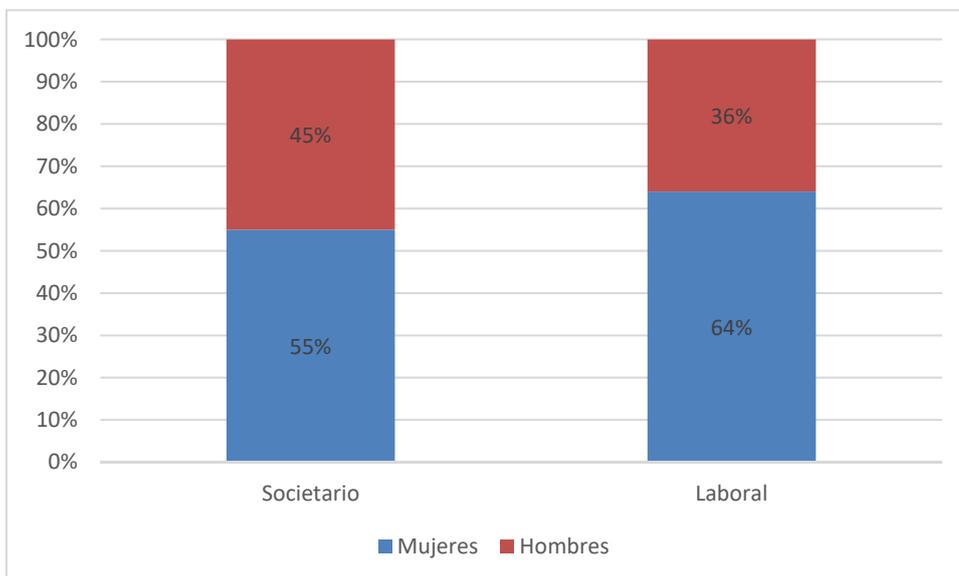
Gráfico 2: Plantilla según categoría profesional y sexo



En el **Gráfico 2** que muestra la distribución de mujeres y hombres en función de la **categoría profesional**, se observa que en la categoría de dirección se aprecia una presencia mayoritaria de hombres. En el caso de las unidades de apoyo y el personal docente presentan un equilibrio de sexos en torno al 50%. Por último, entre el personal no docente abundan las mujeres.

En el **Gráfico 3** se analiza la distribución de la plantilla en función del tipo de contrato:

Gráfico 3: Plantilla según tipo de contrato y sexo



Al tratarse de una empresa cooperativa la mayoría de las mujeres y los hombres dispone de un **contrato Laboral Societario (Gráfico 3)**. La proporcionalidad de mujeres en los tipos de contratos laborales (no societario) es mayor. Esto puede deberse a que en las últimas incorporaciones han entrado más mujeres (la proporción de mujeres en los tramos de edad más jóvenes es mayor) y la modalidad de contrato habitual al inicio de las contrataciones es la eventual.

Si bien, no hay una mención explícita a las personas con discapacidad se señala en el Principio que “acrediten idoneidad profesional para los puestos de trabajo que pudieran existir” con lo cual cualquier persona que sea capaz de desarrollar una determinada labor profesional, estará en las mismas condiciones frente al resto de candidatos, independientemente de la posible discapacidad que pueda tener.

FORMACION PROFESORADO

En el contexto del proyecto desarrollado a nivel de universidad, se han activado distintas actividades de formación, entre las cuales destacamos:

1. Formación en la herramienta Predictive Index.

Objetivo: Herramienta con validez científica y uso internacional que busca entender la conducta de las personas empleadas, así como su relación con el trabajo y los elementos motivadores. Se integra en el grado para apoyar el desarrollo personal del alumnado.

Duración formación: 24 horas

Participantes:

- Participantes en el curso 2017-18: 25 PDI
- Participantes en el curso 2018-19: 3 PDI
- Participantes en el curso 2019-20: 7 PDI

2. Formación en el Master Profesional en Coaching.

Objetivo: formar personas capaces de acompañar a otras en sus procesos transformacionales tanto individuales como de equipo.

Duración formación: 500 horas

Participantes:

- Participantes en el curso 2017-18: 3 PDI
- Participantes en el curso 2018-19: 3 PDI
- Participantes en el curso 2019-20: 3 PDI

3. Formación en acompañamiento y feedback.

Objetivo: formar a las personas en los elementos clave para dar y recibir feedback y evaluaciones de manera que fomenten el desarrollo personal y profesional

Duración de la formación: 8 horas

Participantes

- Participantes en el curso 2018-19: 15 PDI

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

7.1. JUSTIFICACIÓN DE QUE LOS MEDIOS MATERIALES Y SERVICIOS DISPONIBLES (ESPACIOS, INSTALACIONES, LABORATORIOS, EQUIPAMIENTO CIENTIFICO, TECNICO O ARTISTICO, BIBLIOTECA Y SALAS DE LECTURA, NUEVAS TECNOLOGÍAS, ETC.) SON ADECUADOS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS PLANIFICADAS, OBSERVANDO LOS CRITERIOS DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL Y DISEÑO PARA TODOS.

La Facultad de Ciencias Empresariales cuenta en la actualidad con tres Campus: Campus de Bidasoa (en Irun), el Campus de Oñati y el Campus de Bilbao, este último con dos ubicaciones (BBF y a partir de septiembre de 2020 Zorrozaurre –Asfabrik-).

El Campus de Bilbao (Zorrozaurre) será el Campus que albergue la titulación de Grado en Administración y Dirección de Empresas, si bien, y hasta la finalización de las obras de acondicionamiento del edificio, el primer curso, se impartirá en las instalaciones de BBF.

AULAS DE DOCENCIA Y DE INFORMÁTICA

- **Campus de Oñati**

El Campus de Oñati de la Facultad de Empresariales, trasladó su ubicación, a partir de septiembre de 2010 a un nuevo edificio, sito en la misma localidad de Oñati, con una superficie de 8.328,64 m², distribuidos en 1.448 m² correspondientes a aulas de docencia (todas ellas disponen de cañones y una toma de corriente y datos por alumno, aunque existe cobertura Wifi en todo el edificio), 240 m² correspondientes a aulas de informática, 253 m² a salas de estudio. La superficie estimada para el desarrollo y coordinación de las funciones del personal académico suma 1640 m² (PDI, PAS, despachos coordinaciones, salas de reuniones y archivos).

Contamos con una Biblioteca de 735 m² que integra zona de consulta y lectura, zona de silencio, aula multimedia y salas de trabajo, además de los espacios dedicados a los gestores de la misma.

El acceso a la consulta del catálogo de este servicio y otras fuentes de información, puede realizarse desde 20 ordenadores dentro de la biblioteca o a través de la página Web de la biblioteca, a la que puede accederse desde cualquier ordenador interno o externo a la facultad.

El resto del edificio aglutina, además de las zonas comunes (instalaciones, escaleras, pasillos, vestíbulo, aseos, vestuarios, primeros auxilios), un servicio de reprografía, una cafetería/restaurante de aproximadamente 300 m², 2 Offices y un Aula Magna de otros 300 m² con capacidad para 250 personas, la cual se puede dividir en dos más pequeñas, quedando una de ellas como espacio multidisciplinar.

El edificio carece de barreras arquitectónicas dada su reciente construcción y la aplicación de la normativa vigente al respecto.

Dada la proximidad de una planta de cogeneración eléctrica, se ha aprovechado el agua del enfriamiento de los motores de la misma, para calefactar el edificio, igualmente se ha dotado al edificio de una “doble piel” que evita la entrada de calor, medidas ambas que han supuesto ahorros energéticos.

Los alumnos tienen a su disposición todas las instalaciones mencionadas anteriormente dentro un amplio horario de 07:30 a 21:00.

- **Campus de Bidasoa**

El Campus de Bidasoa situado en el edificio conocido como “Palmera Montero” ocupa un solar de 5.240m², de los cuales 2.560m² corresponden a la ocupación del edificio. Se compone de planta baja y dos pisos altos, está rodeado por un terreno destinado a jardines y plaza pública. La superficie útil total del edificio asciende a 3.641,33 m² divididos en; planta baja 754,84 m², planta primera 2.134,88 m² y planta segunda 751,61 m².

El edificio es de nueva construcción, inaugurándose en diciembre de 2016.

En general el edificio cuenta con 9 aulas que disponen de pizarras, cañón, pantalla y un sistema móvil multimedia. Además, existen otras aulas pequeñas que se utilizan para el desdoblamiento de grupos y que posibilitan la implantación de técnicas docentes más activas. Dispone también espacios específicos de libre acceso adecuados para el trabajo en equipo de alumnos, así como salas disponibles bajo reserva con dotación informática; también hay aulas abiertas para el uso de los alumnos.

Concretamente el Campus cuenta con 10 salas de trabajo con ordenadores destinadas a la realización de trabajos en grupo, que son utilizados bajo reserva por el alumnado.

Todo el Campus cuenta con instalación de red inalámbrica wi-fi.

La biblioteca del centro cuenta con el 100% de la bibliografía básica recomendada por los profesores para cada una de las asignaturas. Existe también el servicio de préstamo interbibliotecario que facilita originales en préstamo o reproducciones de documentos que no están en la biblioteca.

- **Campus de Bilbao (Edificio BBF)**

El Campus de Bilbao (edificio BBF) situado en pleno centro de la ciudad y se compone de planta baja y dos pisos altos, La superficie útil total del edificio asciende a 5.038,81 m² divididos en; planta baja 1.614,07 m², planta primera 1.614,75 m² y planta segunda 1.809,99 m².

En general el Campus (edificio BBF) cuenta con 9 aulas que disponen de pizarras, cañón, pantalla y un sistema móvil multimedia. Además, existen otras aulas pequeñas que se utilizan para el desdoblamiento de grupos y que posibilitan la implantación de técnicas docentes más

activas. Existen también espacios específicos de libre acceso adecuados para el trabajo en equipo de alumnos, así como salas disponibles bajo reserva con dotación informática; también hay aulas abiertas para el uso de los alumnos.

Concretamente el Campus (edificio BBF) cuenta con 8 salas de trabajo con ordenadores destinadas a la realización de trabajos en grupo, que son utilizados bajo reserva por el alumnado. La Facultad cuenta también con una sala de informática con 20 ordenadores. Estos equipos informáticos están actualizados y cuentan con un ágil programa de renovación. Los alumnos pueden imprimir sus documentos en el centro.

Todo el Campus cuenta con instalación de red inalámbrica wi-fi.

La biblioteca del centro cuenta con el 100% de la bibliografía básica recomendada por los profesores para cada una de las asignaturas. Existe también el servicio de préstamo interbibliotecario que facilita originales en préstamo o reproducciones de documentos que no están en la biblioteca.

- **Campus de Bilbao (Edificio Asfabrik - Zorrozaurre)**

El Campus de Bilbao (edificio Asfabrik) situado en la isla de Zorrozaurre y se compone de planta baja y tres pisos altos, La superficie útil total del edificio asciende a 8.800 m² divididos en; planta baja 2.350 m², planta primera 2.150 m², planta segunda 2.150 m² y planta tercera 2.150 m².

En general el Campus (edificio Asfabrik) cuenta con 15 aulas que disponen de pizarras, cañón, pantalla y un sistema móvil multimedia. Además, existen otras aulas pequeñas que se utilizan para el desdoblamiento de grupos y que posibilitan la implantación de técnicas docentes más activas. Existen también espacios específicos de libre acceso adecuados para el trabajo en equipo de alumnos, así como salas disponibles bajo reserva con dotación informática; también hay aulas abiertas para el uso de los alumnos.

Concretamente el Campus cuenta con 12 salas de trabajo con ordenadores destinadas a la realización de trabajos en grupo, que son utilizados bajo reserva por el alumnado.

La Facultad cuenta también con una sala de informática con 20 ordenadores. Estos equipos informáticos están actualizados y cuentan con un ágil programa de renovación. Los alumnos pueden imprimir sus documentos en el centro.

Todo el Campus cuenta con instalación de red inalámbrica wi-fi.

La biblioteca del centro cuenta con el 100% de la bibliografía básica recomendada por los profesores para cada una de las asignaturas. Existe también el servicio de préstamo interbibliotecario que facilita originales en préstamo o reproducciones de documentos que no están en la biblioteca.

En los tres Campus, el uso de las aulas y equipos informáticos para la docencia, se asignan al principio del curso. El uso discrecional por parte del alumnado es totalmente libre en función de la disponibilidad de los recursos citados. Para la utilización de las salas de reuniones y sala multimedia, las cuales se gestionan desde el servicio de biblioteca, se necesita una solicitud y reserva previa.

Para el buen funcionamiento de todos los colectivos usuarios de estas instalaciones existe:

- Una normativa de uso de equipos informáticos que se entrega a todo el alumnado en el Plan de Acogida.
- Una normativa de uso de la biblioteca que también se entrega en el Plan de Acogida y a la que se puede acceder a través de la web del servicio de biblioteca.

Todas las instalaciones mencionadas necesitan de un mantenimiento tanto preventivo como correctivo, responsabilizándose de dicho servicio el Responsable de Mantenimiento de Edificios y la función de soporte Servicios Informáticos.

Las actividades de mantenimiento de edificios, se prevén con antelación y se procura que las mismas se realicen en los períodos no lectivos, dado que la utilización de las instalaciones diariamente imposibilita determinadas acciones de mejora o mantenimiento de las mismas. Por ello, se aprovechan las épocas de Navidad, Semana Santa y Vacaciones de Verano. Desde el Responsable de Mantenimiento de Edificios, dentro de la planificación de las acciones, se contacta con los proveedores de servicios, con el fin de coordinar las mejoras a realizar.

Igualmente, desde los Servicios Informáticos se realiza el mantenimiento diario de los equipos y la atención a los usuarios, estando uno de sus miembros disponible todo el día, contando con un teléfono inalámbrico que permite su localización en cualquier momento dentro de las instalaciones del centro. Asimismo, se proponen las mejoras a realizar, las inversiones de renovación y actualización de elementos informáticos, realizándose las mismas habitualmente a finales de junio con el fin de disponer del material en el mes de julio y tener las aulas disponibles para comienzo de curso.

PRÁCTICAS EN EMPRESA

La marcada orientación profesional del título, implica la realización de Prácticas Profesionales Especializadas obligatorias al alumnado que lo cursan.

~~Como referencia de la experiencia acumulada por la Facultad en la gestión de Prácticas de los alumnos que cursan sus estudios en la misma, se recoge la siguiente tabla con la relación de empresas con las cuales la Facultad de Ciencias Empresariales de Mondragon Unibertsitatea ha establecido convenios durante el curso 2017/2018, bien para la realización de Prácticas, Trabajos Fin de Grado.~~

Como referencia de la experiencia acumulada por la Facultad en relación con el mundo empresarial con el fin de que los alumnos que cursan sus estudios complementen su formación en la empresa, se recoge en la siguiente tabla la relación de organizaciones con las cuales la Facultad de Ciencias Empresariales de Mondragon Unibertsitatea ha establecido convenios durante el curso 2019/2020. Con todas las empresas que aparecen en la tabla siguiente se tiene en vigor un convenio de colaboración en el ámbito de la formación dual, prácticas curriculares y extracurriculares, así como trabajos fin de Grado.

Tabla 67: Relación de empresas colaboradoras curso 2019-20

Relación de empresas colaboradoras 2019-20		
ABERE S. COOP.	EKASA	LORTEK - IK 4
ABX LOGISTICS ESPAÑA, S.A. (DSV)	EKIDE	LURASUI, S.L.U.
ACC TRANSPORTES INTERNACIONALES, S.L.	EKIN, SCOOP	MANUTENCIÓN Y MANIPULACIÓN ERAMAN, S.L.
ADVANCED SERVICES IN MOBILITY, S.L. - ASIMOB	ELESA TRANSFORMADORES S.A.	MAPFRE ARRASATE
ALDAKIN	ENPRESAGINTZA	MARINA ZUMAIA S.L. REDYMAR
ALECOPI	ENVASES METALÚRGICOS DE ALAVA, S.A.	MEDIOS Y TRANSPORTES GOIHERRI, S.L.
ALL4MOVIL TELECOMUNICACIONES S.L.	ERANDIO BEHARGINTZA	METROLOGIA SARIKI
ALTUNA HERMANOS S.A.	ERIMA SL (mirar tb Mimbek)	MIBA
ALUMINIOS EIBAR, S.L.	EUROMIKELS SL	MICROLIQUID
AMETS Berezao	EUTIK SOLUTIONS SL	MIMBEK SL (mirar tb Erima)
AMPO S COOP (Ner Group)	FAES FARMA	MONDRAGON ASSEMBLY, S.COOP.
ANER SISTEMAS INFORMATICOS S.L.	Fagor Arrasate	MURRPLASTIK, S.L.
ANFORA ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN S.L	FAGOR HEALTHCARE	MYL MUGAN ASESORAS SL
APNABI (AUTISMO BIZKAIA)	FAGOR INDUSTRIAL	NAGUSPEA-BIZKAIA AZPIEGITURAK
AQUARBE (grupo SUEZ)	FERROVIAL SERVICES-CESPA	NATRA OÑATI S.A.
ARGITRANS SL	FORUM SPORT	NAVACEL SA
ARIN - EXPRESS	GARLAN SCOOP	NEXANS (MULTINACIONAL TRADE, S.L.)
AROTZGI	GARNICA, S.A.	OARSOALDEA
ARRASATE-G TALDEA, KOOP. ELK.(AGT)	GAZTAROA SARTU SCOOP	OLGAIZ CONSTRUCCIONES MECANICAS SLL (LICAR)
ARTEMAN	GEXA LOGISTICA SL	ONITY SL
ASELAGUN AHOLKULARITZA	GLOBAL PRACTICE SL	ORIGINAL GAUR SA
ATE ASESORES DONOSTI	GOIALDE	PÉGAMO NAVARRA S.A.
ATHLON	GOIENA	PREMANK SERVICIO DE PREVENCIÓN AJENO S.L.
AUSOLAN	GOIKO AUTO XXI SL - AUTOMOVILES KONDIA (GORLA)	PROCESADOS DE PATATA PATURPAT S.COOP
AUTOBERRI - RENAULT	Goisolutions	PUNTODIS ACCESSIBLE SOLUTIONS IN SIGN WRITING SL
Ayuntamiento de Irun	GRUPO ALFA	PUNTU EUS FUNDAZIOA
BAKER TILLY	GRUPO EROSKI	Quesos Aldanondo
BANKINTER S.A.	GRUPO EULEN, S.A	REKALDE BILTEGIA, S.L.
BANKOA, S.A.	Grupo I68	RHENUS LOGISTICS
BASA ARQUITECTURA	GRUPO MARCOS LARRAÑAGA (LACOR E IBILI)	SEGUROS LAGUNARO
BASMODEC SL	GRUPO PEÑASCAL	SERCONTROL 2000, S.L.
BASQUE CULINARY CENTER	GRUPO SERVICIOS SOCIALES INTEGRADOS SCOOP	SIRMET

Relación de empresas colaboradoras 2019-20		
BASQUE HEALTH CLUSTER	GSR - GESTION DE SERVICIOS RESIDENCIALES	SNA EUROPE INDUSTRIES IBERIA S.A.
BCBL	GURDI KOOP. E./ENHELUR	SOLARPACK CORPORACION TECNOLOGICA, S.L.
BIDASOA ACTIVA	GUREAK (TALLERES PROTEGIDOS GUREAK, S.A.)	SVP BROADCAST MICROWAVE, S.L.
BIDEBARRI SL	Habic	TALLERES MYL SAU
BLAZQUEZ SISTEMAS S.L.	HOSPITAL AITA MENNI	TAZEBAEZ S.COOP
BRAVENT	Hotel Jardines de Uleta	TECHLAB SYSTEMS, S.L. - TLS
CAF TURNKEY & ENGINEERING, S.L.U	I&D NEW GENERATION BUSINESS	TOKIKOM
CARMUSA - COMERCIAL DE ARMAS Y MUNICIONES	IBARRETA INSTALACIONES, S.L.	TRANSPORTES ORTAGUI, S.A.
Caser Residencial	IDITEK	TUBACEX
CEGI - Construcciones Eléctricas De Guipúzcoa, S.L.	IKEI	TXALAP.ART EKOIZPENAK KOOP. ELKARTE TXIKIA
COLEGIO URKIDE IKASTETXEA S. COOP.	IKERLAN	ULMA AGRICOLA, S. COOP.
COMERCIAL IPEK ARRASATE	ILLARGUI S.A.	ULMA HANDLING
CONGELADOS GAROA, S.L.	INGARTEK CONSULTING SL	Unilever Foods Industrial España
CONSTRUCCIONES ITURRIOZ S.A.	IPARTEK , S. COOP.	URKITOR, S.A.
CONSTRUCCIONES MOYUA SL	ISATI ENGINEERING SOLUTIONS	URKO SERVICIOS DE PREVENCIÓN, S. COOP.
CONSTRUCCIONES ZABALANDI, S.L.	JEGAN S.A.L	UYTAC
CORRAL-MACO SL	KIDE, SDAD.COOP	VISCOFAN
DANOBAT	KNORR-BREMSE IBERICA SL (BOST IBERICA)	Walter Pack Group (Ner Group)
DBUS	KONIKER, S. COOP.	XPO Logistics
DE MIGUEL TALDEA	KONTA ASESORES	
Debegesa	Koopera	
DECAPEL, S.L.	Laboral Kutxa	
DECOEXSA LOGISTICA INTERNACIONAL	LAGUN ARO SERVICIOS S.COOP	
DELISO FERTILIZANTES BLUE AGRO, S.L.	LAULAGUN Bearings	
EIKA	LEGAZPIKO UDALA	
EJIE, S.A.	LOGOS S.COOP	

ESPACIOS Y EQUIPAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO Y DEL PERSONAL DE SERVICIOS

El personal académico con docencia en la Facultad se engloba dentro de las siguientes 4 áreas de conocimiento, que a su vez se distribuyen en diferentes subáreas de conocimiento:

- 1 Estrategias Avanzadas:
 - Estrategia
 - Marketing (Area MECD 095)
 - Internacionalización (Areas MECD: 225, 650)
 - Innovación
 - Idiomas para los negocios (Area MECD: 345)
- 2 Emprendimiento
- 3 Personas (Cooperativismo y Liderazgo):

- Cooperativismo (Áreas MECD: 235, 650, 775)
- Economía Social (Áreas MECD: 235, 650, 775)
- Participación (Áreas MECD: 235, 650, 775)
- Coaching y Liderazgo (Áreas MECD: 620, 650)
- Derecho (Áreas MECD: 125, 155, 160 y 165)

4 Finanzas:

- Economía (Area MECD: 225)
- Finanzas (Area MECD 230)
- Contabilidad (Area MECD 230)
- Fiscalidad (Area MECD 150)
- Economía Aplicada (Area MECD 225)

La superficie en metros cuadrados estimada para el desarrollo y coordinación de las funciones del personal académico suman en torno a 830 m². Todos los puestos de trabajo están dotados de ordenador y acceso a la red.

El personal de Administración y Servicios de la Facultad de Ciencias Empresariales cuenta con una superficie total de 400m². También para este colectivo la dotación de medios y recursos es adecuada: todos los puestos de trabajo tienen un ordenador de uso exclusivo con punto de conexión a la red y una impresora colectiva.

Además de las superficies contempladas en cada uno de los Departamentos, existen varias salas de reuniones multifuncionales que incrementan la superficie a disposición tanto del personal académico como del PAS.

ENTORNO VIRTUAL DE APRENDIZAJE MOODLE

El entorno virtual de aprendizaje Moodle es un producto activo y en evolución. Diseñado originalmente por Martin Dougiamas a finales de 2002, es a día de hoy el principal entorno virtual de aprendizaje de código libre (*open source*) sólo por detrás del producto comercial BlackBoard (y en los últimos años ha ido recortando la distancia, especialmente en las instituciones educativas no estadounidenses). En el 2003 se constituyó moodle.com como una empresa que ofrece soporte comercial adicional para aquellos que lo necesiten, así como alojamiento con administración, consultoría y otros servicios.

Diseño y características de Moodle

El diseño y el desarrollo de Moodle se basan en una determinada filosofía del aprendizaje, una forma de pensar que a menudo se denomina "pedagogía constructorista social". Reflejo de

dicha filosofía son su diseño y las características disponibles en dicho entorno. Por ello a continuación se enumeran algunas de sus características existentes actualmente, teniendo en cuenta que en su hoja de ruta para la versión 2.0 está prevista la incorporación de nuevas posibilidades.

- *Diseño general*
- *Administración del sitio*
- *Administración de personas usuarias*
- *Administración de cursos*

Como se ha comentado anteriormente, Moodle ofrece una serie flexible de actividades para los cursos que permiten trabajar diferentes aspectos del proceso enseñanza aprendizaje. Combinando de forma adecuada actividades de diferentes tipos junto con los recursos y materiales puestos a disposición del alumno (ficheros de documentación, vídeos, audio, enlaces a páginas externas) se puede lograr un aprendizaje más completo y efectivo.

Se detallan a continuación los **principales tipos de actividades** (módulos en la terminología de Moodle) y sus características más destacadas:

- *Módulo de Tareas*
- *Módulo de Chat*
- *Módulo de Consulta*
- *Módulo Foro*
- *Módulo Cuestionario*
- *Módulo Encuesta*
- *Módulo Taller*
- *Recursos*
- *Otras herramientas externas*

SECRETARÍA VIRTUAL

Este servicio llamado Secretaría Virtual Universitaria comenzó a implantarse en el curso 2003/2004 y cubre los aspectos de información de todo el Colectivo Universitario. Es accesible desde cualquier PC con conexión a Internet ya que está desarrollado para su utilización con un navegador en lenguaje HTML y se accede a través de la página web de la facultad: <http://idazkaritza.mondragon.edu/inicio.html>

Está dirigido a todo el colectivo universitario y consta de los siguientes servicios:

BIBLIOTECA DE MONDRAGON UNIBERTSITATEA

La **Biblioteca de Mondragon Unibertsitatea** es un centro de recursos para el aprendizaje, la docencia, la investigación y las actividades relacionadas con el funcionamiento y la gestión de la Universidad en su conjunto. Tiene como misión difundir los recursos de información y dar acceso a los recursos tecnológicos necesarios para el desarrollo de los procesos de aprendizaje y creación de conocimiento de la Universidad.

Cuenta con un total de 2.682 m² repartidos en tres campus. Dispone de red inalámbrica, 536 puestos de trabajo, 15 aulas de trabajo individual y en grupo, dos aulas de ordenadores, 124 PCs, escáneres, fotocopiadoras, impresoras y equipos audiovisuales. También cuenta con un servicio de préstamo de ordenadores portátiles, cámaras fotográficas, cámaras de video, tarjetas inalámbricas, grabadoras de audio, etc.

Desde los equipos informáticos de la Biblioteca los alumnos pueden acceder, según un perfil establecido para cada uno de ellos, a todas las aplicaciones informáticas necesarias para el desarrollo de su formación.

La colección está formada por 85.000 volúmenes, 950 publicaciones periódicas en papel y existe acceso a más de 30.000 libros y 3.000 revistas en formato electrónico. Además, su web da acceso a los principales portales de información científica, a una aplicación propia de sumarios electrónicos y al gestor bibliográfico Refworks, entre otros recursos y servicios.

La Biblioteca de Mondragon Unibertsitatea presta sus servicios a todo el colectivo universitario a través de sus tres centros:

- **Biblioteca de MUE** en Oñati, especializada en el área de Economía y Empresa.
- **Biblioteca de MGEP** en Arrasate, especializada en el área de las Ingenierías.
- **Biblioteca de HUHEZI** en Eskoriatza, especializada en el área de la Educación y las Humanidades.

El alumnado puede ponerse en contacto con la biblioteca siempre que lo desee por teléfono, por correo electrónico, por correo postal, a través del apartado de sugerencias de la web...

Personas usuarias

Se consideran personas usuarias de la Biblioteca a:

- Todos los miembros de la comunidad universitaria de Mondragon Unibertsitatea, (alumnado, personal docente, administrativo e investigador, etc.)
- Los miembros de empresas, organismos e instituciones que hayan establecido convenios de colaboración con Mondragon Unibertsitatea que contemplen el servicio de Biblioteca.

- Otras personas con la correspondiente autorización y siempre dentro de la consideración que se establezca para cada caso. Los antiguos alumnos tendrán acceso a los servicios básicos de la Biblioteca.

Servicios de la biblioteca

Éstos son los principales servicios específicos de la Biblioteca referidos a este máster:

- **Servicio de información:** El alumnado puede solicitar ayuda y consejo sobre cómo y dónde realizar búsquedas de información. Esta solicitud puede realizarla a través del teléfono, por correo electrónico, por correo postal, a través del apartado de sugerencias de la web...
- **Préstamo de documentos:** El alumnado puede solicitar en préstamo domiciliario hasta un máximo de 3 documentos simultáneamente por un periodo de 10 días prorrogables. También puede **reservar** materiales que se encuentren prestados en ese momento o solicitar para su préstamo documentos que se encuentren físicamente en las bibliotecas de las otras facultades.
- **Préstamo interbibliotecario:** Este servicio facilita originales en préstamo o reproducciones de documentos que han de utilizarse con finalidades académicas y de investigación, respetando siempre los derechos de propiedad intelectual.
- **Acceso a los recursos electrónicos de la Biblioteca:** Desde cualquier ordenador conectado a Internet, todos los miembros de la comunidad universitaria tienen acceso a todos los recursos electrónicos de la Biblioteca (bases de datos, revistas electrónicas, libros electrónicos, sumarios electrónicos...). Los usuarios pueden imprimir, almacenar y copiar la información con fines docentes y de investigación.
- **Libros electrónicos:** La universidad tiene contratos con varias plataformas a través de las cuales tiene acceso a gran cantidad de libros en formato electrónico de carácter multidisciplinar.
- **Bases de Datos:** Las bases de datos han de utilizarse con finalidades académicas y de investigación, respetando siempre los derechos de propiedad intelectual. Tenemos contratadas las siguientes:
 - **ISI Web of Knowledge:** es una plataforma que da acceso a algunas de las más prestigiosas bases de datos del mundo. Incluye: ISI Web of Science, ISI Proceedings, Derwent Innovations Index, Journal Citations Report, ISI Essential Science Indicators, Current Contents Connect.
 - **CSIC:** Portal multidisciplinar que recoge la producción científica publicada en España desde los años 70. Recoge fundamentalmente artículos de revistas científicas, sus

referencias bibliográficas, y de forma selectiva Actas de congresos, Series, Compilaciones, Informes y Monografías.

- **Engineering Village 2:** Es un portal de información global para la ingeniería y las ciencias aplicadas y técnicas. Da acceso a algunas de las más importantes bases de datos como Compendex e Inspect...

- **Business Source Premier:** Base de datos especializada en el campo de la economía y la empresa. Analiza más de 1700 publicaciones especializadas en economía y empresa de las que más de 1000 se encuentran a texto completo. Además, incluye Informes de Empresa, Informes comerciales sobre países, Análisis DAFO de empresas, etc.

- **Vlex:** Portal de información integral sobre las distintas ramas del derecho. Incluye legislación, jurisprudencia, doctrina, contratos, noticias...

- **Ciss Atlas Contable:** Base de datos que recoge legislación, jurisprudencia, doctrina administrativa, modelos, ejemplos y formularios sobre sociedades mercantiles, contabilidad y auditoría.

- **Educalex:** Base de datos sobre legislación educativa de ámbito estatal y autonómico con todas las disposiciones que rigen el sistema educativo.

- **Inguma:** Base de datos que recoge toda la producción científica en euskera.

- **Redined:** Referencias a proyectos de investigación e innovación educativa, recursos didácticos y artículos de publicaciones periódicas españolas del campo de las ciencias de la educación, desde 1999.

- **Eric:** la mayor fuente de información del mundo en el ámbito de la educación. En inglés, desde 1966.

- **Revistas electrónicas:** Tenemos acceso a más de 2.000 revistas electrónicas.

- **Sumarios Electrónicos:**

- **Sumarios electrónicos de Mondragon Unibertsitatea:** la base de datos de sumarios electrónicos de Mondragon Unibertsitatea permite el acceso a los sumarios electrónicos de más de 1000 títulos de revistas, así como la posibilidad de recibir alertas de las revistas seleccionadas por el usuario.

- **Dialnet:** base de datos de sumarios electrónicos creada por la Biblioteca de la Universidad de La Rioja y en la que actualmente participan varias bibliotecas universitarias, entre ellas, la de Mondragon Unibertsitatea. Permite el acceso a los sumarios electrónicos de más de 4600 títulos de revistas, así como la posibilidad de recibir alertas de las revistas seleccionadas por el usuario.

En el caso de que no se disponga de todos los recursos materiales y servicios necesarios en el momento de la propuesta del plan de estudios, se deberá indicar la previsión de adquisición de los mismos.

Se estima que los recursos materiales y servicios son los adecuados.

La Facultad de Empresariales de MONDRAGON Unibertsitatea dispone de medios materiales y servicios que garantizan la actividad formativa. Estos son:

- Instalaciones
- Entorno virtual de aprendizaje Moodle.
- Aula Virtual
- Servicios personales del estudiante.
- Secretaría Virtual.
- Biblioteca.

7.2. EN EL CASO DE QUE NO SE DISPONGA DE TODOS LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS NECESARIOS EN EL MOMENTO DE LA PROPUESTA DEL PLAN DE ESTUDIOS, SE DEBERÁ INDICAR LA PREVISIÓN DE ADQUISIÓN DE LOS MISMOS.

Se estima que los recursos materiales y servicios son los adecuados en los Campus de Oñati Bidasoa y Bilbao (BBF), encontrándose actualmente la ubicación de Asfabrik en Zorrozaurre en proceso de remodelación para adecuarlo a la implantación de la presente titulación de grado.

Dicha remodelación inicial está prevista que concluya en agosto de 2020, para poder así albergar la titulación a partir del curso 2020/2021.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1. ESTIMACIÓN DE LOS VALORES CUANTITATIVOS PARA LOS INDICADORES QUE SE RELACIONAN A CONTINUACIÓN Y LA JUSTIFICACIÓN DE DICHAS ESTIMACIONES.

TASA DE GRADUACIÓN: es el porcentaje de estudiantes que finalizan la enseñanza en el tiempo previsto en el plan de estudios (d) o en un año académico más en relación con su cohorte de entrada en la titulación (d+1).

Los datos que se adjuntan a continuación corresponden a los dos últimos años académicos.

Tabla 68: Tasa de graduación

	Tasa de graduación
Cohorte ingreso 2013-2014	50%
Cohorte ingreso 2014-2015	56,25%

Teniendo en cuenta que en la modificación propuesta se potencia aún más la aplicación de metodologías docentes innovadoras para el desarrollo de las competencias asociadas al perfil profesional, así como un sistema de evaluación continua basado en el seguimiento del proceso de aprendizaje del alumno, **se estima que la tasa de graduación supere la cifra anterior (60%).**

TASA DE ABANDONO: porcentaje entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título el año académico anterior y que no se han matriculado, ni en ese año académico, ni en el anterior.

Tabla 69: Tasa abandono

	Tasa de abandono
Cohorte ingreso 2014-2015	23,21%
Cohorte ingreso 2015-2016	27,52%

Asimismo, la implantación del Proyecto de Innovación Docente mencionado en el punto anterior basado en la utilización de metodologías y el desarrollo de competencias exige un seguimiento y una acción tutorial directa con los alumnos; todo ello ha incidido positivamente en unos resultados académicos más satisfactorios.

Por todo ello y por las características propias del nuevo título de grado **estimamos que la tasa de abandono de los alumnos que ingresen en el mismo no supere la cifra del 15%.**

TASA DE EFICIENCIA: porcentaje entre el número total de créditos teóricos del plan de estudios a los que debieron haberse matriculado a lo largo de sus estudios el conjunto de estudiantes

graduados en un determinado curso académico y el número total de créditos en los que realmente ha tenido que matricularse.

Tabla 70: Tasa eficiencia

	Tasa de eficiencia
Cohorte ingreso 2015-2015	90,83%
Cohorte ingreso 2016-2017	88,66%
Cohorte ingreso 2017-2018	90,06%
Cohorte ingreso 2018-2019	86,40%

Teniendo en cuenta la evolución positiva de las tasas de graduación, abandono y eficiencia y las estimaciones realizadas sobre las dos primeras, **consideramos que esta última mantendrá los niveles actuales (90%)**

8.2. PROCEDIMIENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD PARA VALORAR EL PROGRESO Y LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES. ENTRE ELLOS SE PUEDEN CONSIDERAR RESULTADOS DE PRUEBAS EXTERNAS, TRABAJOS FIN DE GRADO, ETC.

El procedimiento que seguirá la Facultad para medir el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes se basará en la evaluación continua, mediante la cual se proporciona una información constante a los estudiantes de la situación del aprendizaje a lo largo del período académico. En este sentido, la valoración de las actividades formativas de presentación de conocimientos y estudio individual se podrán evaluar con pruebas orales y / o escritas y las acciones formativas dirigidas a la adquisición de las competencias prácticas de las asignaturas se evaluarán a través de la realización de distintas actividades tales como trabajos, retos reales en el aula, casos, problemas, etc.

Así, las actividades formativas que se plantean durante el grado y que se irán trabajando en las distintas materias son:

- Aprendizaje basado en retos
- Trabajo cooperativo: Desarrollo, redacción y presentación de actividades grupales
- Desarrollo, redacción y presentación de trabajos individuales
- Talleres orientados a la adquisición de las competencias específicas
- Recursos de aprendizaje online
- Actividades y dinámicas de reflexión tanto individual como grupal
- Experiencia internacional: Viajes de Aprendizaje
- Actividades de aprendizaje-servicio a la comunidad
- Acompañamiento, mentorización y seguimiento individual
- Feedback formativo
- Portfolio de proyectos y casos prácticos
- Gamificación
- Prácticas dentro de la empresa
- Experiencia dual dentro de la empresa
- Simulación empresarial

A lo largo de la titulación y dependiendo de las actividades que se desarrollen con los estudiantes, el progreso y los resultados de aprendizaje se medirán con los siguientes mecanismos:

- **Evaluaciones continuas formativas:** a lo largo de cada uno de los semestres de la titulación se van recogiendo y evaluando las diferentes actividades (pruebas escritas, orales, trabajos, casos, problemas, test, etc) que realizan los alumnos en las asignaturas correspondientes. La evaluación formativa de cada una de estas actividades es contrastada con los alumnos de forma individual y /o grupal, con objeto

de proporcionarle información constante y establecer con el propio alumno acciones de mejora en su proceso de aprendizaje. Con todo ello, al final del semestre, se celebra la reunión de evaluación, donde teniendo en cuenta el seguimiento continuo realizado con los alumnos, se concreta la nota definitiva.

- **Estancias en la empresa:** a lo largo del grado, el alumnado que siga el itinerario empresa tendrá que ir matriculándose de unas materias, con un sistema de evaluación propio. Al final del año deberá entregar una memoria con las actividades realizadas en la empresa que además recoja las reflexiones llevadas a cabo y los aprendizajes significativos derivados de ellas y un trabajo académico interdisciplinar, donde plasmará los aprendizajes relacionados con las materias que se hayan cursado durante ese curso. Este trabajo será evaluado por un tribunal constituido por el tutor de la universidad y el mentor de la empresa que le ha hecho el seguimiento de su estancia. En esta valoración se tiene en cuenta 3 items:
 - Documentación presentada por el alumno.
 - Exposición y defensa del proyecto.
 - Trabajo realizado durante la estancia.
- **Trabajo Fin de Grado:** a lo largo del último semestre de la titulación de grado los alumnos académicos y a lo largo del primer semestre del cuarto curso los alumnos del itinerario empresa, tendrán que realizar de forma obligatoria el Trabajo Fin de Grado, que culminará con la entrega de una memoria y su defensa ante un Tribunal constituido por profesores de la Facultad, profesionales de empresa, y responsables de otras Universidades dependiendo de la actividad asociada al Trabajo Fin de Grado). En esta valoración se tiene en cuenta 3 items:
 - Documentación presentada por el alumno
 - Exposición y defensa del proyecto
 - Trabajo realizado
- En los casos en los que los alumnos realicen **estancias internacionales**, estas también serán evaluadas. Teniendo en cuenta que existen dos posibilidades para la realización de las mismas se valorarán:
 - Estancia en Universidades extranjeras: los alumnos deberán cumplir con los objetivos académicos diseñados en función de su perfil y de la Universidad de destino. En función de los resultados académicos obtenidos en la Universidad correspondiente la Facultad evaluará dichos resultados y procederá a su reconocimiento.

- Prácticas en el extranjero: en este caso la evaluación se realizará según lo marcado en el punto anterior relativo a la realización del **Trabajo** Fin de Grado.

El grupo de profesores que impartirá docencia en cada uno de los cursos de la titulación de Grado en Administración y Dirección de Empresas conformará un equipo de trabajo con el objetivo de coordinar la actividad académica (competencias técnicas, competencias transversales, metodologías, sistemas de evaluación...).

Del mismo modo, se realizará una coordinación entre el profesorado para garantizar el seguimiento continuo y global de alumnado, a través de un continuo feedback con los alumnos sobre su proceso de aprendizaje e identificando las áreas a mejorar y su evolución.

El grupo de profesores-tutores del grupo adquiere el compromiso de garantizar el aprendizaje de los alumnos, obtener resultados académicos satisfactorios, en cuanto a la tasa de eficiencia y abandono y contribuir a la consecución de las expectativas de nuestros alumnos.

Para ello, cada profesor tutorizará un grupo de alumnos y a su vez hará un seguimiento global de todo el grupo en coordinación con el resto de profesores y el/la Coordinador/a de la titulación.

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

La información relativa al Sistema de Garantía de Calidad, se encuentra en el apartado de Calidad del siguiente enlace:

<https://www.mondragon.edu/es/grado-administracion-direccion-empresas/programas-informes-evaluacion>

La misma corresponde al SIGC de la Facultad de Empresariales, el cual ha evaluado y encontrado conforme por UNIBASQ, con las normas y directrices establecidas en la documentación vigente del Programa AUDIT para la Certificación Interna de Calidad de la formación Universitaria, a fecha 4 de marzo de 2016.

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1. CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN DEL TÍTULO

CURSO ACADÉMICO	NUEVA TITULACIÓN	TITULACIONES A AMORTIZAR
Curso 08/09	Curso 1º GADE	Curso 1º LADE/ 1º DIEM
Curso 09/10	Curso 2º GADE	Curso 2º LADE/ 2º DIEM
Curso 10/11	Curso 3º GADE	Curso 3º LADE/3º DIEM
Curso 11/12	Curso 4º GADE	Curso 4º LADE
Curso 12/13		Curso 5º LADE
----	----	----
MODIFICACION PLAN DE ESTUDIOS 2014 (Cronograma de Implantación)		
Curso	Implantación	Amortización
Curso 14/15	Curso 1º GADE – Plan 2014	Curso 1º GADE – Plan 2008
Curso 15/16	Curso 2º GADE – Plan 2014	Curso 2º GADE – Plan 2008
Curso 16/17	Curso 3º GADE – Plan 2014	Curso 3º GADE – Plan 2008
Curso 17/18	Curso 4º GADE – Plan 2014	Curso 4º GADE – Plan 2008

Tabla 71: Cronograma implantación titulación

MODIFICACION PLAN DE ESTUDIOS 2020 (Cronograma de Implantación)		
Curso	Implantación	Amortización
Curso 20/21	Curso 1º GADE – Plan 2020	Curso 1º GADE – Plan 2016
Curso 21/22	Curso 2º GADE – Plan 2020	Curso 2º GADE – Plan 2016
Curso 22/23	Curso 3º GADE – Plan 2020	Curso 3º GADE – Plan 2016
Curso 23/24	Curso 4º GADE – Plan 2020	Curso 4º GADE – Plan 2016

- GADE: Grado en Administración y Dirección de Empresas

Tabla 72: Cronograma de implantación por Campus:

Cursos Académicos	CAMPUS											
	Oñati				Bidaxoa (Irun)				Bilbao			
	Cur 1º	Cur 2º	Cur 3º	Cur 4º	Cur 1º	Cur 2º	Cur 3º	Cur 4º	Cur 1º	Cur 2º	Cur 3º	Cur 4º
2008/2009	X	--	--	--	X	--	--	--	--	--	--	--
2009/2010	X	X	--	--	X	X	--	--	--	--	--	--
2010/2011	X	X	X	--	X	X	X	--	--	--	--	--
2011/2012	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--	--
2012/2013	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--	--
2013/2014	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--	--

2014/2015	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--	--
2015/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--	--
2016/2017	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--	--
2017/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--	--
2018/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--	--
2019/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--	--
2020/2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	--	--
2021/2022	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	--
2022/2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2023/2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

10.2. PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN, EN SU CASO, DE LOS ESTUDIANTES DE LOS ESTUDIOS EXISTENTES AL NUEVO PLAN DE ESTUDIOS.

IMPLANTACION

La implantación de los nuevos estudios se hará de forma progresiva de acuerdo con la temporalidad prevista en el plan de estudios, previéndose en paralelo la amortización de los estudios actuales. Una vez amortizado un curso no existirá docencia reglada para las asignaturas correspondientes a ese curso, aunque en función de número de alumnos matriculado en las diferentes asignaturas podrá determinarse el establecimiento de clases y tutoría para la atención a dudas y consultas de los alumnos que opten por matricularse en el plan anterior. El alumno dispondrá de 4 convocatorias adicionales para superar la materia sin docencia; y en caso de no hacerlo deberá incorporarse a los nuevos estudios.

Los estudiantes de los títulos actuales de Diplomado en Ciencias Empresariales y Licenciado en Administración y Dirección de Empresas dependiendo de su situación académica y los créditos que les falten para finalizar sus estudios, podrán optar entre:

- Proseguir en el título actual
- Matricularse en el nuevo título

Tabla 73: Equivalencias entre planes de estudio

MODIFICACION PLAN DE ESTUDIOS PLAN 2016		
(Cronograma de Implantación)		
Curso	Implantación	Amortización
Curso 14/15	Curso 1º GADE – Plan 2014	Curso 1º GADE – Plan 2008
Curso 15/16	Curso 2º GADE – Plan 2014	Curso 2º GADE – Plan 2008
Curso 16/17	Curso 3º GADE – Plan 2014	Curso 3º GADE – Plan 2008

Curso 17/18	Curso 4º GADE – Plan 2014	Curso 4º GADE – Plan 2008
-------------	---------------------------	---------------------------

MODIFICACION PLAN DE ESTUDIOS PLAN 2020		
(Cronograma de Implantación)		
Curso	Implantación	Amortización
Curso 20/21	Curso 1º GADE – Plan 2020	Curso 1º GADE – Plan 2016
Curso 21/22	Curso 2º GADE – Plan 2020	Curso 2º GADE – Plan 2016
Curso 22/23	Curso 3º GADE – Plan 2020	Curso 3º GADE – Plan 2016
Curso 23/24	Curso 4º GADE – Plan 2020	Curso 4º GADE – Plan 2016

La modificación del plan de estudios se hará de forma progresiva de acuerdo con la temporalidad prevista en el cuadro anterior, previéndose en paralelo la amortización del plan actual. Una vez amortizado un curso no existirá docencia reglada para las asignaturas correspondientes a ese curso, aunque en función de número de alumnos/as matriculado en las diferentes asignaturas podrá determinarse el establecimiento de clases y tutoría para la atención a dudas y consultas de los alumnos/as que opten por matricularse en el plan anterior. El alumnado dispondrá de 2 convocatorias adicionales (una cada año) para superar la materia sin docencia; y en caso de no hacerlo deberá incorporarse al nuevo plan.

Los estudiantes del actual plan de estudios, dependiendo de su situación académica y los créditos que les falten para finalizar sus estudios, podrán optar entre:

- Proseguir en el plan actual
- Matricularse en el nuevo plan

La transición del plan actual al nuevo se hará siguiendo el esquema de adaptación que se detalla a continuación:

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS **Adaptaciones Plan 2008 a Plan 2016**

Tabla 74: Adaptación Plan 2008 a Plan 2016

PLAN 2016	CURSO	ECTS	PLAN 2008	CURSO	ECTS
Habilidades directivas	1	7	Talleres metodológicos	1	6
Matemáticas Empresariales	1	8	Matemática Empresarial	1	8
Business Communication Skills I	1	6	Inglés Empresarial I	1	8
Contabilidad financiera	1	9	Contabilidad Financiera	1	6
Macroeconomía	1	6	Macroeconomía en el Largo Plazo	2	4
Microeconomía	1	6	Economía: de la Macro a la Micro	1	8

El Derecho en la empresa I	1	6	El Derecho en la Empresa I	1	6
Organización y estrategia	1	6	La Organización: Teoría y Perspectiva	1	6
Estadística Empresarial	1	6	Estadística Empresarial	1	6
Derecho Laboral	2	3	El Derecho en la Empresa II	2	6
Econometria I	2	3	Econometría	3	6
Conta PYMES	2	4	Contabilidad para las Pymes	2	4
Derecho tributario	2	4	El Derecho en la Empresa II	2	6
Estrategia empresarial	2	5	Introducción a la Estrategia Empresarial	2	3
			Desarrollo de las Funciones Básicas de la Empresa	2	3
Bussiness Communication Skills II	2	4	Inglés Empresarial I	1	8
Emprendizaje I	2	3	Emprendizaje	4	5
Relaciones interpersonales	2	3	Autoconocimiento y Desarrollo Personal	2	3
Costes I	2	3	Contabilidad de Costos	2	3
Econometria II	2	3	Econometría	3	6
Gestión financiera	2	3	Inversión y Financiación	3	8
Marketing	2	4	Introducción al Marketing	2	6
Fiscalidad	2	4	Fiscalidad en la Empresa	3	3
Emprendizaje II	2	3	Emprendizaje	4	5
Sistemas de información	2	3	Gestión de Sistemas de Información	2	6
Habilidades comerciales	2	3	Venta Relacional	3	6
Economía Española	2	5	Análisis del entorno económico	2	6
Análisis del entorno internacional	3	3	Análisis del Entorno Económico	2	6
Análisis Estados financieros	3	3	Análisis de Estados Financieros	3	3
Inversión y financiación I	3	3	Inversión y Financiación	3	8
Gestión de las culturas	3	3	Management Estratégico	3	6
Global Strategic Management	3	4	Management Estratégico	3	6
Instrumentos de comercio y financiación	3	4	Financiación de las operaciones de Comercio Exterior	3	3
			Comercio Exterior	3	3
Gestión de la innovación	3	4	Gestión de la Innovación	3	3
Costes II	3	3	Control de Costes y toma de decisiones	4	4
Personas en equipo I	3	3	Relaciones interpersonales extendidas	3	3
Inversión y financiación II	3	3	Inversión y Financiación	3	8

Plan Marketing	3	4	Plan de Marketing	3	6
Venta relacional	3	4	Venta Relacional	3	6
Excelencia en la gestión	3	3	Calidad en la Gestión	3	3
Gestión cadena valor	3	4	Gestión de la Logística Integral	3	3
Gestión de compras	3	3	Redes Inter-Intra Empresariales	4	4
Personas en equipo II	3	3	Personas en equipo	3	3
Contabilidad de grandes empresas	4	3	Contabilidad para las grandes empresas	4	3
Introducción a la auditoría	4	3	Introducción a la Auditoría	4	4
Comunicación integral	4	5	Comunicación Integral	4	6
Investigación para la toma de decisiones	4	5	Investigación Comercial	4	6
Personas en cooperación	4	6	Personas en Cooperación	4	5
Mercados financieros	4	3	Mercados Financieros	4	4
Gestión de personas	4	4	Gestión de Personas	4	6
Ownership Enterprise	4	4	Gestión de empresas cooperativas	4	3
Trabajo fin de grado	4	6	Trabajo fin de grado	4	6

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
Adaptaciones Plan 2014 a Plan 2016

Tabla 75: Adaptación Plan 2014 a Plan 2016

PLAN 2016	CURSO	ECTS	PLAN 2014	CURSO	ECTS
Habilidades directivas	1	7	Habilidades directivas	1	7
Matemáticas Empresariales	1	8	Matemáticas Empresariales	1	8
Bussiness Communication Skills I	1	6	Bussiness Communication Skills I	1	6
Contabilidad financiera	1	9	Contabilidad financiera	1	9
Macroeconomía	1	6	Macroeconomía	1	6
Microeconomía	1	6	Microeconomía	1	6
El Derecho en la empresa I	1	6	El Derecho en la empresa I	1	6
Organización y estrategia	1	6	Organización y estrategia	1	6
Estadística Empresarial	1	6	Estadística Empresarial	1	6
Derecho Laboral	2	3	Derecho Laboral	2	3
Econometría I	2	3	Econometría I	2	3
Conta PYMES	2	4	Conta PYMES	2	4
Derecho tributario	2	4	Derecho tributario	2	3
Estrategia empresarial	2	5	Estrategia empresarial I	2	3
			Estrategia empresarial II	2	2

Bussiness Comunication Skills II	2	4	Bussiness Comunication Skills II	2	4
Emprendizaje I	2	3	Emprendizaje I	2	3
Relaciones interpersonales	2	3	Relaciones interpersonales	2	3
Costes I	2	3	Costes I	2	3
Econometria II	2	3	Econometria II	2	3
Gestión financiera	2	3	Gestión financiera	2	3
Marketing	2	4	Marketing	2	3
Fiscalidad	2	4	Fiscalidad	2	4
Emprendizaje II	2	3	Emprendizaje II	2	3
Sistemas de información	2	3	Sistemas de información	2	4
Habilidades comerciales	2	3	Habilidades comerciales	2	4
Economía Española	2	5	Economía Española	2	5
Análisis del entorno internacional	3	3	Análisis del entorno internacional	3	5
Análisis Estados financieros	3	3	Análisis Estados financieros	3	3
Inversión y financiación I	3	3	Inversión y financiación I	3	3
Gestión de las culturas	3	3	Gestión de las culturas y organizaciones	3	3
Global Strategic Management	3	4	Global Strategic Management	3	4
Instrumentos de comercio y financiación	3	4	Instrumentos de comercio y financiación	3	5
Gestión de la innovación	3	4	Gestión de la innovación	3	6
Costes II	3	3	Costes II	3	3
Personas en equipo I	3	3	Personas en equipo I	3	6
Personas en equipo II	3	3			
Inversión y financiación II	3	3	Inversión y financiación II	3	3
Plan Marketing	3	4	Plan Marketing	3	4
Venta relacional	3	4	Venta relacional	3	4
Excelencia en la gestión	3	3	Excelencia en la gestión	3	4
Gestión cadena valor	3	4	Gestión cadena valor	3	4
Gestión de compras	3	3	Gestión de compras	3	3
Contabilidad de grandes empresas	4	3	Contabilidad de grandes empresas	4	3
Introducción a la auditoría	4	3	Introducción a la auditoría	4	3
Comunicación integral	4	5	Comunicación integral	4	5
Investigación para la toma de decisiones	4	5	Investigación para la toma de decisiones	4	5
Personas en cooperación	4	6	Personas en equipo II	4	6
Mercados financieros	4	3	Mercados financieros	4	3
Gestión de personas	4	4	Gestión de personas	4	4
Trabajo fin de grado	4	6	Trabajo fin de grado	4	6
Ownership Enterprise	4	3	Ownership Enterprise	4	3

Empresa Abierta	4	6	Empresa abierta	4	6
Business Development	4	3	Emprendizaje III	4	4
Prácticas I	4	6	Prácticas I	4	6
Prácticas II	4	6	Prácticas II	4	6

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS

Adaptaciones Plan 2016 a Plan 2020

Tabla 76: Adapación Plan 2016 a Plan 2020

PLAN 2020	CURSO	ECTS	PLAN 2016	CURSO	ECTS
Economía	1	12	Macroeconomía	1	6
			Microeconomía	1	6
Empresa del siglo XXI	1	6	Habilidades directivas	1	7
Gestión Contable y Legal	1	12	Contabilidad financiera	1	9
			El Derecho en la empresa I	1	6
			Relaciones interpersonales	2	3
Marketing Estratégico	1	12	Bussiness Communication Skills I	1	6
			Organización y estrategia	1	6
Matemáticas y Estadística	1	12	Matemáticas Empresariales	1	8
			Estadística Empresarial	1	6
Gestión de la producción y operaciones	2	12	Costes I	2	3
			Sistemas de información	2	3
			Excelencia en la gestión	3	3
			Gestión cadena valor	3	4
Gestión de personas	2	10	Derecho Laboral	2	3
			Econometría I	2	3
			Personas en equipo II	3	3
			Gestión de personas	4	4
Gestión financiera y fiscal	2	13	Conta PYMES	2	4
			Gestión financiera	2	3
			Fiscalidad	2	4
			Inversión y financiación I	3	3
			Inversión y financiación II	3	3
Organización orientada al cliente	2	10	Estrategia empresarial	2	5
			Marketing	2	4
			Habilidades comerciales	2	3
Gestión de la organización ambidiestra	3	6	Análisis Estados financieros	3	3
			Gestión de la innovación	3	4
Nuevos mercados e internacionalización	3	8	Análisis del entorno internacional	3	3
			Gestión de las culturas	3	3
			Global Strategic Management	3	4

			Instrumentos de comercio y financiación	3	4
Desarrollo de negocio	3	11	Emprendizaje I	2	3
			Emprendizaje II	2	3
Innovación en producto, servicio y proceso	3	8	Plan Marketing	3	4
			Venta relacional	3	4
Materia de especialización I: Finanzas	3	11	Contabilidad de grandes empresas	4	3
			Introducción a la auditoría	4	3
			Mercados financieros	4	3
Materia de especialización II: Marketing Digital	3	11	Comunicación integral	4	5
			Investigación para la toma de decisiones	4	5
Trabajo fin de grado	4	30	Trabajo fin de grado	4	6
			Prácticas I	4	6
			Prácticas II	4	3
			Prácticas III	4	6
			Prácticas IV	4	6
			Habilidades profesionales	4	3
Especialización en tendencias competitivas I y II	4	6	Ownership Enterprise	4	3
			Business Development	4	3
Estancias internacionales I, II, III y IV	4	6	Estancias en otras universidades		6
Euskera Teknikoa	4	6	Euskera Teknikoa I	4	3
			Euskera Teknikoa II	4	3

La transición del plan actual al nuevo se hará siguiendo el esquema de adaptación que se detalla a continuación:

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Tabla 77: Tabla LADE

PLAN 2001	CURSO	CTOS	PLAN 2007	CURSO	CTOS
Contabilidad Financiera	1º	10,5	Contabilidad Financiera	1º	6
Microeconomía I	1º	6	Economía: de la macro a la micro	1º	8
Microeconomía II	1º	6			
Macroeconomía I	2º	6			
Matemática Empresarial	1º	9	Matemática Empresarial	1º	8
Estadística Empresarial I	1º	6	Estadística Empresarial	1º	6
Estadística Empresarial II	2º	6			
Informática de Gestión	1º	4,5	Informática aplicada a la empresa	1º	6

Economía de Empresa I Sociología	1º 1º	4,5 4,5	La organización: teoría y perspectiva	1º	6
Economía de la empresa II	2º	4,5	Desarrollo de las funciones básicas de la empresa	2º	3
Derecho Empresarial Derecho Mercantil	1º 2º	6 6	Derecho de la Empresa I	1º	6
Macroeconomía II	2º	6	Macroeconomía en el largo plazo	2º	4
Economía Mundial Análisis del entorno económico	2º 3º	6 4,5	Análisis del entorno económico	2º	6
Contabilidad Aplicada	2º	6	Contabilidad para Pymes	2º	4
Contabilidad Analítica	2º	4,5	Contabilidad de costes	2º	3
Introducción al marketing	2º	4,5	Introducción al Marketing	2º	6
Investigación operativa	2º	4,5	Investigación operativa aplicada a la logística	4º	4
Econometría	3º	9	Econometría	3º	6
Dirección estratégica y política de empresa	3º	9	Introducción a la estrategia empresarial	2º	3
Arquitectura organizacional	3º	4,5	Management estratégico	3º	6
Análisis de estados contables	3º	9	Análisis de estados Financieros	3º	3
Régimen fiscal en la empresa	3º	4,5	Fiscalidad en la empresa	3º	3
Contabilidad gestión I Contabilidad gestión II	3º 3º	4,5 4,5	Control de costes y toma de decisiones	4º	4
Comercio exterior	3º	4,5	Comercio exterior	3º	3
Investigación Mercados I Investigación Mercados II	4º 4º	4,5 4,5	Investigación comercial	4º	6
Dirección de ventas Marketing relacional	3º 3º	4,5 4,5	Ventas relacionales	3º	6
Teoría de la comunicación	3º	4,5	Comunicación integral	4º	6

Marketing digital	5º	4,5			
Dirección Comercial	4º	9	Plan de marketing	3º	6
Dirección Financiera	4º	9	Inversión y financiación	3º	8
Sistemas de información	4º	4,5	Gestión de los Sistemas de información	2º	6
Gestión de la calidad	4º	4,5	Calidad en la gestión	3º	3
Auditoria I	4º	4,5	Introducción a la auditoria	4º	4
Mercados financieros I	4º	4,5	Mercados financieros	4º	4
Finanzas internacionales	4º	4,5	Financiación operaciones c.e.	4º	3
Emprendizaje	5º	4,5	Emprendizaje	4º	5
Empresa cooperativa	5º	4,5	Economía social y cooperativismo	2º	4
Gestión de la cadena de valor	5º	9	Gestión de la logística integral	3º	3
			Logística Interna	3º	6

DIPLOMATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Tabla 78: Tabla DIEM

PLAN 2003	CURSO	CTOS	PLAN 2007	CURSO	CTOS
Contabilidad Financiera	1º	9	Contabilidad Financiera	1º	6
Microeconomía	1º	4,5	Economía de la macro a la micro	1º	8
Macroeconomía	1º	4,5			
Derecho de la Empresa	1º	4,5	Derecho de la Empresa I	1º	6
Derecho Mercantil	2º	4,5			
Estadística Empresarial I	1º	4,5	Estadística Empresarial	1º	6
Estadística Empresarial II	1º	4,5			
Matemáticas Empresariales I	1º	4,5	Matemática Empresarial	1º	8
Matemáticas Empresariales II	1º	4,5			
Informática Aplicada a la Gestión de la Empresa	1º	6	Informática Aplicada a la Empresa	1º	6
Economía de la Empresa I	1º	4,5	La Organización: Teoría y Perspectiva	1º	6
Sociología de la Organización	1º	4,5			
Economía de la Empresa II	2º	9	Desarrollo de las funciones básicas de la empresa	2º	3
Economía Española y Mundial	2º	6	Análisis del Entorno Económico	2º	6
Contabilidad de Costes I	2º	4,5	Contabilidad de Costes	2º	3
Régimen Fiscal de la Empresa	2º	4,5	Régimen Fiscal de la Empresa	3º	3
Dirección Comercial I	2º	4,5	Introducción al Marketing	2º	6
Dirección Comercial II	3º	4,5			
Logística de Compras y Aprovisionamiento	2º	4,5	Logística Interna Gestión de la Logística Integral	3º	6
Logística de Almacenaje y Distribución	3º	6		3º	3
Logística Industrial y de Producción	3º	4,5			
Gestión Administrativa del Comercio Exterior	2º	4,5	Comercio Exterior	3º	3
Negociación y contratación internacional	2º	4,5	Gestión del Comercio Internacional	4º	3

Dirección Financiera	3º	9	Inversión y Financiación	3º	8
Dirección y Organización del Transporte	3º	6	Gestión del Transporte	4º	5
Transporte Internacional	2º	4,5			
Logística Internacional	3º	6	Gestión de la Logística Integral		3
Financiación de las operaciones de comercio exterior	3º	6	Financiación de las operaciones de comercio exterior		3

10.3. ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN POR LA IMPLANTACIÓN DEL CORRESPONDIENTE TÍTULO PROPUESTO.

Se trata únicamente de una modificación del Plan de Estudios, manteniéndose vigente la denominación del mismo, Grado en Administración y Dirección de Empresas.

11. MEMORIA ECÓNOMICA

No corresponde.

12. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES

La Facultad de Empresariales realizó su primer diagnóstico y plan de igualdad el año 2009. Durante el curso 2019-20 se llevará a cabo el cuarto diagnóstico y plan, mostrando un largo recorrido en el fomento de la igualdad entre mujeres y hombres.

Asimismo, desde el año 2010 ostenta el distintivo de Entidad Colaboradora con la Igualdad de Emakunde. De hecho, según la resolución de 4 de septiembre de 2018 de la directora de Emakunde-Instituto vasco de la mujer, la Facultad de Empresariales de Mondragon Unibertsitatea, MU Enpresagintza, S. Coop., sigue ostentando el distintivo de «entidad colaboradora para la igualdad de mujeres y hombres». Este distintivo certifica que la Facultad de Empresariales sigue haciendo un esfuerzo continuado en este ámbito.

Las actividades que se llevan a cabo en la Facultad de Empresariales para el fomento de la igualdad real de oportunidades entre hombres y mujeres se estructuran en los siguientes bloques:

- Área 1: Sensibilización y formación sobre igualdad. A lo largo del año se llevan a cabo actividades específicas para sensibilizar y formar sobre las desigualdades de género y la necesidad de modificar nuestras organizaciones, tanto para el alumnado como la plantilla. La Facultad de Empresariales considera que siendo una entidad educativa del ámbito de la gestión cuenta con un potencial multiplicador, puesto que el alumnado que trabaja los valores de igualdad en la universidad estará en un futuro próximo gestionando y liderando las empresas de nuestro alrededor.
- Área 2: Los procesos de gestión: se están llevando a cabo mejoras en los procesos de gestión de personas, como por ejemplo en el acceso y selección y la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- Área 3: La comunicación escrita y visual: se utiliza un lenguaje inclusivo en toda la documentación que se genera en la Facultad. También se cuida que las imágenes estén libres de estereotipos de género. Se anima al alumnado a hacerlo.
- Área 4: Incorporación de la perspectiva de género en productos y servicios. En los últimos años se está incorporando la perspectiva de género en algunas materias y asignaturas de nuestros títulos.

Para llevar a cabo todas estas actividades, la Facultad de Empresariales cuenta con un Equipo de Igualdad permanente formado por 5 personas. Así mismo, una persona de este equipo participa en la Comisión de Igualdad de Mondragon Unibertsitatea, formada por representantes de todas las Facultades y Escuelas de la universidad. Cabe destacar que este equipo de igualdad siempre ha estado integrado por, al menos, una persona de la coordinación del título de

Administración y Dirección de empresas, logrando así fomentar las sinergias entre actividades y formaciones para docentes, trabajadoras y alumnado del grado.

La Universidad cuenta con un Servicio de Igualdad (<https://www.mondragon.edu/es/servicio-igualdad>) abierto a plantilla y alumnado. Hace unos años participó en un proyecto europeo denominado PLOTINA, cuyo objetivo general es permitir el desarrollo, implementación y evaluación de Planes de Igualdad de Género con estrategias innovadoras y sostenibles en Organizaciones de Investigación y Universidades. Es, por lo tanto, evidente el interés y apoyo de universidad en la consecución de igualdad real entre mujeres y hombres.

El proyecto PLOTINA, al que se hacía referencia en la memoria, se extiende desde el 2017 hasta el 2020, identificando un plan de acciones, el cual se recoge al final de los presentes párrafos y se incluye en la Memoria dentro del apartado 12

Para responder a la solicitud de la comisión evaluadora, cada acción se asocia a un colectivo (los/as estudiantes, el PDI, el PAS, o PDI y PAS conjuntamente) sobre el cual se prevé que impacte la acción concreta.

Así puede verse que las acciones de los apartados 1 (Órganos de decisión), 4 (Investigadores e Investigación: Igualdad de género y perspectiva de Género y sexo) y 5 (Incluir en los planes de estudio variable de género y sexo) están orientadas a los alumnos y alumnas. Y las acciones de los apartados 1 (Órganos de decisión), 2 (Procesos de selección, promoción profesional y contratación), 3 (Conciliación de vida laboral y familiar), 4 (Investigadores e Investigación: Igualdad de género y perspectiva de Género y sexo) y 5 (Incluir en los planes de estudio variable de género y sexo) están orientadas al personal de la Institución, en ocasiones solo al PDI, en otras al PAS y en otras a ambos colectivos.

PLAN DE ACCIONES

Tabla 79: Plan de acciones

1. ÓRGANOS DE DECISIÓN	2017	2018	2019	2020	Impacto en los/as estudiantes	Impacto en el PDI y PAS
Crear una oficina de igualdad de género, dotada de recursos humanos y presupuesto anual, que funcione como punto de referencia para los alumnos/as y asesoría para los Departamentos	X				X	X
Realizar revisiones periódicas de los textos de comunicaciones e imágenes publicadas tanto cara al exterior como en el ámbito interno desde el punto de vista de la igualdad de género, la diversidad y el lenguaje inclusivo			X		X	X
Establecer mecanismos de ayuda en los casos de violencia de género. Establecer estructuras para evitar la violencia de	X	X	X	X	X	X

género y comunicarlas adecuadamente a todas las personas de la Facultad						
Desarrollar un plan de comunicación que llegue a todas las personas de la Facultad, y que contenga todas las actuaciones internas y externas relativas a la igualdad y a la diversidad	X	X	X	X	X	X
Integrar la igualdad de género en todos los documentos formales: política, comunicación, marketing... tanto para las personas internas como externas			X	X	X	X
Recoger sistemáticamente los datos cualitativos y cuantitativos diferenciados por sexo. Analizar estos datos para conocer la situación relativa a la igualdad de género y la diversidad		X			X	X
Integrar en los programas comunes de los Órganos de decisión el plan y el diagnóstico de igualdad de género con datos cualitativos y cuantitativos			X		X	X
Planificar reuniones periódicas con los/as coordinadores/as, directores/as y responsables de recursos humanos, para revisar el Plan de igualdad de género y garantizar que este es robusto y tiene un/a propietario/a; así como para incrementar su eficacia	X	X	X	X		X
Integrar en la planificación de las actividades de la Universidad la perspectiva de género				X	X	X
Integrar en el SGIC la política y los procesos relativos a la igualdad de género				X	X	X
Impulsar acciones para difundir el conocimiento sobre la igualdad de género a todos los niveles de la Facultad, mediante la organización de cursos dirigidos a trabajadores/as, profesores/as y alumnos/as			X	X	X	X
Animar a los alumnos/as a formarse en materia de igualdad de género previo a su incorporación en los diferentes Órganos de decisión			X		X	
Divulgar copias físicas o digitales de aquellas actividades que fomenten la igualdad y diversidad de género, tanto a trabajadores/as internos/as como a externos/as		X	X	X		X

2. PROCESOS DE SELECCIÓN, PROMOCIÓN PROFESIONAL Y CONTRATACIÓN	2017	2018	2019	2020	Impacto en los/as estudiantes	Impacto en el PDI y PAS
Garantizar que todas las personas que participen en procesos de selección conocen los problemas derivados de los prejuicios, discriminaciones y estereotipos relativos al género	X		X			X

En igualdad de condiciones, utilizar el equilibrio entre géneros en los procesos de selección, promoción e investigación		X	X	X		X
Compartir buenas prácticas y roles modélicos de mujer	X	X	X			X
Contemplar permisos de maternidad y paternidad en las evaluaciones del itinerario de investigación		X	X	X	X (Personal investigador en formación)	X (PDI)

3. CONCILIACIÓN DE VIDA LABORAL Y FAMILIAR	2017	2018	2019	2020	Impacto en los/as estudiantes	Impacto en el PDI y PAS
Analizar las medidas de conciliación existentes en la Facultad, valorar su adecuación y plantear mejoras			X			X
Crear un punto de información para los problemas derivados de la conciliación	X	X	X	X		X
Ayuda para las personas que se reincorporan de permisos de maternidad y paternidad: reducción de horarios, flexibilidad...			X			X
Establecer un proceso estructurado para mantener el contacto con las personas que disfrutan de permisos de maternidad y paternidad			X			X

4. INVESTIGADORES E INVESTIGACIÓN: IGUALDAD DE GÉNERO Y PERSPECTIVA DE GÉNERO Y SEXO	2017	2018	2019	2020	Impacto en los/as estudiantes	Impacto en el PDI
Colaborar entre los diferentes equipos interesados en el género y la diversidad		X			X (Personal investigador en formación)	X
Solicitar, controlar y evaluar en los planes de investigación, acciones y resultados mediante las variables de género y sexo		X	X	X	X (Personal investigador en formación)	X
En los grupos de investigación considerar las necesidades tanto de las mujeres como de los hombres			X	X	X (Personal investigador en formación)	X

5. INCLUIR EN LOS PLANES DE ESTUDIO VARIABLES DE GÉNERO Y SEXO	2017	2018	2019	2020	Impacto en los/as estudiantes	Impacto en el PDI y PAS
Ofrecer guías y talleres sobre la inclusión de género y la diversidad en los programas de estudio, para ayudar a los profesores/as y al personal de servicios académicos		X				X
En los programas de estudio, ofertar a alumnos y alumnas asignaturas relativas a la igualdad de género.		X	X	X	X	

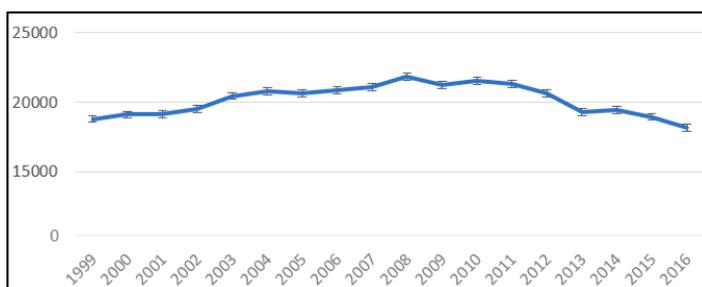
13. ADECUACION A LAS NECESIDADES DE FORMACION DE CAPV

A finales de abril de 2018, el Gobierno Vasco y las cuatro organizaciones empresariales vascas (Confebask, Adeg, Cebek y SEA) sellaron el Acuerdo Marco de Colaboración por el Empleo y la Cualificación en Euskadi 2018-2020. Este acuerdo tiene tres grandes ejes: *“la colaboración para que las políticas públicas se ajusten a las necesidades del tejido productivo, la necesidad imperiosa de cuidar al máximo la formación como garantía de la competitividad futura y el convencimiento de la necesidad de acabar con el desajuste laboral y salarial de género”*.

A finales de junio de 2018 el departamento de Educación del Gobierno Vasco presentó la Estrategia STEAM Euskadi. La estrategia STEAM busca impulsar la educación y formación científico- técnica en todas las etapas educativas. Es por ello que en el nuevo diseño del grado se ha incorporado una nueva competencia relacionada con la digitalización y nuevas tendencias, de modo que el alumnado tenga cada vez un mayor conocimiento y una mayor competencia en este ámbito. Asimismo, se ha hecho una apuesta por un desarrollo mayor que en planes anteriores de competencias relacionadas con los datos, su análisis e interpretación, en la época del Big Data y de Internet of Things.

Según el Censo de Población y Viviendas de 2011, la Comunidad Autónoma del País Vasco cuenta con una población de 2.175.819 habitantes. Concretamente en la zona de influencia principal del título, podemos realizar la estimación de 1.139.426 habitantes (un 52% del total de habitantes en Euskadi). Si realizamos un análisis más detallado, y según fuentes del Eustat, en 2016 había 18.798 jóvenes de 18 años en la Comunidad Autónoma del País Vasco, de los cuáles, el 50% (9.448) pertenecen a la zona de influencia. En el siguiente gráfico se puede apreciar la evolución de la natalidad para la próxima década en la zona de influencia prioritaria.

Gráfico 4: Natalidad de la próxima década



Además, según el estudio de “Establecimientos y personas empleadas en la C.A. de Euskadi por territorio histórico y comarca según rama de actividad” en 2017 el número de personas empleadas en la zona de influencia prioritaria se incrementa levemente con respecto a los años anteriores.

Tabla 80: Número personas empleadas en la zona de influencia

	Total	
	Nº	Personas empleadas
C.A. de Euskadi	175.393	874.241
Territorios Históricos		
Araba/Álava	24.870	145.555
Bizkaia	90.884	438.233
Gipuzkoa	59.639	290.453

Analizando más de cerca a nuestro público objetivo, el siguiente estudio realizado por Eustat, titulado “Alumnado de nuevo acceso a las universidades de la C.A. de Euskadi”, se puede apreciar una ligera tendencia a la baja en el número total de personas que acceden a la universidad. Aunque, es de destacar el notable incremento del alumnado matriculado en universidades privadas.

Tabla 81: Incremento del alumnado matriculado en universidades privadas

	2015/16	2014/15	2013/14	2012/13
Total	15.299	15.595	16.135	18.103
Artes y humanidades	1.529	1.521	1.565	1.589
Ciencias	825	870	840	844
Ciencias de la salud	1.878	1.890	1.894	2.229
Ciencias sociales y jurídicas	7.631	7.753	7.878	8.420
Ingeniería y arquitectura	3.436	3.561	3.958	5.021
Público	10.966	11.824	12.592	14.562
Artes y humanidades	1.381	1.408	1.424	1.428
Ciencias	825	870	840	844
Ciencias de la salud	1.687	1.726	1.755	2.092
Ciencias sociales y jurídicas	4.780	5.158	5.618	6.232
Ingeniería y arquitectura	2.293	2.662	2.955	3.966
Privado	4.333	3.771	3.543	3.541
Artes y humanidades	148	113	141	161
Ciencias	-	-	-	-
Ciencias de la salud	191	164	139	137
Ciencias sociales y jurídicas	2.851	2.595	2.260	2.188
Ingeniería y arquitectura	1.143	899	1.003	1.055

En este sentido, la oferta de títulos dentro del área de gestión de la Facultad de Ciencias Empresariales de Mondragon Unibertsitatea siempre ha ido acorde con las necesidades planteadas desde el mundo empresarial. El rigor y el nivel académico, la posibilidad de una formación estudio-trabajo, así como las prácticas realizadas a lo largo de los estudios en estas empresas, son un valor añadido clave en el desarrollo de la formación del alumnado.

14. ADECUACION A LOS PRINCIPIOS DEL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACION SUPERIOR

La titulación de grado que se propone cumple con los principios del EEES. Entre los principios más característicos se destacan los siguientes:

- Promover la diversificación curricular y permitir que las universidades aprovechen su capacidad de innovación, sus fortalezas y oportunidades.
- Impulsar un cambio en las metodologías docentes, que centra el objetivo en el proceso de aprendizaje de el/la estudiante
- Proponer créditos europeos como unidad de medida que refleja los resultados del aprendizaje
- Fomentar la movilidad de los/las estudiantes, tanto dentro de Europa, como con otras partes del mundo

Se trata de un título generalista que permite la especialización a través de un conjunto de másteres de diferentes ámbitos que utiliza metodologías docentes innovadoras para que el alumnado esté en el centro del proceso enseñanza-aprendizaje.

15. ADECUACION A LOS VECTORES PARA EL AVANCE DE LA OFERTA PRESENTE Y FUTURA DEL SISTEMA UNIVERSITARIO VASCO

Con el fin de incrementar la información a la sociedad sobre las características del Sistema Universitario Vasco, la oferta de enseñanzas universitarias oficiales de Grado en Euskadi se categorizará atendiendo a vectores como la formación y metodologías docentes innovadoras, la internacionalización y la relación universidad con la empresa.

El título que se presenta en esta memoria tiene un carácter avanzado en los tres vectores.

- El vector de la formación en base a métodos y **metodologías innovadoras**, caracterizará la integración de las metodologías activas en la docencia, las cuales centrarán su objetivo en el proceso de aprendizaje del alumnado. El título de grado que se presenta está fundamentado en la metodología basada en retos, casos, simulación empresarial, interdisciplinariedad gracias al diseño en materias en lugar de en asignaturas, la cual permitirá poner en práctica los conocimientos adquiridos sobre una problemática real.
- En cuanto al vector de la **relación con empresas**, instituciones y otras entidades, en el caso del alumnado que opte por el itinerario en la empresa la inserción desde primer curso garantiza la relación con la empresa tanto del alumnado como del profesorado/tutor, lo que llevará a la capacitación del alumnado en las habilidades tanto personales como profesionales necesarias en el mundo laboral. Con respecto a la Universidad, acerca al profesorado a las necesidades en gestión de las empresas, abriendo oportunidades de transferencias tan claves en la sociedad actual. Esto alimentará de contenidos y de estudio de realidades empresariales a los módulos que llevará a cabo el alumnado en el itinerario académico. Además, todo el alumnado llevará a cabo un proyección en el último año del grado en el que dará respuesta a una problemática real empresarial.
- Por último, en el ámbito de la **internacionalización**, hay que mencionar las experiencias internacionales que llevará a cabo el alumnado desde el primer curso, con la estancia Basque Company Abroad, la realización de retos interuniversitarios en el segundo curso, la experiencia IEP en tercero y, a excepción de casos extremadamente excepcionales, que se analizarán por el equipo coordinador de la titulación, la experiencia de todo un semestre en el extranjero o bien en una empresa, o bien en una universidad a través del programa Atzerrian Ikasi.

16. INCORPORACION DE LA PERSPECTIVA DE GENERO EN LA TITULACION PROPUESTA: ADMISION Y ORIENTACION DE ESTUDIANTES, PROFESORADO, PLANIFICACION, ...

Se incorporará la perspectiva de género en diversas fases de enseñanza universitaria:

Captación de alumnado

- Diseño de catálogos y documentos divulgativos del grado con lenguaje inclusivo y libre de imágenes con estereotipos de género.
- Con datos del curso 2018-19, el número total de alumnado en la Facultad femenino supone el 48%, siendo del 44% en el caso de Administración y Dirección de Empresas.

Admisión de alumnado

- Los criterios de selección de alumnado son libres de estereotipos de género.
- Se analizará el número de solicitudes y se comparará con el número de admisiones para evitar sesgos.
- A igualdad de condiciones entre dos personas candidatas, se elegirá a aquella persona que garantice la paridad en el grupo de alumnos/as.

Coordinación del grado y claustro

- El equipo de coordinación del grado será paritario
- El equipo docente será paritario

Diseño de los módulos con perspectiva de género

- Segregación por sexo de los datos analizados en los retos, casos, etc, para identificar desigualdades en función de sexo.
- Posibilidad de incorporar un reto que analice de manera explícita las desigualdades de género en el ámbito laboral.

Incorporación de nuevo profesorado

- La Facultad de Empresariales cuenta con un proceso de selección formalizado y procedimentado y que ha recibido el visto bueno de Emakunde- Instituto Vasco de la Mujer.

17. OFERTA ASIGNATURAS EN EUSKERA

Seguindo el modelo lingüístico de Mondragon Unibertsitatea, el equipo de coordinación del título planificará para cada curso académico la oferta de materias en euskera, con el fin de dar respuesta a la diversidad lingüística de los alumnos matriculados en la titulación, garantizando la oferta de todas las materias básicas y obligatorias en euskera.