**CONVENIO DE COOPERACIÓN EDUCATIVA MONDRAGON UNIBERTSITATEA-ENPRESAGINTZA Y LA EMPRESA** NOMBRE EMPRESA

En **Lugar**, a **mes**de **2023**

**SE REÚNEN**

De una parte, D. **Lander Beloki**, en su calidad de Decano de la Facultad de Empresariales de Mondragon Unibertsitatea, (de aquí en adelante Universidad), M.U. ENPRESAGINTZA, [S.COOP](http://S.COOP).

IBARRA ZELAIA, 2, 20560 OÑATE c/CIF.: F-20068490

Y de otra, Nombre y apellidos, como representantede la empresa Nombre empresa con dirección dirección y CIF CIF(de aquí en adelante empresa)

Reconociéndose mutua capacidad legal necesaria para suscribir este convenio

**MANIFIESTAN**

Que la **empresa** colabora con la **Universidad** para contribuir a la formación integral del alumnado, posibilitando la realización de prácticas académicas que lo acercan a la realidad profesional, desarrollando sus competencias, con el objeto, entre otros, de facilitar su inserción laboral.

Que el objetivo de este convenio, es posibilitar al alumnado de las universidades la realización de proyectos formativos en la empresa, para completar sus planes de estudios de conformidad con el Real Decreto 592/2014 de 11 de julio por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

Por lo expuesto, ambas partes **ACUERDAN** suscribir el presente convenio de cooperación educativa de acuerdo a las siguientes

**CLÁUSULAS**

**Primera- Objeto**

Es objeto del presente convenio de cooperación educativa regular los términos generales en que se desarrollarán las prácticas académicas del alumnado de la Universidad en los centros de trabajo de la empresa.

**Segunda- Gestión del programa de prácticas**

La gestión del programa de prácticas académicas se realizará por el Departamento de Personas de la empresa o por parte de la persona delegada por la dirección de la empresa si no existiese tal departamento.

**Tercera- Relación entre la empresa y el alumnado en prácticas**

1.- Dado el carácter formativo de las prácticas académicas, de su realización no se derivarán obligaciones propias de una relación laboral, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación propia de un puesto de trabajo.

2.- Así mismo, y en el caso de que al término de los estudios él o la estudiante se incorporase a la plantilla de la empresa, el tiempo de las prácticas no se computará a efectos de antigüedad.

**Cuarta-Obligaciones de la empresa**

1.- Determinar, al inicio de cada curso académico, el número de estudiantes que podrán realizar las prácticas, y que quedará reflejado en el convenio o convenios rubricados por las partes, esto es, alumno/a, tutor/a de la facultad y empresa.

2.- Designar una persona instructora por cada alumno o alumna en prácticas, que será la responsable de organizar las actividades formativas en ésta, de acuerdo con el programa formativo y con la Universidad, teniendo en cuenta que la misma implica dotar dedicación específica para el acompañamiento del alumno/a , garantizando su inmersión en los procesos derivados de las tareas definidas para éste, así como la cobertura de las reuniones de seguimiento que deberán realizarse , con el tutor/a de la facultad , al menos en tres ocasiones durante el curso académico.

3.- Tener suscrito el correspondiente seguro de responsabilidad civil.

4.- Suscribir con la Universidad y con el o la estudiante que haya sido seleccionado o seleccionada, los documentos necesarios para el desarrollo del proyecto formativo correspondiente.

5.- Abonar al alumnado en prácticas la bolsa o ayuda al estudio correspondiente.

6.- Poner a disposición del alumnado los medios materiales indispensables para la realización de la práctica.

7.- Asegurar que el alumno/a cuenta con las instalaciones e infraestructuras necesarias para un correcto desarrollo de las competencias del título

7.- Velar por el cumplimiento de la legislación aplicable a los alumnos y alumnas en prácticas en materia de seguridad e higiene en el trabajo.

8.- Dar de alta al o la estudiante en la Seguridad Social en la modalidad correspondiente a los alumnos y alumnas que realizan prácticas universitarias académicas, conforme a la legislación vigente en el momento de la firma.

9.- Elaborar los informes de seguimiento intermedio y final a remitir al tutor o tutora de la Universidad, en los casos que sean requeridos por parte de la Facultad.

**Quinta- Obligaciones de la Universidad**

1.- Seleccionar al alumnado que vaya a realizar prácticas en la empresa, garantizando que tenga el perfil adecuado para la labor a realizar.

2.- Designar una tutora o tutor que se encargará del seguimiento y apoyo al alumnado que realiza las prácticas académicas.

3.- Suscribir con la empresa y con el o la estudiante que haya sido seleccionado o seleccionada, los documentos necesarios para el desarrollo del proyecto formativo correspondiente.

4- Proporcionar a la empresa, tanto a mentores como a formadores, el debido acompañamiento, informando sobre los requerimientos e implicaciones del programa según las especificaciones de cada periodo, y formando a los tutores, cuando así sea necesario, en habilidades formativas y de acompañamiento o mentoring.

4.- Tener suscrito el correspondiente seguro escolar del alumno/a y, seguros complementarios o pólizas similares que cubran al alumno/a en su estancia.

**Sexta- Derechos y deberes del instructor o instructora de la empresa**

La persona instructora designada por la empresa tendrá derecho a ser informada de la normativa que regula las prácticas, así como del proyecto formativo y de las condiciones de su desarrollo.

Así mismo tendrá los siguientes deberes:

1.- Acoger al alumnado y organizar la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el proyecto formativo.

2.- Recibir un certificado de la Universidad de la labor desempeñada como instructor o instructora del o de la estudiante en prácticas.

3.- Supervisar las actividades, orientar y controlar el desarrollo de la práctica.

4.- Informar al alumnado de la organización y funcionamiento de la empresa y de la normativa de interés, especialmente la relativa a la seguridad y riesgos laborales.

5.- Coordinar con la tutora o tutor académico de la Universidad el desarrollo de las actividades establecidas en el convenio de cooperación educativa, incluyendo aquellas modificaciones del proyecto formativo que puedan ser necesarias para el normal desarrollo de la práctica, así como la comunicación y resolución de posibles incidencias que puedan surgir.

6.- Preparar los informes de seguimiento en los casos que sean requeridos por parte de la Facultad.

7.- Proporcionar la formación complementaria que precise el o la estudiante para la realización de las prácticas.

8.- Guardar confidencialidad con cualquier información que conozca del alumnado como consecuencia de su actividad como instructor o instructora.

9.- Prestar ayuda y asistencia al alumnado durante su estancia en la empresa para la resolución de aquellas cuestiones de carácter profesional que pueda necesitar en el desempeño de las actividades que realiza.

**Séptima- Derechos y deberes de la tutora o tutor de la Universidad**

El tutor o tutora designada por la Universidad tendrá derecho a ser informado o informada de la normativa que regula las prácticas externas, así como del proyecto formativo y las condiciones bajo las que se desarrollará la estancia del alumnado a tutelar. Así mismo tendrá los siguientes deberes:

1.- Hacer un seguimiento efectivo de las prácticas, coordinándose con la persona instructora de la empresa

2.- Autorizar las modificaciones que se produzcan en el proyecto formativo.

3.- Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la empresa que conozca como consecuencia de su actividad como tutor o tutora.

**Octava- Derechos y deberes del alumnado en prácticas**

Los y las estudiantes tendrán los siguientes derechos:

1.- A la tutela durante la duración de las prácticas por la persona instructora.

2.- A la obtención de un informe final elaborado por su instructor o instructora, con mención expresa de la actividad desarrollada, su duración y, en su caso, del rendimiento.

3.- A percibir una aportación económica en concepto de bolsa o ayuda al estudio, en los términos previstos en las bases reguladoras de las presentes prácticas.

4.- A conciliar, en el caso de alumnado con discapacidad, la realización de las prácticas con aquellas actividades y situaciones personales derivadas o conectadas con la situación de discapacidad.

5.- Aquellos otros derechos previstos en la normativa vigente.

Así mismo deberán atender al cumplimiento de los siguientes deberes:

1.- Conocer y cumplir los términos del presente convenio de cooperación educativa, del convenio específico y del proyecto formativo de las prácticas, siguiendo las indicaciones de su instructora o instructor; y suscribir el documento de aceptación del convenio y de la práctica, así como el resto de documentos necesarios para su formalización.

2.-Incorporarse a la empresa en la fecha acordada y cumplir el horario previsto en el proyecto formativo.

3.- Desarrollar el proyecto formativo y cumplir con diligencia las actividades acordadas con la empresa, conforme a las líneas establecidas en él.

4.- Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la empresa y guardar secreto profesional sobre sus actividades, durante su estancia y una vez finalizada ésta.

5.- Mostrar una actitud respetuosa hacia la política de la empresa.

6.- Cualquier otro deber previsto en la normativa vigente.

En caso de incumplimiento de estos deberes, la práctica podrá rescindirse anticipadamente.

A tal efecto, **Enpresagintza S.Coop** y/o la **empresa** Nombre empresadeberán ponerlo en conocimiento de la Comisión de Seguimiento establecida en la cláusula duodécima del presente convenio, que deberá resolver sobre la procedencia de la rescisión anticipada de la práctica de que se trate en el plazo máximo de 10 días.

El alumno o alumna podrá ausentarse de la práctica para la realización de exámenes, justificándolo con una antelación de tres días ante el instructor o instructora. Las restantes ausencias motivadas por razones académicas o de otra índole deberán ser puestas en conocimiento de su instructor o instructora, y de su tutora o tutor, cuanto antes sea posible, debiendo ser previamente autorizadas.

**Novena- Bolsa o ayuda**

La realización de la práctica externa conllevará el abono mensual por la empresa de una ayuda al estudio para compensar al alumnado de los gastos ocasionados por la realización de las prácticas académicas. Su abono conllevará el cumplimiento por la empresa de las obligaciones fiscales y de Seguridad Social establecidas en la legislación vigente.

**Décima- Comisión de seguimiento**

1.- Para la resolución de las incidencias que puedan plantearse en el desarrollo de las prácticas o en el cumplimiento del convenio, se establecerá una Comisión de Seguimiento, formada por dos representantes de la Universidad y otros dos miembros de la empresa.

2.- Al constituirse esta Comisión, su presidencia se desempeñará alternativamente por las partes firmantes, asignando a la Universidad el turno inicial.

**Undécima- Vigencia del convenio**

1.- El presente convenio tendrá una **duración indefinida** desde la fecha de su firma, si bien podrá ser desactivado/denunciado por cualquiera de las partes firmantes con antelación al inicio del curso académico en el que se pretenda no surta efecto lo aquí pactado.

2.- Así, se establecen **periodos de revisión anuales**, al final de cada curso académico, en los cuales cualquiera de las partes, empresa o universidad, puede extinguir el presente convenio por razones objetivas.

3.- La desactivación/denuncia del convenio deberá ser escrita y no afectará a las prácticas que ya se vinieran realizando en el momento de efectuarla, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula octava para la rescisión anticipada de las mismas.

Y en prueba de conformidad, aceptando las condiciones y especificaciones expuestas, se firma el presente convenio por duplicado, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

**Duodécima – Protocolo contra el acoso**

La Facultad dispone de un Protocolo contra el acoso sexual, el acoso por razones de sexo, de género, u orientación sexual y cualquier otra forma de violencia machista, que se activará en el caso que se diera alguna de las circunstancias allí recogidas

**Decimotercera - LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS (LPD)**

Las Partes acuerdan expresamente que:

* Se comprometen a cumplir con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD), Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016.y su normativa de desarrollo, en concreto en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.
* En caso de que, en virtud del presente contrato, cualquiera de las partes comunique a la otra, datos de carácter personal, la entidad cedente expresamente manifiesta y garantiza a la cesionaria que cumple con la totalidad de las obligaciones y previsiones contenidas en la LOPD y en la normativa de desarrollo de la misma, con respecto a dichos datos.
* Asimismo, la Universidad expresamente manifiesta y garantiza a la empresa que ha obtenido el correspondiente consentimiento inequívoco de cada uno de los titulares de los datos de carácter personal, para poder comunicar sus datos a la misma, para llevar a cabo el correcto desarrollo de la beca y, en su caso, para realizar la correspondiente evaluación.
* De igual forma y en cumplimiento con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales ,ambas partes quedan informadas que los datos personales facilitados o proporcionados entre estas como consecuencia de la firma del presente acuerdo de colaboración, serán incorporados a un fichero, titularidad de cada parte, consintiendo expresamente ambas partes, mediante la firma del presente contrato, el tratamiento de los datos facilitados, siendo la finalidad del tratamiento la adecuada gestión de la relación contractual y, en su caso, la contratación de los servicios, así como la remisión de comunicaciones comerciales por vía electrónica y por vía no electrónica. Ambas partes quedan informadas que, en relación a estos datos personales recogidos como consecuencia de la firma del contrato, podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación en las direcciones recogidas en el encabezamiento del presente contrato. Quedan informadas igualmente de que sus datos no serán cedidos a un tercer país. Ambas partes tienen derecho a presentar una reclamación ante la AEPD en el supuesto de que considere que se infringen sus derechos de protección de datos
* De la misma forma y haciendo referencia a la LPD, vigente desde el 25 de mayo de 2018.

*Ninguna de las partes accederán a datos de carácter personal de la otra, por tanto ambas partes cumplirán, en lo que afecte a cada una de ellas, las disposiciones del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) o en la normativa de protección de datos vigente en el momento.*

* *La política de seguridad de las Partes garantiza el pleno cumplimiento de la normativa que, sobre medidas de seguridad de los datos sea o pueda ser establecida, con pleno cumplimiento de lo expresamente dispuesto en el Reglamento general de protección de datos, todo lo cual se tiene por incorporado a este Contrato.*
* *No obstante, de la Facultad de Empresariales de Mondragon Unibertsitatea garantiza que cuenta con el consentimiento de los alumnos para que pueda ceder los datos a su empresa para el correcto desarrollo de las prácticas.*



Lander Beloki Nombre y apellidos

Enpresa Fakultatearen Dekanoa Responsable empresa

MU - Enpresagintza